IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI AVV. GIOVANNI TOLOMEO

# CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di determinazione, ai sensi dell'art. 53 n.2 della L.R. 03/11/1993 n.30, viene pubblicata all'albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 gg. consecutivi, dal 25 SET. 2016

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Ganilotta

y

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme	IL SEGRETARIO
all'originale in atti	

## REGIONE SICILIANA Assessorato Regionale Sanità



#### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE R A G U S A

### **DETERMINAZIONE**

U.O.C. AFFARI GENERALI

Ufficio Gestione Amministrativa Convenzioni e Liquidazioni N DEL DEL 20 SET. 2016
OGGETTO: LR. 3/91. Liquidazione contributo nelle spese di viaggio e soggiorno per cure in forma diretta all'estero e per cure in forma indiretta in Italia. Spesa complessiva di € 1.665,34.
II, il Direttore della U.O.C. Affari
Generali Avv. Giovanni Tolomeo, in esecuzione della delega conferita dal Direttore Generale con deliberazione n. 1702 del 13/8/2014, adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che con la legge n.202 del 13.08.79 l'Assessorato Regionale per la Sanità, nei casi di ricorso a luoghi di cura convenzionati e non, ubicati fuori del territorio regionale, in Italia o all'estero, allorché le condizioni economiche della famiglia dell'assistito non consentano di poter affrontare le relative spese, è autorizzato a concedere un contributo forfettario non eccedente il 60% della spesa globale per viaggio e soggiorno, effettivamente sostenuta e documentata;

PRESO ATTO che l'art.3 della LR n.3/91 demanda alle UU.SS.LL. le competenze relative all'erogazione del suddetto contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno per prestazioni sanitarie fruite in territorio nazionale o all'estero, in relazione alle condizioni economiche della famiglia;

ATTESO che il DA n.92647 del 20.05.91 fissa i parametri dei contributi da corrispondere agli assistiti, in relazione al reddito posseduto;

RILEVATO che con la circolare n.596 del 23.05.91, l'Assessorato Sanità ha diramato le istruzioni operative per la liquidazione dei benefici economici previsti per cure all'estero, nonché presso Ospedali e luoghi di cura altamente specializzati, ubicati fuori dal Territorio Regionale;

PRESO ATTO che l'Ufficio competente presso il **Distretto di Modica** ha istruito le istanze presentate per il contributo forfettario per spese di viaggio e soggiorno da assistiti residenti nel territorio di questa Azienda, i cui nominativi sono indicati nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;

CONSIDERATO che le suddette istanze sono state istruite sulla scorta delle autorizzazioni rilasciate dalla Commissione Regionale, e che le stesse sono state firmate ed autorizzate alla liquidazione dal Responsabile dell'Ufficio competente presso il **Distretto di Modica**;

PRESO ATTO che la somma da liquidare ammonta a € 1.665,34;

RILEVATO che le istanze sono relative all'anno 2016;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della somma di € 1.665,34 e imputare la spesa sul conto di costo n. 50201140603;

#### **DETERMINA**

- Imputare la spesa di € 1.665,34 sul conto di costo n. 50201140603;
- Liquidare la somma di € 1.665,34 a titolo di contributo forfettario per spese di viaggio e soggiorno, agli assistiti indicati nell'elenco che si allega al presente atto e ne fa parte integrante;
- Il presente atto unitamente alla documentazione probatoria di spesa, ai sensi della circolare n.596/91 dell'Assessorato alla Sanità, viene trasmesso al Collegio Sindacale per il visto di competenza;
- Il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dopo il visto del Collegio Sindacale;
- La Documentazione originale, vistata dal Collegio Sindacale, dovrà essere conservata dall'Ufficio competente per la durata prevista dalle vigenti norme di contabilità pubblica;
- Prendere atto che la somma di € 1.665,34 è relativa al Distretto di Modica (centro di costo AT01120499).

GC/elc

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Giorgio: Cannata)



Data		Esercizio		
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto	
$\cap$				
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile		
1 INVE	/			

DFPNORUT SS1