
REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott. Vito Amato

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

N. 981 del 9 MAG. 2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 11 MAG. 2014

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI ASSISTENZA INTEGRATIVA, PROTESICA ED HANDICAP SULLA COMUNICAZIONE E GESTIONE DELLA RELAZIONE CON GLI UTENTI. AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESA €2.000,00. ANTICIPAZIONE AL CASSIERE SPECIALE DI €400,00.

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Flavio Forte

[Signature]

Il 9 MAG. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Sanitario, Dott. Vito Amato, sostituto del Commissario Straordinario, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, del D.lvo 502/92 e s.m.i e dall'art. 20 comma 2 della L.R. 5/2009, **ADOPTA** nella duplice veste, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Franco Maniscalco e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

[Signature]

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittima;

Vista la nota n.. 15268 del 17/02/2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

Premesso che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresenta uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo di favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

Preso Atto degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

Letta la richiesta del Direttore del Servizio Assistenza integrativa protesica ed handicap, che fa parte integrante della presente delibera, dott. Antonino Nicita, vistata dal Direttore Sanitario Aziendale, con la quale viene richiesta l'attivazione di un corso di formazione per gli uffici di assistenza integrativa, protesica ed handicap sulla comunicazione e gestione della relazione con gli utenti, già previsto dal Piano Formativo Aziendale;

Rilevata la importanza del corso che vede interessato il personale a tempo indeterminato, contrattisti, ASU, appartenenti al ruolo amministrativo (assistenti e coadiutori);

Rilevato, altresì, che il suddetto personale si trova a gestire quotidianamente rapporti, talvolta anche conflittuali, con una utenza disomogenea e carica di emotività cagionata da varie situazioni di disagio o di salute;

Accertato che il corso in argomento è rivolto ad un gruppo di circa 20 partecipanti, attinti dai ruoli sopra descritti;

Quantificato che la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto corso è di presumibili €2.000,00 come da allegato programma;

Preso atto che per procedere alla realizzazione del suddetto corso necessita un impegno di spesa di €2.000,00 e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n. 4103 conto di costo n. 50202040202 denominato "Rimborso spese docenti esterni iscrizione corsi e spese organizzative";

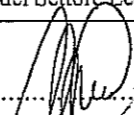
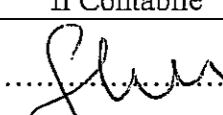
Atteso che per l'organizzazione del corso in argomento, per le spese dei docenti esterni e per il materiale occorrente si rende necessario anticipare la somma di €. 400,00 al Cassiere del Distretto di Ragusa, dott.ssa Angela Baltimora, che provvederà successivamente a rendicontare in modo analitico le spese sostenute;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

- Approvare ed autorizzare un corso di formazione di assistenza integrativa, protesica ed handicap, sulla comunicazione e gestione della relazione con gli utenti;
- Affidare la gestione dell'organizzazione del corso al dr. Salvatore Guastella, la responsabilità scientifica al dott. Antonino Nicita, direttore del Servizio Assistenza integrativa, protesica ed handicap;
- Quantificare la spesa necessaria alla realizzazione del suddetto corso in € 2.000,00;
- Autorizzare la somma di € 2.000,00 imputandola al centro di costo n. 4103 conto di costo n. 50202040202 denominato "Rimborso spese docenti esterni iscrizione corsi e spese organizzative";
- Nominare "Cassiere Speciale" per la somma di € 400,00 la dott.ssa Angela Baltimora, Cassiere del Distretto di Ragusa, che provvederà successivamente a rendicontare in modo analitico le spese sostenute;
- Emettere mandato di pagamento alla dott.ssa. Angela Baltimora, Cassiere Speciale, per la superiore somma di € 400,00.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	282116		
Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

DFP
1335