
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

Assento

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 716 del - 9 MAR. 2017

DIREZIONE U.O.S. FORMAZIONE

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE PERCORSO FORMATIVO SULLA REDAZIONE DEL
REGOLAMENTO UNICO DI ACCESSO E LA NUOVA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA €. 1.500,00.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 12 MAR. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
Dott.ssa Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
Dott. Salvatore Guastella

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Il - 9 MAR. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata

- Direttore Amministrativo *Assento*

- Dott. Giuseppe Drago

- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su Proposta della Direzione della U.O.S. Formazione, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

PREMESSO che da parte della dott.ssa Rosa Maria Biondi, Responsabile della Trasparenza, è pervenuta la richiesta, tramite posta elettronica, riguardante l'attivazione di un percorso formativo sulla redazione del regolamento unico di accesso e la nuova Amministrazione Trasparente, materia di primaria importanza anche alla luce della necessità per le amministrazioni di redigere un Regolamento Unico di accesso agli atti, al fine di armonizzare e disciplinare analiticamente la materia;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

PREMESSO, altresì, che in sinergia con il Responsabile della Trasparenza, è stata avviata una indagine di mercato allo scopo di affidare il percorso formativo sulla redazione del regolamento unico di accesso e la nuova Amministrazione Trasparente, invitando le seguenti società di primaria importanza sul mercato nazionale:

- 1) Istituto Italiano per l'Anticorruzione, con sede legale in Roma.
- 2) La Mediaconsult srl, con sede legale Barletta (BT).
- 3) Adecco Training, con sede legale Milano.

CONSIDERATO che tra le offerte pervenute che si allegano, quella più conveniente è apparsa essere quella della Adecco Training con sede legale a Milano, per un importo di €. 1.500,00 iva esente per Legge e anche in considerazione che dall'analisi delle offerte fin qui svolta, analizzate le necessità formative dei destinatari, sia trasversali, sia specialistiche e di approfondimento, si rileva essere la più adeguata, tanto più che come dalla stessa affermato, sarà possibile dettagliare meglio il programma di massima presentato che intende approfondire i rapporti tra Trasparenza, FOIA e Privacy nel contesto delle ASL, con focus molto concreto su dinamiche e problemi;

RITENUTO che il corso in argomento dovrà essere gestito interamente dalla predetta società per i dipendenti che saranno individuati da questa Azienda;

RITENUTO, altresì, che il D.lgs. 163/2006 e s.m.i. prevede specificamente la possibilità di assegnare contratti pubblici per i servizi, per impegni di spesa sino a 40.000,00 con affidamento diretto (art.125-comma 11 e s.m.i), in ricorrenza dei presupposti ivi previsti che sono sussistenti nel caso in specie attesa la particolare complessità e specificità dell'iniziativa in oggetto;

QUANTIFICATO che la spesa necessaria per la realizzazione del suddetto percorso formativo ammonta ad €. 1.500,00 come risulta dall'analitico documento allegato alla presente che ne fa parte integrante;

ACCERTATO che per procedere alla realizzazione del percorso in argomento necessita un impegno di spesa di €. 1.500,00 e che tale somma deve essere imputata al conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese docenti esterni e spese organizzative";

Sentiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

APPROVARE ED AUTORIZZARE, per le ragioni in premessa esplicitate la proposta di intervento formativo della Società Adecco Training, con sede legale a Milano, dedicata alla formazione del personale in materia di redazione del regolamento unico di accesso e la nuova Amministrazione Trasparente.

AFFIDARE la gestione del percorso formativo al Responsabile dell'Unità Operativa Formazione e al Responsabile della Trasparenza.

QUANTIFICARE la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto percorso in €. 1.500,00, iva esente ai sensi di legge.

AUTORIZZARE la somma di €. 1.500.00 imputandola al conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese docenti esterni e spese organizzative".

LIQUIDARE la somma ad avvenuta presentazione dei relativi documenti fiscali da parte della Società Adecco Training.

Data _____		Esercizio <u>2017</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	<u>1214</u>		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			