

**Pubblicazione 19/04/2017**

**Scadenza 19/05/2017**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AL PERSONALE CONTRATTISTA (EX LSU ED EX PUC) ED ASU IN SERVIZIO PRESSO L'ASP DI RAGUSA, PER LA COPERTURA DI N. 36 POSTI DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA B -.**

IL DIRETTORE GENERALE  
PREMESSO

Che il presente bando è finalizzato alla stabilizzazione con contratto a tempo pieno ed indeterminato, nel Profilo di Coadiutore Amministrativo – categoria B -, del personale attualmente in servizio presso l'ASP di Ragusa, con contratto a tempo determinato (ex LSU ed ex PUC) ed ASU, in qualità di lavoratore che ricade nelle previsioni di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2000 e di cui all'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 280/97, nonché di cui all'art. 30 comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 28 Gennaio 2014;

Che, per le finalità sopra riportate, l'Azienda ha inteso applicare le direttive di cui alla nota prot. Servizio 1/n. 97609 del 16/12/16 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha fornito le istruzioni operative per l'avvio delle procedure di stabilizzazione ai sensi del DPCM 6 marzo 2015 per i lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità;

VISTO

- ✓ il D.L. n. 101/2013 convertito in L. n. 125/2013 art. 4 commi 6,7,8 e 9, contiene disposizioni per l'espletamento nelle amministrazioni pubbliche di procedure di reclutamento riservate all'assunzione a tempo indeterminato di personale con contratto di lavoro a tempo determinato (oltre che dei lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità) in possesso dei requisiti individuati dalla stessa legge;
- ✓ la L.R. 28 Gennaio 2014 n. 5, che recepisce la disciplina statale di cui al D.L. n. 101/2013, all'art. 30 (Disposizioni in materia di personale precario);
- ✓ il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 6 Marzo 2015;
- ✓ la direttiva dell'Assessorato Regionale della Salute prot. Servizio 1/n. 97609 del 16/12/16;
- ✓ la L.R. 31 Dicembre 2016 n. 27 ed in particolare l'art. 3, comma 4 della stessa;
- ✓ la deliberazione n. 730 del 5.4.2016 recante "Piano programmatico delle assunzioni per il triennio 2016-2018";

**RENDE NOTO**

Che in esecuzione della deliberazione n. 1028 del 11/04/2017 esecutiva a norma di legge ed in applicazione delle normative e direttive sopracitate, è indetta procedura di selezione per la copertura, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, per n. 36 posti, nel profilo di Coadiutore Amministrativo - categoria B -, riservata alla stabilizzazione del personale interno attualmente in servizio presso l'ASP di Ragusa con contratto di diritto privato o impegnato in attività socialmente utili, in qualità di lavoratore che ricade nelle previsioni di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2000 e di cui all'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 280/97, nonché di cui all'art. 30 comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 28 Gennaio 2014,

**ART. 1**

**Requisiti di ammissione**

Alla procedura di selezione di cui al presente avviso, sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

## **REQUISITI GENERALI**

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. non essere esclusi dall'elettorato attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti

## **REQUISITI SPECIFICI**

1. essere inseriti nell'apposito elenco regionale predisposto dal Dipartimento Regionale al Lavoro, secondo le previsioni dell'art. 4 comma 8 del D.L. n. 101/2013, recepito dall'art. 30 della L.R. n. 5/2014, per come richiamato dal comma 2 dell'art. 5 del D.P.C.M. 6 Marzo 2015;
2. essere attualmente in servizio con contratto di diritto privato a tempo determinato o impegnato in attività socialmente utili presso l'ASP di Ragusa, in quanto personale di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2000 e di cui all'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 280/97, nonché di cui all'art. 30 comma 1 della Legge Regionale n. 5 del 28 Gennaio 2014;
3. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Giuste direttive assessoriali citate, alla selezione possono partecipare, per l'inquadramento nel profilo di Coadiutore Amministrativo – cat. B – di cui alla presente selezione, anche i lavoratori di cui sopra inquadrati in profili appartenenti alle categorie C e D, ma in via ulteriore rispetto a quelli inquadrati in cat. B.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva.**

## **ART. 2**

### **Domanda di ammissione**

Nella domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti dovranno dichiarare, con valore di autocertificazione, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

1. Nome, cognome, luogo e data di nascita;
2. Comune e indirizzo di residenza, ed eventuale domicilio (diverso dalla residenza) presso il quale deve essere fatta ogni eventuale comunicazione concernente la presente selezione (in caso di mancata indicazione sarà valido a tutti gli effetti l'indirizzo di residenza);
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, dei requisiti di equiparazione previsti dalla vigente normativa;
4. il possesso dei diritti civili e politici e l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di appartenenza (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
5. di non avere precedenti penali, né di avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali va specificata la natura);
6. di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
8. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire;
9. di essere in possesso del titolo di studio (diploma di scuola media inferiore), indicando anche la data di conseguimento;
10. di avere prestato servizio, con rapporto d'impiego presso altre Pubbliche Amministrazioni indicando le date, il rapporto di lavoro (determinato/indeterminato) il profilo professionale e la categoria;
11. di non essere mai stato destituito da precedenti impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere mai stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127 lettera "d" del DPR 3/1957;
12. di essere inserito nell'apposito elenco regionale predisposto dal Dipartimento Regionale al Lavoro, secondo le previsioni dell'art. 4 comma 8 del D.L. n. 101/2013, recepito dall'art. 30 della L.R. n. 5/2014, per come richiamato dal comma 2 dell'art. 5 del D.P.C.M. 6 Marzo 2015;

13. di aver prestato attività lavorativa presso l'ASP di Ragusa, indicare tutti i periodi (sia in ASU, sia con contratto di diritto privato e/o altro) con rispettivo profilo professionale e categoria;
14. di essere attualmente in servizio (con contratto di diritto privato o in ASU) presso l'ASP di Ragusa, decorrenza ed attuale profilo professionale e categoria;
15. di essere coniugato/non coniugato ed il numero dei figli ai fini del carico familiare;
16. di dichiarare che, partecipando alla presente procedura di stabilizzazione e per la quale si fa istanza, si rinuncia all'inquadramento nella categoria, profilo e qualifica in atto posseduti presso l'ASP di Ragusa con incarico a tempo determinato o in attività socialmente utili, eventualmente diverso dal profilo di Coadiutore Amministrativo - categoria B -, e si accetta, all'eventuale esito positivo della procedura, la stabilizzazione nella categoria B di Coadiutore Amministrativo, incondizionatamente e senza ulteriori pretese;
17. di accettare e sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno, all'esito positivo della procedura (36 ore settimanali);
18. di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente bando;
19. di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

### Art.3

#### Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice sul modello semplificativo opportunamente predisposto e costituente l'allegato A del presente bando, debitamente sottoscritte, dovranno essere indirizzate, al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, piazza Igea n. 1, 97100 Ragusa, a mezzo raccomandata A.R., ovvero presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo, o tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [settore.personale@pec.asp.rg.it](mailto:settore.personale@pec.asp.rg.it) con esclusione di qualsiasi altro mezzo, oltre a quelli in precedenza indicati. Tali istanze dovranno contenere sul retro della busta l'indicazione:

***“CONTIENE DOMANDA RELATIVA ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO CONTRATTISTA (EX LSU ED EX PUC) ED ASU IN SERVIZIO PRESSO L'ASP DI RAGUSA, PER LA COPERTURA DI N. 36 POSTI DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO – CAT. B”***

Per le domande inviate con PEC l'invio potrà essere effettuato esclusivamente dalla PEC personale dell'interessato. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata ovvero inviata da posta elettronica certificata di persona diversa dal candidato.

La domanda debitamente firmata e relativi allegati dovranno essere inviati in formato PDF leggibile, allegando inoltre un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si precisa che non saranno valutati files inviati in formato modificabile (word, excel, powerpoint, ecc.). Si precisa inoltre che nel caso di inoltro tramite PEC la domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento d'identità personale. L'inoltro della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni e/o documentazione causata da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato, o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, o a caso fortuito.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della L. n. 127/97. Alla domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, dovrà essere allegata copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità.

La mancanza del documento o la non validità comportano l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

**Il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente bando sul sito aziendale.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato il primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione, quello di protocollo se presentata direttamente al predetto ufficio dell'ASP, la data in cui risulta effettivamente pervenuta la domanda alla casella istituzionale dell'Azienda per quelle trasmesse via PEC.

### Art. 4

#### Ammissione dei candidati e nomina della commissione esaminatrice

L'ammissione e l'eventuale esclusione dei candidati sarà disposta con Deliberazione del Direttore Generale. L'eventuale esclusione, disposta con il predetto provvedimento motivato, sarà comunicata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

## **Art. 5**

### **Commissione Esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, sarà nominata con separata Deliberazione dal Direttore Generale.

## **Art.6**

### **Formulazione della graduatoria**

La Commissione, giusta direttiva assessoriale prot. Servizio 1/n. 97609 del 16/12/16, procederà alla formulazione della graduatoria, tenuto conto dei criteri utilizzati per la formulazione dell'elenco unico regionale predisposto dal Dipartimento Regionale del Lavoro, nonché a tutti gli adempimenti conseguenti, nell'osservanza di tutte le disposizioni di legge e direttive richiamate nella Deliberazione di approvazione del presente Avviso, procedendo altresì ad ogni verifica d'ufficio circa i requisiti di legge in capo ai partecipanti alla procedura.

## **Art. 7**

### **Prova d'idoneità**

La prova di accertamento dell'idoneità consisterà nello svolgimento di una prova pratica attitudinale i cui contenuti saranno determinati dalla Commissione esaminatrice in relazione al profilo messo a concorso, secondo quanto previsto dalla relativa declaratoria contrattuale, immediatamente prima dello svolgimento della stessa.

**La prova pratica d'idoneità, non comporterà attribuzione di alcun punteggio.**

## **Art.8**

### **Assunzione ed immissione in servizio**

L'effettiva immissione in servizio a tempo indeterminato del personale avente diritto, avverrà con Deliberazione del Direttore Generale sulla base della graduatoria formulata, nei limiti dei posti previsti nel presente avviso, con decorrenza fissata dall'Amministrazione, e tenendo conto delle previsioni di cui al vigente Piano triennale del fabbisogno del personale. L'Azienda declina ogni eventuale responsabilità in merito all'eventuale impossibilità ad assumere per intervenute modifiche legislative e/o finanziarie o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Prima dell'immissione in servizio l'ASP, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 provvederà al controllo sulle dichiarazioni sostitutive del candidato. Eventuali violazioni comporteranno l'esclusione dalla selezione ovvero la risoluzione del contratto di lavoro.

Entro 30 giorni dalla data di presa di servizio gli interessati dovranno produrre al Servizio Risorse Umane la documentazione di rito.

## **Art.9**

### **Rapporto di lavoro e contratto individuale**

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato e pieno per trentasei ore settimanali.

L'ASP di Ragusa procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicati il ruolo, la categoria attribuita, il profilo professionale, i compiti affidati, la sede di assegnazione e la data di inizio del contratto di lavoro. Gli effetti economici decorreranno dalla stessa data.

Il trattamento giuridico, economico e previdenziale è quello previsto per il personale SSN della categoria oggetto della selezione.

Con l'accettazione e la decorrenza dell'incarico, si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico della categoria attribuita con il contratto a tempo indeterminato, con espressa rinuncia, ad ogni futura e diversa pretesa economica connessa allo status giuridico-economico quale ex dipendente a tempo determinato o in attività socialmente utili presso l'ASP di Ragusa.

I lavoratori che non presenteranno istanza di partecipazione o rifiutino la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro saranno dichiarati decaduti dalla procedura e dal piano di fuoriuscita del bacino precariato oggetto della presente selezione.

## **Art.10**

### **Dati sensibili**

Ai sensi e per effetto del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, l'ASP di Ragusa è autorizzata al trattamento dei dati personali dei partecipanti alla presente selezione, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

**Art.11**  
**Norme Finali**

Il presente Avviso Interno costituisce legge speciale per la procedura selettiva di che trattasi e la partecipazione allo stesso comporta implicita accettazione di quanto in esso contenuto.

Come disposto dall'Assessorato Regionale della Salute giusta direttiva prot. Servizio 1/n. 97609 del 16/12/16, la presentazione dell'istanza non determina l'insorgenza di alcun diritto alla stabilizzazione, essendo questa subordinata all'esito della procedura, alla disponibilità dei posti nell'assetto organizzativo aziendale definitivo ed all'effettiva capienza economico finanziaria aziendale.

L'ASP si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente Avviso in relazione a nuove disposizioni di leggi nazionali o regionali ovvero in relazione ad ulteriori direttive in materia che dovessero pervenire dai competenti uffici regionali, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali, con particolare riferimento alle disposizioni e direttive citate nelle premesse dello stesso.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'ASP di Ragusa, Via G. Di Vittorio n. 51 – 97100 Ragusa, Tel. 0932600811/714/805.

Il presente Avviso, unitamente allo schema di domanda, sarà pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa [www.asp.rg.it](http://www.asp.rg.it).

F.to  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio ARICO'