

\*\*\*\*\*

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale Sanità**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Vito Amato



IL SEGRETARIO  
**Sig. Marcello Gugliotta**

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2459 del 18 DIC. 2014

**DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA**

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

**OGGETTO: ADOZIONE PIANO FORMATIVO AZIENDALE ANNO 2015**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Flavia Forte

IL RESPONSABILE  
[Signature]

Il 18 DIC. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco - Direttore Amministrativo
- Dott. Vito Amato - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 21 DIC. 2014

IL SEGRETARIO  
Sig. Marcello Gugliotta

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme all'originale in atti  
IL SEGRETARIO

Su Proposta del Responsabile della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

**CONSIDERATO** che il Piano Formativo dell'anno 2015 è stato approvato all'unanimità dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 10 ottobre 2014;

**CONSIDERATO**, altresì, che il suddetto piano deve essere adottato così come previsto dal D.A. 7/09/2012 all'art.2;

**CONSTATATO** che con e-mail che si allega è stata trasmessa a tutte le OO.SS. informativa sulla proposta del Piano Formativo Aziendale;

**RILEVATO** che per ciascuna attività formativa che si intende pianificare, l'U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua si riserva di sottoporla a questa Direzione Generale, corredata di programma, date di svolgimento, preventivo, elenco docenti e quant'altro si renderà utile per la valutazione dell'attività proposta;

**RILEVATO**, altresì, che alcuni corsi previsti nel precitato Piano potrebbero non essere realizzati per esigenze al momento non prevedibili, quali criticità emergenti, nuove disposizioni legislative cui occorrerà ottemperare, prevedendo alternativi percorsi formativi non compresi nell'allegata programmazione e sempre previa autorizzazione di questa Direzione Generale e subordinatamente alle disponibilità finanziarie;

**PRESO ATTO** che l'U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua si riserva di monitorare periodicamente i costi inerenti ai vari corsi, procedendo all'attivazione di quelli riportati nel Piano formativo, compatibilmente con le risorse economiche residue;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA** 10/10/2014

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

**ADOTTARE** il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2015.

**DARE** al presente provvedimento immediata esecutività.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			