

SU proposta della Direzione Amministrazione del Personale che con la sottoscrizione da parte del Direttore della Struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che con delibera n. 2378 del 12/12/2013 si è proceduto all'autorizzazione all'utilizzazione presso questa ASP mediante l'istituto del comando per la durata di anni uno della sig.ra Gallo Tiziana, operatore socio sanitario a tempo indeterminato dell'A.O. "S. Maria Nuova" di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 20 del CCNL integrativo comparto sanità del 20/09/2001;

CHE la stessa risulta, altresì, Coniugata con il sig. Masuzzo Giovanni, infermiere professionale a tempo indeterminato di questa ASP;

RILEVATO che nel dispositivo di detta delibera, al punto ove è specificato di trasmettere l'atto per i provvedimenti di competenza, è stata erroneamente citata l'A.O. "Maggiore Della Carità" di Novara, anziché l'A.O. "S. Maria Nuova" di Reggio Emilia;

CHE, parimenti, per mero errore il nome del coniuge della sig.ra Gallo Tiziana sig. Masuzzo è stato indicato in "Giuseppe" anziché "Giovanni";

RITENUTO, pertanto, di procedere alla rettifica della delibera n. 2378 del 12/12/2013 limitatamente a dette modifiche precisando che l'A.O. al punto ove è specificato di trasmettere l'atto per i provvedimenti di competenza è l'A.O. "S. Maria Nuova" di Reggio Emilia anziché l'A.O. "Maggiore Della Carità" di Novara e che il nome del coniuge della sig.ra Gallo Tiziana sig. Masuzzo è "Giovanni" anziché "Giuseppe";

SENTITO il parere favorevole del direttore Amministrativo;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- RETIFICARE la deliberazione n. 2378 del 12/12/2013 precisando che l'A.O. al punto ove è specificato di trasmettere l'atto per i provvedimenti di competenza è l'A.O. "S. Maria Nuova" di Reggio Emilia anziché l'A.O. "Maggiore Della Carità" di Novara e che il nome del coniuge della sig.ra Gallo Tiziana sig. Masuzzo è "Giovanni" anziché "Giuseppe".
- DARE ATTO che tutti gli atti sono custoditi presso la Direzione Amministrazione del Personale.

11/05/2014
Glu
M