

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Pubblicazione 10/07/2017

Scadenza 20/07/2017

AVVISO PUBBLICO

Visto il D.A. n. 1141 del 28.4.2010 recante “Piano Regionale Sangue e Plasma – Riassetto e rifunionalizzazione della rete trasfusionale” con cui l’Assessorato Regionale alla Salute nella definizione del nuovo modello organizzativo della governance delle attività trasfusionali, ha previsto una centralizzazione delle attività di qualificazione biologica degli emocomponenti in 4 strutture trasfusionali, definite di livello A, e tra questi l’Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa;

Visto il decreto n. 0492 del 22.3.2011 “Finanziamento regionale delle attività trasfusionali e tariffazione delle prestazioni di alta specializzazione” con cui, riconosciuta la valenza sovra aziendale e/o sovra regionale delle sopraindicate attività effettuate presso questa azienda (qualificazione biologica, biobanking, attività speciali ad alta specializzazione), definisce il finanziamento e le relative modalità di erogazione correlate alla qualificazione biologica degli emocomponenti;

Considerata la necessità di avvalersi presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale di Ragusa di personale esterno che abbia conoscenze avanzate sulla qualificazione biologica e di produzione emocomponenti;

Visto l’art. 7 commi 6 e 6 bis del D. Lgs n.165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

Considerata la natura temporanea e la particolare qualificazione della prestazione da affidare:

Accertata l’impossibilità di affidare l’incarico al personale interno di questa ASP di Ragusa;

Accertata la sussistenza delle necessaria copertura finanziaria.

E’ INDETTA

In esecuzione della delibera n. 1907 del 6.7.2017, selezione pubblica volta al conferimento presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del seguente incarico di collaborazione coordinata e continuativa, mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, con scadenza incarico 30 aprile 2018.

➤ GESTIONE CENTRO DI QUALIFICAZIONE BIOLOGICA REGIONALE(CQBR)

n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico

Obiettivo cardine del piano è la gestione delle attività di qualificazione biologica del sangue intero e degli emocomponenti dei donatori. Validazione biologica risultante dall’esecuzione del profilo del test di biologia molecolare (HIV-HCV-HBV), degli esami sierologici (HBsAg, anti-HCV, anti HIV, test per la diagnosi sierologica della lue) e dei test di Chimica clinica da effettuarsi ai sensi del D.M. 3 marzo 2005.

Il personale di cui sopra dovrà sviluppare le azioni e gli obiettivi del piano secondo le indicazioni e i programmi di attività disposti dal referente aziendale Dr Roberto Distefano.

Requisiti specifici di ammissione per la posizione funzionale di Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico

- Diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- Iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- Avere maturato esperienze e competenze professionali qualificate e documentate presso enti pubblici e/o aziende sanitarie, anche attraverso contratti di sostituzione o collaborazione a tempo determinato presso i Servizi di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, in materia di preparazione degli emocomponenti di 1° e 2° livello o di qualificazione/validazione biologica delle unità donate effettuando i test previsti dalla normativa vigente in Sicilia per i 4 centri Regionali (GURS Decreto Aprile 2011).

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre altresì il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Oggetto, natura, durata e compenso dell'incarico

Le prestazioni rese dal collaboratore avranno durata temporanea e saranno rese con continuità e sotto il coordinamento dei relativi referenti aziendali alle cui istruzioni ed indicazioni dovranno attenersi. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto dell'incarico.

La collaborazione sarà espletata personalmente da ciascun soggetto individuato; la definizione dei tempi, degli orari e delle modalità di esecuzione della prestazione, nel rispetto dell'autonomia del collaboratore, dovrà essere compatibile con le esigenze organizzative e gestionali dell'azienda cui il medesimo dovrà rapportarsi in ed in funzione delle stesse.

L'incarico avrà fino alla scadenza naturale degli incarichi di collaborazione già conferiti, 30 aprile 2018, e decorrerà dalla data di concreta efficacia del contratto.

Il collaboratore è tenuto a presentare con periodicità trimestrale, al responsabile, una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti nonché a redigere, a conclusione del contratto, una relazione riepilogativa finale. Sarà cura del responsabile dell'incarico impartire al collaboratore le indicazioni di massima per lo svolgimento della attività richieste e attestare la regolarità ed adeguatezza della prestazione del collaboratore sulla base delle relazioni da questi presentate. La collaborazione sarà resa con continuità e personalmente dal soggetto selezionato fino al 30 aprile 2018. Al collaboratore non potranno essere affidati poteri gestionali autonomi né compiti di rappresentanza dell'Azienda.

Allo scadere l'incarico conferito al collaboratore si intenderà automaticamente risolto. L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di giorni 15 (quindici).

Per l'incarico di che trattasi, questa ASP riconoscerà a ciascun collaboratore il compenso economico mensile di € **1.666,66** onnicomprensivi, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, che verranno corrisposte in rata mensile. Il collaboratore provvederà a proprio carico alla Gestione

separata INPS di cui fornirà formale documentazione ovvero indicherà la propria iscrizione ad altra Cassa /Istituto.

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, deve pervenire all'Azienda Sanitaria Provinciale con sede a Ragusa in Piazza Igea 1, entro e non oltre il termine di **10 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione **all'Albo Pretorio del sito internet istituzionale** del presente avviso che sarà, altresì, reso disponibile anche per via telematica nel sito dell'ASP www.asp.rg.it. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il predetto termine è perentorio per cui non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo tale scadenza.

Le domande possono essere consegnate, entro la data di scadenza stabilita dall'avviso pubblico:

- presso l'Ufficio Protocollo di questa Azienda a Ragusa in Piazza Igea n. 1, tel. 0932/234319;
- a mezzo del servizio postale, entro la data di scadenza per l'avviso pubblico, con raccomandata al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, Piazza Igea n. 1, 97100 Ragusa;
- per via telematica mediante posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo settore.personale@pec.asp.rg.it ed entro la data di scadenza fissata per l'avviso pubblico avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di inviarla tramite la propria personale casella pec. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata, o da una casella di posta elettronica certificata non appartenente al candidato, saranno considerate irricevibili con conseguente esclusione del candidato dalla procedura selettiva. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso e la stessa dovrà essere presentata, sempre a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura di files relativi a domande ed allegati inviati in formato elettronico.

Il candidato ha l'onere di comunicare con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito. Alla domanda, i concorrenti devono allegare fotocopia di un documento di riconoscimento, obbligatoriamente a pena di esclusione, ed un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. Ai sensi di quanto previsto dall'art.15 comma 1 della legge 12 novembre 2011 n.183, tali certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato, in mancanza di tale specificazione analitica il titolo non sarà oggetto di valutazione (in particolare dovrà essere indicato il giorno di inizio e fine dell'attività lavorativa, l'ente datore di lavoro, la qualifica di assunzione). Non saranno valutati i titoli eventualmente già prodotti a questa amministrazione cui il candidato faccia riferimento né i titoli che dovessero pervenire a questa amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'Amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese.

Procedura selettiva

Una apposita commissione, nominata dal Direttore generale e formata dal Direttore Sanitario o un suo delegato, dal responsabile del progetto e da altro componente esperto, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione, alla valutazione comparativa dei curricula allegati alle domande ed al colloquio tendente ad accertare le capacità del candidato.

I candidati ammessi dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nella sede, nel giorno che saranno indicati con apposito avviso sul sito aziendale www.asp.rg.it alla voce

“Amministrazione Trasparenza”/”Concorsi” **almeno 7 giorni** prima della data fissata per il colloquio medesimo.

Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge. I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

La pubblicazione sul sito aziendale dell'elenco degli ammessi e degli esclusi ha valore di notifica

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

Il punteggio a disposizione della commissione per l'esame dei titoli è pari a 30 punti. Il punteggio finale complessivo max 60 punti sarà dato dalla somma di punteggio conseguito nel colloquio e riportato per i titoli. Il colloquio si intende superato con un punteggio di 21/30.

Per i titoli i punteggi sono:

- max punti 22 per le esperienze e competenze professionali maturate presso i Servizio di Immunoematologia/ nel settore della produzione di emocomponenti di II livello/ nel settore della qualificazione biologica per i test EIA e della Chimica clinica;
- max punti 5 per titoli di studio conseguiti oltre alla laurea (ad es. dottorato di ricerca, specializzazioni, master ecc);
- max punti 3 per corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.

In particolare saranno valutate le attività svolte dall'interessato nel corso delle sue attività lavorative, ritenute significative per un idoneo apprezzamento delle attitudini del candidato stesso in relazione alla posizione professionale posta a selezione.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, sulla base di una valutazione complessiva, stilerà la relativa graduatoria di merito. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito WEB dell'Azienda .

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Trattamento dati personali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del DLgs 11.04.2006 n.198 avente ad oggetto “codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 20.11.2005 n. 246”.

Ai fini del D.Lgs n.196/2003 si informa che l'Azienda Sanitaria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Direzione Amministrazione del Personale di questa ASP (telefono 0932/600805 –600718 -712).

F.to

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Aricò

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA
(da redigere su carta libera)

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa
Piazza Igea n. 1
97100 RAGUSA

Il sottoscritto.....nato il.....
chiede di essere ammesso a partecipare selezione pubblica volta al conferimento di un incarico di
collaborazione coordinata e continuativa mediante comparazione dei curricula professionali e
culturali e apposito colloquio, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del Dlgs 165/2001 e successive
modifiche e integrazioni, in qualità di Tecnico Sanitario di Laboratorio Medico presso il SIMT di
Ragusa per la per la Gestione **CENTRO DI QUALIFICAZIONE BIOLOGICA
REGIONALE(CQBR).**

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 128/12/2000 n° 445 sulla responsabilità
penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, sotto la propria personale
responsabilità dichiara:

- ✓ Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ✓ Di essere nato a..... il, e di risiedere attualmente a
..... in via..... n°
- ✓ Di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che
riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Di trovarsi nelle seguenti posizioni militari:
- ✓ Di essere in possesso del seguente titolo conseguito
in data.....presso
- ✓ Di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di
..... e di essere iscritto all'albo professionale dei
.....dal.....;
- ✓ Di avere maturato la seguenti esperienze professionali e/o competenze acquisite
.....
- ✓ Di non essere incorso nella destituzione o decadenza da impieghi presso la pubblica
amministrazione;
- ✓ Di avere preso visione integrale del bando di concorso e di accettare tutte le norme in esso
contenute.

Si autorizza l'Azienda, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/03, al trattamento di tutti i dati
sensibili per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Allega alla presente domanda:

- ✓ Titolo di studio richiesto;
- ✓ Certificazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti;
- ✓ Curriculum formativo e professionale;
- ✓ copia di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma