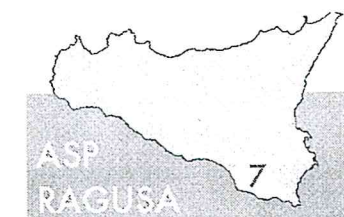

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 466 del 15 FEB. 2017

U.O.C. RISORSE UMANE

Esecutiva: _____
Atto sottoposto a controllo: _____

OGGETTO: Indizione procedura selettiva volta al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ad un Medico Igienista e ad un Assistente Sanitario, nell'ambito del progetto "Programma miglioramento screening oncologici" – Codice di Progetto 2014/PSN 4.1.4

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Rossella La Terra

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Avv. Giovanni Tolomeo

Rossella La Terra

Il 15 FEB. 2017, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo

- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Dott. Maurizio Aricò Gagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 19 FEB. 2017

IL SEGRETARIO

Dott. Maurizio Aricò Gagliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su proposta della Direzione della UOC Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto nel attesta la regolarità e legittimità;

Premesso che con delibera n° 2737 del 30.11.2016 è stata disposta l’attivazione del progetto denominato “Programma di miglioramento screening oncologici” – Codice di Progetto 2014/PSN 4.1.4”;

Visto il decreto n° 351 del 08/03/2016 del Dipartimento Attività Sanitarie che stabilisce i programmi regionali rimodulati in armonia con le azioni centrali ed i macro obiettivi del Piano Nazionale di Prevenzione, dopo aver effettuato il collegamento organizzativo tra tutti i servizi interessati, siano recepiti, adottati e condotti dalle Aziende Sanitarie provinciali della regione ed inseriti nel PAP per l’anno in corso;

Rilevato che gli screening oncologici in quanto efficaci nel ridurre la mortalità per tumore, devono essere garantiti a tutta la popolazione siciliana ed essere seguiti in modo appropriato da personale appositamente formato e dedicato;

Rilevato che la realizzazione del progetto non può essere affidata a personale dipendente dell’azienda, giusta disposizione assessoriale n° 42067 del 21.05.2012 del Dipartimento Regionale per le attività sanitarie ed Osservatorio epidemiologico che prevede espressamente “tutte le tipologie di contratto di lavoro a tempo determinato previste dalla normativa vigente;

Vista la deliberazione n°2737 del 30.09.2016 nella parte in cui è previsto, per la realizzazione del progetto, le seguenti figure professionali:
n° 1 Medico Igienista
n° 1 Assistente Sanitario

Rilevato che nell’ipotesi di specie, al fine di reperire le citate figure professionali esterne che devono essere di provata esperienza e professionalità, appare rispondente alle finalità del progetto ricorrere alla tipologia degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa prevista dall’art. 7 del D. lgs. 165 del 30.03.2001 comma 6;

Rilevato infatti che l’art. 7 comma 6 del D.lgs 165 del 30.03.2001 prevede che “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a)l’oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell’amministrazione conferente;
- b)l’amministrazione deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c)la prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l’eventuale proroga dell’incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico;
- d)devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione

Visto il successivo comma 6 bis del citato art. 7, ai sensi del quale “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche procedure comparative per il conferimento degli incarichi di

collaborazione”;

Visto il documento approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle province nella seduta del 10/02/2011 da cui si evince che non costituisce componente da considerare per la determinazione della spesa di personale il costo per co.co.co. di cui all’art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001;

Ritenuto per quanto sopra di indire apposita procedura selettiva volta al conferimento di incarichi di co.co.co. ad 1 Medico Igienista, a 1 Assistente Sanitario;

Preso atto che per gli incarichi di che trattasi saranno corrisposte le somme indicate nella delibera n°2737 del 30.11.2016, pari ad € 48350,00 già imputate al conto di costo n° 50202011507;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;
-Indire avviso pubblico di selezione per l’affidamento di incarichi di collaborazione continuata e coordinata ad 1 Medico Igienista, ad 1 Assistente Sanitario mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, ai sensi dell’art. 7 c.6 e 6 bis del d.lgs. n° 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, per la realizzazione del progetto denominato “Programma di miglioramento screening oncologico” – Codice di Progetto 2014/PSN 4.1.4” ;

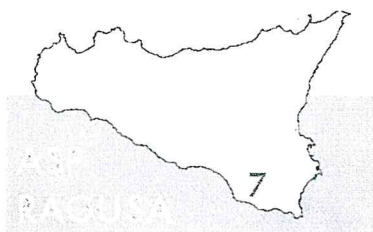
-Approvare l’allegato avviso pubblico, parte integrante della presente delibera;

-Dare atto che per gli incarichi di che trattasi saranno corrisposte le somme indicate nella delibera n° 2737 del 30.11.2016, già imputate al conto di costo n° 50202011507 e pari a:

QUALIFICA		oneri MENSILI	irap MENSILE	COSTO MENSILE	COSTO ANNUALE ANNO
MEDICO	2.282,00	0,00	193,97	2.475,97	29.711,64
ASS. SAN	950,00	207,20	80,75	1.237,95	14.855,34
totale	3.232,00	207,20	274,72	3.713,92	44.566,98

-Trasmettere copia della presente deliberazione al Referente Unico dei progetti vincolati, conformemente alla deliberazione n° 2542 del 30/12/2014;

Data _____		Esercizio _____	
Autorizzato		Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
..... A. S. P. D. I. R. RESPONSABILE U.O. ... STATO GIURIDICO DEL ... Marta ...			



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

AVVISO PUBBLICO

Progetto “Programma di Miglioramento Screening Oncologici”– Codice di Progetto 2014/PSN Linea progettuale 4 Azione 4.1.4.-

Visto l’art. 7 commi 6 e 6 bis del D. Lgs. n.165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.L. n° 244 del 30/12/2016 nella parte in cui modifica l’art. 2 c.4 D.lgs. 15/06/2015 n° 81

Vista la delibera n. 2733 del 30/11/2016, con cui è stato avviato il progetto denominato “Programma di Miglioramento Screening Oncologici ”, individuato nell’ambito del PSN 2014;

Visto il decreto n° 351 del 08/03/2016 del Dipartimento Attività Sanitarie che stabilisce i programmi regionali rimodulati in armonia con le azioni centrali e i macro obiettivi del Piano Nazionale della Prevenzione 2014-2018 ed indica all’art. 5 la necessità che tali programmi siano recepiti dalle Aziende Sanitarie;

Rilevato che obiettivo del progetto è quello di rafforzare gli interventi di prevenzione secondaria per promuovere l’adesione agli screening;

Vista la necessità di avvalersi a tal fine della collaborazione di n° 1 Medico Igienista Esperto e n° 1 Assistente sanitario Esperto;

Considerata la natura temporanea e la particolare qualificazione della prestazione da affidare;

Atteso che la realizzazione del progetto non può essere affidata al personale dipendente giusta disposizione assessoriale n. 42067 del 21.05.2012 Dipartimento regionale per le attività sanitarie Servizio 2;

Accertata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria di € 48350,00 giusta delibera 2737 del 30.11.2016;

E’ INDETTA

In esecuzione della deliberazione n° 2737 del 30.11.2016 è indetta procedura selettiva volta all’affidamento di incarichi di collaborazione continuata e coordinata a n° **1 Medico Igienista Esperto e n° 1 Assistente Sanitario Esperto** nell’ambito del progetto denominato **“Programma di Miglioramento Screening Oncologici” – Codice di Progetto 2014/PSN 4.1.4**, mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, ai sensi dell’art.7 comma 6 e 6 bis del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

I vincitori svolgeranno l’attività in collaborazione con il referente aziendale nonché responsabile del progetto, dr.ssa Sonia Cilia, che avrà cura di impartire ai collaboratori le indicazioni di massima per lo svolgimento delle attività richieste e attestare la regolarità ed adeguatezza delle prestazioni. La collaborazione sarà resa con continuità e personalmente da ciascun soggetto selezionato. La definizione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle prestazioni sono definite dal Responsabile del progetto secondo specifica programmazione. Gli incaricati avranno il vincolo della riservatezza delle informazioni che riguardano l’Azienda, nonché del rispetto del patto di non concorrenza e saranno dotati di badge marcatempo per attestare la presenza nei locali aziendali ai soli fini assicurativi. Ai collaboratori non potranno essere affidati poteri gestionali autonomi né compiti di rappresentanza dell’Azienda.

Requisiti specifici di ammissione:

Medico Igienista Esperto

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
- Abilitazione all’esercizio della professione
- Iscrizione all’ordine dei Medici
- Documentata e qualificata esperienza di servizio o volontariato nell’ambito degli screening oncologici;
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse e dei software degli screening oncologici.

Assistente Sanitario Esperto

- Laurea in Assistenza sanitaria, ovvero diploma universitario di Assistente Sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, c.3, del D. Lgs. n°502/92 e s.s. m.m. ed i.i., o titolo equipollente ex D.M. 27/07/2000;
- Iscrizione all'albo/collegio, ove esistente
- Documentata e qualificata esperienza di servizio o volontariato nell'ambito della prevenzione oncologica;
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse e dei software degli screening oncologici

Requisiti generali di ammissione:

Per l'ammissione alla selezione è necessario altresì, per ciascuna figura professionale, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- iscrizione all'albo del relativo ordine professionale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Disponibilità all'uso del mezzo proprio per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di giorni 15 (quindici). Per l'incarico di che trattasi, questa ASP riconoscerà a ciascun collaboratore il trattamento economico lordo come sopra indicato omnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali e riflessi previsti dalla legge sia a carico dell'Azienda;

Il collaboratore provvederà a proprio carico alla gestione separata INPS o ad altra cassa o istituto e fornirà formale documentazione dell'avvenuta iscrizione; Il compenso verrà corrisposto previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività svolta dal collaboratore a cura del Responsabile del progetto.

Il rapporto convenzionale che verrà instaurato avrà durata annuale.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, deve essere inviata all'Azienda Sanitaria Provinciale con sede a Ragusa in Piazza Igea 1, entro e non oltre il termine di **15 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione all'albo dell'Ente del presente avviso che sarà, altresì, reso disponibile anche per via telematica sul sito dell'ASP www.asp.rg.it. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale di spedizione.

Le domande possono essere inviate anche per via telematica mediante posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo settore.personale@pec.asp.rg.it, ed entro la data di scadenza fissata per l'avviso pubblico avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di inviarla tramite la propria personale casella pec;

La sottoscrizione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto inviata tramite PEC deve essere effettuata con uno dei seguenti metodi:

- Sottoscrizione effettuata tramite firma digitale;
- Sottoscrizione effettuata mediante carta d'identità elettronica o carta nazionale/regionale dei servizi;
- Identificazione del candidato da parte del sistema informatico con i diversi strumenti previsti dalla vigente normativa (D.lgs. 82/2005);
- Identificazione del candidato da parte del sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale pec.;

Le domande inviate da un a casella di posta elettronica non certificata, o da una casella di posta elettronica certificata, non appartenente al candidato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura selettiva. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso e la stessa dovrà essere presentata, sempre a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o mancata oppure tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura di *files* relativi a domande ed allegati inviati in formato elettronico.

Il predetto termine è perentorio per cui non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo tale scadenza. Alla domanda, i concorrenti devono allegare, a pena d'esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento, ed un curriculum formativo e professionale redatto ai sensi del d.p.r. 445/2000, datato e firmato, nonché tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.15 comma 1 della legge 12 novembre 2011 n.183, i certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato. Una apposita commissione, formata dal Direttore Sanitario o da un suo delegato, dal Responsabile del progetto e da altro componente esperto, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione, alla valutazione comparativa dei curricula allegati alle domande e al colloquio tendente ad accertare le capacità professionali del candidato. Tutti i candidati, muniti di valido documento di riconoscimento, dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno indicati con apposito avviso sul sito aziendale www.asp.rg.it per sostenere, se ammessi, il colloquio. Il punteggio a disposizione della commissione per la valutazione dei titoli è pari a 30 punti. Il punteggio finale complessivo max 60 punti sarà dato dalla somma di punteggio conseguito nel colloquio e riportato per i titoli. Il colloquio si intende superato con un punteggio di 21/30.

Per i titoli i punteggi sono:

- max punti 22 per le esperienze lavorative attinenti l'oggetto dell'incarico
- max punti 5 per titoli di studio conseguiti oltre la laurea (ad es. dottorato di ricerca, specializzazioni, master ecc);
- max punti 3 per corsi di formazione pertinenti alla professionalità ricercata.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento valido e qualora non si presentino a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione dei curricula sulla base di una valutazione complessiva, stilerà la relativa graduatoria di merito. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Azienda, al link "Amministrazione Trasparente"/ "Bandi di concorso".

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs 11.04.2006 n. 198 avente ad oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 20.11.2005 n. 246".

Ai fini del D. Lgs n. 196/2003 si informa che l'Azienda Sanitaria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane di questa ASP (telefono 0932 -600805/714/802/712).

Il Direttore Generale
Dr. Maurizio Aricò

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica volta al conferimento di n° 1 incarico di collaborazione continuata e coordinata di mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, ai sensi dell' art. 7 comma 6 e 6 bis del Dlgs n.165/2001 e ss.mm. e i.i., per la realizzazione del progetto denominato **“Programma di Miglioramento Screening Oncologici”**,

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere nato a il.....e di essere residente a.....
c.a.p in via n,
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale di.....
 - di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - di essere in possesso del diploma di Laurea in conseguito presso..... in data con votazione di /110
 - di essere iscritto presso l'ordine dei/degli con sede a a far data dal
 - di essere in possesso del diploma di specializzazione in conseguita presso.....in data.....con votazione.....
 - di essere in possesso dell'attestato di conseguito in data.....presso.....con sede a.....
 - di avere maturato la seguenti esperienze professionali e/o competenze acquisite presso.....;
 - di conoscere e sapere utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (ex art. 37 d.lgs 165/2001)
 - di essere disponibile all'utilizzo del mezzo proprio per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.
- che i recapiti per eventuali comunicazioni successive alla presentazione della presente domanda di partecipazione sono

Nome destinatario.....

Indirizzo (via , città ,cap, prov)

Tel. Cell

e- mail

- Di avere preso visione integrale del bando di concorso e di accettare tutte le norme in esso contenute;

Si autorizza l'Azienda, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/03, al trattamento di tutti i dati per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Data

Firma

.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso di tutti requisiti di ammissione e dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 2) curriculum formativo e professionale redatto ai sensi del d.p.r. n° 445/2000;
- 3) copia di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma

.....

