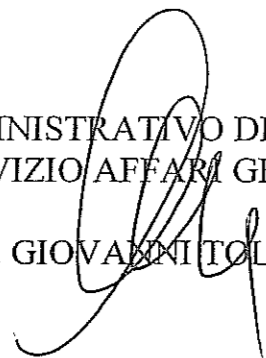


IL COORDINATORE AMMINISTRATIVO DEL TERRITORIO E  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Avv. GIOVANNI TOLOMEO



REGIONE SICILIANA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

*DETERMINAZIONE*

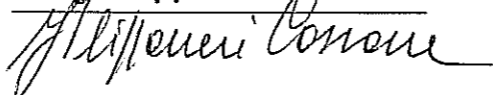
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente copia di determinazione, ai sensi dell'art. 53 n.2 della L.R. 03/11/1993 n.30, viene pubblicata all'albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 gg. consecutivi, dal 19 MAG. 2013

*DEL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DEL TERRITORIO E  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Ufficio Gestione Amministrativa Convenzioni e Liquidazioni*

N. 800 DEL 14 MAG. 2013

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone



**OGGETTO:** Liquidazione rimborso spese per acquisto di medicinali. Spesa di € 48,00.

\*\*\*\*\*

Il 14 MAG. 2013 il Coordinatore Amministrativo del Territorio e responsabile del Servizio Affari Generali Avv. Giovanni Tolomeo, in esecuzione della delega confermata dal Direttore Generale con delibera n. 767 del 14.04.2010, adotta la seguente determinazione:

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

PREMESSO che assistiti residenti nel territorio di questa ASP, i cui nominativi sono indicati nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante, hanno presentato istanza per l'ottenimento di farmaci in forma diretta o in forma indiretta non potendo sostenere la spesa necessaria per insufficienza del reddito familiare;

CONSIDERATO che le istanze sono state istruite dall'Ufficio competente presso il **Distretto di Modica**, previa autorizzazione rilasciata dal Coordinatore Sanitario Aziendale, e che le stesse sono state firmate ed autorizzate alla liquidazione;

CONSTATATO che l'importo da liquidare è di **€ 48,00**;

PRESO ATTO che le pratiche sono relative all'anno 2013 e che la spesa di **€ 48,00** va imputata sul conto di costo **50201130602**;

#### DETERMINA

- Imputare la spesa di **€ 48,00** sul conto di costo **50201130602**;
- Liquidare la somma di **€ 48,00** a titolo di rimborso spese per l'acquisto di medicinali vari, agli assistiti indicati nell'elenco che si allega al presente atto deliberativo e ne fa parte integrante;
- Il presente atto unitamente alla documentazione probatoria di spesa, ai sensi della circolare n.596/91 dell'Assessorato alla Sanità, viene trasmesso al Collegio Sindacale per il visto di competenza;
- Il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento dopo il visto del Collegio Sindacale;
- La Documentazione originale, vistata dal Collegio Sindacale, dovrà essere conservata dall'Ufficio competente per la durata prevista dalle vigenti norme di contabilità pubblica;
- Prendere atto che la somma di **€ 48,00** è relativa al **Distretto di Modica** (centro di costo D22302).

GC/elc

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Giorgio Cannata)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
Avv. Salvatore Iurato

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	

DFP 1496