



**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA**

**RIAPERTURA TERMINI**

**AVVISO PUBBLICO, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PER MESI OTTO, PER L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE- CAT. D" PRESSO L'IDR "S. MARGHERITA" AMMINISTRATO DALL'ASP ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA.**

In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale del 28 maggio 2021 n° 164/3550, esecutiva, a' sensi di legge,

**SI RENDE NOTO**

che è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di n° 5 posti da "Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere", categoria D – posizione economica D0 presso l' IDR "S. Margherita", amministrato dall' A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia. Si precisa che n° 1 posto è riservato ai volontari FF.AA ai sensi Art. 1014 D.Lgs 66/2010 e n° 1 posto è riservato alle categorie protette della Legge n. 68/1999 e nello specifico alle categorie individuali dell' art. 18 comma 2 e categorie di riservatori ad esso collegato e/o equiparate ( ad esempio: orfani e coniugi di superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, profughi italiani, rimpatriati, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, ecc.....) non è riservato ai disabili (art. 1 Legge n. 68/1999)

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti, in particolare il CCNL del Comparto Sanità. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti normative in materia.

**I requisiti di ammissione sono i seguenti:**

**A) Cittadinanza italiana**, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all' A.I.R.E; Ovvero: B1) Cittadinanza degli stati membri dell' Unione Europea e possesso dei requisiti previsti dall' art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n° 174 e cioè: 1) godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; ovvero B2) Cittadinanza di un Paese Extracomunitario, se familiari di cittadini italiani e comunitari ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 6.2.2007 n° 30, e titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, e in possesso dei seguenti requisiti: 1)

godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; ovvero B3) Cittadinanza di un Paese Extracomunitario e titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e in possesso dei seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) Idoneità fisica all'impiego:** 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell' istituto prima della immissione in servizio; tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie di Operatore Socio Sanitario; 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica;

**C) Laurea in Infermieristica**, oppure diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. Sanità del 27.07.2000 al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;

**E) Iscrizione all'Albo Professionale degli Infermieri.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione in Italia all'albo professionale prima dell'assunzione in servizio.

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente nel tempo dell' Area Sanità del Servizio Sanitario Nazionale e del Comparto.

A norma dell'art. 7, punto 1, del D.Lgs 165/2001 è garantita la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro.

I requisiti testé elencati, precisati più avanti nel presente avviso, devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per la partecipazione all'avviso gli /le aspiranti devono far pervenire domanda in carta libera, redatta come da allegato facsimile, (ai sensi della Legge 370/1988), entro il termine di scadenza, pena l'esclusione dallo stesso con una delle seguenti modalità:

1. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia - Ufficio Protocollo – Via Emilia, 12 – 27100 Pavia. Per questa ultima modalità di presentazione, verranno accettate, come validamente inviate, le domande spedite entro il termine sopra menzionato.
2. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo.asp.pavia@pec.it](mailto:protocollo.asp.pavia@pec.it); La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC)

personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell' ASP. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopra indicato, entro la scadenza dell'avviso.

3. mediante consegna diretta all' Ufficio Protocollo dell' ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia, Via Emilia n° 12 – 27100 Pavia orario di apertura al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 allegando fotocopia frontespizio della domanda che sarà restituito in segno di ricevuta.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di sottoscrizione della domanda:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;  
oppure
- sottoscrizione della domanda con firma autografata del candidato e scansione fronte/retro di un valido documento d'identità.

In caso di utilizzo del servizio PEC per l'invio della domanda, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio per eventuali future comunicazioni relativo all'avviso pubblico di cui al presente bando da parte di ASP nei confronti del candidato.

**La mancata sottoscrizione della domanda e l'omissione della firma, determina la non ammissione alla procedura concorsuale.**

SCADENZA BANDO: 21 GIUGNO 2021

Gli aspiranti all'incarico devono indicare nella domanda:

- cognome e nome, luogo, data di nascita, residenza, eventuale indirizzo di posta elettronica, codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea o possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della legge n. 97/2013, testualmente trascritti in premessa;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei requisiti previsti nel bando;
- l'iscrizione all'albo professionale;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- dichiarazione di esonero per ASP da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione di messaggi attinenti l' avviso pubblico;
- dichiarazione relativa all'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 101/2018.

### **Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:**

1. la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione (autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso, titolo di studio e iscrizione all'albo);
2. fotocopia di un valido documento di identità;
3. le certificazioni relative ai titoli che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00 relativa ai titoli di merito);
4. il curriculum formativo e professionale redatto in carta libera, datato e firmato, il curriculum ha unicamente lo scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente autocertificate nelle forme di legge;
5. le eventuali pubblicazioni edite a stampa, allegare per intero e di cui deve essere redatto specifico elenco. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità dell'originale;
6. autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
7. elenco descrittivo dei documenti allegati – di cui ai precedenti punti – redatto in carta semplice in unica copia.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 445/2000, così come modificato dall'art. 15, comma 1 della legge n. 183/2011, costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà rilasciati da Pubbliche amministrazioni. Pertanto, i predetti documenti, ove allegati alla domanda, verranno stralciati ed i titoli così attestati non potranno essere tenuti in considerazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione del curriculum del candidato.

Ne consegue che le certificazioni prodotte dalle Pubbliche Amministrazioni, sia ai fini dell'ammissione sia per la valutazione dei titoli, dovranno essere sostituite esclusivamente da dichiarazioni sostitutive di certificazione o da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Sarà cura dell' ASP effettuare idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Modalità di attribuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.**

L'attribuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato di cui al presente avviso pubblico avverrà a seguito di valutazione delle competenze espresse dalla documentazione prodotta, in relazione alla professionalità e tenendo anche conto della tempestività a prendere servizio.

L'ASP si riserva di approfondire in un colloquio le competenze a cui inviterà a sottoporsi tutti i candidati che abbiano presentato domanda.



**Le candidature verranno valutate dalla Commissione esaminatrice, ai sensi del D.P.R. 220/01 art. 44.**

Il candidato individuato per l'assunzione sarà tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

L'ASP si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere o di revocare, in tutto o in parte, il presente avviso.

Al conferimento dell'incarico i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale – Concorsi dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia - Via Emilia, 12 – 27100 Pavia telefonando al n° 0382-381268 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal Lunedì al Venerdì oppure potranno consultare il sito aziendale [www.asppavia.it](http://www.asppavia.it) Sezione Bandi e Concorsi – Albo Pretorio Online.

### **Privacy**

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 101/18 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento Europeo 679/16 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE; ai sensi della L. 196/03 sulla tutela dei dati personali, così come modificata dal precitato Decreto, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Amministrativa di ASP e trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea per le finalità inerenti la gestione della procedura, specialmente in seguito all'eventuale instaurarsi del rapporto di collaborazione per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, ( a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: D.L.vo 33/13 e 97/16 che prevede la pubblicazione sul sito istituzionale di ASP dei Curricula di tutti i collaboratori).

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pene l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui alle citate leggi tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia. L'Amministrazione si riserva il diritto di riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione qualora motivi di economicità e/o opportunità lo dovessero richiedere (per es. per un numero insufficiente di candidati). Per lo svolgimento delle modalità concorsuali previste per il reclutamento di personale la Commissione Esaminatrice potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi automatizzati diretti a realizzare forme di preselezione mediante supporto informatico, anche fornito da

terzi ( art. 1, comma 2 del DPR 9 maggio 1994 n° 487). Gli interessati potranno consultare il sito internet [www.asppavia.it](http://www.asppavia.it) – Sezione Bandi e Concorsi”.

Pavia, 7 giugno 2021



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Giancarlo Iannello)**

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it)

Al Direttore Generale  
ASP Istituzioni Assistenziali Riunite  
Viale Matteotti, 63  
27100 PAVIA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ ( ) (cap \_\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_)

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla Riapertura dei termini dell' Avviso Pubblico, per l'incarico a tempo determinato per n° 5 posti da "Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere" (Cat. D) presso l' IDR "S. Margherita" di Pavia.

**A tal fine, ai sensi degli art. 2 e 4 della Legge n° 15/1968 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. n° 403/1998, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:**

- ☐ di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
- ☐ di essere residente nel luogo sopra riportato;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a (oppure – indicare la cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea).....;
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo.....
- ☐ di avere conseguito il titolo di studio di ..... con votazione ..... nell'anno..... Presso l'Istituto .....
- ☐ di essere iscritto/a all'Albo degli .....di.....n°.....;
- ☐ di non avere riportato condanne penali, ne' di avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono la nomina all'impiego pubblico; (oppure – di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti – precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
- ☐ di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- ☐ (per i candidati di sesso maschile) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: .....
- ☐ di non avere subito provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ne' dichiarazioni di decadenza da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127 – comma 1, lettera d) – del D.P.R. n° 3/1957;
- ☐ di aver prestato servizio presso le seguenti altre pubbliche amministrazioni (in caso di risoluzione del rapporto devono essere indicate le cause della stessa).....oppure – di non aver mai prestato servizio/i presso pubbliche amministrazioni;
- ☐ di accettare specificatamente la previsione del bando afferente l'effettiva assunzione del vincitore del concorso, nel rispetto delle norme vigenti in materia, al termine della procedura concorsuale;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza a parità di valutazione (elencare eventuali titoli):.....
- ☐ (solo per i portatori di handicap riconosciuti ai sensi della Legge n° 104/1992) di essere portatore di handicap ai sensi della Legge n° 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ..... – ovvero – dei seguenti tempi aggiuntivi ..... in sede d'esame in relazione allo specifico handicap .....
- ☐ (solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché di godere dei diritti civili e politici anche in (indicare lo Stato di appartenenza o di provenienza) ..... – ovvero – indicare i motivi del mancato godimento .....
- ☐ di eleggere domicilio agli effetti del concorso al seguente indirizzo, presso il quale deve essere fatta – ad ogni effetto – qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l'impegno di comunicare per iscritto, all'Ufficio Personale dell'Ente le eventuali variazioni d'indirizzo: Via ..... N° ..... c.a.p. .... città.....Prov. .... (telefono ...../.....)

**Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto della Legge n° 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.**

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a.....  
il..... residente a..... in via.....  
**consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000,**

**DICHIARA**

- di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di studio**:

.....conseguito  
presso..... in data.....  
.....conseguito  
presso..... in data.....  
.....conseguito  
presso..... in data.....

- di **avere prestato servizio** presso le pubbliche amministrazioni nella qualifica e con l'impegnativa oraria di seguito indicate:

AMMINISTRAZIONE	QUALIFICA (specificare anche la categoria/livello)	PERIODO DI SERVIZIO	IMPEGNATIVA ORARIA (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale, precisando, in quest'ultimo caso la percentuale oraria o le ore settimanali)

e analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

- altro:**

(indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate; in particolare, relativamente ai servizi prestati presso enti pubblici o privati, indicare l'ente, la qualifica, l'impegnativa oraria ed i periodi nei quali si è prestato il relativo servizio).

**luogo, data** .....

**firma per esteso del dichiarante**.....

Informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs. n. 196/2003: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

**Allegati: fotocopia documento d'identità**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445.

**Art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – Sanzioni Penali**

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt.19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le false attestazioni e per le dichiarazioni mendaci

### D I C H I A R A

che le fotocopie dei documenti allegati, sono conformi agli originali:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(luogo e data)

(il dichiarante)

#### **Allegati: fotocopia documento d'identità**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445.

#### **Art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – Sanzioni Penali**

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso