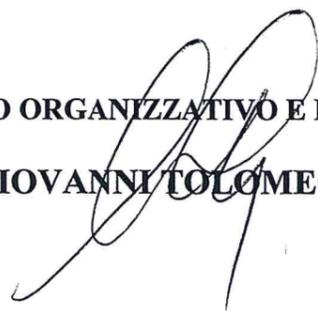


U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

AVV. GIOVANNI TOLOMEO



**REGIONE SICILIANA**  
Assessorato Regionale Sanità



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

***DETERMINAZIONE***

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di determinazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 gg. consecutivi, dal 21 FEB. 2016

U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

IL SEGRETARIO

~~Seg. Tolomeo~~  


N. 148 DEL 17 FEB. 2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO PER CORSO DI FORMAZIONE PER ALIMENTARISTI  
SETTEMBRE / DICEMBRE 2015 .

\*\*\*\*\*

Il 17 FEB. 2016 il Direttore della U.O. Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, Avv.to Giovanni Tolomeo, in esecuzione della delega conferita dal Direttore Generale con delibera n. 1702 del 13/08/2014, adotta la seguente determinazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti IL SEGRETARIO

Premesso che con delibera 2054 del 12 giugno 2008 è stato istituito un gruppo aziendale per la formazione di cittadini che richiedono la frequenza ai percorsi formativi obbligatori per la categoria degli alimentaristi, in sostituzione del libretto sanitario non più in uso, così come previsto con il Decreto 31 maggio 2007 dell'Assessorato alla Sanità Regione Sicilia ;

Atteso che anche nel 2012 il dipartimento di prevenzione, per il tramite del servizio igiene alimenti e nutrizione, si è attivato e, a partire dal 1 gennaio 2012 ha organizzato i corsi di cui trattasi formando, alla data del 30 giugno 2012, alimentaristi per la categoria A , n°51 alimentaristi per la categoria B e n° 192 per la categoria C ;

Considerato che per le prestazioni rese dal dipartimento di prevenzione di questa Asp ai privati cittadini ,relativamente alla formazione degli alimentaristi, l'azienda ha incassato dal settembre a dicembre 2015 la somma di € 8.3111,00 + IVA mediante riscossione ticket presso gli sportelli aziendali con il codice prestazione 1.00.02 e codice tariffa 1.00.03.01 cat. ALIM 1A, ALIM 1C, ALIM 2A ,e ALIM 2C, nonché tramite riscossione di fatture predisposte dal Settore Economico Finanziario aziendale verso ditte che ne hanno fatto richiesta ;

Preso atto del regolamento di attività del gruppo di lavoro, che disciplina l'organizzazione dei corsi nell'aspetto organizzativo ed economico e la cui applicazione ha determinato la corresponsione delle quote individuali di cui all'allegato 1, parte integrante della presente delibera ;

Ritenuto che la liquidazione di tali somme rientra tra gli atti amministrativi delegati, giusta delibera n. 767 del 14/04/2010 del Direttore Generale;

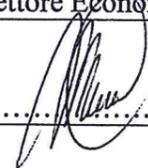
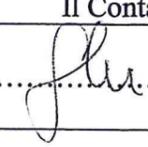
#### DETERMINA

per i motivi indicati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- + LIQUIDARE la complessiva somma di euro 6.963,00 al personale docente, agli organizzatori ed al personale amministrativo di supporto per l'attività espletata da settembre a dicembre 2015 come da prospetto analitico (all. 1 ) che fa parte integrante del presente atto , e che ricalca quanto stabilito nel regolamento di istituzione del gruppo di formazione degli alimentaristi ;
- + PRELEVARE la complessiva somma di 8.311,00 dal conto di costo n 50202030201 incasso ALIM 1A, ALIM 1C, ALIM 2A ,e ALIM 2C,
  - + In quanto ad euro 6.963,00 quale pagamento al personale docente e agli organizzatori
  - + in quanto ad Euro 755,55 pari al 10%, da accantonare quale quota spettante all'Amministrazione;
  - + in quanto ad Euro 591,90 pari all' '8.50% da accantonare per pagamento IRAP;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DONATELLA VENTICINQUE

Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			
Data _____		Esercizio _____	