

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Elvira Amata

*[Signature]*

IL SEGRETARIO

**Sig. Marcello Gugliotta**  
*[Signature]*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Drago

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

*[Signature]*

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 2728 del 23 DIC. 2015**

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE.

Esecutiva: \_\_\_\_\_  
Atto sottoposto a controllo: \_\_\_\_\_

OGGETTO: **Proroga rapporto di lavoro a tempo determinato n. 2 Collaboratori Professionali Sanitari - Audioprotesisti Tandurella Ivan Fabio e Armenia Lorena**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*[Signature]*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

*[Signature]*  
Avv. Giovanni Tolomeo

Il **23 DIC. 2015**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza **Sig. Marcello Gugliotta**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal **25 DIC. 2015**

IL SEGRETARIO

**Sig. Marcello Gugliotta**  
*[Signature]*

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

Su proposta del Direttore della UOC Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto nel attesta la regolarità e legittimità

Premesso che, nelle more del completamento del processo di riorganizzazione di cui al D.L. 13 settembre 2012 n. 158, le aziende sanitarie per garantire l'attuale livello di erogazione delle prestazioni previste dai livelli essenziali di assistenza hanno conferito incarichi a tempo determinato a personale del ruolo sanitario del comparto sanità;

Rilevato che gli incarichi a tempo determinato, coperti su posti vacanti in organico di Collaboratori Professionali Sanitari – Audioprotesisti, cat. D, e prorogati giusta delibera n. 1369 del 01.07. 2015 ai dottori Tandurella Ivan Fabio e Armenia Lorena, sono in scadenza alla data del 31 dicembre 2015;

Vista la nota prot. n. 3114/M del 21.12.2015 con cui il Responsabile dell'U.O. assistenza protesica di Modica ed il Direttore del Distretto chiedono il riconfermare l'assegnazione della figura di audioprotesista alle UU.OO. assistenza integrativa distrettuale al fine di poter garantire il controllo tecnico e la valutazione funzionale di tutte le protesi acustiche fornite su autorizzazione delle UU.OO., senza le quali gli specialisti ORL prescrittori non possono effettuare collaudo tecnico, indispensabile per la liquidazione delle fatture;

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs 165/2001, e s.m.e.i. ;

Visto il D.Lgs n. 81/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7 della legge 183/2014" (c.d. Jobs act) che prevede all'art. 29 l'esclusione dal campo di applicazione del capo III del medesimo decreto, in quanto già disciplinati da specifiche normative, i contratti a tempo determinato stipulato con il personale sanitario, anche dirigente, del servizio sanitario nazionale;

Richiamate le precedenti direttive assessoriali impartite in merito, da ultimo prot. n. 98046 del 23.12.2014 e prot. n. 51465 del 24.6.2015;

Vista la nota prot. n. 91724 del 30.11.2015, con cui l'Assessorato della Salute, in considerazione della imminente scadenza di numerosi contratti a tempo determinato la cui permanenza nel sistema si appalesa indispensabile ai fini dell'assolvimento dei Lea e del mantenimento di una adeguata organizzazione a ciò preposta, ha autorizzato le Aziende a far ricorso mediante conferimento ex novo, prorogare dei precedenti rapporti di lavoro per la durata di mesi sei e comunque non oltre il 30 giugno 2016, secondo la disciplina prevista dal D.Lgs n. 81/2015;

Ritenuto pertanto necessario, nelle more della riorganizzazione della rete assistenziale, di prorogare i rapporti di lavoro del personale audiometrista sopra elencato fino al 30 giugno 2016 al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, fatta salva la cessazione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzioni di sopravvenute disposizioni normative o diverse direttive;

Considerato che le suddette proroghe rispettano il tetto di spesa per il personale, così come fissato dal D.A. 1868/2010, modificato dal successivo D.A. 2322/2011;

Ritenuto che la conseguente spesa, per il periodo di riferimento, sarà liquidata e pagata con i ruoli di spesa fissa e mensile del personale dipendente, con imputazione nei rispettivi conti di pertinenza dell'esercizio 2016;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;

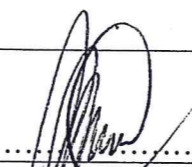
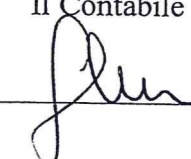
- Prorogare dal 1 gennaio 2016 e fino al 30 giugno 2016 il rapporto di lavoro a tempo determinato dei dottori Tandurella Ivan Fabio e Armenia Lorena, Collaboratore Professionale Sanitario – Audioprotesista incaricati su posti vacanti in organico, fatta salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni normative o diverse direttive;

- Dare atto che la spesa prevista rispettano il tetto di spesa per il personale, così come fissato dal D.A. 1868/2010, modificato dal successivo D.A. 2322/2011;

- Impegnare con successivo atto il relativo impegno di spesa per l'anno 2016;

- Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutività al presente atto onde evitare gravi disfunzioni nell'erogazione dei servizi sanitari e nell'interesse pubblico.

- Dare atto che tutta la documentazione è custodita presso la Direzione AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

Il responsabile dell'istruttoria

