
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Elvira Amata

[Signature]

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Drago

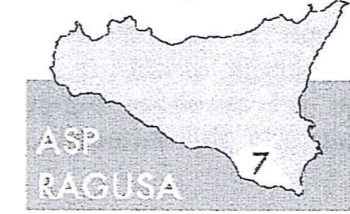
[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Aricò

[Signature]

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 804 del 14 APR. 2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 19 APR 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta
[Signature]

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

DIREZIONE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie aventi effetto dal 01/05/2015 della dipendente Sig.ra Salvatrice Perremuto nata il 20/06/1962 - collaboratore professionale sanitario infermiere in servizio presso l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del presidio ospedaliero Maria Paternò Arezzo di Ragusa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giancarlo Carfi

[Signature]

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

[Signature]

Il 14 APR. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su Proposta della Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Vista la nota del 12/03/2015 con la quale la dipendente Sig.ra Salvatrice Perremuto nata il 20/06/1962 - *collaboratore professionale sanitario infermiere* - in servizio presso l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del presidio ospedaliero Maria Paternò Arezzo, comunica le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con decorrenza dal 01/05/2015;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. comparto Sanità personale non dirigente - parte normativa 1994-1997 - sottoscritto in data 1/09/1995, che, salvo il caso di risoluzione automatica del rapporto di lavoro e quello di licenziamento senza preavviso, fissa come segue i termini di preavviso per la risoluzione del rapporto di lavoro:

- 2 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- in caso di recesso del dipendente i termini di preavviso sono ridotti a metà.

Accertato, sulla base della normativa attualmente vigente, che la dipendente alla data della cessazione non avrà ancora maturato il diritto a pensione ma che occorre, comunque, esperire le procedure per la liquidazione del trattamento di previdenza;

Accertato, altresì che il rapporto di lavoro della dipendente, giusta delibera n. 1667 del 08/08/2014, dal 01/09/2014 è stato trasformato da tempo pieno a part-time verticale, con prestazione lavorativa limitata ad alcuni mesi dell'anno (da settembre a febbraio, senza alcuna prestazione lavorativa e dal marzo ad agosto, con prestazione lavorativa ad orario intero);

Che occorre pertanto recuperare 4 mensilità di stipendio, in quanto le dimissioni della dipendente sono intervenute prima che la stessa abbia completato il primo anno di servizio in part-time verticale;

Vista la dichiarazione della sig.ra Perremuto con la quale, in compensazione del mancato completamento del debito orario relativo al primo anno di servizio in part-time verticale, ha autorizzato e ceduto all'Azienda una quota del T.F.R. che verrà liquidato dall'Inps, pari ad € 4.372,85, corrispondente 4 mensilità di stipendio (incluso il rateo della tredicesima mensilità);

Preso atto di quanto sopra;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane ;

Sulla base del presente schema di deliberazione predisposto dalla Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo per quanto di rispettiva competenza;

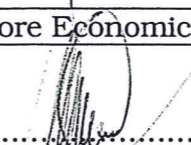
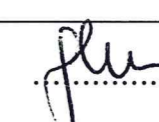
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 01/05/2015 della dipendente Sig.ra Salvatrice Perremuto nata il 20/06/1962 - *collaboratore professionale sanitario infermiere* - in servizio presso

l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del presidio ospedaliero Maria Paternò Arezzo di Ragsua;

- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente dal 01/05/2015;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di espletare gli adempimenti necessari alla corresponsione del trattamento di previdenza, tenuto conto della cessione all'Azienda di una quota di TFR di € 4.372,85.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Schininà