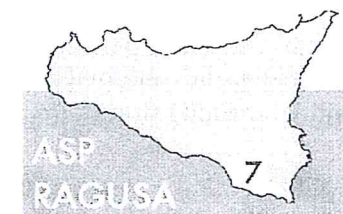

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 893 del 23 MAR. 2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 26 MAR. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Elvira Amata

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
Dott. Salvatore Guastella

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Il 23 MAR. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:
- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario
e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su Proposta del Responsabile della U.O.S. Formazione, che con la sottoscrizione da parte del Responsabile della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l’aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell’azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l’acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l’aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l’assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTO il Piano Formativo Aziendale anno 2017 nella parte riguardante il Dipartimento di Prevenzione Veterinario (Allegato n. 1);

CONSIDERATO che per procedere alla realizzazione di almeno 3 degli eventi del Piano Formativo Aziendale anno 2017, nella parte riguardante il Dipartimento di Prevenzione Veterinario, necessita un impegno di spesa totale di € 4.500,00, e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n° 4103, e al conto di costo n. 50202040202 denominato “Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative”;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

D E L I B E R A

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

AUTORIZZARE l’espletamento di almeno 3 degli eventi del Piano Formativo Aziendale anno 2017 nella parte riguardante il Dipartimento di Prevenzione Veterinario.

QUANTIFICARE la spesa necessaria alla realizzazione dei suddetti corsi in €. 4.500,00.

AUTORIZZARE E LIQUIDARE la somma di € 4.500,00 imputandola al centro di costo n°4103, conto di costo n° 50202040202 denominato “ Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative”.

AFFIDARE la gestione organizzativa degli eventi al dr. Giorgio Blandino, Direttore ad interim del Dipartimento di Prevenzione Veterinaria e la responsabilità della segreteria organizzativa alla dr.ssa Lucia Ingarao.

LIQUIDARE, al ricevimento, i documenti fiscali relativi ai corsi.

Data _____		Esercizio <u>2017</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	12113		
Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....			