
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Elvira Amata



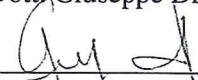
IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta



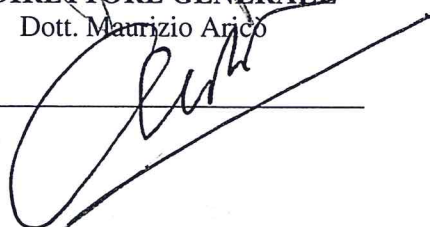
IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Dott. Giuseppe Drago

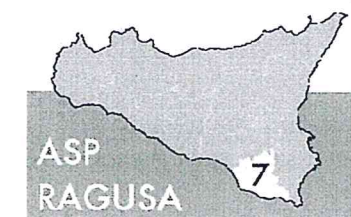


IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Aricò



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

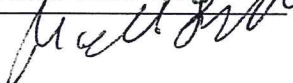
N. 632 del 19 MAR. 2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art.53 comma 2 della L.R. 03/11/1993 n.30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 22 MAR. 2015.

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta



La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

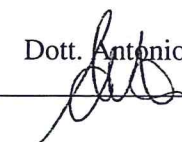
DIREZIONE SETTORE SERVIZIO TECNICO

Esecutiva: SI
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA SEMESTRALE DI MATERIALE DI FERRAMENTA PER TUTTI I PP.OO. E TERRITORIALI DI RAGUSA EFFETTUATA SUL MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP S.P.A.. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BOCCI VIVAI S.R.L. DI SPOLETO (PG) PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 25.595,60 IVA COMPRESA. LOTTO 1 CIG Z901370C5D

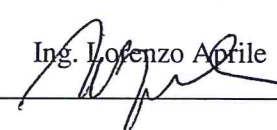
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Antonio Asta



IL DIRETTORE SETTORE TECNICO

Ing. Lorenzo Aprile



Il 19 MAR. 2015, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Elvira Amata
- Direttore Amministrativo
- Dott. Giuseppe Drago
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

SU proposta del Settore Servizio Tecnico che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che le manutenzioni agli immobili ed agli impianti nelle strutture ospedaliere, sanitarie ed amministrative di questa ASP vengono gestite da questo Settore Tecnico ed effettuate da operatori tecnici dipendenti di varie qualifiche;

CONSIDERATO che nell'espletamento quotidiano delle proprie attività il personale tecnico dipendente necessita di materiale di tipologia varia necessario per i piccoli lavori di manutenzione richiesti dai responsabili delle strutture sanitarie, ospedaliere e distrettuali;

VISTO l'art. 7 della legge 6 Luglio 2012 n. 94 dove le Pubbliche Amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il regolamento tipo approvato dall'Assessorato Regionale alla Salute con Decreto Assessoriale n.D.A.01283/13 del 03/07/2013, recepito con deliberazione n.1652 del 09/08/2013, con il quale sono stati disciplinati i procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi, in particolare l'art.13 il quale dispone che "l'Amministrazione è tenuta ad effettuare acquisti di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 1 della Legge 7 Agosto 2012 n. 135, in virtù della quale i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

VISTO l'art. 328 del D.P.R. 05 Ottobre 2010 n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che disciplina l'utilizzo del MEPA da parte delle Stazioni appaltanti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.10 del D.lgs.vo 163/2006, con nota del 03/03/15 è stato nominato responsabile del Procedimento il Dott. Asta Antonio, collaboratore amministrativo in servizio presso il Settore Tecnico;

CHE gli operatori tecnici dipendenti e referenti dei PP.OO. e Territoriali hanno riscontrato la necessità di acquisire materiale di ferramenta per manutenzioni agli immobili in quantità atta a soddisfare le necessità per un periodo di circa mesi sei:

- Il referente tecnico Geom. Maurizio Toro per email con nota del 02/03/2015 ha trasmesso l'elenco del materiale da acquisire per il P.O. Maggiore di Modica;
- Il referente tecnico Geom. Salvatore Terranova per email con nota del 27/02/2015 ha trasmesso l'elenco del materiale da acquisire per il P.O. Guzzardi di Vittoria;
- Il referente tecnico Geom. Emanuele Ferrera per email con nota del 26/02/2015 ha trasmesso l'elenco del materiale da acquisire per i Presidi Territoriali di Ragusa;
- Il referente tecnico Geom. Rosario Schembari con nota del 02/03/2015 breve mani ha trasmesso l'elenco del materiale da acquisire per i PP.OO. Ompa e Civile di Ragusa;

ACCERTATO che sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente il meta prodotto "PROMAS114-Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative" che comprende i beni richiesti dai vari referenti tecnici;

DATO ATTO che, al fine di non interrompere le normali attività di manutenzione preposte al buon funzionamento delle strutture sanitarie, questo servizio tecnico ha provveduto ad indire apposita procedura di gara attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO dell'autorizzazione del Commissario Straordinario all'Ing. Lorenzo Aprile ad utilizzare il sistema telematico degli acquisti per la Pubblica Amministrazione della CONSIP S.P.A. per la razionalizzazione degli acquisti per quanto attiene a questo Settore come da nota n. 165/FAC.MAN. del 27 Maggio 2013 come punto ordinante;

VISTO l'art. 125, comma 11, del D.lgs. n. 163 del 12 Aprile 2006 disciplinante l'acquisizione in economia di beni e servizi nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento;

VISTO che dalla RDO n. 765383, allegato alla presente per farne parte integrante, effettuata per la fornitura di materiale di ferramenta semestrale per tutti i PP.OO. e Territoriali dell'Azienda, l'unica ditta che ha partecipato per la gara in oggetto risulta essere la Ditta BOCCI VIVAI s.r.l. di Spoleto (PG) che ha presentato un'offerta economica di €

20.980.00 sull'importo posto a base d'asta di € 26.000,00 oltre I.V.A. al 22%;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento della fornitura alla Ditta "Bocci Vivai s.r.l." di Spoleto (PG) P. I.V.A. 01772690549, ai sensi delle normative sopra citate, per l'importo di € 20.980,10 oltre IVA al 22% e pertanto per un importo complessivo di € 25.595,60;

SENTITO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario Aziendale ognuno per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetute e confermate:

1. **Prendere atto** dell'avvenuta aggiudicazione del cottimo fiduciario effettuato tramite RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 relativo alla fornitura semestrale di materiale di ferramenta per tutti i PP.OO. e Territoriali di Ragusa alla Ditta "Bocci Vivai s.r.l." di Spoleto (PG) P. I.V.A. 01772690549 – per l'importo di € 20.980,10 oltre IVA al 22% e pertanto per un importo complessivo di € 25.595,60;
2. **Approvare** gli atti propedeutici e consequenziali all'acquisto in argomento;
3. **Dare atto** che la somma presunta di € 25.595,60, relativa alla spesa dell'anno 2015 è ricompresa nel previsionale predisposto da questo settore per l'esercizio finanziario corrente sul conto di costo economico n. 50102010501 denominato "materiale per manutenzione di immobili" (aut. n.51);
4. **Dare atto, altresì**, che si provvederà con successivo elenco di liquidazione, previo riscontro contabile e di regolare esecuzione del servizio, al pagamento del credito dovuto, addebitando in tale sede la spesa al centro di costo utilizzatore;
5. **Di Dichiarare** l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 65, comma 7, della L.R. 25/93 e s.m.i.

L'ESTENSORE
Sig.ra. Giuseppina Iabichella

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	511		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....			