

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI RAGUSA  
P.zza Igea, n.1 – 971000 Ragusa

### AVVISO DI GARA

Questa Azienda indice procedura di gara a mezzo cottimo fiduciario per l'affidamento triennale del servizio di servizio di acconciatore per degenti/pazienti ricoverati presso i PP.OO. di Ragusa/Modica/Scicli/Vittoria/Comiso, il Modulo dei Disabili psichici delle RSA di Ragusa e Scicli e la SUAP di Ragusa.

#### **Articolata in due lotti**

##### LOTTO 1 – PER UOMO

- shampoo, taglio e piega capelli PREZZO BASE EURO 10,00
- taglio capelli PREZZO BASE EURO 7,00
- rasatura barba PREZZO BASE EURO 4,00

GIG: \_\_\_\_\_

##### LOTTO 2 – PER SIGNORA

- shampoo e piega PREZZO BASE EURO 8,00
- shampoo, taglio e piega capelli PREZZO BASE EURO 12,00
- taglio capelli PREZZO BASE EURO 7,00

CIG: \_\_\_\_\_

Importo complessivo triennale presunto: € 24.624,00 (Iva esclusa), articolato nei 2 (due) lotti come segue:

- € 18.144,00 per il lotto 1
- € 6.480,00 per il lotto 2

Aggiudicazione: con il criterio del prezzo più basso (*affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida*)

Delibera indizione:

Scadenza:

- **presentazione offerte** \_\_\_\_\_;
- **seduta pubblica I fase** (*apertura buste contenenti la documentazione amministrativa/tecnica*) il \_\_\_\_\_.

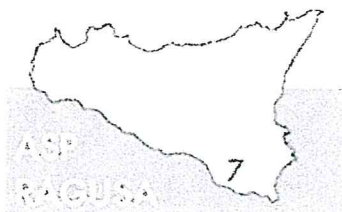
Le ditte interessate potranno scaricare, gratuitamente, i documenti di gara (disciplinare/capitolato *corredato dal modulo di dichiarazione sostitutiva e dalla dichiarazione ai sensi del protocollo di legalità*) dal sito internet aziendale [www.asp.rg.it](http://www.asp.rg.it) (sezione: "Amministrazione Trasparente / bandi di gara").

Ragusa, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Collaboratore  
*Dott.ssa Laura Castello*

Il Direttore Servizio Provveditorato  
*Dott.ssa Maria Sigona*

## REGIONE SICILIANA ASSESSORATO ALLA SALUTE



- 1 -

**Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di  
acconciatore per degenti/pazienti ricoverati presso le  
Strutture ospedaliere e territoriali dell'ASP di  
Ragusa, per la durata di anni tre.  
DISCIPLINARE E CAPITOLATO**

## CAPITOLATO SPECIALE E DISCIPLINARE DI GARA

INFORMAZIONI GENERALI	Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di acconciatore per degenti/pazienti ricoverati presso le Strutture ospedaliere e territoriali dell'ASP di Ragusa, per la durata di anni tre.
--------------------------	---

-2-

STAZIONE APPALTANTE	ASP RAGUSA SERVIZIO PROVVEDITORATO
------------------------	---------------------------------------

Indirizzo sede	Piazza Igea, 1 - 97100 RAGUSA	
Telefono sede	0932 600.736 - 727	
Profilo di committente	<a href="http://www.asp.rg.it">www.asp.rg.it</a>	
Delibera a contrarre		
Tipo procedura	COTTIMO FIDUCIARIO EX ART.125 DEL D.Lgs. N.163/2003 e ss.mm.ii.	
importo totale dell'appalto iva esclusa	€ 24.624,00 iva esclusa	
CODICI IDENTIFICATIVI DI GARA (CIG)	COME APPRESSO SPECIFICATI	
Criterio di aggiudicazione	art. 82 D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.	
termine richiesta informazioni complementari e documenti di gara		
termine per il ricevimento delle offerte		
prima seduta pubblica di gara per apertura plichi		
ASP RAGUSA SERVIZIO PROVVEDITORATO	DIRETTORE	DR.SSA MARIA SIGONA
	Responsabile unico del Procedimento	Dott. ssa Laura Castello
	Telefono RUP	0932 600.727
	Fax RUP	0932 654.653
	email RUP	<a href="mailto:laura.castello@asp.rg.it">laura.castello@asp.rg.it</a>
	contatti	tel. 0932 600736/727 - fax 0932 654653 - <a href="mailto:maria.sigona@asp.rg.it">maria.sigona@asp.rg.it</a> - <a href="mailto:laura.castello@asp.rg.it">laura.castello@asp.rg.it</a>

**CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCONCIATORE PER DEGENTI/PAZIENTI RICOVERATI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELL'ASP DI RAGUSA, PER LA DURATA DI ANNI TRE.**

**Sez.I – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di acconciatore per l'espletamento di prestazioni di taglio barba e capelli per uomo (lotto 1) e di parrucchiere per signora (lotto 2), da effettuarsi per degenti/pazienti ricoverati presso i PP.OO. di Ragusa/Modica/Scicli/Vittoria/Comiso, il Modulo dei Disabili psichici delle RSA di Ragusa e Scicli e la SUAP (Speciale Unità di Assistenza Permanente) di Ragusa.

Per l'espletamento del servizio le Ditte partecipanti all'appalto dovranno osservare tutte le disposizioni previste per l'esercizio dell'attività di acconciatore. In particolare dovranno essere titolari di regolare autorizzazione amministrativa o SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività) c/o il Comune di appartenenza ed essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla norme vigenti in materia.

**ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere sempre garantito e svolto:

- 1) su richiesta, a titolo personale, di degenti/pazienti ricoverati nei Presidi dell'ASP di Ragusa (presidi ospedalieri e territoriali) che intendono usufruire privatamente delle prestazioni di parrucchiere e/o barbiere (in questo caso il prezzo della prestazione verrà pagato direttamente dal privato utilizzatore);
- 2) su richiesta del Direttore Sanitario e/o Coordinatore Professioni Sanitarie e/o Responsabile dell'U.O./Servizio a favore dei pazienti ricoverati non abbienti che ne abbiano effettiva necessità (in questo caso il prezzo della prestazione verrà pagato dall'ASP di Ragusa);
- 3) su richiesta dei Responsabili della RSA di Ragusa e Scicli per i pazienti disabili psichici e per i pazienti della RSA/SUAP (in questo caso il prezzo della prestazione verrà pagato dall'ASP di Ragusa);

In quest'ultimo caso (punto 3) si stima una frequenza di due volte la settimana per quanto concerne la rasatura della barba e una volta al mese per il taglio di capelli sia per gli uomini che per le donne.

Gli orari di accesso ai singoli Reparti/Strutture dovranno essere concordati con i relativi Responsabili come sopra specificati.

Ai Responsabili di Reparto/Struttura è affidata la gestione/controllo del servizio che dovrà essere garantito secondo le modalità di cui al successivo art.5.

Il servizio verrà svolto nei locali individuati dai Responsabili delle strutture interessate.

Nel caso di paziente allettato e non trasportabile si provvederà a letto dello stesso.

**ART. 3 – PRESTAZIONI**

Le prestazioni riguarderanno:

**LOTTO 1 – PER UOMO**

- shampoo, taglio e piega capelli
- taglio capelli
- rasatura barba

**LOTTO 2 – PER SIGNORA**

- shampoo e piega
- shampoo, taglio e piega capelli
- taglio capelli

Per eventuali prestazioni diverse da quelle suddette, le tariffe saranno concordate direttamente dal parrucchiere con il richiedente.

Il numero dei degenti, per i quali la prestazione richiesta sarà a carico di questa ASP, è stimato, sulla base del dato storico relativo alle Strutture interessate, per n.96 rasature mensili (due volte la settimana/cad.) e n.27 tagli capelli mensili (una volta al mese/cad.) di cui n.12 per uomo e n.15 per donna.

#### ART. 4 – ATTREZZATURE E MATERIALE

La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà provvedere a proprie spese all'acquisto dell'attrezzatura e del materiale necessario per l'espletamento del servizio.

Tutti i prodotti utilizzati dovranno essere atossici, anallergici, non irritanti ed avere le caratteristiche ed i requisiti conformi alle specifiche norme igienico/sanitarie vigenti in materia.

L'ASP si riserva la facoltà di controllare l'idoneità dei prodotti utilizzati e di effettuare prove di controllo sugli stessi invitando la Ditta ad inviare le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati, nel rispetto della normativa vigente, incluso i prodotti detergenti e disinfettanti utilizzati per la sanificazione di forbici, pettini, rasoi e quant'altro.

In caso di esito sfavorevole, la Ditta dovrà immediatamente sostituirli con altri.

**L'Azienda Sanitaria metterà a disposizione le utenze di acqua ed elettricità rispetto a cui si dovrà riconoscere all'Azienda stessa una commissione a titolo di rimborso forfettario delle spese (acqua ed energia elettrica) in misura del 5% non negoziabile da detrarre sul fatturato mensile come da succ. art.22.**

#### ART. 5 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nell'esecuzione delle prestazioni, la Ditta aggiudicataria dovrà osservare scrupolosamente le norme di prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero e attenersi comunque a quanto previsto dal Regolamento Comunale attinente.

In particolare, per il rispetto delle norme igienico/sanitarie, il personale preposto al servizio avrà cura di:

- indossare una divisa pulita ed in perfetto ordine;
- indossare guanti monouso e sostituirli dopo ogni prestazione e comunque tra un paziente e l'altro;
- utilizzare rasoi monouso, lamette monouso e sostituirli dopo ogni prestazione: l'apertura della confezione dovrà avvenire davanti al paziente; stessa procedura dovrà essere adottata per le matite emostatiche;
- detergere e disinfettare accuratamente pettini, forbici, manici porta lama e lavatesta dopo ogni singolo utilizzo, così come ogni altro strumento pluriuso che possa costituire rischio infettivo;
- utilizzare sapone in confezione spray; non è ammesso l'utilizzo di pennelli;
- utilizzare mantelline, asciugamani e salviette esclusivamente monouso quando non sia possibile usare l'asciugamano personale del paziente;
- utilizzare attrezzature elettriche costruite a norma;
- procedere alla rimozione e allo smaltimento dei rifiuti conseguenti alla prestazione (capelli, contenitori di prodotti ecc.), concordando con il Responsabile del Reparto/Struttura le modalità di smaltimento.

Lo smaltimento delle lame monouso deve avvenire a carico della ditta, ad eccezione dei casi in cui siano state utilizzate su pazienti infetti: in questo caso infatti le lame devono essere smaltite nei contenitori appositi (per rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo taglienti e pungenti) presenti in reparto.

Inoltre, per l'esecuzione del servizio andranno tassativamente rispettati i seguenti principi:

- l'attività deve essere svolta nel rispetto dell'orario concordato con la Direzione Sanitaria ospedaliera/territoriale e in nessun caso deve essere d'intralcio a quella di natura sanitaria;
- il servizio va proposto ai degenti e in nessun caso deve essere "imposto" o consigliato con "vigore";
- prima di accedere alle stanze di degenza è necessario consultare il personale sanitario per escludere la sussistenza di eventuali limitazioni per la presenza di patologie infettive che comportano il rispetto di particolari comportamenti e precauzioni che sono evidenziati nella scheda specifica in calce al presente documento;
- il personale preposto al servizio dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.
- l'incaricato è tenuto a comunicare immediatamente al personale sanitario qualsiasi tipo di problema che si verifichi durante l'espletamento del suo servizio.

**Protocollo per l'esecuzione del servizio di acconciatore in pazienti potenzialmente infetti.**

All'arrivo in reparto l'acconciatore verifica con il personale sanitario l'eventuale presenza in reparto di pazienti con patologia infettiva. Prima di iniziare il servizio, l'operatore procede al frizionamento delle mani con gel idroalcolico presente all'ingresso di tutti i reparti e indossa un paio di guanti monouso. Nella valutazione della prestazione da eseguire, le stanze dei pazienti con malattia infettiva devono essere tenute per ultime.

Nel svolgimento del proprio servizio, l'acconciatore entrando nelle camere di degenza con presenza di pazienti infetti, dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:

- Togliere i guanti usati in precedenza.
  - Lasciare fuori stanza il trolley o la borsa da lavoro.
  - Decontaminare le mani con gel idroalcolico.
  - Indossare i DPI posti sul carrello situato fuori dalla porta della camera di degenza (camicione, mascherina e guanti).
  - Preparare il materiale necessario precedentemente predisposto in una busta o kit completo pronto all'uso ed entrare nella stanza del degente in isolamento e se il paziente è allettato, predisporre tutto su di un tavolino: utilizzare un telo di cotone come base d'appoggio e preparare rasoio monouso, schiuma da barba in spray, pettine, forbici ecc. ed eseguire la prestazione.
  - Terminata la prestazione l'operatore deve eliminare nel contenitore dei rifiuti speciali il materiale monouso utilizzato e mettere a parte lo strumentario poli uso da trattare: forbici, pettine, spazzola ecc. vanno trattati successivamente con soluzione detergente prima e poi con soluzione disinfettante contenente ipoclorito di sodio al 2%.
  - Se i pazienti in stanza fossero due e avessero entrambi necessità di usufruire dello stesso servizio di barba e o capelli, l'operatore dovrà avere pronti almeno 2 kit completi, cambiare e sostituire i dispositivi di protezione tra un paziente e l'altro, decontaminando le mani con soluzione idroalcolica prima e dopo; stessa cosa per i rispettivi comodini da riordinare, avendo cura di utilizzare due pannetti distinti per il riordino, uno per paziente.
  - Se uno dei due pazienti non fosse affetto da patologia infettiva o sospetta di esserlo la prestazione da erogare dovrà partire prima da lui, così come la pulizia del comodino.
  - Prima di uscire dalla stanza l'operatore dovrà rimuovere il telo in cotone utilizzato come base d'appoggio ed introdurlo nel contenitore per biancheria infetta posto nel bagno, rimuovere i DPI e smaltirli nel contenitore dei rifiuti sanitari speciali a rischio infettivo posto nel bagno della camera di degenza. Una volta fuori dalla stanza si dovranno decontaminare le mani con soluzione idroalcolica posta sul carrello all'esterno della stanza del paziente infetto.
- Tali operazioni devono essere ripetute per ogni camera di degenza con pazienti infetti.

**ART. 6 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'aggiudicatario del servizio tutte le imposte, tasse e altri oneri fiscali.

L'aggiudicatario del servizio e l'eventuale personale alle sue dipendenze sono soggetti alle disposizioni di legge e di regolamento in materia di profilassi e di prevenzione delle malattie infettive applicabili al personale di servizio, oltre che alle norme contenute nel regolamento di igiene del Comune di riferimento, con particolare riguardo alla categoria.

Il servizio non potrà costituire oggetto di subappalto.

Dovrà essere comunicato alla Direzione Sanitaria ospedaliera e/o territoriale l'elenco nominativo del personale addetto al lavoro con gli eventuali aggiornamenti.

Il personale, nello svolgimento delle prestazioni, dovrà provvedere all'adozione di tutte le cure, cautele ed accorgimenti atti ad assicurare la salvaguardia dell'ospite ed il rispetto della dignità personale.

#### ART. 7 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali compresi quelli contenuti nel CCNL di categoria e negli accordi integrativi in vigore nella località in cui si svolge l'appalto.

Il professionista incaricato accederà al luogo di lavoro con mezzi propri e con spese a proprio carico.

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità relativa ai rapporti di lavoro contratti dal gestore del servizio con i propri dipendenti e o/ collaboratori.

Nello svolgimento del servizio la Ditta dovrà impiegare persone di sicura moralità che dovranno avere un contegno corretto e rispettoso, oltre che rispettare il segreto professionale (art.622 c.p.).

Gli operatori della ditta devono garantire il rispetto della privacy dei degenti e dei visitatori del Reparto/Struttura, attenendosi scrupolosamente alle prescrizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

La Ditta aggiudicataria si impegnerà a sostituire, su richiesta o di propria iniziativa, i soggetti che costituissero motivo di lamentele da parte dell'appaltante.

Ogni oggetto rinvenuto nell'espletamento del servizio dovrà essere consegnato al Responsabile di Reparto/Struttura.

La ditta esecutrice si assume ogni responsabilità per eventuali danni che possono derivare all'Ospedale/Struttura, a terzi, a persone o cose, in relazione all'espletamento del servizio; a tale scopo dovrà essere presentata polizza di assicurazione RCT che copra i rischi suddetti. L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni e malattie professionali che dovessero accadere durante l'esecuzione del servizio. E' consigliata la vaccinazione anti-epatite B.

#### ART. 8 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data di effettivo inizio.

#### ART. 9 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo triennale dell'appalto è fissato presuntivamente (come da dato storico di cui al precedente art.3) in € 24.624,00 (Iva esclusa), articolato nei 2 (due) lotti di cui sopra, in particolare:

- € 18.144,00 per il lotto 1;
- € 6.480,00 per il lotto 2.

Le Ditte interessate possono partecipare all'appalto per uno solo o per entrambi i lotti, facendo pervenire la loro offerta all'Ufficio Protocollo dell'ASP di Ragusa sita un P.zza Igea 1, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno \_\_\_\_\_ come specificato nella successiva Sez.II art.12.

L'offerta dovrà indicare uno sconto unico ed uguale per tutte le prestazioni del lotto a cui si intende partecipare (pertanto è possibile effettuare uno sconto per il lotto 1 diverso da quello fatto per il lotto 2).

Lo sconto offerto su ogni lotto verrà quindi applicato su tutti i prezzi fissati come base d'asta di quel lotto (esclusa IVA), in particolare:

##### LOTTO 1 – PER UOMO

- shampoo, taglio e piega capelli PREZZO BASE EURO 10,00
- taglio capelli PREZZO BASE EURO 7,00
- rasatura barba PREZZO BASE EURO 4,00

GIG: \_\_\_\_\_

##### LOTTO 2 – PER SIGNORA

- shampoo e piega PREZZO BASE EURO 8,00
- shampoo, taglio e piega capelli PREZZO BASE EURO 12,00
- taglio capelli PREZZO BASE EURO 7,00

CIG: \_\_\_\_\_

**ART. 10 – RISCHI**

In merito alla presenza di rischi da interferenze ex art 26, comma3 bis. D.lgs 81/08, modificato dal D.lgs. 106/09, si precisa che non è stato predisposto il D.U.V.R.I. in quanto i rischi associati alle interferenze possono essere eliminati/ridotti adottando semplici accorgimenti.

Pertanto, non sono previsti costi per rischi da interferenza.

Prima dell'esecuzione del servizio la ditta aggiudicataria dovrà partecipare immancabilmente ad una "riunione di coordinamento per la sicurezza" con il Servizio di Prevenzione e Protezione, la Direzione Sanitaria ospedaliera/territoriale e il Servizio Tecnico/Facility Management di questa ASP.

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori previste dal D.Lgs 81/2008.

Salvo quanto previsto dalla normativa in ordine alla sicurezza del cantiere, la Ditta dovrà tenere in considerazione che all'interno della struttura sono presenti tutti i rischi (chimico, fisico, biologico).

**ART. 11 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)**

L'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), che sarà responsabile del controllo sulla corretta esecuzione del servizio, è attribuito ai Responsabili di Reparto/Struttura interessata, soggetti diversi dal RUP e così nominati all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

**Sez. II PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA****ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il termine per il ricevimento delle offerte è fissato per il \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_.

Le offerte devono pervenire entro e non oltre tale termine perentorio di scadenza, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara, a mezzo:

- raccomandata postale, ovvero mediante:
- corriere privato debitamente autorizzato o
- agenzia di recapito debitamente autorizzata, o
- tramite inoltro diretto a mano con data e ora certa, al seguente indirizzo:

**ASP RAGUSA**  
**Piazza Igea, 1 - Ufficio Protocollo**  
**97100 Ragusa**  
 Ufficio destinatario: Servizio Provveditorato

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede **unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'ASP di Ragusa, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.**

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13; martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17.

Si informa inoltre che:

- è facoltà dell'ASP di Ragusa disporre l'eventuale differimento prima che il termine di presentazione stesso sia scaduto;
- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente ;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine: l'offerta presentata non può essere ritirata e non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente;
- è ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, in sostituzione o ad integrazione della precedente.

• come già precisato, i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Capitolato di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (con striscia di carta incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente) su tutti i lembi di chiusura, anche su quelli già preincollati, e controfirmato sui medesimi lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

L'ASP di Ragusa declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare esternamente le seguenti informazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi:  
ragione sociale - indirizzo del mittente:

- di tutte le Imprese raggruppande / consorziande, in caso di R.T.I. / consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.
- seguente dicitura, i termini di scadenza, l'indicazione del Lotto/i per cui si presenta offerta:

contiene offerta relativa alla "Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di barbiere e parrucchiere per degenti/pazienti ricoverati presso le Strutture ospedaliere e territoriali dell'ASP di Ragusa LOTTO/I _____" scadenza di presentazione offerte: _____
---

All'interno del plico dovranno essere inserite secondo le norme e le indicazioni che seguono, a pena di esclusione dalla gara, le buste sotto elencate, distinte, non trasparenti, chiuse, con l'indicazione esterna del mittente, adeguatamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta:

<b>BUSTA A</b>	Riferimento da indicare	contenuto
<b>BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>		documentazione amministrativa di cui all'art. ...
<b>BUSTA B</b>	Riferimento da indicare	contenuto
<b>BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTI _____</b>		documentazione tecnica di cui all'art. ...
<b>BUSTA C</b>	Riferimento da indicare	contenuto
<b>BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA LOTTI _____</b>		offerta economica di cui all'art.....

### ART.13 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**A.1 DICHIARAZIONE**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando l'apposito modello allegato, o su facsimile assolutamente conforme allo stesso (in ogni caso la dichiarazione deve, a pena di esclusione, riguardare tutti gli elementi e le informazioni contenute nel suddetti modulo che, a tal fine, è da considerare parte integrante e sostanziale del presente capitolato). Tale dichiarazione attestante il

possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara, nonché ulteriori dichiarazioni, dovrà essere resa dal legale rappresentante, o procuratore o altro, di Società o titolare di Impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n° 445, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000;

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/06, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 art. 38 del D.Lgs. 163/06 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara determinata per la presente procedura nella misura del tre per mille del valore del singolo lotto il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/06, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al capitolato di gara.

**A.2 CAUZIONE PROVVISORIA** (art. 75 d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.) pari al 2% dell'importo a base di gara per ciascun lotto.

La fideiussione dovrà rispettare le seguenti prescrizioni: può essere bancaria od assicurativa, a scelta dell'offerente; deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

dovrà chiaramente riportare l'oggetto del contratto cui si riferisce; dovrà prevedere espressamente l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, previa semplice richiesta scritta dell'A.S.P.;

dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario alla preventiva escussione del debitore principale; dovrà prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957 del codice civile.

Dovrà contenere l'impegno del fideiussore a garantire anche la sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/06 che sarà calcolata nella misura del 3 per mille per singolo lotto e sarà irrogata se ne ricorrono i presupposti previsti dall'art. citato.

Qualora la cauzione dovesse essere parzialmente escussa ai sensi dell'art. 38 2 bis del D.Lgs. 163/06, il fidejussore sarà tenuto al reintegro.

Nel caso in cui il concorrente voglia avvalersi dell'agevolazione prevista dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs.163/2006, riguardo alla riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, dovrà essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciate da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, da produrre in originale o copia conforme autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000;

La cauzione dovrà riportare:

L'impegno del medesimo garante a rinnovare fino ad un massimo di ulteriori 180 giorni la garanzia provvisoria, su espressa richiesta dell'A.S.P., nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**A.3 Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31.01.2006 dell'assessore regionale LL.PP della Regione Siciliana (All.....).**

#### ART. 14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

**OFFERTA TECNICA**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere predisposta secondo quanto indicato nel presente disciplinare.

- Le schede tecniche dei prodotti utilizzati e delle attrezzature ed apparecchiature nonché i sistemi di sterilizzazione utilizzati;
- Indicazioni sulla qualità/sicurezza dei prodotti offerti;
- Certificazioni o indicazioni sulla conformità alla normativa vigente;

- **COPIA DELL'OFFERTA ECONOMICA, PRIVA DEI PREZZI** (a pena di esclusione dalla gara);

#### **ART.15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

La Busta "C" dovrà contenere al suo interno l'offerta economica per il lotto/i a cui s'intende partecipare, in regola con le vigenti disposizioni in materia di bollo, in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima dal legale rappresentante/procuratore (la cui procura sia stata prodotta nella busta A").

##### **Elementi e informazioni dell'offerta:**

- sconto percentuale** per il/i lotto/i a cui partecipa (lo sconto percentuale dovrà essere unico per tutte le prestazioni previste in quel lotto);
- prezzo unitario per ogni tipologia di prestazione.**

Il prezzo offerto per l'appalto s'intende comprensivo di ogni onere e spesa connessa all'esecuzione del servizio, con la sola esclusione dell'I.V.A.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 163/06, la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine per max ulteriori 180 gg.

- non saranno ammesse e, quindi, saranno ritenute nulle, offerte economiche plurime, ovvero alternative, come del resto stabilito dall'art. 11, comma 6 del Codice dei contratti.
- tutti gli importi dovranno essere espressi con un numero massimo di 3 decimali;
- tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere;
- qualora vi sia contrasto tra i prezzi unitari offerti e l'importo complessivo del lotto, farà fede l'importo relativo ai prezzi unitari;
- in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere;
- il concorrente dovrà inoltre esplicitare i costi, ricompresi nei prezzi offerti, relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa. Tali costi devono essere sempre dichiarati anche per l'ipotesi in cui il loro valore sia pari a zero.

#### **Art. 16 - VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE**

Fermo restando quanto previsto al riguardo nel presente capitolato, l'ASP di Ragusa si riserva di accertare, in qualsiasi momento del procedimento, la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Per l'aggiudicatario dell'appalto, tale adempimento è considerato propedeutico alla stipulazione del contratto. Qualora, a seguito delle verifiche disposte, l'ASP di Ragusa accerti che l'Aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara e a quello previsto dall'art. 38 comma 1 ter del D.Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

### **Sez. III PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

#### **Art. 17 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Il servizio sarà aggiudicato per singolo lotto alla Ditta che avrà offerto il maggior sconto percentuale per il/i lotto/i a cui partecipa (lo sconto percentuale dovrà essere unico per tutte le prestazioni previste in quel Lotto), ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo 163/06.

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'ASP di Ragusa, con il criterio del prezzo più basso, previa verifica della rispondenza dell'offerta tecnica ai requisiti richiesti.

Nell'offerta tecnica, le ditte partecipanti dovranno quindi evidenziare in modo chiaro, completo ed esaustivo tutti gli elementi di valutazioni sopra specificati. Indicazioni carenti, incomplete, non sufficientemente documentate, non consentiranno la valutazione e comporteranno l'esclusione dal prosieguo della gara.

*In ogni caso, le valutazioni della Commissione tecnica terranno conto esclusivamente delle informazioni riscontrabili, in modo chiaro e inequivocabile, nella documentazione tecnica prodotta.*

La Commissione valutatrice potrà riservarsi la possibilità in ogni caso di richiedere chiarimenti ulteriori in ordine alle singole caratteristiche tecniche/qualitative del bene offerto.

#### **Art. 18 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara si articola nelle fasi di seguito descritte. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche. Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la integrità a cura del Segretario verbalizzante, prima di concludere la seduta.

- **I fase: SEDUTA pubblica: verifica plichi e apertura busta A - documentazione amministrativa e B - offerta tecnica**

Le operazioni di gara in prima seduta pubblica di gara per apertura offerte, avranno inizio il giorno il \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_, presso la sede dell' ASP di Ragusa, sala gare via Di Vittorio, 51, 1° piano - Ragusa.

Vi potrà assistere un incaricato di ciascun Operatore Economico Concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale.

La Commissione di gara, procederà ai seguenti adempimenti, in conformità con le disposizioni di cui al presente Capitolato:

- a) verifica dell'integrità, della regolarità formale e del rispetto dei termini di presentazione dei plichi pervenuti. Le offerte che non dovessero rispettare tali requisiti verranno dichiarate, in tale sede, irricevibili;
- b) apertura dei plichi principali e verifica che al loro interno siano presenti le buste "A", "B", "C";
- c) apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa e verifica della regolarità del contenuto sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) apertura della busta recante l'indicazione "BUSTA B - offerta tecnica" ed alla sola verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Capitolato.

- **II fase: VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE**

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione tecnica, appositamente nominata, procederà alla verifica della sostanziale corrispondenza tra le caratteristiche minime del servizio richieste dal Capitolato Tecnico, la documentazione tecnica presentata da ciascun concorrente.

- **III fase: SEDUTA pubblica: apertura delle buste C contenenti le offerte economiche e aggiudicazione provvisoria.**

Terminato l'esame delle offerte tecniche, in data da comunicarsi al numero di fax indicato nell'Allegato 2, di tutti i concorrenti ammessi alla valutazione economica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica:

- A. alla comunicazione delle ditte che sono state ritenute "conformi";
- B. all'apertura della busta recante l'indicazione "BUSTA C - offerta economica";
- C. alla lettura dei prezzi offerti.

D. alla formulazione della graduatoria provvisoria. Nel caso in cui si verifichi una situazione di parità in graduatoria tra due o più offerte, sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio il soggetto candidato che rilancerà sull'offerta l'ulteriore migliore sconto. In caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

La verifica del possesso dei requisiti sarà effettuata ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012 di cui al comma 1 attuato con deliberazione n.111 del 20/12/2012 dell'AVCP, oggi ANAC.

- **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La verifica della eventuale anomalia delle offerte è effettuata dal RUP, ai sensi dell'art. 86 comma 1 che richiede e verifica le giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice.

Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- All'offerente è assegnato un termine perentorio di gg. quindici dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- La stazione appaltante, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- All'offerente è assegnato un termine perentorio di cinque giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

## Sez. IV AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA GARA, STIPULA CONTRATTO

### Art. 19.1 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'ASP di Ragusa, in esito alle operazioni di gara, procederà:

- alle verifiche e controlli in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura in capo all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo classificato, indicati dagli artt. 38, 39 e 48, comma 2, del Codice dei contratti, fatto salvo quanto previsto dal comma 4 dell'art. 13 della L. 11 novembre 2011, n. 180, nel caso di micro, piccole e medie imprese;
- a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Saranno, pertanto acquisiti, tra l'altro, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC); il certificato del casellario giudiziale; attestazioni circa la regolarità fiscale e l'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 68/99.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva resta, in ogni caso, subordinata all'acquisizione, nei confronti dell'aggiudicatario, della documentazione di legge in materia antimafia.

Soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli procederà all'aggiudicazione definitiva del servizio oggetto di gara, con determinazione della relativa graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva non terrà luogo del contratto, la cui stipulazione resta, comunque, subordinata alle valutazioni dell'ASP di Ragusa connesse al favorevole esito dei controlli previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di incapacità di contrattare con la Pubblica amministrazione.

### 19.2 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. l'ASP di Ragusa provvederà a comunicare di ufficio:

a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se

hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;

b-bis) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

b-ter) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dall'Aggiudicatario Concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario nella dichiarazione della Busta A.

Nel caso di invio a mezzo posta, dell'avvenuta spedizione è data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in Busta A.

### 19.3 ADEMPIMENTI PER L'AGGIUDICAZIONE

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario della fornitura oggetto della presente gara di far pervenire all'ASP di Ragusa:

ENTRO IL TERMINE DI 20 (VENTI) GIORNI SOLARI dalla data di ricezione della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, ai fini della stipula del contratto, pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

01) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore dell'ASP di Ragusa, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel presente Capitolato di gara. In caso di R.T.I., la cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'impresa mandataria con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro; in caso di Consorzio, dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo;

02) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72;

03) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

04) dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dalle singole imprese raggruppate o consorziate, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta;

05) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136; gli aggiudicatari sono tenuti a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine a tali;

06) comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.

### 19.4 STIPULA DEL CONTRATTO

L'ASP di Ragusa stipulerà il contratto, con l'aggiudicatario, non prima di 35 (trentacinque) giorni, a decorrere dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 11, commi 9, 10, 10-ter del D.Lgs. 163/2006.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti il contratto tra cui, a titolo esemplificativo, diritti di qualsiasi natura, onorari, imposta di bollo, imposta di registro in tutti i casi, compreso quello di registrazione volontaria in misura fissa.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

#### 19.5 GARANZIE

##### - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, una garanzia fideiussoria calcolata ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. La suddetta garanzia dovrà possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

01) essere prestata in favore dell'ASP di Ragusa;

02) essere incondizionata e irrevocabile;

03) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

04) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

05) prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'ASP di Ragusa;

06) prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto di fornitura;

07) avere una durata almeno pari a tutta la durata del contratto di fornitura;

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;

08) per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000.

09) la cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto di fornitura e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al suo reintegro.

##### - RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

Con la stipula del contratto di fornitura, l'aggiudicatario del servizio assume in proprio ogni responsabilità per infortunio e a copertura di ogni eventuale danno che possa derivare dall'esecuzione del contratto, alla ASP di Ragusa, ai suoi dipendenti, ai terzi, nonché alle cose di sua proprietà o pertinenza danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al Fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Per quanto sopra l'aggiudicatario dovrà produrre apposita polizza di assicurazione RCT che copra i suddetti rischi.

#### Art. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, avrà facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- ipotesi previste dall'art. 135 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., disciplinante la risoluzione del contratto per reati accertati;
- ipotesi previste dall'art. 136 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. disciplinante la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
- associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione accertata di norme regolanti il subappalto;

- inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;
- inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs. 81/2008 e, più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale, vigenti al momento dell'esecuzione dell'appalto;
- nel caso di ripetute inadempienze di cui all'art. 15.6 del presente capitolato;
- ogni altra violazione disposizioni di legge comportanti la risoluzione del contratto;

Si procederà alla risoluzione del contratto nel rispetto delle procedure previste ai succitati articoli 135 e 136 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si procederà ai sensi dell'art. 140 del suddetto D.lgs.

Resta salvo il diritto di agire nei confronti dell'appaltatore per eventuale risarcimento danni.

#### Art. 21 - RECESSO

La Stazione Appaltante ha il diritto di recedere dal contratto ai sensi ed in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 134 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

#### ART. 22 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

A) Relativamente alle prestazioni richieste, a titolo personale, dai degenti/pazienti (come da precedente articolo 3 punto 1) per la fatturazione a carico del richiedente, la Ditta aggiudicataria del servizio è tenuta ad attenersi alle norme fiscali vigenti in materia. La Ditta aggiudicataria dovrà fornire mensilmente al Servizio Facility Management dell'ASP un elenco nominativo delle prestazioni effettuate ai privati richiedenti /utilizzatori con l'indicazione del relativo importo loro fatturato complessivamente su cui questa Azienda richiederà un **commissione a titolo di rimborso forfettario per la copertura dei costi sostenuti (per spese di acqua ed energia elettrica) in misura del 5% non negoziabile.**

B) Relativamente alle prestazioni richieste dall'ASP (come da precedente art.3 punti 2 e 3) l'aggiudicatario è tenuto, in osservanza delle disposizioni di cui alla L. 136/2010, ad indicare un numero di conto corrente dedicato sul quale l'Azienda Sanitaria Provinciale provvederà a far confluire tutte le somme relative al presente contratto; inoltre l'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi del suddetto conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale.

**All'ASP di Ragusa la ditta dovrà riconoscere una commissione a titolo di rimborso forfettario delle spese (acqua ed energia elettrica) in misura del 5% non negoziabile da detrarre sul fatturato mensile.**

L'aggiudicatario è tenuto, in osservanza delle disposizioni di cui alla L. 136/2010, ad indicare un numero di conto corrente dedicato sul quale l'Azienda Sanitaria Provinciale provvederà a far confluire tutte le somme relative al presente contratto; inoltre l'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi del suddetto conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale.

Il termine di pagamento previsto è di 60 (sessanta) giorni dalla presa in carico della fattura elettronica da parte dell'ASP di Ragusa.

Di seguito i dati per la fatturazione elettronica:

<b>Denominazione dell'Ente</b> Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa
---

<b>IPA</b> a_88	<b>Codice univoco ufficio</b> UFIMYK	<b>Codice fiscale del servizio di fatturazione</b> 1426410880
--------------------	---	--

<b>ultima data di validazione del C.F</b> 23/03/2015	<b>Data di avvio del servizio</b> 31/03/2015	<b>Comune dell'ufficio</b> Ragusa
---	---	--------------------------------------

<b>Indirizzo dell'ufficio</b> P.zza Igea, 1	<b>cap dell'ufficio</b> 97011
--	----------------------------------

Le fatture dovranno essere emesse mensilmente e alla stesse dovranno essere obbligatoriamente allegati le attestazioni di avvenuto espletamento regolare del servizio, sottoscritte dal Responsabile di Reparto/Struttura interessata, dalle quali attestazioni si deve evincere chiaramente la data di riferimento, il numero effettivo delle prestazioni rese (barbe e/o tagli di capelli) e la sede/Struttura presso la quale la prestazione è stata espletata regolarmente.

### Sez. V NORME FINALI E GENERALI

Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'ASP di Ragusa né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'ASP di Ragusa si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente.

### ART. 23 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dagli artt. 13 e 79, commi 4 e 5-quater, del D.Lgs. 163/2006, e dalla legge n. 241/1990.

Qualora il concorrente ritenga che la propria offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) dovrà essere specificamente indicato il documento d'offerta e la relativa parte dello stesso che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
- b) dovranno essere attestate le motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale;
- c) dovrà allegare alla dichiarazione la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.

Qualora tali informazioni da tutelare siano state specificatamente circoscritte e debitamente motivate e comprovate, fatto salvo quanto stabilito all'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006, l'ASP di Ragusa non consentirà l'accesso a tale parte della documentazione.

Si fa presente, pertanto, che, con riferimento alle eventuali componenti dell'offerta indicate, con motivata e comprovata dichiarazione, come segreto tecnico o commerciale, troverà comunque applicazione l'art. 13, comma 6, D.Lgs. 163/2006, qualora l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'accesso. Sul resto della documentazione tecnica l'ASP di Ragusa consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

L'ASP di Ragusa garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione che è stata oggetto di analisi per il riscontro dei requisiti minimi richiesti e di valutazione da parte della Commissione di gara, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

### ART. 24 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'ASP di Ragusa a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'ASP di Ragusa individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- a) soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- b) altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- c) altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- d) legali incaricati per la tutela dell'ASP di Ragusa in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ASP di Ragusa nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. Le eventuali richieste effettuate a norma del suddetto articolo dovranno essere rivolte al Dirigente del Servizio Provveditorato della ASP di Ragusa, in via G. Di Vittorio n. 1, Ragusa, cap. 97100.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'ASP di Ragusa, con sede in Piazza Igea n. 1, Ragusa, cap. 97100. Il Responsabile dei dati è il Responsabile unico del procedimento.

#### **ART. 25 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI GIUDIZIARI SENSIBILI**

L'Azienda consente all'Appaltatore l'accesso ai dati personali sensibili e giudiziari nel limite indispensabile per un corretto ed adeguato svolgimento dei servizi e delle forniture, nel rispetto dei metodi e con i limiti di legge di cui al D.L.vo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Nei casi previsti dal comma precedente, l'Azienda designa l'Appaltatore, nella persona del Legale rappresentante o di altro soggetto munito di delega o procura da lui designato, quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 29 Codice Privacy.

Il Responsabile del trattamento di cui al comma precedente nomina il personale che, nell'ambito dell'appalto, deve, per l'esecuzione delle obbligazioni, trattare i dati ai sensi dell'art. 30, comma 2, D.Lgs 196/03, "incaricato del trattamento" dal D.Lgs 196/2003.

L'Appaltatore è tenuto a svolgere, a favore dei propri dipendenti, le attività di formazione per garantire che i dati siano trattati nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e nei limiti dello stretto indispensabile per l'esecuzione del contratto.

Il Responsabile e gli incaricati del trattamento devono assicurare il segreto sulle informazioni apprese in occasione della suddetta attività e sono responsabili di eventuali danni cagionati direttamente o indirettamente all'Azienda o a terzi in violazione di detti obblighi.

#### **ART. 26 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente al contratto ove l'ASP fosse attore o convenuto, resta intesa la competenza del Foro di Ragusa, con rinuncia a qualsiasi altro.

**ART. 27 - CLAUSOLE VESSATORIE**

La Ditta concorrente dichiara di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole sopra riportate, nessuna esclusa o eccettuata. In particolare, a norma dell'art. 1341 del C.C., accetta e specificatamente sottoscrive le clausole di cui agli articoli di seguito indicati: Art. 4, 6, 7, 19, 20, 21, 22, 26 del Capitolato Speciale.



- *Microimpresa: occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.*

05.2) che è in possesso, per l'attività di acconciatore, di autorizzazione amministrativa o SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività) c/o il Comune di appartenenza n..... del.....;

05.3) che è in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla norme vigenti per l'esercizio dell'attività di acconciatore;

06) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni (*se impresa straniera l'attestazione deve essere riferita a situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di residenza*);

07) (barrare la casella corrispondente)

che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

oppure

che ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, ma è trascorso più di un anno dall'accertamento definitivo della violazione e questa è stata rimossa;

08) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

09) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante o un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

10) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza.

*Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art.48 bis, commi 1 e 2-bis del decreto del P.R. n.602 del 29/09/1973; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. (indicare gli uffici territorialmente competenti, completi di indirizzo):*

AGENZIA DELLE ENTRATE Ufficio di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

11) che non risulta, ai sensi del comma 1-ter dell'art.38 del D.L.vo n.163/2006 e s.m.i., l'iscrizione al casellario informatico, di cui all'art.7, comma 10, del citato decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

12) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di residenza.

*Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2 comma 2 del D.L. 25/09/2002 n.210 convertito con modificazione dalla legge 22/11/2002 n.266. (indicare gli uffici territorialmente competenti, completi di indirizzo):*

I.N.P.S. di \_\_\_\_\_; Matricola aziendale \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

I.N.A.I.L. di \_\_\_\_\_; Posizione assicurativa \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

13) che non è stata applicata, nei confronti dell'impresa, la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2,

una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 (art. 49 comma 2 lett. e) D. Lgs.163/06);

19) che si impegna ad ottemperare, in caso di aggiudicazione, a tutti gli adempimenti previsti dall'art.2 della L.R. n.15/2008 e dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n. 136, nel testo vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

20) che si obbliga, pena il recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);

21) che nei confronti del sottoscritto non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

22) che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

23) che il sottoscritto ha riportato le seguenti condanne penali:

---

---

*Il concorrente deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.*

24) che il sottoscritto ( barrare la casella corrispondente):

essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art.7 d.l.152/91 convertito dalla l.n.203/91, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria

pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art.7 d.l.152/91 convertito dalla l.n.203/91, non ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, in quanto ricorrevano i casi previsti all'art.4,1 Legge 689/81

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art.7 d.l.152/91 convertito dalla l.n.203/91.

- che nei confronti dei soggetti di cui sopra, e precisamente:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ;

30) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/06, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, di cui al comma 2 art. 38 del D.Lgs. 163/06, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria determinata per la presente procedura nella misura del 3 per mille del valore dell'appalto per singolo lotto (€ \_\_\_\_\_), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria prestata a corredo dell'offerta, che contiene espressamente la clausola "art.38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/06", e si impegna a reintegrare la cauzione provvisoria, a pena di esclusione, qualora venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione.

*Ai sensi dell'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/06, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.*

31) che il domicilio eletto ai fini della partecipazione alla presente gara per le comunicazioni di cui al comma 5) dell'art. 79, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. è:

---

32) di autorizzare la stazione appaltante ad utilizzare, in alternativa, il fax per l'invio delle comunicazioni di cui sopra (*indicare il numero di fax*): \_\_\_\_\_;

Data

Il Dichiarante

---

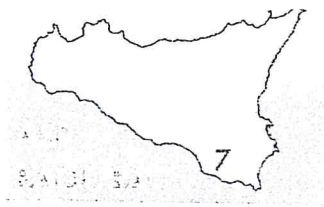
Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 ed esente da bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **INFORMATIVA D. LGS. N. 196/2003**

Il trattamento dei suddetti dati viene svolto nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali.

#### **AVVERTENZA:**

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO DEL DICHIARANTE.



REGIONE SICILIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI RAGUSA

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PROPOSTO DALL'A.S.P.

*N.B. Il concorrente può utilizzare sia il presente modulo, debitamente compilato in ogni sua parte, sia predisporre uno proprio che, comunque, deve contenere tutte le dichiarazioni richieste.*

“Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di acconciatore per degenti/pazienti ricoverati presso le Strutture ospedaliere e territoriali dell'ASP di Ragusa, per la durata di anni tre ”

Importo complessivo dell'appalto € 24.624,00 oltre Iva

**Oggetto:**

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E DELLA CIRCOLARE N° 593 DEL 31.01.2006 DELL'ASSESSORATO REGIONALE LL.PP.**

"Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell' Interno, le Prefetture dell'isola, autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessorato Regionale LL.PP. n. 593 del 31.01.2006).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, (prov.)  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale  
\_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità e delle  
sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci  
dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, in qualità di **(Indicare se titolare, legale  
rappresentante, procuratore speciale o altra persona avente i poteri di impegnare l'impresa)**  
\_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Codice fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_,  
iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di \_\_\_\_\_, al  
n. \_\_\_\_\_, partecipante alla procedura di gara sopra indicata,

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a comunicare, tramite il RUP quale titolare dell'Ufficio di direzione Lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc.. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

### Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola od associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza ed, inoltre, che non si è accordato/a e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la Stazione Appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

*Si allega fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del dichiarante.*

Data

Il Dichiarante  
(Timbro e firma leggibile)

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 ed esente da bollo ai sensi dell'art.37 del D.P.R. n.445/2000.

#### **INFORMATIVA D. LGS. N. 196/2003**

Il trattamento dei suddetti dati viene svolto nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali.

#### **AVVERTENZA:**

**ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO DEL DICHIARANTE.**

In caso di ATI ecc., la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.