

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1171 del 27 APR. 2017

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CORSO "IMPIANTO E GESTIONE ACCESSI VASCOLARI ECOGUIDATI (PICC-MIDLINE)". AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA €. 6.000,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Flavia Forte  
A.S.P. RAGUSA  
U.O.S. FORMAZIONE  
Dott.ssa Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Salvatore Guastella  
A.S.P. RAGUSA  
U.O.S. FORMAZIONE  
IL RESPONSABILE  
Dott. Salvatore Guastella

27 APR. 2017

Il \_\_\_\_\_, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo  
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

Marcello Gugliotta  
Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 30 APR. 2017

IL SEGRETARIO

Marcello Gugliotta  
Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su Proposta del Responsabile della U.O.S. Formazione, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

**PREMESSO** che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresenta uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

**PRESO ATTO** degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

**PREMESSO** che il dott. Rosario Trombadore, direttore dell'Unità Operativa Complessa di Anestesia e Rianimazione dell'Ospedale Maggiore di Modica., ha avanzato richiesta, approvata dal Direttore Generale, per effettuare un Corso teorico-pratico dal titolo "Impianto e gestione accessi vascolari ecoguidati (PICC-MIDLINE), che si terrà presso l'aula "G.Falcone di Modica presumibilmente nei giorni 4-5-6 maggio 2017;

**PREMESSO**, altresì, che il predetto corso si svolgerà in tre giorni consecutivi per un totale di 24 ore di didattica, suddivise in 12 ore di lezioni teoriche e 12 ore di esercitazioni pratiche e sarà rivolto a dieci (10) infermieri dell'ASP di Ragusa, che seguiranno il "training" insieme alla pratica clinica su paziente;

**RITENUTO** che appare necessario implementare adeguati programmi di formazione che forniscano a tutti gli operatori coinvolti gli opportuni strumenti in ambito ospedaliero per ottimizzare il livello di assistenza;

**CONSIDERATO** che le ricadute positive derivanti dal richiesto corso si riflettono sulla acquisizione delle competenze specialistiche nel posizionamento eco guidato e nella gestione degli accessi vascolari (ottimizzare l'uso del patrimonio venoso del paziente, aumentare la sopravvivenza dell'accesso vascolare, ridurre l'ospedalizzazione dei pazienti dovuta ai problemi vascolari) finalizzate anche alla composizione di un team aziendale dedicato multi professionale;

**VISTO** il programma del corso in argomento, che fa parte integrante del presente atto.

**QUANTIFICATO** che la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto Corso ammonta complessivamente ad euro 6.000,00 ivi compresi i compensi già previsti dal CCNL dovuti ai docenti interni che svolgeranno tale attività formativa al di fuori dell'orario di servizio;

**ACCERTATO** che per procedere alla realizzazione del sopra citato corso necessita un impegno di spesa di €. 6.000,00 e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202040205 denominato "Spese di formazione per attività obbligatoria";

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

**APPROVARE ED AUTORIZZARE** il corso in premessa meglio specificato che si svolgerà presumibilmente nei giorni 4-5-6 maggio 2017 presso l'Aula "G. Falcone" di Modica. **AFFIDARE** la direzione del corso al dott. Salvatore Guastella, Responsabile della U.O.S. Formazione, l'organizzazione e la responsabilità scientifica al Dott. Rosario Trombadore.

**QUANTIFICARE** la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto Evento in € 6.000,00

**AUTORIZZARE E LIQUIDARE** la somma di €. 6.000,00 imputandola al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202040205 denominato "Spese di formazione per attività obbligatoria".

**LIQUIDARE** le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali ai percettori.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

**DELIBERA**