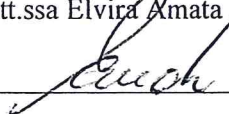
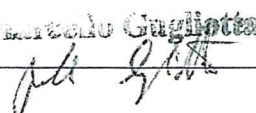
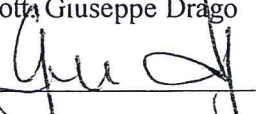

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata



IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta


IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 336 del - 2 FEB. 2017

DIREZIONE U.O.S. FORMAZIONE

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CORSI: "BLSD, BLSD PEDIATRICO, GESTIONE DEL
POLITRAUMATIZZATO, ACLS PROVIDER E BLS HEALTHCARE PROVIDER 2017," .
AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA €. 23.514,80.

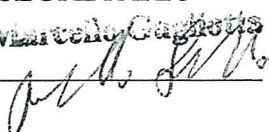
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n.

30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi,

dal - 5 FEB. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
Dott.ssa Flavia Forte

Il - 2 FEB. 2017

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

A.S.P. RAGUSA
U.O.S. FORMAZIONE
IL RESPONSABILE
Dott. Salvatore Guastella

nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il
Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Sici-
liana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata

- Direttore Amministrativo

- Dott. Giuseppe Drago

- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante,
adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su Proposta del Responsabile della U.O.S. Formazione, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresenta uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTO il Piano Formativo Aziendale anno 2017;

PREMESSO che con nota prot. n.° 02/Gest.blSD del 24 gennaio 2017, che fa parte integrante della presente delibera, il Coordinatore della Gestione BLSD nonchè Responsabile del Centro IRC Aziendale, dott. Antonino Nicita, ha richiesto la realizzazione dei corsi di formazione in BLSD, BLSD pediatrico, Gestione del politraumatizzato, ACLS Provider e BLSD Healthcare Provider, tutti rivolti al personale sanitario e già inseriti nel piano formativo per il 2017;

VISTO il programma dei corsi in argomento, che fa parte integrante del presente atto;

QUANTIFICATO che la spesa necessaria alla realizzazione dei suddetti Corsi ammonta ad euro 23.514,80 come da allegato;

ACCERTATO che per procedere alla realizzazione dei sopra citati corsi necessita un impegno di spesa di €. 23.514,80 e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n ° 4103, conto di costo n ° 50202040202 denominato “ Rimborso spese, docenti esterni iscrizione corsi e spese organizzative”;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

APPROVARE ED AUTORIZZARE i corsi in argomento come dal programma presentato.

AFFIDARE la direzione, l'organizzazione e la responsabilità scientifica dei corsi, congiuntamente al dott. Salvatore Guastella, Responsabile della U.O.S. Formazione e al dott. Antonino Nicita, Coordinatore della Gestione BLSD nonché Responsabile del Centro IRC Aziendale.

QUANTIFICARE la spesa necessaria alla realizzazione dei suddetti Eventi in €. 23.514,80.

AUTORIZZARE E LIQUIDARE la somma di €.23.514,80 imputandola al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202040202 denominato “ Rimborsso spese, docenti esterni iscrizione corsi e spese organizzative”.

LIQUIDARE le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali ai percettori.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	121/9		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
