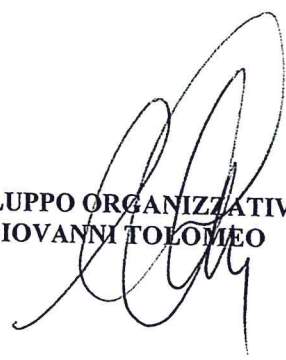


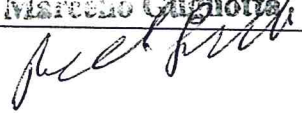
U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE
AVV. GIOVANNI TOLOMEO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di determinazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 8 MAR. 2015

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gagliotta


La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO



REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DETERMINAZIONE

N. 119 del 2 MAR. 2015

U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

OGGETTO: Liquidazione attività libero professionale in convenzione -
ARNAS Garibaldi di Catania, delibera n. 993/2012 – 3° quadrimestre anno 2013
€. 575,62 - spesa di €. 604,71

Il - 2 MAR. 2015, il Direttore della U.O. Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, Avv. Giovanni Tolomeo, in esecuzione della delega conferita dal Direttore Generale con delibera n. 1702 del 13/08/2015, adotta la seguente determinazione:

Visto il D. Lgs. 30/12/92, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il D.M. 31 aprile 1997;
Visti i CC.CC.NN.LL. 1998/2001 dell'area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N., pubblicati nella G.U.R.I. n. 117 del 22/07/00 e vigenti dal 08/06/00;

Visto il D.P.C.M. 27/3/2000;
Visto il regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale, approvato con delibera n. 2414 del 18/12/2013;

Preso atto che tra le tipologie di svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti, previste dal sopracitato regolamento, l'attività di consulenza, se richiesta da soggetti terzi, può essere esercitata in regime di ALPI, al di fuori dell'impegno di servizio, mediante apposita e obbligatoria convenzione tra le istituzioni interessate;

Vista la delibera n. 993 del 20/12/2012, con la quale è stata approvata la convenzione per l'effettuazione di controlli di qualità degli emocomponenti con tecniche citofluorimetriche tra l'A.S.P. di Ragusa e l'A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania;

Accertato che per l'attività libero professionale di cui alla convenzione approvata con delibera n. 993 del 20/12/2012 l'U.O. Gestione Attività Economico Finanziarie ha incassato in data 29/10/2014 € 1.816,00, relativamente all'attività svolta nel 3° quadrimestre 2013;

Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- o € 30,30 quali costi di gestione del servizio, così come disposto dall'art. 24 del regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale, di cui € 1,21 (0,2%) quale quota da destinare alla copertura dei costi generali e delle quote di ammortamento immobili e strumentari utilizzati ed € 29,09 (4,8%) quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto gestionale;
- o € 1.210,08 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
- o € 48,92 quale quota IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività;

per cui restano € 526,70 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;

Preso atto delle comunicazioni del Direttore del SIMT di Ragusa relativamente alla quantificazione dei costi ed alla ripartizione delle quote spettanti al personale che ha svolto l'attività;

Visti i prospetti allegati al presente provvedimento, da cui risultano, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, i nominativi e gli importi da liquidare al personale avente diritto;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei proventi per attività libero professionale intramoenia relativa alla convenzione approvata con delibera n. 993/2012 relativamente all'anno 2013;

Attesa la necessità di provvedere alla ripartizione ed alla liquidazione degli importi incassati e spettanti;

Ritenuto che tale provvedimento rientra tra gli atti amministrativi delegati, giusta delibera n. 1702 del 13/08/2014 del Direttore Generale;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

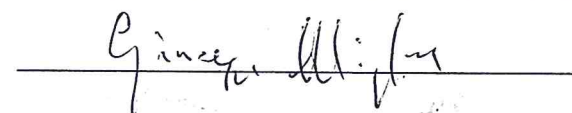
- prendere atto della somma di € 1.816,00 quale quota incassata per lo svolgimento di attività libero professionale per l'effettuazione di controlli di qualità degli emocomponenti con tecniche citofluorimetriche tra l'A.S.P. di Ragusa e l'A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania, relativamente al 3° quadrimestre dell'anno 2013;
- che su detta somma incassata occorre detrarre i seguenti emolumenti:

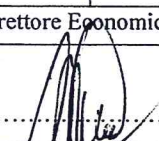
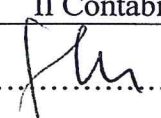
- o € 30,30 quali costi di gestione del servizio, così come disposto dall'art. 24 del regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale, di cui € 1,21 (0,2%) quale quota da destinare alla copertura dei costi generali e delle quote di ammortamento immobili e strumentari utilizzati ed € 29,09 (4,8%) quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto gestionale;
- o € 1.210,08 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
- o € 48,93 quale quota IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività;

per cui restano € 526,70 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;

- 1) Imputare al conto di costo n. 5.02.01.13.14 del bilancio anno 2014 e liquidare la somma di € 526,70 ai dirigenti sanitari che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata nell'allegato prospetto;
- 2) Imputare al conto di costo n. 9.01.03.01 del bilancio anno 2014 e liquidare la somma di € 48,92 quale quota da versare per il pagamento dell'IRAP;
- 3) Imputare al conto di costo n. 5.02.01.13.26 del bilancio anno 2014 la somma di € 26,81 quale quota destinata alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativo da ripartire ai dipendenti che hanno partecipato alla gestione dell'attività libero professionale e € 2,28 al conto di costo 9.01.03.01 del bilancio anno 2014 quale relativa quota IRAP.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			


Direzione Affari Generali, Sviluppo
Organizzativo e Risorse Umane
Il Dirigente
L. S. Maria Schinina