

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Aricò

*[Signature]*

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 10 AGO. 2014

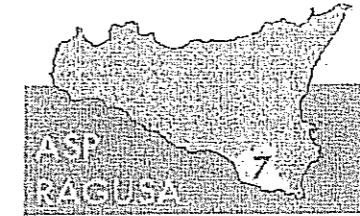
IL SEGRETARIO  
Sig. Marcello Gugliotta

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1701 del 8 AGO. 2014

**Direzione Amministrativa del Territorio e Servizio Affari Generali**

Esecutiva: SI  
Atto sottoposto a controllo: NO

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO GESTIONE SANITARIA "SBARCHI"

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DEL DISTRETTO TERRITORIALE  
Responsabile Affari Generali  
Avv. GIOVANNI TOLOMEO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DEL DISTRETTO TERRITORIALE  
Responsabile Affari Generali  
Avv. GIOVANNI TOLOMEO

Il 8 AGO. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale Dott. Maurizio Aricò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.201 del 24 giugno 2014, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco - Direttore Amministrativo
- Dott. Vito Amato - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della Direzione Amministrativa del Territorio e Servizio Affari Generali, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO in linea generale che la gestione del rischio clinico, intesa come un processo sistematico di identificazione, valutazione e trattamento dei rischi, sia attuali che potenziali, ha l'obiettivo di aumentare la sicurezza dei pazienti, ed indirettamente ridurre i costi, riducendo gli eventi avversi prevenibili;

CHE l'Azienda, in coerenza con le indicazioni del Piano Sanitario Nazionale vigente, con le disposizioni regionali e con il proprio Atto Aziendale, ha inteso promuovere il governo clinico quale processo sistematico di identificazione, valutazione e trattamento dei rischi attuali e potenziali, per il miglioramento continuo della qualità delle prestazioni sanitarie e della salvaguardia di alti standard sanitari, del miglioramento delle performance professionali del personale e per garantire la sicurezza del paziente;

CHE, a tale scopo, considerati gli standard proposti dalla Joint Commission per ridurre il rischio per i pazienti, si ritengono estremamente importanti la elaborazione, redazione, diffusione ed implementazione delle procedure, linee guida e istruzioni operative per i dipartimenti dell'Azienda;

VISTO l'art. 3 - bis del D.L. 13.9.2012, convertito in Legge 8.11.2012 n. 189 in vigore dall'11.11.2012, che prevede che *"Al fine di ridurre i costi connessi al complesso dei rischi relativi alla propria attività, le aziende sanitarie, nell'ambito della loro organizzazione e senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ne curano l'analisi, studiano e adottano le necessarie soluzioni per la gestione dei rischi medesimi, per la prevenzione del contenzioso e la riduzione degli oneri assicurativi. Il Ministero della salute e le regioni monitorano, a livello nazionale e a livello regionale, i dati relativi al rischio clinico"*;

CONSIDERATO che tale modello operativo può essere validamente applicato anche ad altre aree problematiche che abbiano comunque come obiettivo il miglioramento della qualità delle prestazioni sanitarie;

VISTO il seguente protocollo operativo, predisposto dal Dott. Biagio Aprile (Ufficio Qualità) e dal Dott. Carmelo Scarso (Referente Aziendale per il piano emergenza sbarchi) allegato alla presente deliberazione:

**• PROTOCOLLO GESTIONE SANITARIA "SBARCHI"**

RITENUTO opportuno che l'Azienda provveda al recepimento con formale atto deliberativo del predetto protocollo e delle relative modalità operative al fine della generale applicazione degli stessi;

SENTITO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Recepire ed adottare il seguente protocollo, allegato e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

• PROTOCOLLO GESTIONE SANITARIA "SBARCHI"

Disporre l'obbligo, per le strutture aziendali interessate, della applicazione dei predetti protocolli, delle relative modalità operative e della modulistica ivi contenuta;

Notificare, per l'effetto, copia della presente deliberazione al Dott. Biagio Aprile ed al Dott. Carmelo Scarso, proponenti, nonché al Risk Manager, per conoscenza e norma e per il seguito di competenza ivi compresa la diffusione a tutte le strutture coinvolte ed interessate;

Disporre la immediata esecutività del presente provvedimento;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta autorizzazione di spesa.

Data _____		Esercizio <u>2012</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore del Settore Economico - Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

4105 000 0

4105 000 0