

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Elvira Amata

*[Signature]*

IL SEGRETARIO

**Sig. Marcello Gugliotta**  
*[Signature]*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Drago

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

*[Signature]*

\*\*\*\*\*

REGIONE SICILIANA  
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1849 del 22 SET. 2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 27 SET. 2015

IL SEGRETARIO

*[Faint stamp]*

IL SEGRETARIO

**Sig. Marcello Gugliotta**  
*[Signature]*

\*\*\*\*\*

DIREZIONE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

**OGGETTO:** Recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie aventi effetto dal 01/04/2016 della dipendente Dott.ssa Maria Luisa Distefano nata il 26/01/1950 - *dirigente pedagoga* - in servizio presso il D.S.M. di Ragusa. Collocamento in quiescenza per limite di età.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giancarlo Carfi  
*[Signature]*

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo  
*[Signature]*

La presente copia è conforme all'originale in atti  
IL SEGRETARIO  
*[Signature]*

Il 22 SET. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata - Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Vista la delibera n. 2504 del 30/12/2014 con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Distefano, dirigente pedagoga in servizio presso il D.S.M. di Ragusa, è stata ammessa, in accoglimento a sua esplicita richiesta, a permanere in servizio fino al 31/07/2019 ai sensi e per gli effetti dell'art. 15nonies del D.Lgs 502/1992;

Vista la nota del 15/09/2015 con la quale la dipendente comunica di rassegnare le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con decorrenza dal 01/04/2016, nonché chiede l'espletamento dei necessari adempimenti per la corresponsione del trattamento di quiescenza e di previdenza;

Visto l'art. 38 del C.C.N.L. comparto Sanità area dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale - parte normativa 1994-1997 - sottoscritto in data 05/12/1996, che fissa come segue i termini di preavviso per la risoluzione del rapporto di lavoro:

- 8 mesi, per i dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni;
- ulteriori 15 giorni, per ogni anno successivo di anzianità, con il limite massimo di 4 mesi di preavviso;
- riduzione a 3 mesi del termine di preavviso, nel caso di dimissioni del Dirigente.

Considerato che le dimissioni della dipendente sono state presentate entro i termini prescritti;

Che, come richiesto dalla Dott.ssa Distefano, occorre esperire le procedure per la liquidazione del trattamento di quiescenza e del trattamento di fine servizio;

Visto il D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, nel testo coordinato ed integrato dalla legge di conversione n. 214 del 22/12/2011, recante "disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici", che, nel ridisciplinare il sistema di accesso al trattamento di quiescenza, all'art. 24, comma 3, ha disposto che "il lavoratore che maturi entro il 31 dicembre 2011 i requisiti di età e di anzianità contributiva previsti dalla normativa vigente, prima dell'entrata in vigore del presente decreto, ai fini del diritto all'accesso e alla decorrenza del trattamento pensionistico di vecchiaia o di anzianità, consegue il diritto alla prestazione pensionistica secondo tale normativa;

Viste, altresì, le circolari Inpdap n. 7 del 13/05/2008, n. 18 del 08/10/2010, n. 27 del 21/07/2011 e n. 37 del 14 marzo 2012, recanti disposizioni operative sull'applicazione delle recenti disposizioni normative in materia previdenziale, nonché la circolare n. 2 del 08 marzo 2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "limiti massimi per la permanenza in servizio nelle pubbliche amministrazioni";

Accertato che la dipendente al 31/12/2011 aveva già maturato i requisiti sia anagrafici (61 anni) che contributivi (20 anni) per l'accesso alla pensione di vecchiaia secondo le regole previgenti la riforma di cui al citato art. 24 del D.L. 201/2011;

Preso atto che alla data del 31/03/2016, ultimo giorno di servizio, la dipendente avrà maturato un'anzianità contributiva utile ai fini del trattamento di quiescenza, pari a complessivi anni 4 e mesi, come risulta dall'allegato prospetto "servizio utile ai fini del diritto";

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane ;

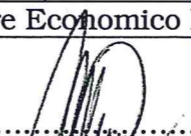
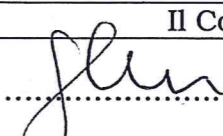
Sulla base del presente schema di deliberazione predisposto dalla Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 01/04/2016, della dipendente Dott.ssa Maria Luisa Distefano nata il 26/01/1950 - dirigente pedagoga - in servizio presso il D.S.M. di Ragusa;
- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente dal 01/04/2016;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di espletare gli adempimenti necessari alla corresponsione del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane  
Il Dirigente  
Dott.ssa Maria Schinina