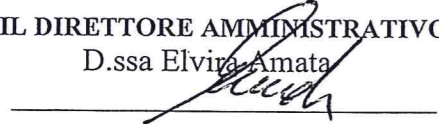
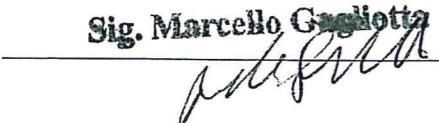

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
D.ssa Elvira Amata

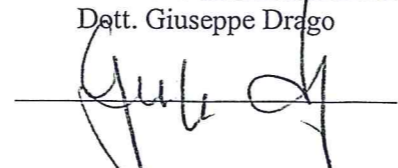


IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gagliotta



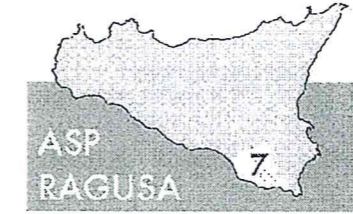
IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott. Giuseppe Drago



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 2089 del 15 SET. 2016

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALI RIUNITI
MODICA/SCICLI – UFFICIO PRIVACY

Esecutiva: No
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: D.Lgs. n. 196/2003, art. 29. Designazione Responsabili del trattamento dei dati personali. Adozione ed approvazione atto di nomina ed accluse istruzioni operative.

Il Responsabile del procedimento
D.ssa *Giovanna Di Stefano*

Il Direttore della struttura
Resp. Anticorruzione
D.ssa *Gabriella Merlino*



Il 15 SET. 2016, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- D.ssa Elvira Amata
- Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Sanitario

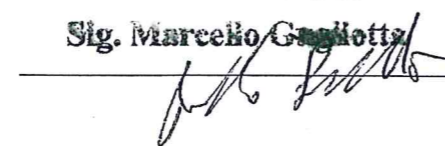
e con l'assistenza **Sig. Marcello Gagliotta**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 18 SET. 2016

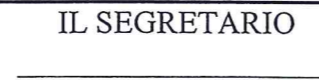
IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gagliotta



La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO



Su proposta del Direttore Amministrativo degli Ospedali Riuniti Modica/Scicli, nella qualità di Responsabile Privacy, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Premesso che con deliberazione n. 1285/2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del Testo Unico Privacy, alla luce dell'assetto organizzativo al tempo vigente, venivano, fra l'altro, individuati i "Responsabili del trattamento dei dati personali", come da elenco contenuto nell'Allegato (All.1), parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo, quali soggetti preposti a taluni adempimenti per conto del Titolare stesso, nel rispetto delle prescrizioni da questi impartite;

Richiamata la deliberazione n.503 del 7 marzo 2016 con la quale, in uno al recepimento del Decreto Assessoriale n.13 del 16.02.2016 pubblicato sul Supplemento Ordinario alla G.U.R.S. n.10 del 4.3.2016 (S.U. N.8), è stato approvato l'Atto Aziendale dell'A.S.P. di Ragusa, che ne ha definito il nuovo assetto organizzativo-funzionale;

Visto il Decreto Assessoriale del 29 giugno 2016, pubblicato sulla G.U.R.S. del 14 luglio 2016, parte prima, che approva il nuovo assetto della rete ospedaliera-territoriale della Regione Sicilia"

Rilevata l'opportunità di procedere ad una ricognizione generale delle nomine a suo tempo conferite, riformulandole ed aggiornandole in ragione della riorganizzazione aziendale così come delineata nel richiamato Atto e, conseguentemente, secondo l'attuale **Organigramma**, pubblicato sul sito web aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Ritenuto pertanto di designare "Responsabili del Trattamento dati" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n.196/2003:

- il Direttore Amministrativo *pro-tempore* per i trattamenti afferenti alla Segreteria Amministrativa e Generale, nonché agli uffici Controllo di gestione, SIL, Comunicazione Urp e Stampa;
- il Direttore Sanitario *pro-tempore* per i trattamenti afferenti le unità operative di competenza;
- i Direttori delle Strutture Complesse Sanitarie, Amministrative e Tecniche, i Direttori dei Distretti Sanitari, i Responsabili delle Strutture Semplici Sanitarie, Amministrative e di Staff;
- I Dipendenti che svolgono attività libero-professionale intramoenia in locali messi a disposizione dall'Azienda, per il trattamento dei dati effettuato in tale attività

Precisato che le funzioni di Responsabile non sono delegabili e che questi, ai sensi dell'art. 30 del decreto in oggetto, provvederanno alla nomina degli "incaricati", in relazione all'ambito di trattamento consentito;

Dato atto che in caso di provvedimenti futuri per l'affidamento di incarichi di responsabilità la Struttura Complessa Risorse Umane, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di conferimento di incarico di direzione delle suddette strutture, provvederà a far sottoscrivere per presa visione anche la nomina a responsabile del trattamento dati, utilizzando il modello allegato alla presente deliberazione (All. A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale, il quale sostituirà il precedente modello a far data dalla pubblicazione della presente deliberazione;

Precisato altresì che verranno effettuati specifici interventi formativi rivolti ai Responsabili e agli Incaricati per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per

prevenire eventi dannosi, dei profili di disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività;
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Revocare in parte de qua la deliberazione n. 1285/2015;

Designare "Responsabili del Trattamento dati" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n.196/2003, in ragione della riorganizzazione aziendale così come delineata nell'Atto Aziendale di recente approvazione e, dunque, secondo l'attuale **Organigramma**, pubblicato sul sito web aziendale, nella pagina "Amministrazione Trasparente":


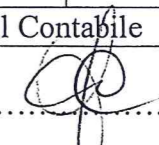
- il Direttore Amministrativo *pro-tempore* per i trattamenti afferenti alla Segreteria Amministrativa e Generale nonché agli uffici Controllo di gestione, SIL, Comunicazione, Urp e Stampa;
- il Direttore Sanitario *pro-tempore* per i trattamenti afferenti le unità operative di competenza;
- i Direttori delle Strutture Complesse Sanitarie, Amministrative e Tecniche, i Direttori dei Distretti Sanitari, i Responsabili delle Strutture Semplici Sanitarie, Amministrative e di Staff;
- I Dipendenti che svolgono attività libero-professionale intramoenia in locali messi a disposizione dall'Azienda, per il trattamento dei dati effettuato in tale attività;

Approvare il modello di nomina a Responsabile del Trattamento (All.A), allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, il quale sostituirà il precedente modello a far data dalla pubblicazione del presente provvedimento;

Disporre in caso di provvedimenti futuri per l'affidamento di incarichi di responsabilità, la Struttura Complessa Risorse Umane, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di conferimento di incarico di direzione delle suddette strutture, provvederà a far sottoscrivere per presa visione anche la nomina a responsabile del trattamento dati, utilizzando il modello allegato alla presente deliberazione (All. A) parte integrante e sostanziale della stessa;

Trasmettere, in conseguenza, il presente provvedimento alla Struttura Complessa Risorse Umane per i futuri adempimenti di competenza;

Dare atto che verranno effettuati specifici interventi formativi rivolti ai Responsabili e agli Incaricati per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili di disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività;

| | | | |
|---|-------------|---|-------|
| Data _____ | | Esercizio _____ | |
| Importo | Autorizzato | Ordine | Conto |
| Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario | | Il Contabile | |
|  | |  | |



Atto di Nomina a Responsabile per il trattamento dei dati personali

in applicazione del Decreto legislativo n. 196/2003

Dott. _____
 Direttore/Responsabile s.c./s.s. _____

Il Direttore Generale

legale rappresentante dell'Azienda Sanitaria Provinciale n.7 di Ragusa, Titolare del Trattamento dei dati,

ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 4, comma 1, lett. g) e 29 del D. Lgs. n. 196/2003;

Ritenuto che

per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, la S.S. abbia i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

con il presente atto

Nomina

La S.S., in qualità di Direttore/Responsabile dell'Unità Operativa Complessa/Semplice _____, Responsabile del Trattamento dei dati, Personali e Sensibili, effettuato con strumenti elettronici o con strumenti automatizzati o in modalità cartacea, per l'ambito delle attribuzioni, funzioni e competenze della struttura gestita e i cui procedimenti in dettaglio risultano pubblicati nella *sezione* "Amministrazione Trasparente".

La S.S., nella qualità, ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le allegate istruzioni impartite dal Titolare

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Una copia del presente atto di nomina dovrà essere restituita al Responsabile Privacy, debitamente firmata per accettazione

Ragusa _____

Il Titolare del Trattamento
Il Direttore Generale

Per accettazione
Il Responsabile del Trattamento

**Compiti ed istruzioni PER I RESPONSABILI
DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

E' compito del Responsabile del trattamento:

- ✓ Verificare che ogni trattamento di dati personali avvenga nel rispetto dei seguenti principi di ordine generale:
 - **Riservatezza**, la cui tutela richiede l'attivazione di procedure di conoscenza delle informazioni detenute tali da consentire l'accesso solo a soggetti identificati e dotati di un adeguato grado di autorizzazione;
 - **Licetità**, vale a dire, conformemente alle disposizioni del Codice, nonché alle disposizioni del Codice Civile, per cui, più in particolare, il trattamento non deve essere contrario a norme imperative, all'ordine pubblico ed al buon costume;
 - **Correttezza** che deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

- ✓ Verificare che i dati vengano raccolti solo per scopi:
 - determinati, vale a dire che non é consentita la raccolta come attività fine a se stessa;
 - espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
 - legittimi, cioè, oltre al trattamento, come é evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;
 - compatibili con il presupposto con il quale sono inizialmente trattati;

- ✓ Verificare che i dati personali siano:
 - esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;
 - pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;
 - completi: nel senso di contemplare specificamente il concreto interesse e diritto del soggetto interessato;
 - non eccedenti in senso quantitativo rispetto allo scopo perseguito, ovvero devono essere raccolti solo i dati che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento della scopo stesso;
 - conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati e la loro comunicazione e diffusione non é più consentita;

- ✓ Identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;

- ✓ Nominare obbligatoriamente per iscritto tutti i dipendenti della struttura di afferenza quali "incaricati del trattamento dei dati personali", come da lettera di incarico controfirmata, qui allegata (**Allegato 1**), adoperandosi al fine di rendere effettive le istruzioni cui devono attenersi, curando in particolare il profilo della riservatezza e dell'accesso autorizzato ;

- ✓ Nominare obbligatoriamente per iscritto quali "incaricati del trattamento dei dati personali" eventuali tirocinanti/volontari/stagisti presso la struttura di afferenza, come da lettera di incarico controfirmata, qui allegata (**Allegato 2**)

- ✓ Ogni qualvolta si raccolgano dati personali, provvedere a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati;

- ✓ Solo se Responsabile /Direttore di un servizio che eroga prestazioni di prevenzione, diagnosi e cura , vigilare affinché gli utenti del servizio o chi per loro diano per iscritto il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Sono fatti salvi i casi di emergenza ed incolumità fisica analiticamente indicati nell' art. 82 del Codice. In caso di trattamento di dati genetici, la preventiva acquisizione del consenso deve avvenire obbligatoriamente in forma scritta;
- ✓ Vigilare affinché siano attuati gli adempimenti previsti dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali e, in particolare i regolamenti aziendali relativi;
- ✓ Collaborare con il Responsabile Privacy provvedendo a :
 - a) Fornire le informazioni richieste
 - b) Comunicare l'inizio di ogni nuovo trattamento nonché la cessazione o la modifica dei trattamenti già in essere all'interno della propria struttura, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe aziendale dei trattamenti dei dati personali;
- ✓ Assicurare che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali
- ✓ Adempiere agli obblighi di sicurezza, quali:
 - adottare le misure minime di sicurezza espressamente previste dal Codice collaborare alla stesura e aggiornamento annuale del "Documento di valutazione della privacy aziendale", nelle modalità di volta in volta indicate.
 - adottare tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta
 - comunicare tempestivamente al Titolare casi di accesso non autorizzato ai dati o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità istituzionali.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

ELENCO RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

| |
|---|
| Direttore Amministrativo Dr.ssa Elvira Amata |
| Segreteria Amministrativa e Segreteria Generale Controllo di gestione, SIL, Comunicazione URP e Uff.Stampa |
| Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Drago |
| Fisica Sanitaria Accoglienza sanitaria ai migranti |

| UU.OO.Complesse e Semplici e Staff | Responsabili |
|---|----------------------------|
| Serv. Psicologia | Dott. Giovanni Di Martino |
| Serv. Legale | Avv. Danilo Vallone |
| Prevenzione e Protezione | Dott. Giuseppe Smecca |
| Qualità, Rischio Clinico, Accreditamento | Dott. Giovanni Ruta |
| Formazione | Dott. Salvatore Guastella |
| Risorse umane | Avv. Giovanni Tolomeo |
| Trattamento giuridico economico del personale | Dott.ssa Maria Schininà |
| AA.GG. - Gestione attività rapporti convenzionali | Dott. Salvatore Iurato |
| Servizio Provveditorato | Dott.ssa Maria Sigona |
| Servizio Economico, Finanziario e Patrimoniale | Dott. Massimo Cicero |
| Servizio Tecnico | Ing. Lorenzo Aprile |
| Direzione Sanitaria PP.OO. Ragusa | Dott. Pasquale Granata |
| Medicina Generale 1 | Dott. Ignazio Pinelli |
| Cardiologia 1 | Dott. Antonino Nicosia |
| Oncologia Medica | Dott. Giuseppe Iacono |
| Radioterapia | Dott. Vincenzo Barone |
| Anatomia Patologica | Dott. Salvatore Castellino |
| Ostetricia e Ginecologia 1 | Dott. Giuseppe Bonanno |
| Pediatria 1 | Dott. Rosario Salvo |
| Neonatologia - Terapia intensiva neonatale | Dott. Giovanni Giaccone |
| Pronto Soccorso 1 | Dott. Giovanni Noto |
| Chirurgia 1 | Dott. Maurizio Carnazza |
| Oculistica 1 | Dott. Salvatore Azzaro |
| Ortopedia e traumatologia 1 | Dott. Giorgio Sallemi |
| Urologia | Dott. Francesco Curto |




| | |
|--|---|
| Anestesia e Rianimazione 1 | Dott. Luigi Rabito |
| Chirurgia 1 | Dott. Maurizio Carnazza - interim |
| Farmacia Ospedaliera | Dott.ssa Giuseppa Rizza |
| Laboratorio analisi chimico-cliniche | Dott. Michele Giavatto |
| Medicina Trasfusionale ed Ematologia | Dott. Giovanni Garozzo |
| Radiologia 1 | Dott. Francesco Floridia |
| Direzione Sanitaria Vittoria | Dott. Giuseppe Cappello |
| Gastroenterologia ed endoscopia digestiva | Dott. Salvatore Musso - interim |
| Direzione Amministrativa OO.RR. Comiso Vittoria | Dott.ssa Antonina Giacalone |
| Medicina Generale 2 | Dott. Antonio Di Giacomo |
| Recupero e riabilitazione funzionale 1 | Dott.ssa Sara Lanza |
| Cardiologia 2 | Dott. Vladimiro Giulio Lettica |
| Neurologia | Dott. Francesco Iemolo |
| | |
| Pediatria 2 | Dott. Fabrizio Comisi |
| Pronto Soccorso 2 | Dott. Carmelo Scarso |
| Direzione Sanitaria Modica | Dott. Pietro Bonomo |
| Direzione Amministrativa OO.RR. Modica Sciacca | Dott.ssa Gabriella Merlino |
| Geriatrics | Dott. Salvatore Musso-interim |
| Recupero e riabilitazione funzionale 2 | Dott. Orazio Sallemi |
| Cardiologia 3 | Dott. Antonino Nicosia-interim |
| Malattie Infettive e tropicali | Dott. Antonio Davì |
| Nefrologia e Dialisi | Dott. Salvatore Musso |
| Ostetricia e Ginecologia 2-3 | Dott. Giorgio Sallemi-interim |
| Pediatria 3 | Dott. Ferdinando Zocco |
| Pronto Soccorso 3 | Dott. Roberto Ammatuna |
| Distretto 1 Ragusa | Dott.ssa Maria Concetta Distefano - interim |
| Distretto 2 Vittoria/Comiso | Dott.ssa Maria Concetta Distefano |
| Distretto 3 Modica/Sciacca | Dott.ssa Angela Militello |
| Assistenza Sanitaria di Base | Dott.ssa Paola Sgarlata |
| Assistenza Specialistica | Dott.ssa Carmela La Terra |
| Farmacia Territoriale | Dott.ssa Ignazia Poidomani |
| Medicina Legale | Dott. Salvatore Pianeta |
| Servizio epidemiologia e profilassi | Dott. Giuseppe Ferrera |
| Screening oncologici | Dott.ssa Sonia Cilia |
| Servizio igiene ambienti di vita - SIAV | Dott. Giovanni Aprile |
| Servizio Igiene alimenti nutrizione - SIAN | Dott. Vito Perremuto |
| Laboratorio di Sanità Pubblica | Dott. Giuseppe Lavima |
| Prevenzione e Sicurezza ambienti di lavoro - SPRESAL | Dott. Giuseppe Miceli |
| Sanità Animale | Dott. Giorgio Blandino |
| Igiene alimenti di origine animale | Dott. Salvatore Baglieri |
| Igiene degli alimenti e produzione zootecniche | Dott. Giuseppe Gintoli |

| | |
|--|-------------------------|
| Dipendenze Patologiche | Dott . Giuseppe Mustile |
| Neuropsichiatria Infantile | Dott. Giuseppe Morando |
| Psichiatria /SPDC 1 Psichiatria /SPDC 2 | Prof Antonio Virzi |

M

98

