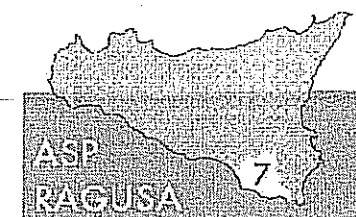

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1031 del 8 MAG. 2013

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal **12 MAG. 2013**

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

**DIREZIONE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO AREA TERRITORIALE -
E servizio AA.GG.**

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: Approvazione progetto "Patologie visive in età scolare" individuato dal Piano Regionale di Prevenzione 2010 - 2012: Autorizzazione di spesa €. 183.460,40 - Liquidazione cassiere speciale €.800,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO AREA TERRITORIALE
Avv. Salvatore Iurato

IL DIRETTORE
IL COORDINATORE AMMINISTRATIVO
AREA TERRITORIALE
Avv. Giovanni Tolomeo

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Il **8 MAG. 2013**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario, Arch. Angelo Aliquò, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 02617 del 5/12/2012, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco
- Direttore Amministrativo
- Dott. Vito Amato
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza **Sig. Filipponeri Cascone**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

PREMESSO che il Piano Regionale della Prevenzione 2010 - 2012, approvato con D.A. n.° 03220 del 30.10.2010 dall'Assessorato della Salute Regione Sicilia, individua le linee progettuali da realizzare in ambito aziendale nel periodo di interesse (2010 - 2012) per le aree di intervento espressamente indicate:

1. *Medicina predittiva;*
2. *Prevenzione universale;*
3. *Prevenzione della popolazione a rischio;*
4. *Prevenzione delle complicanze e delle recidive di malattia;*

CHE con nota prot. n.° 1230/Dip. Prev. del 27.11.2012 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, Dott. Francesco Blangiardi, quale coordinatore delle 37 linee progettuali indicate nel Piano Regionale della Prevenzione, chiede alla Direzione Sanitaria Aziendale di voler autorizzare i settori interessati in merito al progetto "Patologie visive in età scolare", proposto dalla D.ssa M. Cecilia Tagnese, Dirigente Medico del Centro di Oftalmologia Sociale dell'ASP, affinché possano predisporre gli atti, ognuno per quanto di competenza, per i relativi acquisti, eventi formativi e affidamento incarichi Co.Co.Co per personale sanitario, necessari alla realizzazione della linea progettuale *de quo*;

ATTESO che il progetto anzidetto e gli obiettivi che si prefigge rientrano nelle linee di intervento del Piano di Prevenzione approvato con D.A. n.° 03220 del 30.10.2010;

RILEVATO che l'obiettivo generale del progetto è la estensione dello screening alla popolazione scolastica del territorio dell'ASP, in modo tale da identificare precocemente e correggere difetti visivi, impedendone la progressione, con una prima visita a scuola, che possa evidenziare eventuali problematiche, da approfondire con lo specialista e attuare eventuali terapie;

VISTA la nota del 7.3.2013 prot. 20/cos del Centro di Oftalmologia Sociale a firma della D.ssa M. Cecilia Tagnese, referente del progetto, con la quale nota la stessa precisa che occorre una figura di ortottista assistente di oftalmologia in quanto gli ortottisti in carico alla struttura sono andati in pensione, nonché una unità infermieristica, preferibilmente pediatrica, per poter completare gli screening scolastici ed eseguire eventuale terapia ortottica sui soggetti risultati positivi ed in cui facendo riferimento alla precedente richiesta elenca analiticamente dal n.° 1 al n.° 21 i beni di cui richiede l'acquisto per le finalità del progetto;

VISTA la nota del 26.10.2012 in cui la D.ssa Tagnese, dirigente medico del Centro di Oftalmologia Sociale e referente del Progetto "Screening patologie visive in età scolare" in cui indica le risorse necessarie per lo svolgimento della linea progettuale con le caratteristiche tecniche come di seguito indicate:

Risorse finanziarie necessarie	Totale €. 183.460,40
PERSONALE:	
N.° 1 Contratto di collaborazione a tempo determinato con un ortottista assistente di oftalmologia Cat. D	€. 32.675,30
N.° 1 Contratto di Collaborazione a tempo determinato di Infermiere professionale pediatrico	€. 33.263,10
Beni elettromedicali come da richiesta della D.ssa Cecilia Tagnese	€. 113.022,00
N.° 1 PC portatile	€. 700,00
Eventi formativi	€. 3.000,00
Spese generali	€. 800,00

CONSIDERATO che la voce spese generali non individuata nei conti di costo può ben essere inserita nella voce materiale di consumo/ cancelleria che sarà pertanto di €. 800,00;

ATTESO che la realizzazione del progetto non può essere affidata a personale dipendente giusta disposizione assessoriale con nota prot. n.° 42067 del 21.05.2012 del Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie Servizio 2 promozione della salute che prevede l'attivazione di tipologie contrattuali di lavoro a tempo determinato previste dalla normativa vigente a favore di personale esterno;

RITENUTO quindi di dover reperire il personale qualificato necessario alla realizzazione del progetto attraverso una selezione effettuata, nelle forme di legge vigente, da parte della Struttura del Personale di concerto con la D.ssa Tagnese, referente del progetto in questione, che parteciperà alla procedura selettiva;

ACCERTATO da parte del servizio economico finanziario con attestazione in calce alla presente che la somma sopra indicata trova capienza nei fondi assegnati all'ASP di Ragusa con il D.A. n.° 2495/09 e, ad esaurimento, nel D.A. n.° 2348/11 sussistendo somme residue da destinare alla realizzazione dei Piani di Prevenzione in cui è inserito il progetto denominato "Screening patologie visive in età scolare";

SENTITI i pareri del direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per tutto quanto sopra premesso e ritenuto da intendersi qui di seguito riportato e trascritto

- **Approvare** il progetto denominato "Patologie visive in età scolare" proposto dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, Dott. Francesco Blangiardi, con nota prot. n.° 1230/Dip. Prev. del 27.11.2012 di cui è referente la D.ssa M. Cecilia Tagnese, Dirigente Medico del Centro di Oftalmologia Sociale dell'ASP;

- **Autorizzare** la spesa necessaria di €. 183.460,40, dichiarata disponibile dal settore competente in calce alla presente, che verrà a gravare sui fondi assegnati all'ASP di Ragusa per i Piani di Prevenzione con D.A. n.° 2495/09, ovvero ad esaurimento sul D.A. n.° 2348/11 e da imputare sul bilancio 2013 nel modo che segue:

PERSONALE:

N.° 1 Contratto di collaborazione a tempo determinato con un ortottista assistente di oftalmologia

€. 33.263,10 da imputare al conto di costo n.° 502011404;

N.° 1 Contratto di Collaborazione a tempo determinato di INFERMIERE PROFESSIONALE

€. 32.675,30 da imputare al conto di costo n.° 502011404;

BENI:

Apparecchiature elettromedicali €.113.022,00 meglio indicati nelle richieste nota del 26.10.2012 e nota prot. 20/cos del 7.3.2013 a firma della responsabile del progetto che fanno parte integrante della presente da imputare al conto di costo n.° 101020401;

N.°1 PC portatile €. 700,00 da imputare al conto di costo n.° 10102070305;

Materiale di Cancelleria: €. 800,00 da imputare al conto di costo n.° 501020104;

Eventi formativi: €.3.000,00 da imputare sul conto di costo n.° 50202030204;

- **Autorizzare** il Settore Personale, compatibilmente con le vigenti normative in materia, ad attivare le procedure di selezione del personale esterno necessario per la realizzazione del progetto, di concerto con il Direttore della Dipartimento prevenzione e con la D.ssa Cecilia Tagnese che potranno partecipare alla procedura selettiva;

- **Autorizzare** il Settore Provveditorato, compatibilmente con le vigenti normative in materia, ad attivare le procedure di acquisto dei beni mobili e di consumo necessari alla realizzazione del progetto, sopra indicati con il relativo costo presunto;

- **Autorizzare** la spesa necessaria per l'acquisto di materiale di consumo/cancelleria per €.800,00 precisando che il pagamento del materiale sopra indicato avverrà tramite il "cassiere speciale" del Distretto di Ragusa appositamente individuato nella persona della D.ssa Angela Baltimora, alla quale verranno assegnate le somme dette e provvederà, previa presentazione delle regolari fatture/ricevute, vistate dalla D.ssa Cecilia Tagnese al pagamento o al rimborso delle spese prelevandole dalla somma alla stessa assegnata.

Data _____	Esercizio _____
Importo _____	Autorizzato _____
Visto: Il Direttore del Settore Economico Finanziario	Ordine _____ Conto _____
	Il Contabile _____
.....	