
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elvira Amata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giuseppe Drago

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cugliotta

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 comma 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 25 APR. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 861 del 22 APR. 2015

Esecutiva: SI
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: Organizzazione, funzionamento e costituzione del Comitato Aziendale Valutazione Sinistri.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il 22 APR. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
- Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Cugliotta, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il Decreto dell'Assessore Reg.le per la Salute del 28.12.2011 (pubblicato in G.U.R.S., P. I, n. 2 del 13.1.2012), il quale ha disposto l'istituzione nelle aziende del Servizio Sanitario della Regione Sicilia del "Comitato aziendale valutazione sinistri" (c.d. C.A.V.S.).

Tenuto conto che, nella prima applicazione del suddetto decreto, questa Azienda ha provveduto alla costituzione del C.A.V.S. con delibera n.350/2012 (modificata con delibera n.2376/2013) nominando i seguenti componenti:

- area "Direzione sanitaria": direttore sanitario aziendale pro tempore
- area "Servizio legale e contenzioso": avv. Giovanni Tolomeo
- area "Risk Manager": dott. Giovanni Ruta
- area "Ufficio assicurazioni - Affari generali": dott.ssa Giovanna Di Stefano
- area "Servizio medicina legale": dott. Salvatore Pianeta
- area "Servizio prevenzione e protezione": dott. Giuseppe Smecca
- area "Ufficio tecnico": ing. Lorenzo Aprile
- Società di brokeraggio assicurativo dell'Azienda: dott. Maurizio Roccasalva (Willis).

Vista la circolare n.52755 del 30.6.2014 del Dip. Reg.le per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato Salute, volta a ricondurre a livello di singola Azienda sanitaria la gestione diretta dei sinistri in materia di responsabilità civile tramite i C.A.V.S. istituiti sulla base del predetto decreto del 28.12.2011.

Tenuto conto che con delibera n.1652 dell'8.8.2014 (integrata e rettificata da delibera n.1959 del 10.10.2014) si è dato atto dello svolgimento delle attività di gestione delle polizze assicurative e dei sinistri relativi da parte del personale del Servizio Affari Generali, in particolare: dott. Giovanni Tolomeo, dr.ssa Giovanna Di Stefano, dr.ssa Ilenia Caruso, Sig.ra Nunziata Occhipinti, dr.ssa Marcella Ianni (per quanto attiene al Distretto di Vittoria).

Considerata la conclusione della fase sperimentale (avviata nel mese di luglio 2014 a seguito della citata circ. ass. n.52755/2014) del sistema regionale per la gestione diretta dei sinistri da parte delle Aziende sanitarie, ormai a regime, ed alla luce dell'andamento delle attività nel suddetto periodo di prova.

Rilevato che il contratto con la società assicurativa AM Trust è stato disdetto e risolto, pertanto non v'è ragione di mantenere un "Ufficio Assicurazioni" aziendale.

Ritenuto, invece, che riguardo al regime di autoassicurazione occorre individuare un ufficio amministrativo di supporto al C.A.V.S., retto preferibilmente da personale dirigenziale.

Considerato che, per tale ultimo compito rientrante nell'attività amministrativa ordinaria, potrà continuare ad utilizzarsi personale della U.O. Affari Generali.

Ravvisata per quanto sopra l'opportunità di definire l'assetto organizzativo e funzionale della suddetta attività nell'A.S.P. di Ragusa, individuando il dirigente amm.vo dott. Salvatore Iurato quale responsabile della suddetta unità di supporto amministrativo al C.A.V.S., il quale, assistito dal personale amministrativo che verrà appositamente assegnato dal Direttore dell'U.O.C. "A.A.GG., S.O., Risorse Umane", provvederà ad istruire tutti i procedimenti inerenti istanze di risarcimento correlate a sinistri, con il fine di supportare *in toto* il C.A.V.S. aziendale per consentirne l'efficace funzionamento, ricorrendo alla collaborazione di medici legali di comprovata esperienza, qualora necessario per l'approfondimento di aspetti a carattere medico-legale.

Ravvisata altresì, anche alla luce degli attuali assetti dirigenziali, l'opportunità di rivedere la costituzione del Comitato Aziendale di Valutazione Sinistri, individuandone la nuova composizione esclusivamente con personale dirigente, come di seguito:

- area "Direzione sanitaria": direttore sanitario aziendale pro-tempore
- area "Servizio legale e contenzioso": avv. Danilo Vallone
- area "Risk Management": dott. Giovanni Ruta
- area "Affari generali": avv. Giovanni Tolomeo
- area "Servizio medicina legale": dott. Salvatore Pianeta
- area "Servizio prevenzione e protezione": dott. Giuseppe Smecca
- area "Ufficio tecnico": ing. Lorenzo Aprile.

Ritenuto pertanto di:

- approvare il nuovo Regolamento di organizzazione e funzionamento del Comitato Aziendale di Valutazione Sinistri, allegato al presente provvedimento per costituirne sua parte integrante e sostanziale;
- revocare le delibere n. 350/2012, n.2376/2013, n.1652/2014, n.1959/2014, n.244/2015;
- rinviare l'adozione formale di una procedura operativa interna successivamente all'emanazione di apposite linee guida da parte dell'Assessorato Reg.le per la Salute, pertanto revocare integralmente la delibera n. 379 del 19.2.2015.

Attesa l'urgenza di rendere operative le suesposte determinazioni.

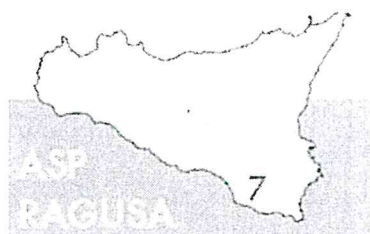
Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

- 1) Revocare le delibere n.350/2012, n.2376/2013, n.1652/2014, n.1959/2014, n.244/2015 e n.379/2015.
- 2) Individuare i componenti del "Comitato Aziendale di Valutazione Sinistri" nei dirigenti di seguito indicati:
 - area "Direzione sanitaria": direttore sanitario aziendale pro tempore
 - area "Servizio legale e contenzioso": avv. Danilo Vallone
 - area "Risk Management": dott. Giovanni Ruta
 - area "Affari generali": avv. Giovanni Tolomeo
 - area "Servizio medicina legale": dott. Salvatore Pianeta
 - area "Servizio prevenzione e protezione": dott. Giuseppe Smecca
 - area "Ufficio tecnico": ing. Lorenzo Aprile.
- 3) Nominare il dirigente amministrativo dott. Salvatore Iurato quale responsabile della unità di supporto amministrativo al C.A.V.S..
- 4) Approvare il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Comitato Aziendale di Valutazione Sinistri, allegato al presente provvedimento per costituirne sua parte integrante e sostanziale.
- 5) Dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.
- 6) La presente non determina oneri di spesa, in quanto inerente attività rientranti nei compiti istituzionali, e modifica ogni precedente diversa disposizione in materia.

| Data _____ | | Esercizio _____ | |
|--|-------------|-----------------|-------|
| Importo | Autorizzato | Ordine | Conto |
| Visto: Il Responsabile del Settore Economico Finanziario | | Il Contabile | |
| | | | |
| | | .. | |



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL COMITATO AZIENDALE VALUTAZIONE SINISTRI

Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento del Comitato Valutazione Sinistri dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, di seguito denominato C.A.V.S, istituito con deliberazione del Direttore Generale in ottemperanza al decreto assessoriale 28 dicembre 2011, il cui art. 1 prevede che il C.A.V.S. è un gruppo di lavoro multidisciplinare dedicato a migliorare e velocizzare la gestione dei sinistri e quindi delle richieste di risarcimento RCTO (Responsabilità civile verso terzi e dipendenti).

Composizione

I componenti del C.A.V.S. dell'A.S.P. di Ragusa sono individuati dal Direttore Generale, nell'ambito delle seguenti aree operative indicate dall'art.3 del D.A. 28 dicembre 2011:

1. Direzione Sanitaria
2. Servizio Legale
3. Servizio Risk Management
4. Servizio Affari Generali
5. Servizio Medicina Legale
6. Servizio Prevenzione e Protezione
7. Servizio Tecnico.

Come previsto dall'art.4 del D.A. 28 dicembre 2011, la suddetta compagine potrà essere integrata, di volta in volta, con altre professionalità aziendali specialistiche qualora necessario per valutare casi specifici, previa designazione da parte del Direttore Generale; in tal caso i componenti aggiunti avranno titolo a partecipare alla riunione e ad esprimere il proprio parere limitatamente alla fattispecie di riferimento.

Il C.A.V.S. può chiedere alla Direzione Generale l'attivazione di consulenze specialistiche, interne od esterne, nei casi di particolare complessità. L'eventuale incarico è conferito dal Direttore Generale.

Supporto amministrativo

Lo svolgimento dell'attività amministrativa di supporto al C.A.V.S. è demandata, previa nomina da parte del Direttore Generale, a dirigente del ruolo amministrativo, il quale si avvale, per

l'espletamento di tale funzione, di personale amministrativo assegnato dal Direttore della S.C. "AA.GG., S.O., Risorse Umane".

L'attività amministrativa di supporto al C.A.V.S. comprende, tra l'altro: predisposizione di tutti gli atti finalizzati al regolare andamento delle attività di istruttoria e valutazione, verbalizzazione dei lavori del Comitato, protocollazione, tenuta di registri, custodia e conservazione degli atti, archiviazione corrente, quant'altro necessario ed utile per il corretto ed efficace funzionamento dell'organismo.

Al dirigente Responsabile del supporto amministrativo al C.A.V.S. spettano i seguenti compiti, nello svolgimento dei quali è collaborato ed assistito dal predetto personale:

a) adempimenti inerenti l'istruttoria dei procedimenti conseguenti alle istanze risarcitorie, quali, a titolo esemplificativo:

- il ricevimento delle istanze risarcitorie
- l'acquisizione della documentazione correlata alle medesime istanze
- la raccolta degli elementi utili per la valutazione dei sinistri da parte del Comitato;

b) il coordinamento delle attività del Comitato, compresi, a titolo esemplificativo:

- la convocazione periodica delle sedute
- la predisposizione dell'ordine del giorno
- l'organizzazione ed il coordinamento dei lavori nelle sedute
- la preparazione e l'attuazione di tutto quanto necessario per l'efficiente andamento dei lavori;

c) svolge il ruolo di interfaccia tra la Direzione Generale ed il Comitato, pertanto, a titolo esemplificativo:

- trasmette alla Direzione Generale le valutazioni espresse dal Comitato
- predisporre gli atti consequenziali
- riferisce alla Direzione Generale sull'andamento delle attività.

Funzionamento

Il C.A.V.S. si riunisce di norma con cadenza mensile (escluso il mese di Agosto), previa convocazione scritta, da effettuarsi anche mediante posta elettronica non certificata.

I componenti del C.A.V.S. hanno facoltà di prendere visione ed estrarre copia degli atti procedurali relativi alle richieste sottoposte a valutazione del Comitato a seguito dell'inserimento nell'ordine del giorno.

Al fine di garantire l'assoluta indipendenza del C.A.V.S., in caso di conflitto di interessi i componenti sono tenuti ad astenersi. A tale proposito tutti i componenti devono assumere per iscritto l'impegno a non pronunciarsi per quelle richieste di risarcimento per le quali possa sussistere un conflitto di interessi, di tipo diretto o indiretto.

Le sedute del C.A.V.S. non sono pubbliche.

Per la validità delle sedute è necessario che siano presenti:

- la maggioranza dei componenti effettivi,
- in ogni caso, il Servizio di Medicina Legale
- in ogni caso, il dirigente Responsabile dell'unità di supporto amministrativo.

Il Direttore Sanitario Aziendale ed i componenti del Servizio Legale e del Servizio di Medicina legale, in considerazione della peculiarità degli specifici compiti istituzionali di costoro, possono nominare propri delegati a partecipare per loro conto alle riunioni del C.A.V.S..

Il C.A.V.S. discute e valuta collegialmente le richieste di risarcimento, con facoltà di chiedere ulteriore documentazione, al fine di pervenire ad una puntuale, agevole e concreta comprensione degli aspetti medici, tecnici, sanitari, organizzativi, inerenti le fattispecie in esame.

Le valutazioni del C.A.V.S., espresse in forma di parere, sono trasmesse alla Direzione Generale per le conseguenti determinazioni, per il tramite del dirigente Responsabile del supporto amministrativo.

I componenti del C.A.V.S., il preposto e gli addetti all'unità di supporto amministrativo, nonché i componenti aggiunti ed i consulenti, sono tenuti all'assoluto rispetto della riservatezza in ordine a qualunque tipo di dato ed informazione del quale acquisiscano conoscenza in ragione della funzione svolta.

Doveri dei dipendenti in materia di sinistri e responsabilità civile

Il personale dipendente dell'Azienda è tenuto a fornire al C.A.V.S. la massima collaborazione ai fini dell'istruzione delle richieste di risarcimento, fornendo la documentazione richiesta e comunicando tutte le informazioni e le notizie utili per il procedimento e per la valutazione delle richieste di risarcimento.

Sede

Il C.A.V.S. ha sede presso la sede legale della Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa (Piazza Igea n. 1, Ragusa).

Entrata in vigore e pubblicità

La conoscenza e la diffusione del presente regolamento, in vigore dal giorno di adozione della delibera di approvazione da parte del Direttore Generale, sono garantite tramite pubblicazione nel sito *web* dell'A.S.P. di Ragusa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Arico



