
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

[Signature]

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

[Signature]

IL COMMISSARIO
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

[Signature]

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 2173 del 22 AGO. 2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi,

dal 27 AGO. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

[Signature]

REVOCA / ANNULLAMENTO / MODIFICA

Revoca / Annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____

Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

STRUTTURA PROPONENTE:
U.O.C. RISORSE UMANE

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Concessione aspettativa senza assegni dipendente Gianfranca Gravè

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A. S. P. DI RAGUSA
RESPONSABILE U.O. SEMPLICI
FATO PER IL PERSONALE
D. *[Signature]*

IL RESPONSABILE STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

A. S. P. DI RAGUSA
RESPONSABILE U.O. SEMPLICI
FATO PER IL PERSONALE
[Signature]

Il 22 AGO. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 398/Serv. 1° / S.G. dell'1 agosto 2017, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza **Sig. Marcello Gugliotta**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della UOC Risorse Umane che con la sottoscrizione da parte del Direttore della struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

VISTO il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

VISTA l'istanza presentata dalla dipendente Gianfranca Gravè, assistente amministrativo a tempo indeterminato presso la segreteria invalidi civili di Ragusa, con la quale chiede la concessione di aspettativa senza assegni per motivi personali per il periodo 16/08/2017 – 25/08/2017;

VISTO l'art. 12 del CCNL integrativo del 20/09/2011, ove al comma 1 prevede che al dipendente a tempo indeterminato è concessa, a domanda, aspettativa per la durata complessiva di mesi dodici nel triennio per esigenze di famiglia o personali senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;

CHE al comma 4 è previsto che tale aspettativa è fruibile anche frazionatamente e non si cumula con le assenze per malattia previste dagli artt. 23 e 24 del CCNL 01/09/95;

PRESO ATTO che la stessa non ha usufruito di periodi di aspettativa senza assegni nell'ultimo triennio;

VISTO il parere positivo del responsabile dell'ufficio di pertinenza;

RITENUTO, ai sensi di quanto sopra previsto, di accogliere l'istanza presentata dalla dipendente Gianfranca Gravè e di concedere alla stessa un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali per il periodo 16/08/2017 – 25/08/2017;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati e qui si intendono ripetuti e trascritti:

- ACCOGLIERE l'istanza presentata dalla dipendente Gianfranca Gravè, assistente amministrativo a tempo indeterminato.
- CONCEDERE alla stessa un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali per il periodo 16/08/2017 – 25/08/2017, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL integrativo del 20/09/2011.
- PRECISARE che per tutto il periodo di aspettativa concessa il dipendente non ha diritto ad alcuna retribuzione e il periodo di sospensione è interruttivo dell'anzianità di servizio e di quella contributiva.

Il responsabile dell'atto - Maurizio Mancarella

Direttore U.O.C.
Servizio Economico
Finanziario e Patrimoniale
Dott. Maurizio Ciarro

SENZA IMPEGNO DI SPESA

Giuseppe Cavese