

\*\*\*\*\*

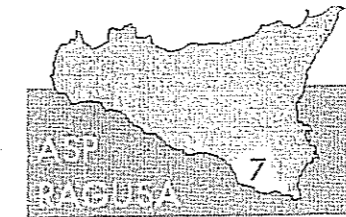
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

~~Dott. Franco Maniscalco~~

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.  
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Dott. Vito Amato

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 1463 del 30 GIU. 2014

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 6 LUG. 2014

OGGETTO: PROSECUZIONE ATTIVITA' CENTRO GESTIONE SCREENING-PROGRAMMI SCREENING ONCOLOGICI

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DOTT.SSA ROSSELLA LA TERRA

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

*Rosella La Terra*

*Maniscalco*

Il 30 GIU. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Sanitario, Dott. Vito Amato, sostituto del Commissario Straordinario, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, del D.lvo 502/92 e s.m.i e dall'art. 20 comma 2 della L.R. 5/2009, **ADOPTA** nella duplice veste, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Franco Maniscalco e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Su proposta della Direzione Amministrazione del Personale che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità e la legittimità;

**VISTA** la nota 15268 del 17/02/2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

**PREMESSO CHE** con il Decreto Assessoriale n. 1845 del 16/09/2012 sono state approvate le "Direttive Regionale per l'esecuzione degli Screening oncologici in Sicilia" in cui all'art. 4 è stato disposto: "E' fatto obbligo ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Provinciali (ASP) della Regione di dare esecuzione al decreto ribadendo che la puntuale attuazione dei programmi di screening per la prevenzione del cancro della mammella, del cancro della cervice uterina e del cancro del colon retto, è inserita tra i LEA e rientra tra gli obiettivi prioritari ad essi assegnati";

**VISTA** la nota 15268 del 17/02/2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

**RILEVATO CHE** gli screening oncologici in quanto efficaci nel ridurre la mortalità per tumore, devono essere garantiti a tutta la popolazione siciliana ed essere seguiti, in modo appropriato da personale appositamente formato e dedicato affinché siano efficaci;

**VISTA** la Circolare n. 1308 del 30/10/2013 dell'Assessorato della Salute (DASOE) in cui si ribadisce che il potenziamento degli screening oncologici in Sicilia integra gli obiettivi assegnati ai Direttori Generali nell'ambito della realizzazione dei piani attuativi aziendali ed è oggetto di monitoraggio e misurazione nel contesto del sistema di valutazione delle attività degli stessi;

**PRESO ATTO CHE** Il Direttore Sanitario dell'ASP è responsabile organizzativo dei programmi di screening ed ha il compito di garantire l'attuazione delle attività in maniera conforme alle indicazioni assessoriali;

**CONSIDERATO CHE** con delibera n. 43 del 15/01/2014 è stata istituita presso questa ASP nell'ambito del Dipartimento Medico di Prevenzione, la struttura semplice Centro Gestione Screening, la cui dotazione organica indicata nel D.A. 1845/2012 prevede espressamente che il personale sia composto da due medici igienisti, un infermiere/assistente sanitario, 2 amministrativi, 1 tecnico informatico;

**VISTA** la Circolare dell'Assessorato Reg.le alla Salute n°51465 del 24/06/2014 che dispone in ordine alla prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato in scadenza al 30/06/2014;

**VISTA** la nota del 20/06/2014, prot. n° 94/C.G.S., parte integrante del presente atto, con la quale la Responsabile del Centro Gestione Screening, nel confermare la prosecuzione dell'attività progettuale inerente il Piano Regionale di Prevenzione anche per il prossimo anno, essendo prevista, per come accertato con nota del Responsabile del Servizio Contabilità del 30/06/2014 prot. N° 629/E.F. la sussistenza delle necessarie risorse finanziarie ha chiesto, conseguentemente, la prosecuzione dell'attività lavorativa del medico igienista in atto presente presso il Centro Screening per un ulteriore anno, nel rispetto dei limiti temporali fissati dalla superiore circolare regionale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario per quanto di propria competenza  
Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo per quanto di propria competenza

**DELIBERA**

Per le ragioni indicate nella parte motiva della presente deliberazione, che si intendono integralmente ripetute e trascritte:

**1)PRENDERE ATTO** del Decreto Assessoriale n. 1845 del 16/09/2012, con cui sono state approvate le "Direttive Regionale per l'esecuzione degli Screening oncologici in Sicilia";

**2)PRENDERE ATTO** della Circolare dell'Assessorato Reg.le alla Salute n°51465 del 24/06/2014 che dispone in ordine alla prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato in scadenza al 30/06/2014;

**3)PRENDERE ATTO** della nota prot. N° 94/CGS del 20/06/2014, allegata al presente atto per costituirne parte integrante, con la quale la Responsabile del Centro Gestione Screening ha confermato la prosecuzione dell'attività progettuale anche per il prossimo anno, essendo prevista, per come accertato dal Responsabile del Servizio Contabilità con nota del 30/06/2014 prot. N° U 629/E.F., la sussistenza delle risorse finanziarie necessarie al proseguimento del rapporto di lavoro di che trattasi per il prossimo anno e, conseguentemente, ha richiesto la prosecuzione dell'attività lavorativa del medico igienista Dr.ssa Emma Aprile;

**3)PRENDERE ATTO** della nota del 30/06/2014 prot n° U629/R.F a firma del Responsabile del Servizio Contabilità, allegata al presente atto per costituirne parte integrante, con cui si accerta la sussistenza di risorse finanziarie adeguate alla prosecuzione del rapporto di lavoro di che trattasi;

**3)DARE ATTO**, conseguenzialmente, della prosecuzione per un ulteriore anno della prestazione lavorativa della D.ssa Aprile Emma, Medico specialista in Igiene e Medicina Preventiva a decorrere dal 9/7/2014;

**4)IMPUTARE** al conto di costo n. 502011404 la somma di € 62000 da decurtare dal Decreto Assessoriale n. 2495 del 2009 e ad esaurimento d D.A. n. 2175 del 2010, e dal d.a. 2348/2011 per un tempo di un anno;

**5)DICHIARARE** immediatamente esecutivo il presente atto al fine di garantire la continuità assistenziale.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

*Emilia, 20/06/2014*