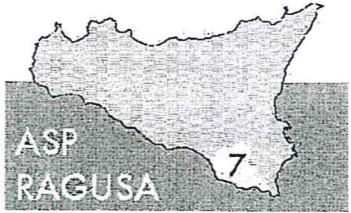


**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 2540 del 10 DIC. 2015**

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE.

Esecutiva: NO  
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: Stipula convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa e l'Università Telematica Pegaso per tirocinio che sarà svolto dai Dipendenti dell'ASP di Ragusa già iscritti alla data del 26/11/2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Avv. Salvatore Iurato

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

Il **10 DIC. 2015**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Elvira Amata

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Drago

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Aricò

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal **13 DIC. 2015**

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme all'originale in atti	IL SEGRETARIO

Su proposta della Direzione: UOC Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità e legittimità

**PREMESSO** che l'Università Telematica PEGASO è stata istituita con D.M. 20/04/2006 pubblicato sulla G.U. n. 118 del 23/05/2006 e può attivare Master per sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi;

**CHE** la stessa ha chiesto di stipulare apposita convenzione per consentire il tirocinio ai propri iscritti;

**CHE** con nota prot. n° U-002837 del 26/11/2015, l'Azienda acconsente la stipula della convenzione richiesta limitatamente ai dipendenti dell'ASP medesima, già iscritti al corso alla data del 26/11/2015 per completare il corso di studi;

**CHE** con nota di pari data (26/11/2015) L'Università PEGASO aderiva alla suddetta proposta;

**PRESO ATTO** che trattandosi di tirocinanti dell'ASP l'Università si impegna a garantire una copertura assicurativa (assicurazione INAL contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile verso terzi, presso idonea compagnia assicuratrice che copra solo i rischi che possono derivare dal tirocinio svolto in orario non di servizio, nell'ambito dell'Azienda;

**VISTA** la convenzione allegata alla presente per farne parte integrante, decorre dalla data della stipula e si concluderà alla fine del tirocinio di tutti gli iscritti alla data del 26/11/2015;

**RITENUTO** che l'attività di tirocinio non comporta per l'Azienda alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

Per tutto quanto sopra premesso e ritenuto da intendersi qui di seguito riportato e trascritto:

1. Approvare uno schema di convenzione allegato alla presente per farne parte integrante con l'Università Telematica PEGASO per consentire lo svolgimento dei tirocini di formazione ed orientamento da parte dei dipendenti ASP iscritti alla data del 26/11/2015 che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Precisare che la presente convenzione decorre dalla data della stipula e si concluderà alla fine del tirocinio di tutti gli iscritti alla data del 26/11/2015
3. Precisare, altresì, che detta convenzione non comporta alcun onere economico per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa



Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

\*\*\*\*\*

## CONVENZIONE QUADRO DI TIROCINIO, FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

TRA

**L'Università Telematica Pegaso**, istituita con Decreto Ministeriale 20 aprile 2006 (GU n. 118 del 23.5.2006 - Suppl. Ordinario n. 125), con sede in Napoli, Piazza Trieste e Trento n. 48 (Palazzo Zapata) CAP 80132, C.F. 05411471211, legalmente rappresentata dal Dott. Danilo Iervolino, nella qualità di Presidente del CdA,

E

**L'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa**, Partita IVA: 01426410880, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Maurizio Arico', munito dei necessari poteri come da Decreto Presidenziale di nomina n. 201/ser.1°/SG del 24/06/2014 e domiciliato, ai fini del presente atto, presso la sede dell'Azienda medesima in Ragusa P/zza Igea n. 1;

PREMESSO CHE

- ✓ il sistema educativo ed il sistema produttivo convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa;
- ✓ al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti sopra richiamati possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in enti a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico.

SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Oggetto**

- a. Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto dai DIPENDENTI dell'Asp di Ragusa che siano già iscritti alla data del 26/11/2015 presso l'Università Telematica Pegaso codesto Ateneo.
- b. Il tirocinio, che si configura come integrazione e completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenze del mondo produttivo, anche al fine di agevolare le scelte professionali.

### **Art. 2 – Modalità**

- a. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196/97 non costituisce rapporto di lavoro.
- b. Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università in veste di responsabile didattico - organizzativo e da un tutore aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
- c. Ciascun tirocinante inserito nell'ente ospitante in base alla presente Convenzione concorda con il tutor un progetto formativo e di orientamento contenente:



- il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali (Divisioni – Laboratori – Servizi ecc.) presso cui si svolge il tirocinio.
- d. I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio formativo e di orientamento sono contenuti nel Progetto formativo.
- e. Nel Progetto è indicato il nominativo del tirocinante e del tutor dell'Ente / Azienda incaricato di seguire il corretto e proficuo sviluppo del Progetto, certificando le presenze del tirocinante alle attività di tirocinio mediante un apposito registro "Report ore di Tirocinio", che sarà reso disponibile al corsista in piattaforma.

### **Art. 3 – Impegni dell'Università**

- a. Trattandosi di tirocinanti già dipendenti dell'ASP, l'Università si impegna a garantire una copertura assicurativa (assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice) che copra tutti i rischi che possono derivare dal tirocinio svolto in orario non di servizio, nell'ambito dell'Azienda ospitante.
- b. Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda e rientranti nel Progetto formativo e di orientamento. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Azienda si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed all'Università.
- c. Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono specificatamente comunicate all'Azienda ospitante con separata comunicazione.
- d. L'Università si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di:
- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
  - Seguire le indicazioni dei tutori e dei responsabili aziendali;
  - Rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti nell'Azienda ospitante;
  - Mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'Azienda ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
  - Richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
  - Redigere una relazione sull'attività svolta.

### **Art. 4 – Impegni dell'Azienda ospitante**

- a. L'Azienda ospitante si impegna a:
- Rispettare e a far rispettare il progetto di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);



- Trasmettere all'Università, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del Progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
  - Segnalare tempestivamente all'Università qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante nonché ogni sua eventuale assenza o interruzione.
- b. Al termine del tirocinio l'Azienda rilascia al tirocinante una certificazione relativa allo svolgimento del tirocinio.
- c. Nel caso di tirocini svolti da studenti, con valore sostitutivo di un esame, l'Azienda compila la scheda di valutazione del tirocinio fornita dall'Università.

#### **Art. 5 – Oneri finanziari**

- a. La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Azienda e per l'Università alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

#### **Art. 6 – Durata della convenzione**

- a. La presente convenzione decorre dalla data della stipula e si concluderà alla fine del tirocinio di tutti gli iscritti alla data del 26/11/2015.

#### **Art. 7 – Disposizioni finali**


- a. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento all'art. 18, legge 24 giugno 1997, n. 196 e al D.M. 25 marzo 1998, n. 142.

Letto, approvato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**Università Telematica Pegaso**  
Il Presidente del CdA  
*Dott. Danilo Iervolino*

\_\_\_\_\_

**Azienda Sanitaria provinciale**  
di Ragusa  
Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Aricò



### **ALLEGATO A**

### **MODALITA' OPERATIVE DI GESTIONE DELLA CONVENZIONE**

