



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1301 del 21 GIU. 2013

Coordinamento Amministrativo del Territorio - Servizio Affari Generali

Atto sottoposto a controllo: **NO**

OGGETTO: Approvazione procedura aziendale per la gestione della documentazione infermieristica e relativa modulistica predisposta dal Comitato Rischio Clinico dell'Azienda.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giovanni Tolomeo

IL DIRETTORE

Dott. Giovanni Tolomeo

Il 21 GIU. 2013

_____ nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario, Arch. Angelo Aliquò, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 02617 del 5/12/2012, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco - Direttore Amministrativo
- Dott. Vito Amato - Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

Filipponeri Cascone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n.

viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecuti-

dal 23 GIU. 2013

IL SEGRETARIO

Sig. Filipponeri Cascone

Filipponeri Cascone

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme
all'originale in atti

Su proposta del Coordinamento Amministrativo del Territorio – Responsabile Servizio Affari Generali, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

Premesso che la gestione del rischio clinico, intesa come un processo sistematico di identificazione, valutazione e trattamento dei rischi, sia attuali che potenziali, ha l'obiettivo di aumentare la sicurezza dei pazienti, ed indirettamente contenere i costi, riducendo gli eventi avversi prevedibili;

Che l'Azienda, in coerenza con le indicazioni del Piano Sanitario Nazionale vigente, con le disposizioni regionali e con il proprio Atto Aziendale, ha inteso promuovere il governo clinico quale processo sistematico di identificazione, valutazione e trattamento dei rischi attuali e potenziali, per il miglioramento continuo della qualità delle prestazioni sanitarie e della salvaguardia di alti standard sanitari, del miglioramento delle performance professionali del personale e per garantire la sicurezza del paziente;

Che, a tale scopo, considerati gli standard proposti dalla Joint Commission per ridurre il rischio clinico per i pazienti, si ritengono estremamente importanti la elaborazione, redazione, diffusione ed implementazione delle procedure, linee guida e istruzioni operative per i dipartimenti dell'Azienda;

Visto la procedura operativa allegata alla presente deliberazione predisposta ed approvato dal Comitato Rischio Clinico dell'Azienda in data 22 maggio 2013:

- Approvazione "Procedura Aziendale per la gestione della documentazione infermieristica";
- Approvazione "Cartella infermieristica".

Ritenuto opportuno che l'Azienda provveda al recepimento con formale atto deliberativo del predetto protocollo e delle relative modalità operative e della modulistica ivi contenuta al fine della generale applicazione degli stessi;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo,

Sentito il parere del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che si intendono ripetuti e trascritti:

Approvare ed adottare la seguente procedura operativa, allegata e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che consta di:

- Procedura Aziendale per la gestione della documentazione infermieristica;
- Cartella infermieristica.

Disporre l'obbligo per le strutture aziendali interessate della applicazione del predetto protocollo, delle relative modalità operative e della modulistica ivi contenuta.

Notificare copia della presente deliberazione, al Direttore Sanitario Aziendale, nella qualità di Presidente del Comitato Rischio Clinico, al Direttore della U.O.S. Risk Management ed al Responsabile della U.O. Qualità per il seguito di rispettiva competenza.

Dare atto che il presente provvedimento non comporta autorizzazione di spesa.

M. P.