

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 25 MARZO 2013

**Oggetto: Affidamento di incarico per parere pro-veritate relativo a cinque gare per lavori da eseguire negli immobili gestiti dalla ASP.
CIG Z5309567E8 .-**

IL DIRETTORE F.F.

VISTO il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 13/01/2012 ;

PREMESSO che erano stati avviati i seguenti cinque procedimenti relativi a gare per lavori da eseguirsi negli immobili oggetto di convenzione tra la ASP e il Comune di Firenze:

- Invito a trattativa privata per “opere di manutenzione straordinaria per la realizzazione di monolocali destinati ad uso abitativo per soggetti socialmente deboli nell’immobile denominato ex “Meoste” posto nel Comune di Bagno a Ripoli”;
- Invito a trattativa privata per opere di manutenzione ordinaria per la realizzazione di n. 16 monolocali con bagno destinati ad uso abitativo per soggetti socialmente deboli nell’immobile di via Pier Capponi n. 16;
- Invito a trattativa privata per la realizzazione di strutture removibili per l’accoglienza temporanea delle persone senza fissa dimora (emergenza freddo) facente parte degli ambienti dell’ex albergo popolare e la realizzazione di un varco tra il centro anziani e l’ex garage, con riapertura di alcune porte – lavori edili ed impiantistici di straordinaria manutenzione;
- Invito a trattativa privata ai sensi del D.Lgs. 163/06 art. 124 comma 6 lett. d) per lavori elettrici di manutenzione straordinaria del complesso “Principe Abamelek” in Firenze via delle Bagnese, di proprietà del Comune di Firenze;
- Invito a trattativa privata ai sensi del D.Lgs. 163/06 art. 124 comma 6 lett. d) per lavori di impiantistica meccanica per manutenzione straordinaria del complesso “Principe Abamelek” in Firenze via delle Bagnese, di proprietà del Comune di Firenze;

RILEVATO che per i suddetti procedimenti di gara non conclusi l’Azienda ritiene che sussista un preciso interesse pubblico al loro ritiro per le motivazioni meglio espresse nella nota del 12/03/2013 prot. n. 1081;

CONSIDERATA l’importanza dei procedimenti citati sia per il conseguente impegno economico per l’affidamento e l’esecuzione dei lavori sia nell’ambito della gestione del patrimonio immobiliare della ASP per la possibilità di migliorare e implementare ulteriori servizi;

VISTO l’art. 27 “Collaborazioni esterne” del Regolamento d’organizzazione vigente;

RITENUTO opportuno di contattare un professionista altamente qualificato quale l’avvocato di fiducia dell’Azienda dott. Massimo Bigoni con studio in Firenze via Lamarmora n. 4, a cui l’Ente si è già affidato per incarichi specifici negli anni precedenti e che ha dimostrato una qualificata professionalità nel far fronte alle esigenze dell’Amministrazione;

CONSIDERATO che è stato richiesto un preventivo per la redazione di un parere per ognuno dei procedimenti sopra richiamati per i quali l'avv. Bigoni, con nota del 22/03/13 prot. 1298 conservata agli atti presso l'Azienda, ha indicato un compenso omnicomprensivo di € 4.600,00 oltre gli oneri di legge;

DATO ATTO che l'incarico in oggetto può essere conferito mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Codice degli Appalti;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare all'avv. Massimo Bigoni l'incarico di redigere un parere per ciascuna delle cinque gare sopra richiamate come specificato nella nota del 12/03/2013 prot. n. 1081;
- 2) di dare atto che gli oneri per l'incarico professionale, per un importo complessivo di € 4.600,00= troveranno copertura nel conto "Compensi professionisti esterni" del Budget 2013 approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 17/12/12 non appena verrà effettuata la prima variazione al Budget 2013 e di imputare detta spesa alla business unit "Struttura";
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

**IL DIRETTORE F.F.
(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizi Logistici
Arch. Silvia Giannoni*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani*

Estensore Micael Urbani