

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

Assente

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Aricò

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1824 del 19 SET. 2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 21 SET. 2014

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

DIREZIONE AFFARI GENERALI, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie aventi effetto dal 16/09/2014 del dipendente Dott. Gianfilippo Nifosi nato il 09/11/1959 - dirigente medico in servizio presso l'U.O.C. di Medicina Generale del presidio ospedaliero Regina Margherita di Comiso.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giancarlo Carfi

Giancarlo Carfi

IL DIRIGENTE

Moreschini

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Il 19 SET. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco - Direttore Amministrativo *Assente*
- Dott. Vito Amato - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

SU Proposta della Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

VISTA la nota del 13/08/2014 con la quale il dipendente Dott. Gianfilippo Nifosi nato il 09/11/1959 - *dirigente medico* in servizio presso l'U.O.C. di Medicina Generale del presidio ospedaliero Regina Margherita di Comiso, comunica le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con decorrenza dal 16/09/2014;

VISTO l'art. 39 del C.C.N.L. comparto Sanità area dirigenza medica e veterinaria - parte normativa 1994-1997 - sottoscritto in data 05/12/1996, che fissa come segue i termini di preavviso per la risoluzione del rapporto di lavoro:

- 8 mesi, per i dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni;
- ulteriori 15 giorni, per ogni anno successivo di anzianità, con il limite massimo di 4 mesi di preavviso;
- riduzione a 3 mesi del termine di preavviso, nel caso di dimissioni del Dirigente.

CONSIDERATO che, nonostante le dimissioni del dipendente non siano state presentate entro i termini prescritti, la Direzione Aziendale, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contrattuali in materia, ha rinunciato al periodo di preavviso;

PRESO ATTO che, sulla base della normativa pensionistica attualmente vigente, il dipendente alla data della cessazione non avrà maturato il diritto a pensione ma che occorre, comunque, esperire le procedure per la liquidazione del trattamento di previdenza;

CONSIDERATO che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane ;

SULLA BASE del presente schema di deliberazione predisposto dalla Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, per quanto di propria competenza;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, per quanto di propria competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 16/09/2014, del dipendente Dott. Gianfilippo Nifosi nato il 09/11/1959 - *dirigente medico* in servizio presso l'U.O.C. di Medicina Generale del presidio ospedaliero Regina Margherita di Comiso;
- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dal dipendente dal 16/09/2014;
- Prendere atto che il dipendente, alla data della cessazione, non avrà ancora maturato il diritto al trattamento pensionistico;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di espletare gli adempimenti necessari alla corresponsione del trattamento di previdenza.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			