

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2160 del 22 OTT. 2015

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE GIORNATA FORMATIVA PIATTAFORMA INFORMATICA . AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA €. 700,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
A.S.P. DI RAGUSA  
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA  
Dott.ssa Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA  
A.S.P. DI RAGUSA  
IL RESPONSABILE  
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA  
Dott. Salvatore Guastella

Il 22 OTT. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gagliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

~~Sig. Marcello Gagliotta~~

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 25 OTT. 2015

IL SEGRETARIO

~~Sig. Maurizio Aricò~~

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la **legittimità**;

**PREMESSO** che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

**PRESO ATTO** degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

**LETTA** la richiesta avanzata dal dott. Giuseppe Mustile, direttore della Struttura Complessa Dipendenze Patologiche, vistata dal Direttore Sanitario Aziendale e che fa parte integrante della presente delibera, con la quale si chiede l'autorizzazione allo svolgimento di una sessione di aggiornamento rivolta a tutti gli operatori dei Servizi, avente la durata di un giorno (mattina - pomeriggio), sulla piattaforma informatica in uso presso i Ser.T dell'Azienda, che dovrebbe avere svolgimento nel mese di novembre;

**PRESO ATTO** che la conduzione della giornata formativa richiesta, così come riferito dal dott. Giuseppe Mustile, sarà curata da un incaricato della ditta Ciditech che ha prodotto la piattaforma e che con una convenzione biennale ne cura la manutenzione;

**PRESO ATTO**, altresì, che la suddetta ditta ha fatto pervenire preventivo con relativa convenzione per un costo complessivo di euro 700,00;

**CONSIDERATA** l'importanza che la giornata formativa riveste per le finalità delineate;

**QUANTIFICATO** che la spesa necessaria alla realizzazione dell'aggiornamento in argomento ammonta, come detto, complessivamente a €. 700,00;

**ACCERTATO** che per procedere alla realizzazione della suddetta giornata formativa necessita un impegno di spesa di € 700,00, e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative";

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

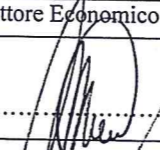
Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

**APPROVARE ED AUTORIZZARE** la sessione di aggiornamento rivolta a tutti gli operatori dei Servizi, avente la durata di un giorno (mattina - pomeriggio), sulla piattaforma informatica in uso presso i Ser.T dell'Azienda, che dovrebbe avere svolgimento nel mese di novembre.

**QUANTIFICARE** la spesa necessaria alla realizzazione della suddetta giornata formativa in €. 700,00.

**AUTORIZZARE E LIQUIDARE** la somma di € 700,00 imputandola al centro di costo n°4103, conto di costo n° 50202040202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative".

**LIQUIDARE** le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali ai percettori.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
..... 		..... 