

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2031 del 8 OTT. 2015

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CORSO DI FORMAZIONE "LEADERSHIP E PEOPLE MANAGEMENT". AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA € 3.600,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Flavia Forte
A.S.P. DI RAGUSA
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA
Dott.ssa Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Salvatore Guastella
A.S.P. DI RAGUSA
IL RESPONSABILE
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA
Dott. Salvatore Guastella

Il 8 OTT. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

Elvira Amata

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

Giuseppe Drago

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 11 OTT. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su Proposta del Dirigente della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTA la nota del Direttore Amministrativo, che fa parte integrante della presente delibera, fatta avere a questo servizio via e-mail, con la quale si autorizza l'espletamento del Corso di formazione sul tema "Leadership e People Management", rivolto ad un numero ottimale di 20 partecipanti tra dirigenti, direttori e operatori con funzione di coordinamento (medici, psicologi, ecc.);

VISTA la proposta del CEFPAS come da allegato programma;

RILEVATO che il corso in argomento per le tematiche trattate riveste preminente importanza, avendo come obiettivo generale quello di attivare un processo di consapevolezza personale, di acquisire le competenze fondamentali e gli strumenti per l'esercizio della leadership e della gestione delle risorse umane al fine di motivare, sostenere e valorizzare i propri collaboratori con efficacia, flessibilità ed empatia, anche in contesti complessi come quelli sanitari;

RILEVATO, altresì, che per la realizzazione della sopra citata attività formativa saranno coinvolti docenti/trainer di elevato livello professionale, con provata esperienza e in possesso di competenze specifiche e didattico-formative;

RITENUTO che il corso programmato, articolato in due giornate formative di 7 ore ciascuna per complessive 14 ore, da realizzare tra il 3 e il 4 novembre 2015, con un impegno di spesa presumibile di 3.600,00 euro;

QUANTIFICATO che la spesa necessaria alla realizzazione del corso sopra citato ammonta complessivamente a €3.600,00 come da allegato;

ACCERTATO che per procedere alla realizzazione del suddetto corso necessita un impegno di spesa di € 3.600,00, e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n° 4103, conto di costo n° 50202030202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative";

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

APPROVARE ED AUTORIZZARE l'espletamento per il corrente anno di un corso di formazione sul tema "Leadership e People Management", rivolto ad un numero ottimale di 20 partecipanti tra dirigenti, direttori e operatori con funzione di coordinamento (medici, psicologi, ecc.), da realizzare in due giornate come in premessa meglio specificate.

AFFIDARE la direzione del corso al Dott. Salvatore Guastella, Dirigente della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua e la responsabilità scientifica al medesimo.

QUANTIFICARE la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto corso in €. 3.600,00.

AUTORIZZARE E LIQUIDARE la somma di € 3.600,00 imputandola al centro di costo n°4103, conto di costo n° 50202030202 denominato "Compenso rimborso spese, docenti esterni e spese organizzative".

PROVVEDERE alla liquidazione alla presentazione dei previsti documenti fiscali.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	112127		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			