

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PRESO ATTO che con delibera N. 1092 del 22 maggio 2014, il dipendente, Sig.ra Patrizia Migliore, terapeuta della riabilitazione, è stato autorizzato a partecipare, in comando, al corso articolato in due moduli sui disturbi di apprendimento e le funzioni cognitive di base e sulla riabilitazione dei disturbi di memoria e attenzione nei DSA, che si è svolto a Catania nelle giornate del 27 - 28 giugno e 5 dicembre 2014;

CONSIDERATO che bisogna corrispondere al suddetto dipendente il rimborso delle spese sostenute come previsto dalla normativa vigente;

Visto il documento giustificativo prodotto dall'interessato, relativo alla tassa di iscrizione e pari ad Euro 216,00, del quale si chiede il rimborso;

ACCERTATO che al suddetto dipendente non è stata fatta nessuna anticipazione per cui va liquidata l'intera somma

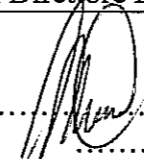
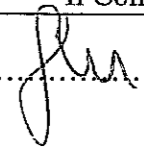
VISTA la relazione presentata dal dipendente sopra citato, relativa agli obiettivi di formazione attinenti al corso di cui in premessa;

DARE ATTO che il pagamento di Euro 216,00 rientra nel conto di costo n. 502020121 relativa al comando, è stata disposta, con provvedimento n.1092 del 22 maggio 2014;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

LIQUIDARE al dipendente Sig.ra Patrizia Migliore, matr.36525, la somma di Euro 216,00 a conguaglio delle spese effettivamente sostenute, per aver effettuato il comando di cui in premessa.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

1580

19/07/14

