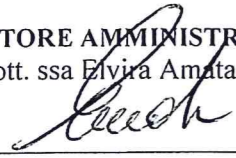

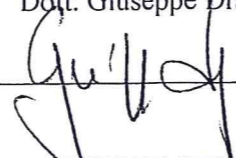

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. ssa Elvira Amata



IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta


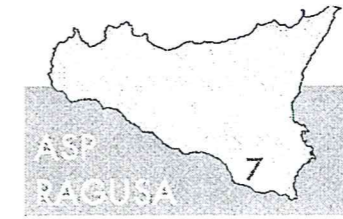
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò



REGIONE SICILIA



**Assessorato Regionale Salute
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2288 del 11 NOV. 2015

U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE.

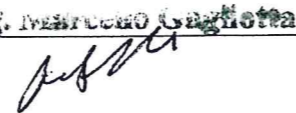
Esecutiva: _____
Atto sottoposto a controllo: _____

OGGETTO: Integrazione deliberazione n° 2138 del 22/10/2015. -Indizione procedura selettiva volta al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ad un Medico Igienista, un Assistente Sanitario ed un Operatore Socio Sanitario Specializzato, nell'ambito del progetto PSN 2012 "Promozione screening carcinoma colon retto" - Codice di Progetto 2011 PSN/13.2/4.

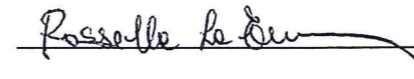
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 15 NOV. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Rossella La Terra



IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Avv. Giovanni Tolomeo



Il 11 NOV. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti
IL SEGRETARIO

Su proposta della Direzione della U.O.C. Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto nel attesta la regolarità e legittimità;

Premesso che, con deliberazione n° 2138 del 22/10/2015, per le motivazioni nelle stessa addotta, è stato indetto apposito avviso pubblico, volto al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ad un Medico Igienista, un Assistente Sanitario ed un Operatore Socio Sanitario Specializzato, nell'ambito del progetto PSN 2012 "Promozione screening carcinoma colon retto" - Codice di Progetto 2011 PSN/13.2/4;

Preso atto che il Referente del Progetto, al fine di ampliare la platea dei partecipanti alla suddetta procedura selettiva e di reclutare professionalità adeguate alla realizzazione del progetto ha richiesto l'integrazione dei requisiti specifici di ammissione mediante la previsione di "esperienze di volontariato nell'ambito della prevenzione oncologica";

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di garantire una più ampia partecipazione dei candidati alla selezione, integrare l'avviso pubblico, volto al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ad un Medico Igienista, un Assistente Sanitario ed ad un Operatore Socio Sanitario Specializzato, nell'ambito del progetto PSN 2012 "Promozione screening carcinoma colon retto" approvato con deliberazione n° 2138 del 22/10/2015, per come richiesto dal Referente del Progetto;


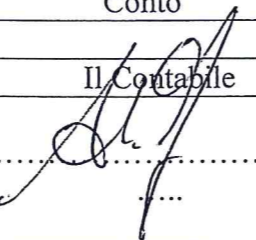
Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;

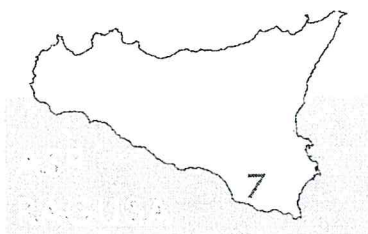
-Integrare l'avviso pubblico, volto al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ad un Medico Igienista, un Assistente Sanitario ed ad un Operatore Socio Sanitario Specializzato, nell'ambito del progetto PSN 2012 "Promozione screening carcinoma colon retto" approvato con deliberazione n° 2138 del 22/10/2015, per come richiesto dal Referente del Progetto;

-Munire la presente della clausola della immediata esecutività, al fine di avviare celermente l'iter procedimentale;

Data _____		Esercizio _____	
Autorizzato		Ordine	
		Conto	
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			
.....		

cod. PA06 - 2011 PSN/13.2/4

A. S. P. DI RAGUSA
RESPONSABILE U.O. SEMPLICE
STATO GIURIDICO DEL PERSONALI
Dott.ssa Maria Schinina



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

AVVISO PUBBLICO

Progetto “Promozione screening carcinoma colon-retto” – Codice di Progetto 2011 PSN/13.2/5

Visto l’art. 7 commi 6 e 6 bis del D. Lgs n.165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;
Vista la delibera n. 1781 del 10.09.2015, modificata dalla delibera n°2087 del 13/10/2015 con cui è stata disposta la prosecuzione del progetto denominato “**Promozione screening carcinoma colon-retto**”, individuato nell’ambito dell’azione progettuale 2011 PSN/13.2;
Visto il Piano Sanitario Regionale per l’anno 2011/2013, il POCS 2013/2015, il Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018, il Piano attuativo aziendale, laddove è previsto il potenziamento degli screening oncologici fra cui anche quello del colon-retto attraverso l’estensione degli inviti e delle adesioni;
Vista la necessità di avvalersi a tal fine della collaborazione di un medico igienista, di un assistente sanitario e di un operatore socio sanitario specializzato;
Considerata la natura temporanea e la particolare qualificazione della prestazione da affidare;
Atteso che la realizzazione del progetto non può essere affidata al personale dipendente giusta disposizione assessoriale n. 42067 del 21.05.2012 Dipartimento regionale per le attività sanitarie Servizio 2;
Accertata la sussistenza delle necessaria copertura finanziaria di € 120.000,00 giusta delibera 1781 del 10.09.2015 per come modificata dalla delibera n° 2087 dl 13/10/2015;

E’ INDETTA

In esecuzione della delibera 1781 del 10.09.2015 per come modificata dalla delibera n°2087 del 13/10/2015, procedura selettiva volta all’affidamento di incarichi di collaborazione continuata e coordinata nell’ambito del progetto denominato “**Promozione screening carcinoma colon retto**”, ad **1 Medico Igienista, ad 1 assistente sanitario ed ad un operatore socio- sanitario specializzato**, mediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, ai sensi dell’art.7 comma 6 e 6 bis del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

I vincitori svolgeranno l’attività in collaborazione con il referente aziendale nonché responsabile del progetto, dr. Giuseppe Ferrera, che avrà cura di impartire ai collaboratori le indicazioni di massima per lo svolgimento delle attività richieste e attestare la regolarità ed adeguatezza delle prestazioni. La collaborazione sarà resa con continuità e personalmente da ciascun soggetto selezionato e la definizione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle prestazioni sono definite dal Responsabile del progetto secondo specifica programmazione. Gli incaricati avranno il vincolo della riservatezza delle informazioni che riguardano l’Azienda, nonché del rispetto del patto di non concorrenza e saranno dotati di badge marcatempo per attestare la presenza nei locali aziendali ai soli fini assicurativi. Ai collaboratori non potranno essere affidati poteri gestionali autonomi né compiti di rappresentanza dell’Azienda.

In particolare, il **Medico Igienista**, si occuperà di attività finalizzate alla gestione degli screening oncologici per assicurare il raggiungimento degli obiettivi assegnati dall’Assessorato della Salute: gestione delle liste dei soggetti da arruolare nello screening, counseling dei partecipanti allo screening, collaborazione con i M.M.G. ed il Referente Screening, gestione informatizzata degli inviti alla popolazione target, supervisione e corretto utilizzo del software gestionale, raccolta ed elaborazione statistica dei dati destinati all’assolvimento del debito informativo verso le società scientifiche di riferimento e l’osservatorio Nazionale Screening, nonché verso l’Assessorato Regionale della salute (DASOE), valutazione dei risultati e applicazione di procedure volte al miglioramento della qualità assistenziale offerta, comunicazione ed informazione della popolazione.

L'Assistente Sanitario si occuperà di attività finalizzate alla gestione degli screening oncologici per assicurare il raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Assessorato della Salute: supporto nella gestione delle liste dei soggetti da arruolare nello screening, counseling dei partecipanti al predetto screening, supporto alla raccolta ed elaborazione statistica dei dati raccolti per il debito informativo verso le società scientifiche di riferimento l'Osservatorio Nazionale Screening, nonché l'Assessorato Regionale della Salute (DASOE), comunicazione e informazione della popolazione; **L'operatore socio sanitario specializzato** collaborerà con l'assistente sanitario e gli infermieri, al fine di assicurare alcune attività assistenziali proprie inerenti all'espletamento del progetto. Ciascun incarico decorre dalla sottoscrizione del relativo contratto di co.co.co. ed avrà durata di 1 (uno) anno.

Requisiti specifici di ammissione:

Per il Medico Igienista

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'ordine dei Medici
- Documentata e qualificata esperienza di servizio o volontariato nell'ambito della prevenzione oncologica;
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse e dei software degli screening oncologici;

Per l'assistente sanitario

- Laurea in Assistenza sanitaria, ovvero diploma universitario di Assistente Sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, c.3, del D.Lgs. n°502/92 e s.s. m.m. ed i.i., o titolo equipollente ex D.M. 27/07/2000;
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'albo/collegio, ove esistente
- Documentata e qualificata esperienza di servizio o volontariato nell'ambito della prevenzione oncologica;
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse e dei software degli screening oncologici;

Per l'operatore socio sanitario specializzato

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- Attestato di operatore socio sanitario specializzato rilasciato secondo la normativa vigente;
- Documentata e qualificata esperienza di servizio o volontariato nell'ambito della prevenzione oncologica;
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (ex art.37 d.lgs 165/2001);

Requisiti generali di ammissione:

Per l'ammissione alla selezione è necessario altresì, per ciascuna figura professionale, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- iscrizione all'albo del relativo ordine professionale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (ex art. 37 d.lgs 165/2001)
- Disponibilità all'uso del mezzo proprio per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di

recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di giorni 15 (quindici). Per l'incarico di che trattasi, questa ASP riconoscerà a ciascun collaboratore il trattamento economico lordo come sopra indicato onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali e riflessi previsti dalla legge sia a carico dell'Azienda ; Il collaboratore provvederà a proprio carico alla gestione separata INPS o ad altra cassa o istituto e fornirà formale documentazione dell'avvenuta iscrizione; Il compenso verrà corrisposto previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività svolta dal collaboratore a cura del Responsabile del progetto.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, deve pervenire all'Azienda Sanitaria Provinciale con sede a Ragusa in Piazza Igea 1, entro e non oltre il termine di **15 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione all'albo dell'Ente del presente avviso che sarà, altresì, reso disponibile anche per via telematica sul sito dell'ASP www.asp.rg.it. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale di spedizione. Il predetto termine è perentorio per cui non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo tale scadenza. Alla domanda, i concorrenti devono allegare, a pena d'esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento, ed un curriculum formativo e professionale redatto ai sensi del d.p.r. 445/2000, datato e firmato, nonché tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.15 comma 1 della legge 12 novembre 2011 n.183, i certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato. Una apposita commissione, formata dal Direttore Sanitario o da un suo delegato, dal Responsabile del progetto e da altro componente esperto, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione, alla valutazione comparativa dei curricula allegati alle domande e al colloquio tendente ad accertare le capacità professionali del candidato. Tutti i candidati, muniti di valido documento di riconoscimento, dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno indicati con apposito avviso sul sito aziendale www.asp.rg.it per sostenere, se ammessi, il colloquio. Il punteggio a disposizione della commissione per la valutazione dei titoli è pari a 30 punti. Il punteggio finale complessivo max 60 punti sarà dato dalla somma di punteggio conseguito nel colloquio e riportato per i titoli. Il colloquio si intende superato con un punteggio di 21/30.

Per i titoli i punteggi sono:

- o max punti 22 per le esperienze lavorative attinenti specificatamente l'oggetto dell'incarico
- o max punti 5 per titoli di studio conseguiti oltre la laurea (ad es. dottorato di ricerca, specializzazioni, master ecc);
- o max punti 3 per eventi formativi pertinenti alla professionalità ricercata.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento valido e qualora non si presentino a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei candidati medesimi.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione dei curricula sulla base di una valutazione complessiva, stilerà la relativa graduatoria di merito. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Azienda, al link "Amministrazione Trasparente"/ "Bandi di concorso".

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs 11.04.2006 n. 198 avente ad oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 20.11.2005 n. 246".

Ai fini del D. Lgs n. 196/2003 si informa che l'Azienda Sanitaria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane di questa ASP (telefono 0932 -600805 /714/802/712)

Il Direttore Generale

Dr. Maurizio Arjeò



Il sottoscrittochiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica volta al conferimento di n° 1 incarico di collaborazione continuata e coordinata dimediante comparazione dei curricula professionali e culturali e colloquio, ai sensi dell' art. 7 comma 6 e 6 bis del Dlgs n.165/2001 e ss.mm. e i.i., per la realizzazione del progetto denominato **“Promozione screening carcinoma colon-retto”**,

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere nato a il.....e di essere residente a..... c.a.p in via n,
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale di.....
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del diploma di Laurea inconseguito presso..... in datacon votazione di /110
- di essere iscritto presso l'ordine dei/deglicon sede aa far data dal
- di essere in possesso del diploma di specializzazione inconseguita presso.....in data.....con votazione.....
- di essere in possesso dell'attestato diconseguito in data.....presso.....con sede a.....
- di avere maturato la seguenti esperienze professionali e/o competenzeacquisite presso.....;
- di conoscere e sapere utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (ex art. 37 d.lgs 165/2001)
- di essere disponibile all'utilizzo del mezzo proprio per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

che i recapiti per eventuali comunicazioni successive alla presentazione della presente domanda di partecipazione sono

Nome destinatario.....
Indirizzo (via , città ,cap, prov)
Tel. *Cell*
e- mail

- Di avere preso visione integrale del bando di concorso e di accettare tutte le norme in esso contenute;

Si autorizza l'Azienda, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/03, al trattamento di tutti i dati per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura.

Data

Firma

.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso di tutti requisiti di ammissione e dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 2) curriculum formativo e professionale redatto ai sensi del d.p.r. n° 445/2000;
- 3) copia di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma

.....

