
REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

Assente

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta
[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

[Signature]

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1557 del 29 LUG. 2015

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Esecutiva: SI
Atto sottoposto a controllo: NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal - 2 AGO. 2015

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE IN LOCAZIONE PASSIVA DA ADIBIRE A DEPOSITO ED ARCHIVIO.

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

[Signature]
Dott. Angelo Costa

Il 29 LUG. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
 - Dott. Giuseppe Drago
 - e con l'assistenza **Sig. Marcello Gugliotta**
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario *Assente*
- quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti	IL SEGRETARIO <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/>
--	---

PREMESSO che questa Azienda ha la necessità di regolarizzare il deposito di documenti cartacei individuando, a tal fine, un immobile, da condurre in locazione passiva per una durata di anni tre, per adibirlo a sede archivi e deposito cartaceo, situato nel territorio del Comune di Ragusa;

RILEVATO che, in atto, l'archiviazione, gestione e custodia degli atti dell'Azienda, viene garantita tramite l'espletamento del relativo servizio di gestione ed archiviazione ad operatore economico esterno, nelle more della percorribilità di soluzioni di gestione interne, previa individuazione di immobili da adibire a deposito ed archivio;

VISTA, la relazione all'uopo redatta dalla U.O.C. Servizio Tecnico dell'Azienda, giusta nota prot. n. 3586/S.T. del 23/07/2015, agli atti, con la quale sono state precisate le caratteristiche tecniche dell'immobile da adibire alle predette finalità, in termini di consistenza, requisiti strutturali ed impiantistici, elementi preferenziali e le relative condizioni economiche;

DATO ATTO che i contratti aventi ad oggetto la locazione passiva di immobili non rientrano nel campo di applicazione del codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. così come precisato dall'art. 19 del medesimo decreto;

RILEVATO, pertanto, che la ricerca del predetto immobile, può essere avviata mediante la pubblicazione di un avviso pubblico di indagine di mercato, ponendo a base d'asta oggetto di ribasso, il prezzo stimato dalla predetta U.O.C. Servizio Tecnico, pari ad € 2,00 al mq;

VISTO l'allegato avviso pubblico redatto sulla scorta delle caratteristiche fissate dalla richiamata U.O.C. con nota prot. n. 3586/S.T. del 23/07/2015;

DATO ATTO che, ai fini della pubblicità del predetto avviso, si procederà alla pubblicazione dello stesso sul sito internet aziendale, all'Albo Aziendale, all'Albo Pretorio del Comune e della Provincia di Ragusa, nonché tramite esposizione di manifesti nel territorio del Comune di Ragusa, per la cui stampa, demandata ad apposita tipografia in convenzione con l'Azienda, e relativa successiva affissione viene stimato l'importo presuntivo di € 200,00;

PRECISATO che occorre autorizzare la spesa di pubblicazione degli atti della gara in questione e, segnatamente, dell'avviso di gara da pubblicare tramite affissione di manifesti nel territorio del Comune di Ragusa, determinata presuntivamente in € 200,00, comprensivi sia della stampa dei relativi manifesti, all'uopo demandata alla tipografia in atto convenzionata con l'Azienda, sia della relativa affissione che graverà sul conto economico n. 502020126 denominato "Pubblicità" del bilancio di esercizio 2015;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ~~per~~ quanto di propria competenza.

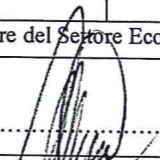
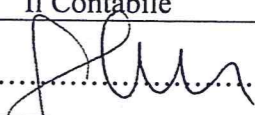
DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui di seguito riportate e trascritte:

1. Approvare l'allegato avviso pubblico di indagine di mercato per la ricerca di un immobile ubicato nel territorio del Comune di Ragusa, da condurre in locazione passiva, per una durata di anni tre, da adibire a deposito ed archivio dell'Azienda;
2. Pubblicare il predetto avviso sul sito internet aziendale, all'Albo Aziendale, all'Albo Pretorio del Comune e della Provincia di Ragusa, nonché tramite esposizione di manifesti nel territorio del Comune di Ragusa, per la cui stampa, demandata ad apposita tipografia in

convenzione con l'Azienda, e relativa successiva affissione viene stimato l'importo presuntivo di € 200,00;

3. Autorizzare la spesa di pubblicazione degli atti della gara in questione e, segnatamente, dell'avviso di gara da pubblicare tramite affissione di manifesti nel territorio del Comune di Ragusa, determinata presuntivamente in € 200,00, comprensivi sia della stampa dei relativi manifesti, all'uopo demandata alla tipografia in atto convenzionata con l'Azienda, sia della relativa affissione che graverà sul conto economico n. 502020126 denominato "Pubblicità" del bilancio di esercizio 2015;

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	48135		
Visto: Il Direttore del Settore Economico - Finanziario		Il Contabile	
			



DIREZIONE GENERALE
P.ZZA IGEEA, 1
97100 RAGUSA

TELEFONO :
0932 234219

FAX

EMAIL
Direttore.generale@asp.rg.it

Web
www.asp.rg.it

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE DA CONDURRE IN LOCAZIONE PASSIVA, PER UNA DURATA DI ANNI TRE, UBICATO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI RAGUSA, DA ADIBIRE A DEPOSITO ED ARCHIVIO

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____, immediatamente esecutiva:

SI RENDE NOTO

che questa Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, con sede in Ragusa, Piazza Igea n. 1, di seguito denominata "Azienda", ha la necessità di regolare il deposito dei documenti cartacei individuando a tal uopo un immobile, da condurre in locazione passiva, per una durata di anni tre, per adibirlo a sede: ARCHIVI E DEPOSITO CARTACEO.

L'immobile o gli immobili oggetto di offerta deve/devono:

- ✓ essere ubicati nel comune di Ragusa;
- ✓ essere già costruito/i all'atto della partecipazione al presente avviso (preferibilmente di recente costruzione o ristrutturazione).

CONSISTENZA

La superficie complessiva dell'immobile da adibire ad archivi/magazzini ovvero al massimo di due distinti immobili da adibire archivi/magazzini al lordo dei muri e comprendente tutti i locali, i vani gli accessori (es. spazi di servizio comuni, di collegamento orizzontale e verticale, ecc...), **deve essere non inferiore a 2.000 mq complessivamente oppure, al massimo, due distinti archivi/magazzini di superficie complessiva non inferiore a 1.000 mq cadauno.**

REQUISITI DEGLI IMMOBILI

L'immobile/gli immobili da destinare a sede degli archivi/magazzini devono essere dotati di spazi dedicati alle funzioni di archiviazione di materiale cartaceo, con valori della densità di carico di incendio, in funzione della destinazione d'uso, pari a 1.500 MJ/mq.

L'immobile o gli immobili, da destinare a sede di archivi/magazzini, deve/devono rispettare tutte le normative tecniche vigenti in materia di strutture portanti, materiali da costruzione, antincendio, igiene edilizia e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs 81/2008.

Il rispetto delle suddette normative sarà attestato mediante le idonee certificazioni previste a norma di legge, ovvero mediante attestazioni rilasciate da tecnici abilitati in forma di perizie giurate e corredate da certificazione dei materiali utilizzati (e della relativa posa in opera), da certificazioni prodotte da laboratori di misura, da certificazioni relative a prove sui materiali e/o sulle strutture eseguite in loco.

L'immobile o gli immobili deve/devono essere dotato/i di certificato di agibilità ai sensi del DPR n°380/2001 e s.m.i. e quindi conforme alle normative vigenti in materia di impianti, di superamento delle barriere architettoniche, di sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs n°81/2008), di prevenzione incendi (Decreto del Presidente della Repubblica 1° agosto 2011, n. 151).

Si precisa che l'eventuale certificazione di agibilità ottenuta a seguito di condono edilizio non dispensa l'immobile/gli immobili dal completo rispetto delle normative sopra indicate.

La fornitura di energia elettrica per l'immobile offerto dovrà avere potenza idonea a garantire, al momento della consegna, il pieno funzionamento della struttura/e.

L'immobile o gli immobili, inoltre, dovrà/dovranno essere ubicato/i in zona facilmente accessibile ai mezzi pesanti per l'espletamento delle operazioni di carico e scarico.

Il locatore dovrà realizzare, con spese a proprio carico, tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze cui è destinato;

- (per i fabbricati già ultimati) l'immobile deve essere in possesso del certificato di agibilità e delle altre certificazioni previste dalla normativa vigente (allaccio in fognatura, prevenzione incendi, destinazione d'uso,);

- (per i fabbricati da adeguare) l'immobile deve essere in possesso dell'attestazione di destinazione ad uso ad archivi/magazzini e non deve essere in contrasto con le previsioni del piano regolatore del Comune;

- l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite dalla U.O.C. Servizio Tecnico dell'Azienda.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Ai fini della determinazione del canone di locazione poiché non esistono parametri riconducibili all'attività in questione, visionabili sulla banca dati della gestione immobiliare dell'Agenzia del Territorio della Provincia Regionale di Ragusa, si è proceduto ad approntare indagini di mercato su immobili di stessa pezzatura dimensionale e pari destinazione d'uso. Dalle informazioni desunte emerge che il parametro di riferimento per la locazione, da sottoporre come indicatore massimo per la determinazione delle offerte in diminuzione, **è di € 2,00 a mq.**

Il predetto valore di € 2,00 a mq costituisce, pertanto, la base d'asta, sulla quale formulare le offerte di ribasso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'avviso, gli interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 10,00 del giorno** _____, a pena esclusione dalla gara, un plico, contenente l'offerta e la documentazione a corredo, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI RAGUSA, Ufficio Protocollo, Piazza Igea, n. 1 – 97100 Ragusa.

Il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, con firma leggibile e per esteso dell'offerente e deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

Mittente ed indirizzo del partecipante alla gara.

Offerta per AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE IN LOCAZIONE PASSIVA, UBICATO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI RAGUSA, DA ADIBIRE A DEPOSITO ED ARCHIVIO dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa – Scadenza ore 10,00 del giorno _____.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con firma leggibile e per esteso dell'offerente, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta economica"**.

Nella busta **"A - Documentazione"** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma autografa ed autenticata dell'offerente o del suo legale rappresentante, se trattasi di

persona giuridica, o di altra persona avente il potere di impegnare l'offerente. In alternativa all'autenticazione, dovrà essere allegata la copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La dichiarazione dovrà indicare:

- *(per le persone fisiche)* il cognome ed il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e del suo eventuale mandatario, allegando la relativa procura, valida ai sensi di legge e accompagnata da una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del DPR.n.445/2000 e s. m. e i., che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

- *(per le ditte individuali o società)* il cognome ed il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il codice fiscale del legale rappresentante, nonché la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e/o la partita IVA della ditta, il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Qualora la dichiarazione sia presentata da una ditta o società, alla stessa dovrà essere allegata idonea documentazione dalla quale si evinca la legale rappresentanza o del legale mandato ricevuto del sottoscrittore della dichiarazione. Nella suddetta dichiarazione l'offerente o il suo procuratore o il legale rappresentante, assumendosene la piena responsabilità, dichiara inoltre:

(per le persone fisiche)

a) di aver preso visione del presente avviso e di accettare, integralmente e senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole e le disposizioni in esso contenute, nonché tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta presentata;

b) di essere proprietario dell'immobile o degli immobili che con la partecipazione alla presente procedura offre in locazione;

c) di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni;

d) l'inesistenza a proprio carico di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

e) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) oppure di trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) fornendo tutte le necessarie indicazioni dei soggetti con la quale sussiste il predetto controllo o collegamento (Denominazione, ragione sociale, indirizzo, città, codice fiscale, Partita IVA);

f) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

g) di assumersi, incondizionatamente, tutte le spese relative alla realizzazione delle opere di adeguamento previste nell'avviso;

h) di autorizzare, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'asta in oggetto, il trattamento dei dati personali;

i) di comunicare l'indirizzo a cui inviare ogni eventuale comunicazione.

(per le ditte individuali o società)

a) di aver preso visione dell'avviso e di accettare, integralmente e senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole e le disposizioni in esso contenute, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta presentata;

b) di essere proprietario dell'immobile o degli immobili che con la partecipazione alla presente procedura offre in locazione;

c) indichi e fornisca tutti i dati relativi agli altri soggetti (direttori tecnici, soci della s.n.c., soci accomandatari della s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza per le altre società o consorzi) che, oltre al legale rappresentante, sono presenti nella ditta/società;

d) che tutti i soggetti presenti nella ditta/società non hanno riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

e) che negli ultimi cinque anni l'impresa non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

f) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) oppure di trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) fornendo tutte le necessarie indicazioni dei

soggetti con la quale sussiste il predetto controllo o collegamento (Denominazione, ragione sociale, indirizzo, città, codice fiscale, Partita IVA, ecc.);

g) di assumersi, incondizionatamente, tutte le spese relative alla realizzazione delle opere di adeguamento previste nell'avviso;

h) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

i) di autorizzare, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'asta in oggetto, il trattamento dei dati personali;

j) di comunicare l'indirizzo a cui inviare ogni eventuale comunicazione.

Qualora l'offerta venga presentata da un'associazione d'impresе, la superiore dichiarazione dovrà essere presentata da ogni impresa costituente l'associazione stessa.

Ai fini di una corretta predisposizione delle dichiarazioni sopra indicate, vengono allegati al presente avviso i modelli di dichiarazione predisposti da questa Amministrazione (A1, A2, A3).

Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione a garanzia dell'offerta, per un importo complessivo pari ad **€ 500,00**.

La suddetta cauzione è destinata a coprire la mancata esecuzione dei lavori di adeguamento e/o la mancata sottoscrizione del contratto di locazione per fatto imputabile all'aggiudicatario. La mancata presentazione della stessa o la costituzione per un importo inferiore, saranno oggetto di apposita richiesta di integrazione in mancanza della quale il concorrente sarà escluso dalla presente procedura.

La cauzione a scelta dell'offerente può essere costituita in contanti, assegni circolari, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto Legislativo 01/09/1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda. La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia, prestata dall'aggiudicatario, verrà svincolata automaticamente nel momento in cui verrà stipulato il contratto di locazione. La garanzia degli altri concorrenti verrà svincolata all'atto dell'aggiudicazione definitiva e comunque entro il termine di trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per il deposito.

Nella busta "**B - Offerta economica**" deve essere contenuta soltanto l'offerta, **redatta in carta legale**, datata e sottoscritta dall'offerente o dal procuratore o dal legale rappresentante per le ditte o società, con firma leggibile e per esteso.

L'offerta, **dovrà riportare l'indicazione dell'immobile offerto (esatta ubicazione, dati catastali, superficie in mq., l'indicazione del ribasso percentuale, formulato fino alla quarta cifra decimale (le cifre decimali oltre la quarta non saranno prese in considerazione), sull'importo posto a base d'asta di € 2,00 a mq., espresso sia in cifre che in lettere**, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/24.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta, mentre saranno escluse quelle in rialzo o alla pari del suddetto importo.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.

Nel caso che l'offerente sia una associazione d'impresе, l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutte le impresе che costituiscono o costituiranno il suddetto raggruppamento.

Ai fini di una corretta predisposizione dell'offerta, vengono allegati al presente avviso i modelli di offerta predisposti da questa Amministrazione (B1, B2, B3).

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica in data _____ alle ore 12,00 presso gli Uffici della Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, da apposita Commissione.

La commissione procederà:

- a) alla verifica dei plichi pervenuti, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Buste "A"), alla verifica della correttezza formale della stessa, alla verifica di tutte le dichiarazioni richieste ed all'eventuale inoltro di richieste di chiarimento e/o integrazione;
- b) nel caso di partecipazione congiunta di concorrenti che dichiarino di trovarsi fra di loro in situazioni di controllo o collegamento (formale e/o sostanziale), si procederà a verificare se vi siano stati condizionamenti tra i suddetti partecipanti nella preparazione e nella presentazione dell'offerta attivando un apposito sub procedimento di verifica in contraddittorio con gli stessi concorrenti;
- c) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Buste "B"), all'eventuale inoltro di richieste di chiarimento e/o integrazione, alla redazione della graduatoria ed alla individuazione del soggetto che avrà presentato la migliore offerta, il quale sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio in attesa delle verifiche previste in tema di autocertificazione dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 anche con riferimento al titolo di proprietà dichiarato.

In caso di esito positivo delle predette verifiche, si procederà all'adozione del relativo provvedimento di approvazione della procedura e la competente U.O.C. Servizio Tecnico effettuerà, in contraddittorio con il soggetto proprietario, le verifiche al fine di accertare la superficie dell'immobile, lo stato dello stesso e, pertanto, la relativa rispondenza ai requisiti fissati nel presente avviso; in caso di accertamento negativo si procederà all'incameramento della cauzione, salvo il diritto dell'Azienda di agire per il risarcimento dei danni.

Di tali ultime verifiche, verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo dell'accertamento, la U.O.C. Servizio Tecnico fisserà, nel verbale all'uopo redatto, il termine entro cui dovranno essere effettuati gli eventuali interventi di adeguamento e consegnata la relativa documentazione attestante la conformità dell'immobile, meglio specificata nel predetto verbale. Tutti gli oneri degli interventi di adeguamento, sia strutturali che impiantistici, nessuno escluso, sono ad esclusivo carico del proprietario dell'immobile offerto in locazione.

In caso di mancata effettuazione degli interventi di adeguamento, ritardo nell'esecuzione degli stessi, o non conformità nella realizzazione, circostanze tutte debitamente accertate dalla U.O.C. Servizio Tecnico Aziendale, si procederà all'incameramento della cauzione, salvo il diritto dell'Azienda di agire per il risarcimento dei danni.

In caso di accertamento positivo dei lavori eseguiti, a cura della medesima U.O.C., si procederà alla stipula del relativo contratto di locazione. Ogni onere inerente al contratto di locazione (spese di registrazione, ecc.) rimane a carico del proprietario.

L'offerta ha natura di proposta irrevocabile. Essa non vincola l'Azienda se non dopo la deliberazione relativa all'approvazione della medesima offerta, mentre rimane vincolante per l'offerente per un periodo di 180 (centottanta) giorni successivi a quello di svolgimento dell'indagine di mercato.

INFORMAZIONI

Gli interessati possono richiedere informazioni in ordine al presente Avviso alla competente U.O.C. Servizio Tecnico Aziendale (tel _____ e mail _____).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. I partecipanti alla gara, indicando i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzazione dei medesimi limitatamente agli adempimenti di cui alla presente procedura.

Rimane ferma l'applicazione delle vigenti disposizioni antimafia;

Responsabile del Procedimento: Ing. Lorenzo Aprile, Direttore U.O.C. Servizio Tecnico Aziendale – (tel. 0932 234465 e-mail: lorenzo.aprile@asp.rg.it).

Ragusa,

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Maurizio Aricò



