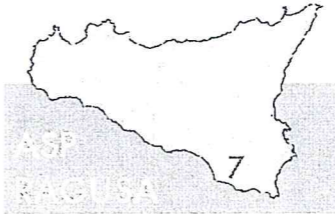


REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 2257 del -4 NOV. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

[Signature]

IL SEGRETARIO

[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal - 8 NOV. 2015

IL SEGRETARIO

[Signature]

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

DIREZIONE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Determina a contrarre e avvio di procedura in e-procurement sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura biennale in somministrazione di "Sacche in EVA per nutrizione parenterale".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giovanni Pettiliggieri

[Signature]

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Sigona

[Signature]

Il -4 NOV. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della Direzione del Servizio Provveditorato che, con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura, ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Premesso che con nota mail del 03/11/2015 la Dr.ssa Salvina Meli, Farmacista Dirigente della Farmacia dell'Ospedale Civile di Ragusa, ha richiesto l'acquisto urgentissimo di Sacche in EVA per nutrizione parenterale, con fornitura in somministrazione, nelle misure e quantità annuali di seguito elencate:

- capacità 3000 ml pezzi 100
- capacità 2000 ml pezzi 50
- capacità 1000 ml pezzi 300
- capacità 500 ml pezzi 400
- capacità 250 ml pezzi 1000

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Quantificata la spesa annua occorrente in presumibili € 7.000,00 (oltre IVA);

Visto l'art.328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che disciplina l'utilizzo del MEPA da parte delle stazioni appaltanti;

Visto l'art. 7 della Legge 6 Luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazione del Decreto Legge 7 Maggio 2012, n. 52 con il quale è stato disposto che: comma 2. "(...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328;

Considerato che la disposizione citata ha introdotto l'obbligo di ricorrere – ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario – al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'art. 1 della Legge 7 Agosto 2012, n. 135 in virtù del quale (...) i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Visto il regolamento-tipo approvato dall'Assessorato regionale della Salute con D.A. n.01283/13 del 03/07/2013, recepito con deliberazione n.1480 del 19/07/2013, con il quale sono stati disciplinati i procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi, e in particolare l'art.13 il quale dispone che "l'Amministrazione è tenuta ad effettuare acquisti di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Accertato che il meta prodotto "sacche per nutrizione parenterale" è presente nella vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la delega prot.U-0011348 del 22/05/2015 del Direttore Generale. alla Dr.ssa Maria Sigona, Direttore del Servizio Provveditorato, all'esercizio delle funzioni di acquisto sul MEPA;

Ritenuto, pertanto, di esperire gara elettronica in e-procurement sul mercato digitale della P.A., per la fornitura in somministrazione di "sacche in EVA per nutrizione parenterale", della durata di anni due dalla stipula del contratto, per la presunta spesa complessiva di € 14.000,00 (IVA esclusa);

Ritenuto di prevedere l'aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso offerto, previa verifica di conformità ai requisiti minimi di cui al capitolato tecnico, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/06;

Dato atto, ai sensi dell'art.10 del D. Lgs. 163/06, che il Responsabile del procedimento è il Sig. Giovanni Petriliggieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;

Dare atto di poter individuare la Farmacia Ospedaliera quale D.E.C.;

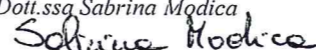
Atteso di dover provvedere in merito;


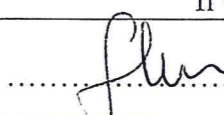
Sentiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza ;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

- 1) **Autorizzare** l'esperimento di gara elettronica in e-procurement per sul MEPA per la fornitura in somministrazione di "sacche in EVA per nutrizione parenterale" della durata di anni due dalla stipula del contratto;
- 2) **Prendere atto** che Responsabile unico del Procedimento, per la gara in argomento, è il Sig. Giovanni Petriliggieri, Collaboratore Amministrativo del Servizio Provveditorato;
- 3) **Prendere atto** che l'esecuzione del contratto è affidata alla Farmacia Ospedaliera;
- 4) **Applicare** il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del Decreto Legislativo n.163/06 e s.m.i., previa verifica di conformità tecnica;
- 5) **Prendere atto** che la spesa presunta occorrente per il biennio è pari a € 14.000,00 (IVA esclusa) e che la stessa verrà autorizzata con successivo atto deliberativo di aggiudicazione;
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza della richiesta;
- 7) **Dare atto** che i documenti richiamati nella presente delibera sono custoditi presso la Direzione del Servizio Provveditorato di questa ASP di Ragusa.

Il responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Sabrina Modica


| | | | |
|---|-------------|---|-------|
| Data _____ | | Esercizio _____ | |
| Importo | Autorizzato | Ordine | Conto |
| Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario | | Il Contabile | |
|  | |  | |