

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PRESO ATTO che con delibera N. 761 del 4 aprile 2014, il dipendente, Sig.ra Teresa Lucia Brancati, tecnico di laboratorio biomedico, è stato autorizzato a partecipare, in comando, al corso "Antibiotico Resistenza, che si è svolto presso il Liofilchem di Roseto degli Abruzzi dal 10 al 11 aprile 2014;

CONSIDERATO che bisogna corrispondere al suddetto dipendente il rimborso delle spese sostenute come previsto dalla normativa vigente;

Visti i documenti giustificativi prodotti dall'interessato dei quali si chiede il rimborso, come da specifica :

Spese viaggio	71,48
Spese vitto	33,65

TOTALE Euro 105,13

ACCERTATO che al suddetto dipendente non è stata fatta nessuna anticipazione per cui va liquidata l'intera somma

VISTA la relazione presentata dal dipendente sopra citato, relativa agli obiettivi di formazione attinenti al corso di cui in premessa;

DARE ATTO che il pagamento di Euro 105,13 rientra nel conto di costo n. 502020121 relativa al comando, è stata disposta, con provvedimento n.761 del 4 aprile 2014;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

LIQUIDARE al dipendente Sig.ra Teresa Lucia Brancati, matr.780, la somma di Euro 105,13 a conguaglio delle spese effettivamente sostenute, per aver effettuato il comando di cui in premessa .

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....	