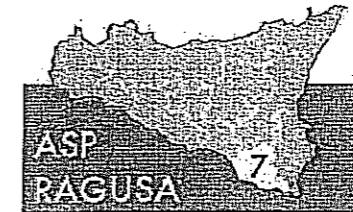

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 1983 del 10 OTT. 2014

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINA-
LIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DEL DOTT. GIANCARLO CARFI' AL CORSO
"LAVORO E PREVIDENZA NEL PUBBLICO IMPIEGO" - PALERMO - 06 - 22
OTTOBRE 2014. €. 1.050,00.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n.
30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi,
dal 12 OTT. 2014

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Flavia Forte

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Amato

Il 10 OTT. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il
Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Sici-
liana n. 201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco
- Direttore Amministrativo
- Dott. Vito Amato
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante,
adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresenta uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo di favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

CONSIDERATO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dai CC.CC.NN.LL. vigenti che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTI i Decreti del 4 settembre 2009 in G.U.R.S. n. 44 del 25/09/09:

- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza medica e veterinaria";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 7 del C.C.N.L. 19 aprile 2004 e successive modifiche ed integrazione dell'area del personale del comparto sanità.

VISTA la richiesta di comando per l'aggiornamento professionale, presentata dalla Dott.ssa Maria Schinà, Responsabile della Direzione Amministrazione del Personale, approvata dal Direttore Amministrativo, Dott. Franco Maniscalco, con la quale si autorizza il dott. Giancarlo Carfi, collaboratore amministrativo, a partecipare al Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale, articolato in tre moduli, sul tema "Lavoro e previdenza nel Pubblico impiego", che si terrà presso l'Università degli Studi della Tuscia di Palermo presumibilmente dal 06 al 22 ottobre 2014;

CONSIDERATO che il corso in argomento si propone di realizzare un percorso di studio finalizzato all'aggiornamento professionale del personale impegnato nella gestione e nell'amministrazione degli aspetti previdenziali con particolare attenzione al settore del lavoro pubblico nonché alla previdenza complementare nel pubblico impiego, con particolare riferimento agli aspetti normativo-istituzionali, economico-finanziari, fiscali, contabili e organizzativo-gestionali;

ACCERTATO che la frequenza del dott. Carfi al corso di che trattasi non comporta spesa alcuna, tranne quelle di viaggio, vitto e alloggio, in quanto il medesimo risulta essere assegnatario di una borsa di studio di euro 1.500,00 da parte dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover determinare la complessiva spesa di Euro 1.050,00;

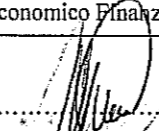
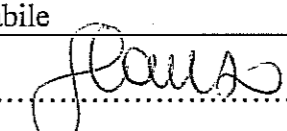
RITENUTO indispensabile che il Dott. Giancarlo Carfi, al rientro, produca relazione circostanziata sull'argomento trattato al corso, stabilendo, altresì, la data per divulgare l'apprendimento ai colleghi interessati;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

AUTORIZZARE il dipendente, Dott. Giancarlo Carfi, collaboratore amministrativo, matr.1377, a partecipare al Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale, articolato in tre moduli, sul tema "Lavoro e previdenza nel Pubblico impiego", che si terrà presso l'Università degli Studi della Tuscia di Palermo presumibilmente dal 06 al 22 ottobre 2014, per una somma complessiva di Euro 1.050,00 sul conto di costo n. 502020121, denominato "rimborso spese viaggi e soggiorno" e con un rimborso da parte dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale di euro 1.500,00 per borsa di studio.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	281172		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

VISTO 02/10/14

