

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 21 GEN. 2018

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**

N. 69 del 16 GEN. 2018

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro del dipendente matr. 71376 per inidoneità alle mansioni e pagamento dell'indennità sostitutiva di preavviso e delle ferie maturate e non godute.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Carfi

Giancarlo Carfi

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento
Giuridico ed Economico del Personale
Dott.ssa Maria Schininà

Maria Schininà

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa Maria Sigona

Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il 11 GEN. 2018

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

<input type="checkbox"/>	Autorizzazione n. _____ del _____	C.E.	C.P.	F.d.Vinc	S.Pass
--------------------------	-----------------------------------	------	------	----------	--------

Denominazione **NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA**

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
Giuseppe Carole

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
(Dott. Massimo Cecero)

Il 16 GEN. 2018, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dai dottori: Salvatore Lombardo, Direttore Amministrativo e Giuseppe Drago, Direttore Sanitario e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Vista la nota prot. n. 14263 del 10/05/2017 con la quale l'Azienda, su indicazione del medico competente, ha disposto per il dipendente matr. 71376 l'effettuazione, presso la Commissione Medica di Verifica (C.M.V.) del dipartimento regionale del M.E.F., di apposita visita medico-collegiale per l'accertamento delle condizioni di idoneità al servizio;

Visto l'estratto del verbale n. BL/S 17301 del 25/09/2017 della predetta C.M.V, acquisto al protocollo aziendale in data 13/12/2017 al n. 34898, dal quale si rileva che il dipendente è stato riconosciuto: "non idoneo permanentemente in modo assoluto nelle mansioni del profilo d'appartenenza (infermiere professionale). Si idoneo ad altro proficuo lavoro nell'amministrazione di appartenenza con controindicazione alla movimentazione manuale dei carichi e alla stazione eretta prolungata";

Vista la nota prot. n. 35732 del 21/12/2017 con la quale, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni contrattuali vigenti, è stato proposto al dipendente la ricollocazione su posto di assistente amministrativo, in coerenza al giudizio medico-legale della C.M.V.;

Vista la rinuncia alla proposta di ricollocazione rilasciata dal dipendente il 09/01/2018;

Considerato, pertanto, che avendo l'Azienda esperito senza alcun risultato ogni utile tentativo per la ricollocazione del dipendente, non può che provvedersi alla risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità alle mansioni, giusta quanto previsto dall'art. 6 del C.C.N.L. del comparto sanità del 20/09/2001;

Accertato che il dipendente, potendo vantare un'anzianità contributiva di anni 33 e mesi 2, ha già maturato il requisito minimo per l'acquisizione del diritto al trattamento di quiescenza prescritto dall'art. 7 della legge 11 aprile 1955, n. 379, così come integrato dall'art. 59, comma 1, della Legge 449/1997 (20 anni di anzianità contributiva in caso di dispensa per inidoneità alle mansioni);

Accertata, pertanto, la ricorrenza di tutti i requisiti per poter risolvere il rapporto di lavoro con il dipendente matr. 71376 e di poterlo collocare in quiescenza dal prossimo 01/02/2018 per inidoneità assoluta e permanente alle mansioni;

Richiamato, altresì, il 3° co. dell'art. 23 del C.C.N.L. 1994-1997 del comparto sanità sottoscritto l'1/09/1995 che prevede l'erogazione dell'indennità sostitutiva di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per inabilità/inidoneità;

Visti gli artt. 2118 e 2121 del c.c. in tema di recesso dal rapporto di lavoro e di corresponsione dell'indennità sostitutiva di preavviso;

Visto l'art. 39 del citato C.C.N.L. 1994-1997 che fissa come segue i termini di preavviso:

- 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;

Preso atto che, in riferimento all'anzianità contributiva maturata dal dipendente, lo stesso ha diritto a 4 mesi di indennità sostitutiva di preavviso il cui importo, ai sensi e per gli effetti dalle citate norme del codice civile, è pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, e precisamente:

Stipendio in godimento	Mesi di computo	Importo da liquidare
€ 2.321,60	4	€ 10.048,22 (compreso rateo 13 [^])

Accertato, ancora, che alla data della cessazione il dipendente ha maturato e non fruito di giorni 10 di congedo ordinario;

Preso atto dell'oggettiva impossibilità a godere delle suddette giornate di congedo ordinario, e che, pertanto, alla luce dei chiarimenti diramati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica con note n. 54/VSG/DPRS/AD/ml-12 del 23/07/2012 - n. 0032937 del 06/08/2012 e n. 40033 del 08/10/2012, alla novella introdotta dall'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/212 e s.m.i (divieto di monetizzazione delle ferie non godute), nulla osta alla relativa monetizzazione;

Considerato che l'indennità sostitutiva per i 10 giorni di congedo ordinario non fruiti, tenuto conto della retribuzione giornaliera di € 89,29, è determinata in € 892,90;

Atteso di dover provvedere in merito;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Su proposta del Dirigente dell'U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- risolvere con decorrenza 01/02/2018 il rapporto di lavoro con il dipendente matr. 71376, a seguito di accertamento da parte della Commissione Medica di Verifica presso il dipartimento regionale del M.E.F. della condizione di "inidoneità assoluta e permanente alle mansioni" e dell'avvenuto esperimento di ogni utile tentativo per la ricollocazione del dipendente il cui esito è stato negativo;
- dichiarare vacante in pianta organica il posto ricoperto dal dipendente;
- disporre, a richiesta del dipendente, l'espletamento da parte della Direzione Risorse Umane, di tutte le procedure necessarie per il la liquidazione del trattamento di fine servizio, del trattamento di quiescenza e dell'indennità sostitutiva di preavviso;
- determinare, liquidare e pagare al dipendente le somme appresso elencate (al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali) il cui costo graverà sui conti di bilancio a fianco indicati:
indennità sostitutiva di preavviso € 10.048,22 (conto n. 505020109)
indennità per ferie maturate e non godute € 892,90 (conto n. 505020109)
- dare atto dei seguenti ulteriori costi per oneri previdenziali e Irap a carico dell'Azienda:
oneri previdenziali e assistenziali € 2.603,99 (23,80 di 1+2), conto 505020105;
Irap € 930,00 (€ 8,50 di 1+2), conto n. 901010101.
- dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto in considerazione che risoluzione del rapporto di lavoro decorre da giorno 01/02/2018.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE