

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Elvira Amata

*Elvira Amata*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Drago

*Giuseppe Drago*

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

*Marcello Gugliotta*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

*Maurizio Aricò*

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 4 OTT. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

*Marcello Gugliotta*

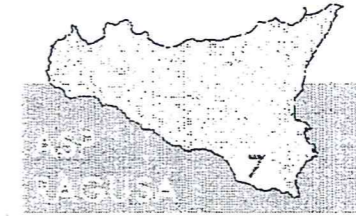
\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1926 del 28 SET. 2015

RESPONSABILE DEL PROGETTO: Dott. Francesco Blangiardi

Esecutiva: \_\_\_\_\_  
Atto sottoposto a controllo: \_\_\_\_\_

OGGETTO: Progetto PSN 2012 "Okkio alla salute"- Prosecuzione attività progettuale.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
Responsabile del Procedimento  
Dott. Francesco Blangiardi

*Francesco Blangiardi*

IL REFERENTE UNICO  
PER I PROGETTI VINCOLATI  
Dott.ssa Antonina Giacalone

*Antonina Giacalone*

Il 28 SET. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione :

Su proposta del Referente dott. Francesco Blangiardi, del Progetto P.S.N 2012 Azione: 2011PSN/13.2, che con la sottoscrizione del presente atto, controfirmato dal Referente Unico per i progetti vincolati, ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Preso atto della nota prot. 788/Dir. Gen. del 21/3/2012 con la quale la Direzione aziendale pro tempore ha nominato il dott. Vincenzo Trapani quale responsabile della progettualità "Okkio alla salute";

Preso atto della nota prot. 09/ Dir. Gen. Cart. del 30/6/2015 con la quale la Direzione aziendale nomina il dott. Blangiardi Francesco quale referente per lo sviluppo della programmazione e gestione dei residui ai PSN2011/12;

Vista la delibera n. 1644 del 6/8/2015, con la quale si approva la proposta del dott. Blangiardi Francesco, di continuare nel 2015, fra le 37 linee progettuali afferenti ai Piani Regionali di Prevenzione (PRP) solo alcune di esse già iniziate nel 2012 e non ancora concluse, e di riavviamne qualche altra che ha avuto un forte impatto positivo sulla collettività, ciò tenuto conto dell'entità dei residui e degli impegni finanziari già assunti che non consentono la prosecuzione di tutte le linee progettuali afferenti ai Piani di Prevenzione;

Visti il Piano della Salute per l'anno 2011/2013 e i Piani di Prevenzione 2014/2018, nei quali è prevista la sorveglianza delle abitudini alimentari e dell'attività fisica in età scolare quale sfida prioritaria per la sanità pubblica dal momento che è riconosciuto a livello internazionale che il sovrappeso e l'obesità infantile rappresentano un fattore di rischio per lo sviluppo di gravi patologie in età adulta;

Considerato che per la realizzazione di tale progettualità già con delibera n. 352 del 11/2/2013, la direzione aziendale pro tempore ha impegnato la somma totale di € 28.400,00 e che, come da nota dott. Vincenzo Trapani prot. 058/UEPSA del 21/4/2015, si evidenzia al 31/12/2014 un residuo della somma impegnata pari ad € 27.000,00, derivante da attività non intraprese / non concluse;

Atteso che la realizzazione del progetto non può essere affidata al personale dipendente giusta disposizioni assessoriali quali la Circ. n. 30169/DPS- Serv.1 del 31/03/2011 e la Circ. n. 42067/DASOE- Serv.2 del 21.05.2012 dalle quali si rileva l'autorizzazione a procedere a forme flessibili di assunzione per reperire il personale comunque indispensabile per l'attuazione delle azioni progettuali;

Che, pertanto, può farsi ricorso ad assunzioni di personale con contratti di co.co.co., secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nella fattispecie per la figura del dietista, per la durata di mesi 6;

Visto il regolamento aziendale approvato con atto deliberativo n. 2542 del 30/12/2014 da cui scaturisce le richiesta di attivazione progetto su finanziamento vincolato da parte del responsabile della linea progettuale autorizzata alla prosecuzione, che si allega per fare parte del presente atto;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

### DELIBERA

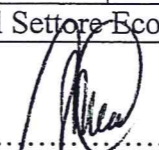
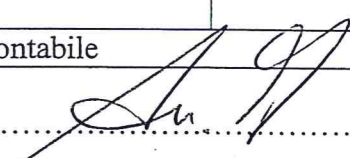
Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- Di autorizzare la prosecuzione dell'attività progettuale "Okkio alla Salute" nel 2015;

- Di autorizzare la spesa di € 27.000,00 al fine di dare prosecuzione alla linea progettuale, secondo la scheda di attivazione progetto allegata, suddivisa tra le varie macro voci sotto specificate ed a gravare sulla somma residua delle assegnazioni di cui ai D.A. 2348/11, D.A. 703/12 fino ad esaurimento di tutte le rispettive disponibilità:

- € 7.500,00 per organizzazione evento formativo/congresso al conto di costo n. 50202040201..
- € 2.000,00 spese tipografiche al conto di costo n. 502020123.....
- € 15.000,00 attribuzione incarico co.co.co. per mesi 6 a dietista al conto di costo n. 502011507... di cui € 1.175,12 per IRAP
- € 2.000,00 per missioni e formazione in house /fuori house del personale dedicato al conto di costo n.....502020121.....
- € 500,00 spese generali e cancelleria varia al conto di costo n. 501020104.....

- Di dare mandato al Settore Affari Generali Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo di attivare la procedura per il reclutamento del dietista co.co.co.;
- Di trasmettere copia del presente atto al Referente del progetto, al Referente Unico dei progetti, al Settore Economico - Finanziario, al Controllo di Gestione, al Settore Provveditorato ed Economato, al Settore Affari Generali Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, al Settore Formazione per i rispettivi adempimenti di competenza e per fornire al referente del progetto il supporto necessario;
- Di trasmettere altresì, copia del presente atto, a cura del Referente Unico dei progetti vincolati, all'Assessorato Regionale della Salute DASOE Serv. 1, per la validazione di competenza.

|   |             |   |       |
|---|-------------|---|-------|
| Data _____  |             | Esercizio _____   |       |
| Importo   | Autorizzato | Ordine  | Conto |
| Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario                                 |             | Il Contabile  |       |
|  |             |  |       |

cod. PROG. 2011PSN/13.2/11  
UAGFV 52/2015

