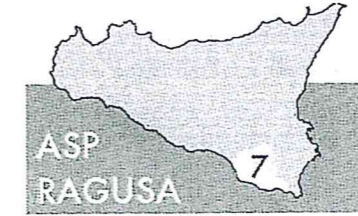

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1569 del 30 GIU. 2016

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gagliotta

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 3 LUG. 2016

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gagliotta

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

DIREZIONE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: CONCESSIONE CONGEDO NON RETRIBUITO AI SENSI DELL'ART. 4 COMMA 2 DELLA L. N. 53 DELL'8.3.2000 ALLA DIPENDENTE MATR. 71242.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Servizio Trattamento Giuridico

Dr.ssa Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

30 GIU. 2016

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta del Direttore della UOC Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità e legittimità

VISTA la richiesta della dipendente matr. 71242 – assistente amministrativo – in servizio presso il 1° Consultorio Familiare di Modica, acquisita al prot. n. 3830/Pers. del 17.6.2016, relativa alla concessione di un periodo di congedo non retribuito, ai sensi dell'art. 4, comma 2, della Legge 8 marzo 2000, n. 53, a decorrere dal 1 Agosto 2016 e fino al 31 Agosto 2016;

CONSTATATO che la predetta richiesta è munita del parere favorevole del Responsabile del Servizio di appartenenza;

VISTO che il richiamato art. 4, comma 2, della Legge 8 marzo 2000, n. 53 prevede che i dipendenti di datori di lavoro pubblici o privati possono richiedere, per gravi motivi, relativi alla situazione personale o familiare, un periodo di congedo, continuativo o frazionato, non superiore a due anni – durante tale periodo il dipendente conserva il posto di lavoro, non ha diritto alla retribuzione e non può svolgere alcun tipo di attività lavorativa – il congedo non è computato nell'anzianità di servizio né ai fini previdenziali; il lavoratore può procedere al riscatto, ovvero al versamento dei relativi contributi, calcolati secondo i criteri della prosecuzione volontaria;

ACCERTATO, dagli atti d'ufficio, che la dipendente alla data del presente provvedimento non ha fruito dei congedi di cui trattasi;

RITENUTO, per la documentazione presentata (certificazione omissis), di poter riconoscere alla succitata dipendente il congedo richiesto, trovandosi la stessa nelle condizioni stabilite dalle sopra richiamate disposizioni normative;

RILEVATO pertanto che non esistono motivi ostativi all'accoglimento della richiesta di che trattasi;

SENTITI i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

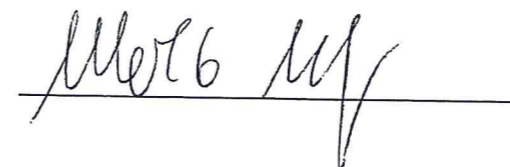
DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. CONCEDERE alla dipendente matr. 71242 – assistente amministrativo – in servizio presso il 1° Consultorio Familiare di Modica, un periodo di congedo non retribuito, ai sensi dell'art. 4, comma 2, della Legge 8 marzo 2000, n. 53, a decorrere dal 1 Agosto 2016 e fino al 31 Agosto 2016;
2. PRECISARE che la suindicata dipendente conserva il posto di lavoro, non ha diritto alla retribuzione e non può svolgere alcun tipo di attività lavorativa – il congedo non è computato nell'anzianità di servizio né ai fini previdenziali; il lavoratore può procedere al riscatto, ovvero al versamento dei relativi contributi, calcolati secondo i criteri della prosecuzione volontaria;

3. PRECISARE inoltre che la tredicesima mensilità e le ferie saranno proporzionalmente decurtati.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA



Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		