

## ADUNANZA DEL 11 FEBBRAIO 2013

			Pres.	Ass.
Presidente	Marco	Seracini	•	O
Vice Presidente	Sara	Funaro	•	O
Consigliere	Giulio	Caselli	•	O
Consigliere	Marco	Galletti	•	O
Consigliere	VACANTE		O	O

Assiste con funzioni di Segretario  
il Direttore Generale  
Dott. Marta Meoni

### DELIBERAZIONE N. 5

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE OBIETTIVI AZIENDALI PER L'ANNO 2013 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.-**

- O M I S S I S -

### IL CONSIGLIO

**RICORDATO** che fra le funzioni del Consiglio di Amministrazione vi è la definizione degli obiettivi e programmi di attività e di sviluppo dell'ASP Firenze Montedomini – vedi art.7 del vigente Statuto dell'Azienda;

**PRESO ATTO** che è funzione del Direttore Generale dell'Ente la declinazione degli obiettivi aziendali in obiettivi gestionali ed operativi per il personale di comparto ed in obiettivi strategico/gestionali per la dirigenza e le posizioni organizzative;

**CONSIDERATI** gli obiettivi di mandato del Consiglio di Amministrazione;

**RICORDATO** che al raggiungimento degli obiettivi strategici, gestionali ed operativi sono contrattualmente legati i compensi per la produttività collettiva ed individuale nonché l'indennità di risultato della dirigenza e delle posizioni organizzative come da CC.CC.N.L. dirigenza e comparto sanità vigenti;

A voti segreti, espressi nelle forme di legge, che allo scrutinio sono risultati unanimi

## **D E L I B E R A**

1) di approvare per l'anno 2013 i seguenti obiettivi aziendali:

- a) Stesura e pubblicazione, contestualmente all'approvazione del Consuntivo 2012, della prima versione ufficiale del Bilancio Sociale dell'A.S.P. Firenze Montedomini;
- b) Analisi ed ipotesi di applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 231/2001;
- c) Progetti in ambito del miglioramento continuo nella ricerca di un'organizzazione efficace, efficiente ed economica
- d) Bilancio 2013: miglioramento del margine di contribuzione positivo;

2) di dare mandato al Direttore Generale dell'ASP Firenze Montedomini di declinare gli obiettivi aziendali in obiettivi gestionali ed operativi per il personale di comparto ed in obiettivi strategici/gestionali per la dirigenza e le Posizioni Organizzative;

**IL SEGRETARIO**  
**(Dott.ssa Marta Meoni)**

---

**IL PRESIDENTE**  
**(Dr. Marco Seracini)**

---