



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 369 del - 6 MAR. 2012

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO RINUNCIA MOBILITÀ EXTRAREGIONALE PRESSO ASP RAGUSA  
IN POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE DOTT.SSA  
ROTONDO GIORGIA. ASSENSO MOBILITÀ DOTT. PICONE PIERO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 11 MAR. 2012

IL SEGRETARIO  
Sig. **Filipponeri Cascone**  
*Filipponeri Cascone*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*F. Ross*

IL DIRETTORE

*D. Picone*

Il - 6 MAR. 2012, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale, Dott. Ettore Gilotta, nominato con Decreto Presidenziale, n.334 del 31 Agosto 2009, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Maria Sigona - Direttore Amministrativo
- Dott. Pasquale Granata - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Sigona

*Maria Sigona*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Pasquale Granata

*Pasquale Granata*

IL SEGRETARIO  
Sig. **Filipponeri Cascone**

*Filipponeri Cascone*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ettore Gilotta

*Ettore Gilotta*

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

*Filipponeri Cascone*

SU proposta della Direzione Amministrazione del Personale che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che con delibera n. 2078 del 20/12/2011 si è proceduto all'approvazione della graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato mediante mobilità regionale/extraregionale per n. 2 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, ai sensi dell' art. 20 della CCNL 08/06/00 dirigenza medica e veterinaria, e che è stato concesso, altresì, il relativo nulla osta al trasferimento presso questa ASP dei primi due classificati e precisamente i dott.ri Rotondo Giorgia e Rubino Enrico;

CHE con Raccomandata A/R n. 167 del 12/01/2012 gli stessi sono stati invitati a presentare istanze alle rispettive aziende di appartenenza per la concessione dei relativi nulla osta al trasferimento;

PRESO ATTO che il dott. Rubino Enrico ha comunicato che assumerà servizio con decorrenza 01/05/2012 mentre la dott.ssa Rotondo Giorgia con nota del 24/02/2012 ha comunicato di rinunciare a detta mobilità;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto della superiore rinuncia e di poter procedere alla copertura del relativo posto vacante di dirigente medico di anestesia e rianimazione mediante assenso alla mobilità extraregionale del dott. Picone Piero, dirigente medico a tempo indeterminato presso l'AUSL di Viterbo e terzo classificato nella graduatoria di cui sopra, previa presentazione dei documenti di rito e stipula del relativo contratto individuale di lavoro;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono ripetuti e trascritti:

- ✎ PRENDERE atto della rinuncia al trasferimento per mobilità interregionale presso questa ASP della dott.ssa Rotondo Giorgia, prima classificata nella graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato mediante mobilità regionale/extraregionale per n. 2 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, giusta delibera n. 2078 del 20/12/2011.
- ✎ ESPRIMERE assenso alla mobilità extraregionale presso questa Azienda in posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione del dott. Picone Piero, dirigente medico a tempo indeterminato presso l'AUSL di Viterbo e terzo classificato nella graduatoria di cui sopra, previa presentazione dei documenti di rito e stipula del relativo contratto individuale di lavoro.
- ✎ TRASMETTERE copia del presente atto all'interessato e all'AUSL di Viterbo per i provvedimenti di competenza.
- ✎ DARE incarico alla Direzione Amministrazione del Personale di acquisire dallo stesso la disponibilità all'accettazione di tale mobilità a mezzo comunicazione che dovrà pervenire entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta.
- ✎ DARE atto che tutti gli atti sono custoditi presso la Direzione Amministrazione del Personale.