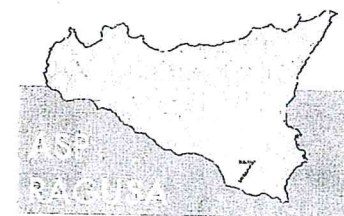


REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 989 del -5 APR. 2017

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

Esecutiva: _____
Atto sottoposto a controllo: _____

OGGETTO: Determina a contrarre "procedura elettronica in e-procurement (ex art.36, comma 2 lett.a, del D.Lgs. n.50/2016) per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con autista, per l'anno 2017, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa".
Nomina del Responsabile del procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Laura Castello

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott.ssa Maria Sigona

Il -5 APR. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo

- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi,

dal - 9 APR. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su proposta della Direzione Servizio Provveditorato che, con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura, ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Premesso che, nell'ambito delle attività del Dipartimento di Salute Mentale (*DSM*) di questa ASP, vengono predisposti annualmente programmi per visite guidate, tramite noleggio pullman con autista, rivolte agli utenti dei Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria con finalità riabilitative/terapeutiche;

Vista l'allegata nota prot.n.346/17 del 09/03/2017 e le successive rettifiche/integrazioni di cui alle allegate e-mail del 23/03/2017 e del 30 e 31/03/2017, con cui il Direttore del DSM, Dott. Giuseppe Morando, ha richiesto il servizio di noleggio pullman con autista per poter effettuare le escursioni nell'anno 2017, allegando i relativi programmi a decorrere presumibilmente dal 17/05/2017, fermo restando la possibilità di modificare date e orari delle gite per motivi organizzativi o altro;

Ritenuto di dover provvedere in merito, autorizzando apposita procedura di gara per l'acquisizione del servizio in premessa relativamente all'anno 2017;

Considerato di poter quantificare, sulla base dei dati storici, la somma complessiva a base di gara in € 10.000,00 oltre IVA (*anno 2017*);

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016;

Visto l'art. 7 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52* con il quale è stato disposto, che al comma 2. "(...) *le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328*";

Dato atto che la suddetta disposizione ha introdotto l'obbligo di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'art.1 della Legge 7 agosto 2012, n.135 in virtù del quale (...) i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Rilevato che il servizio richiesto è tra i meta-prodotti presenti sulla vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la delega Prot. N. U-0011348 del 22/05/2015 del Direttore Generale alla Dott.ssa Maria Sigona, Direttore del Servizio Provveditorato, all'esercizio delle funzioni di acquisto sul MEPA;

Visto l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 che prevede "*l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, di adottare apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Visto l'art.31, comma 1, del citato D.Lgs. n.50/2016 che dispone che "*per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano un responsa-*

✓

bile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

Ritenuto di nominare, per l'affidamento in argomento, Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Castello, Collaboratore Amministrativo professionale del Servizio Provveditorato;

Ritenuto, pertanto, di esperire gara elettronica in e-procurement sul mercato digitale della P.A., ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con autista, per l'anno 2017, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa (*giusta citata richiesta prot.n.346/17 del 09/03/2017 e successive rettifiche/integrazioni di cui all'e-mail del 23/03/2017 e del 30 e 31/03/2017*), per l'importo a base di gara pari a € 10.000,00 oltre IVA;

Ritenuto di adottare quale criterio di aggiudicazione quello del "minor prezzo" di cui dell'art.95, comma 4 lett.b), del D.Lgs. n.50/2016, considerato che trattasi di servizio standardizzato, senza margini di definizione dei contenuti dell'appalto in capo all'iniziativa dell'impresa, prevedendo l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

Ritenuto di approvare la documentazione di gara (*disciplinare/capitolato d'appalto, avviso di gara, DGUE, modello dichiarazione integrativa DGUE, moduli dichiarazioni relativi al patto d'integrità e al protocollo di legalità*) che prevede, sulla base del dato storico, una spesa complessiva annua presunta (*Iva esclusa*) di € 10.000,00 (*quantificata ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. n.50/2016*);

Accertato che il prezzo posto a base di gara è di € 10.000,00 (*Iva esclusa*) per il servizio di che trattasi ai fini dello svolgimento del citato programma a decorrere dalla prima data utile successiva all'aggiudicazione definitiva presumibilmente il 17/05/2017, le modalità di svolgimento sono quelle descritte nella lettera di invito, il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso (*art.95, comma 4 lett.b, del D.Lgs. n.50/2016*), considerato che trattasi di servizio standardizzato le cui condizioni sono rigorosamente stabilite nella lettera di invito;

Ritenuto di prevedere/autorizzare l'importo di € 200,00 quale incentivo per funzioni tecniche / amministrative, corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base di gara (*Iva esclusa*), ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, da liquidarsi con successivo atto ai soggetti amministrativi impiegati nella procedura;

Atteso di dover provvedere in merito;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- **autorizzare** l'esperimento di gara elettronica in e-procurement, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento (*ex art.36, comma 2 lett.a, del D.Lgs. n.50/2016*) del servizio noleggio pullman con autista, per l'anno 2017, per i Centri Diurni dei Distretti di Ragusa, Modica e Vittoria afferenti al Dipartimento di Salute Mentale dell'ASP di Ragusa (*giusta citata richiesta prot.n.346/17 del 09/03/2017 e successive rettifiche/integrazioni di cui all'e-mail del 23/03/2017 e del 30 e 31/03/2017*), per l'importo a base di gara pari a € 10.000,00 oltre IVA;
- **nominare** (*ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016*), per l'affidamento in argomento, Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Castello, Collaboratore Amministrativo professionale del Servizio Provveditorato;

- **adottare** quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016, in considerazione della circostanza che la lex specialis non lascia margini di definizione dei contenuti dell'appalto in capo all'iniziativa dell'impresa, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate, prevedendo l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- **approvare** la documentazione di gara ((disciplinare/capitolato d'appalto, avviso di gara, DGUE, modello dichiarazione integrativa DGUE, moduli dichiarazioni relativi al patto d'integrità e al protocollo di legalità);
- **autorizzare** la spesa complessiva presunta di € 10.000,00 (oltre IVA) per l'anno 2017, sul conto n.502020107 "servizi trasporti non sanitari" bilancio corrente, da imputare al centro di costo D2250101 Modulo Dipartimentale Salute Mentale;
- **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di garantire l'avvio del servizio noleggio pullman presumibilmente dal 17/05/2017 (come da programma del Direttore del DSM di cui alle note in premessa prot.n.346/17 del 09/03/2017 e successive rettifiche/integrazioni del 23/03/2017 e del 30 e 31/03/2017);
- **prevedere/autorizzare** l'importo di € 200,00 quale incentivo per funzioni tecniche / amministrative, corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base di gara (Iva esclusa), ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n.50/2016, da liquidarsi con successivo atto ai soggetti amministrativi impiegati nella procedura;
- **dare atto** che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Laura Castello



Data _____		Esercizio <u>2017</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	4819		
Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
