



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1911 del - 6 LUG. 2017

DIREZIONE PROVVEDITORATO

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Procedura aperta per la scelta del privato contraente per la stipula del contratto relativo all'affidamento della fornitura in somministrazione, per un periodo di anni 2 di "Toner, cartucce, tamburi e materiali di consumo per stampanti e fotocopiatori per le divisioni e i servizi dell'A.S.P. di Ragusa".
Rettifica/Integrazione Capitolato di Gara

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Pasquale Amendolagine

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Sigona

Il - 6 LUG. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - ~~Sig. Marcello Gugliotta~~ Direttore Sanitario

e con l'assistenza _____, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal - 9 LUG. 2017

IL SEGRETARIO

~~Sig. Marcello Gugliotta~~

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su proposta della Direzione Servizio di Provveditorato, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Premesso che con deliberazione n. 1511 del 31/05/2017 è stato disposto l'avvio della procedura di gara per procedura aperta per la scelta del privato contraente per la stipula del contratto relativo all'affidamento della fornitura in somministrazione, per un periodo di anni 2 di Toner, cartucce, tamburi e materiali di consumo per stampanti e fotocopiatori per le divisioni e i servizi dell'A.S.P. di Ragusa;

Che a seguito di richiesta di chiarimenti da parte di alcuni operatori economici circa quanto disposto, tra l'altro, all'art. 6 del capitolato di gara e precisamente "i prodotti oggetto della fornitura devono essere originali" gli stessi hanno chiesto la rettifica e/o modifica tenendo in considerazione l'obbligo per le Stazioni appaltanti del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi;

Ritenuto per quanto sopra, di provvedere alla rettifica/integrazione del capitolato di gara relativamente a quanto disposto all'art. 6 come specificato e articolato nel dispositivo del presente atto;

Atteso di dover provvedere in merito;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

RETTIFICARE/INTEGRARE il capitolato di gara relativamente a quanto disposto all'art. 6 come di seguito indicato:

il seguente:

ART. 6

(CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA)

I prodotti oggetto della fornitura devono essere **originali** integri, privi di ogni difetto e conformi alle normative vigenti in materia di salute e sicurezza per i lavoratori e l'inquinamento.

Si ribadisce che il materiale oggetto della gara non potrà essere di tipo compatibile o rigenerato, ma dovrà riportare tassativamente il marchio originale della stampante o fotocopiatrice cui è destinato.

Relativamente ad ogni marchio aggiudicato l'impresa aggiudicataria dovrà fornire la "Scheda Informativa di Sicurezza" ai sensi delle disposizioni del D.lgs n. 81/08 e s.m.i., per garantire la conformità dei prodotti offerti alle norme vigenti nazionali e comunitarie in materia di produzione, commercializzazione, inquinamento e nocività, ecc.

Per i materiali per i quali è prevista una scadenza (indicata sulla confezione), devono essere forniti prodotti con scadenza non inferiore ad un anno decorrente dalla data di consegna

ART. 6

(CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA)

I prodotti oggetto della fornitura devono essere originali integri, privi di ogni difetto e conformi alle normative vigenti in materia di salute e sicurezza per i lavoratori e l'inquinamento.

Il materiale oggetto della gara dovrà riportare tassativamente il marchio originale della stampante o fotocopiatrice cui è destinato.

Conformemente ai CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE DI CARTUCCE TONER E A GETTO DI INCHIOSTRO di cui alla GURS n.58 del 11-03-2014, sono ammesse cartucce di toner o a getto di inchiostro rigenerate, nella misura del 30% rispetto al totale delle cartucce fornite a condizione che:

1. i relativi involucri provengano da attività di recupero di cartucce originali e/o prodotte nel rispetto dei diritti di proprietà industriale esauste, effettuata in base alle normative vigenti.

La cartuccia rigenerata/ricostruita deve riportare la ragione sociale del produttore, l'anno e il mese di produzione, il codice del produttore dell'involucro originale ricostituito e l'Asserzione ambientale autodichiarata, conforme alla norma UNI EN ISO 14021, "rigenerata" o "ricostruita" o, meglio, "preparata per il riutilizzo".

Il requisito 1. sarà verificato come segue:

L'offerente deve indicare il tipo di cartuccia che si impegna a fornire specificando il possesso di almeno una delle seguenti: etichette Nordic Ecolabel, Der Blaue Engel, Umweltzeichen, o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (ISO 14024) conformi rispetto al criterio, dichiarazione ambientale di prodotto ISO di Tipo III, detta comunemente EPD (Environmental Product Declaration), conforme alla norma ISO 14025 che riporti l'informazione richiesta dal criterio, convalidata da un organismo riconosciuto, oppure dell'asserzione ambientale autodichiarata ISO di Tipo II "Rigenerata", conforme alla norma ISO 14021, convalidata da un organismo riconosciuto.

2. A garanzia della qualità di stampa, durata e compatibilità delle cartucce i consumabili da stampa (cartucce toner e inkjet) rigenerati, devono essere compatibili con le apparecchiature cui sono destinati e devono avere funzionalità, resa e qualità di stampa equivalente a quella dei modelli originali. Tali caratteristiche, nonché eventuali danni alla stampante correlati all'uso di tali prodotti, debbono essere garantiti, a pena di esclusione, dal produttore e dal fornitore e la dichiarazione di garanzia del produttore deve essere prodotta in sede di gara dal fornitore offerente.

Le caratteristiche prestazionali di resa e di qualità di stampa devono essere valutate in base alle seguenti norme tecniche:

Resa di stampa per le cartucce di toner:

- *ISO/IEC 19752 - Information technology - Method for the determination of toner cartridge yield for monochromatic electrophotographic printers and multi-function devices that contain printer components; (Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce toner per stampanti monocromatiche elettrofotografiche e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti);*
- *ISO/IEC 19798 - Method for the determination of toner cartridge yield for colour printers and multi-function devices that contain printer components; (Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce toner per stampanti a colori e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti);*

Resa di stampa per le cartucce d'inchiostro:

- *ISO/IEC 24711:2007 - Method for the determination of ink cartridge yield for colour inkjet printers and multi-function devices that contain printer components (Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce d'inchiostro per stampanti a getto d'inchiostro a colori e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti);*

Qualità di stampa cartucce di toner rigenerate:

- *DIN 33870-1 Office machines – Requirements and tests for the preparation of refilled toner modules for electrophotographical printers, copiers and facsimile machines – Part 1: Monochrome”*
- *DIN 33870-2 Office machines - Requirements and tests for the preparation of refilled toner modules for electrophotographical printer, copiers and facsimile machines- Part 2: 4-Colourprinters*
- *DIN Technical report No. 155:2007-09 Information Technology -- Office machines: Requirements for remanufactured print engines with toner -- Monochrome/colour*
- *ASTM F: 2036 Standard Test Method for Evaluation of Larger Area Density and Background on Electrophotographic Printers*

Qualità di stampa cartucce di inchiostro rigenerate:

- DIN 33871-1 Office machines, inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers – Part 1: Preparation of refilled inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers
- DIN 33871-2 Office machines, inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers – Part 2: Requirements on compatible ink cartridges (4-colour system) and their characteristic features

Tale requisito sarà verificato come segue:

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente o produttrice. Per i prodotti non in possesso di una etichetta ISO 14024 che include il requisito in oggetto tra i requisiti previsti per la sua assegnazione o di una EPD riportante l'informazione richiesta dal criterio convalidata da un organismo riconosciuto né di certificazione rilasciata da parte di un organismo riconosciuto, l'amministrazione aggiudicatrice si riserva, tenuto conto del valore dell'appalto, di richiedere la verifica della conformità relativa alla qualità e alla resa di stampa attestata nella dichiarazione, secondo le indicazioni metodologiche ed i test riportati nelle norme tecniche sopra menzionate, su un campione "X" di cartucce.

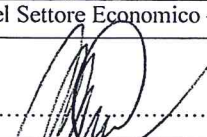

Per i materiali per i quali è prevista una scadenza (indicata sulla confezione), devono essere forniti prodotti con scadenza non inferiore ad un anno decorrente dalla data di consegna

Per quanto attiene il servizio di ritiro delle cartucce, toner a getto d'inchiostro e consumabili esausti, che avverrà nello stesso luogo di consegna del materiale fornito, si applica quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi pubblicati nell'Allegato 2 della GURS n.58 del 11-3-2014 ai punti 5.2 -5.3 - 5.4, che qui si intendono interamente riportati e trascritti.

DARE ATTO che restano ferme ed invariate tutte le altre condizioni di cui alla citata delibera n. 1511 del 31/05/2017 relativa alla procedura di gara per procedura aperta per la scelta del privato contraente per la stipula del contratto relativo all'affidamento della fornitura in somministrazione, per un periodo di anni 2 di Toner, cartucce, tamburi e materiali di consumo per stampanti e fotocopiatori per le divisioni e i servizi dell'A.S.P. di Ragusa;

PREVEDERE nelle forme previste a dare adeguata pubblicità alle superiori modifiche;

DICHIARARE immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

Data _____		Esercizio <u>2017</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore del Settore Economico – Finanziario		Il Contabile	
			

551