



Su Proposta della Direzione Affari Provveditorali ed Economali , che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che con atto deliberativo n. 1116 del 22/05/2014 è stata anticipata al Cassiere Dott.ssa Angela Baltimora la somma di € 600,00 ;

ATTESO che il Cassiere, a fronte dell'assegnazione ricevuta, ha effettuato spese per l'importo complessivo di € 809,18 così come risulta dalla rendicontazione allegata che del presente atto fa parte integrante;

CHE , esitate tutte le spese occorse , si è realizzato una maggiore spesa di € 209,18

VERIFICATA ed accertata la regolarità delle stesse;

PRESO atto della corrispondenza tra quanto ricevuto in acconto e quanto rendicontato;

PRESO ATTO del parere favorevolmente espresso dai Direttori Amministrativo e Sanitario per gli aspetti di rispettiva competenza ;

*Non*

#### DELIBERA

Per i motivi esposte in narrativa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

DARE atto di regolarità della rendicontazione delle spese, così come sostenute e descritte in premessa, dalla Dott.ssa Angela Baltimora per € 809,18 ;

AUTORIZZARE al cassiere Dott.ssa Angela Baltimora la maggiore spesa di € 209, 18;

RITENERE definita ed estinta l'anticipazione della somma di € 600,00 posta in essere con atto deliberativo n. 1984 del 10/10/2014 ;

AUTORIZZARE e liquidare al Cassiere € 209,18 a saldo di maggiori spese sostenute dallo stesso .

#### I CENTRI DI COSTO SONO STATI GIA' IMPUTATI

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
..... <i>[Signature]</i> .....		..... <i>[Signature]</i> .....	

*ue*

926