
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

[Signature]

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta
[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

[Signature]

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1453 del 09 LUG 2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 12 LUG. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta
[Signature]

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA DI €. 876,20 ALLA DOTT.SSA SONIA CILIA E ALLA DOTT.SSA EMMA APRILE, PER LA PARTECIPAZIONE ALLA XIX RIUNIONE SCIENTIFICA ANNUALE AIRTUM - CATANIA - 13 - 15 APRILE 2015.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
A.S.P. DI RAGUSA
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA
Dott.ssa Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
A.S.P. DI RAGUSA
IL RESPONSABILE
U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA
Dott. Salvatore Guastella

Il 09 LUG. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
- Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti
IL SEGRETARIO

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

CONSIDERATO interesse dell'attuale fase di gestione del processo autonomistico di conduzione dei servizi di poter contare su un personale preparato, attento e disposto a mobilità funzionale, in grado di responsabilizzarsi verso i risultati e verso i processi di controllo interno, per cui la formazione va assunta quale fatto essenziale per una equilibrata gestione del personale in servizio;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

PRESO ATTO che i dipendenti dott.ssa Sonia Cilia, Responsabile del Centro Gestione Screening e dott.ssa Emma Aprile, medico igienista appartenente allo stesso Centro, sono stati autorizzati dal Direttore Sanitario Aziendale a partecipare alla XIX Riunione Scientifica Annuale AIRTUM (Associazione Italiana registri tumore), tenutosi presso il Monastero dei Benedettini di Catania dal 13 al 15 aprile 2015;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover provvedere in merito alla autorizzazione e alla liquidazione della somma complessiva di Euro 876,20, per aver partecipato alla riunione di cui in premessa, così suddivisa:

€. 438,10 - Dott.ssa Sonia Cilia
€. 438,10 - Dott.ssa Emma Aprile

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

CONFERMARE l'autorizzazione dei dipendenti citati in premessa, riproducendone gli effetti del comando retribuito con trattamento di missione.

AUTORIZZARE la somma di Euro 876,20 sul bilancio aziendale da prelevare dal conto di costo 502020121 denominato rimborso spese viaggi e soggiorno, con riserva di imputare il costo sui finanziamenti di PSN in sede di presentazione della proposta progettuale da parte del referente dott. Francesco Blangiardi;

LIQUIDARE e pagare la somma complessiva di Euro 876,20 (€. 438,10 – dott.ssa Sonia Cilia matricola 1936, €. 438,10 - dott.ssa Emma Aprile matricola 9090).

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	18/10		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			