
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal - 1 GEN. 2015

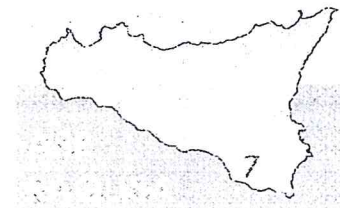
IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2482 del 30 DIC. 2014

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Esecutiva: NO
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 71572 – LIQUIDAZIONE SPESA DI EURO 717,60.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Avv. Giovanni Tolomeo

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

Il 30 DIC. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24.giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art.7 della L.R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco - Direttore Amministrativo

- Dott. Vito Amato - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su Proposta del Direttore della UOC Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità e legittimità;

Premesso che con istanza del 28.11.2014 assunta al prot. n.5846 del 05.12.2014, il dipendente matricola n. 71572, in qualità di Infermiere Professionale presso l'U.O.C. di Rianimazione ed Anestesia del P.O. di Vittoria, chiedeva il rimborso delle spese legali sostenute per la propria difesa nel procedimento penale iscritto al n.3049/12 R.G.N.R. e n. 1738/13 R.G. GIP. Tribunale di Ragusa definito con decreto di archiviazione del 06.06.2013;

Visto l'art. 26 comma 2 del vigente CCNL del comparto, che prevede l'onere della difesa in giudizio dei propri dipendenti a carico delle UU.SS. LL. per fatti connessi all'espletamento del servizio purchè non sussista conflitto d'interessi;

Considerato che l'Ente ha sempre ammesso a rimborso le spese sostenute dal dipendente, per la propria difesa in giudizio civile o penale per fatti connessi alle mansioni espletati, conclusosi con esenzioni da responsabilità di interessi con l'Ente stesso e solo nei limiti minimi del tariffario forense vigente;

Vista la ricevuta per prestazione occasionale dell'Avv. Stefania Loreface del 27.11.2014 di € 717,60 a nome del dipendente matricola 71572;

Che dal controllo effettuato gli onorari sono conformi alle direttive dell'Azienda;

Ritenuto, pertanto di poter accogliere l'istanza di rimborso del dipendente matricola n. 71572, trattandosi di spesa per procedimento penale conseguente ad attività svolta nell'esecuzione delle proprie funzioni e nell'interesse dell'Azienda di Ragusa, data l'assenza di conflitto d'interessi;

Ritenuto, per quanto precede, che costituisce atto dovuto, provvedere all'accoglimento della istanza di rimborso e alla liquidazione delle spese legali per complessive € 717,60;

SENTITO il parere favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- A) Accogliere l'istanza di rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente matricola 71572 nato a Vittoria il 19.12.1970 per la propria difesa, ai sensi dell'art. 26 CCNL, e della Circolare 653 del 26/04/2002, relativamente al giudizio meglio descritto in premessa;
- B) Per l'effetto, imputare la spesa di € 717,60 sul conto di costo n.502020122 RIMBORSI AL PERSONALE;

C) Rimborsare al dipendente matricola n. 71572 la complessiva somma di € 717,60 in virtù della documentazione prodotta e descritta in premessa;

Disporre che l'esecuzione del presente atto e il pagamento al dipendente, venga effettuato dall'Ufficio Personale.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	170138		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....			