



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [AZIENDA USL ROMA G](#) Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: [VIA TIBURTINA 22/a](#)

Città: [TIVOLI \(RM\)](#)

Codice postale: [00019](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+39 07743164007-4076-4049-4060](#)

All'attenzione di: [Rag. Natale Fedeli](#)

Posta elettronica: acquisizione.beni@aslromag.it

Fax: [+39 07743164052](#)

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) www.aslromag.it

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

☐ I punti di contatto sopra indicati ☒ Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

☐ I punti di contatto sopra indicati ☒ Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

☐ I punti di contatto sopra indicati ☒ Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale

☒ Autorità regionale o locale

☐ Agenzia/ufficio regionale o locale

☐ Organismo di diritto pubblico

☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

☐ Altro: (specificare)

I.3) Principali settori di attività

☐ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

- ☐ Difesa
- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☒ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☐ Altro: (specificare)

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

☐ sì ☒ no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|--|----------------------------------|
| <input type="radio"/> Lavori | <input checked="" type="radio"/> Forniture | <input type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input checked="" type="radio"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="radio"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="radio"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="radio"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="radio"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

[Presidi Ospedalieri Azienda USL Roma G](#)

Codice NUTS: [ITE43](#)

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- ☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- ☐ Accordo quadro con diversi operatori ☐ Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : e : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori e fornitura arredi e trasporto campioni biologici

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	33124110	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : ☐ sì ☐ no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: ☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

☐ un solo lotto

☒ uno o più lotti

☐ tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : ☐ sì ☒ no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 27392000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: ☐ sì ☒ no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 60 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:(se del caso)

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:(se del caso)

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.1.4) Altre condizioni particolari:(se del caso)

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ☐ sì ☒ no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

[VEDI DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E ALLEGATI](#)

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:(se del caso)

- ☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- ☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ☐ sì ☐ no
(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ☐ sì ☐ no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

☒ Aperta

☐ Ristretta

☐ Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : ☐ sì ☐ no

(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

☐ Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: _____ e *(se del caso)* numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : ☐ sì ☐ no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

☐ Prezzo più basso

oppure

☒ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

☐ criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*

☒ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
5.		10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

☐ sì ☒ no

(in caso affermativo)

☐ Avviso di preinformazione ☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 25/07/2012 Ora:

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

☐ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

☒ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

☐ Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : [180](#) (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : (gg/mm/aaaa) Ora

(se *del caso*)Luogo: [Luogo e data di apertura delle offerte verranno comunicati successivamente alle società partecipanti](#)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se *del caso*) :

☒ sì ☐ no

(in caso *affermativo*) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

[Rappresentanti muniti di specifica procura](#)

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: (se del caso)

Si tratta di un appalto periodico : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ☐ sì ☐ no
(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)

Vedi Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale d'Appalto e Allegati.

Le Imprese che intendono presentare offerta debbono continuamente verificare il sito dell'Azienda www.aslromag.it al fine di venire a conoscenza delle novità, aggiornamenti e di tutte le informazioni complementari.

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (*URL*)

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

[07/06/2012](#) (*gg/mm/aaaa*) - ID:2012-079452

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: [AZIENDA USL ROMA G](#) Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: [VIA TIBURTINA 22/A](#)
Città: [TIVOLI](#) Codice postale: [00019](#) Paese: [Italia \(IT\)](#)
Punti di contatto: Telefono: [+39 07743164007/4076/4049/4060](#)
All'attenzione di: [Rag. Natale Fedeli](#)
Posta elettronica: acquisizione.beni@aslromag.it Fax: [+39 07743164052](#)
Indirizzo internet: (URL) <http://www.aslromag.it> -

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: [AZIENDA USL ROMA G](#) Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: [VIA TIBURTINA 22/A](#)
Città: [TIVOLI](#) Codice postale: [00019](#) Paese: [Italia \(IT\)](#)
Punti di contatto: Telefono: [+39 07743164007/4076/4049/4060](#)
All'attenzione di: [Rag. Natale Fedeli](#)
Posta elettronica: acquisizione.beni@aslromag.it Fax: [+39 07743164052](#)
Indirizzo internet: (URL) <http://www.aslromag.it>

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: [AZIENDA USL ROMA G](#) Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: [VIA TIBURTINA 22/a](#)
Città: [TIVOLI](#) Codice postale: [00019](#) Paese: [Italia \(IT\)](#)
Punti di contatto: [Ufficio Protocollo](#) Telefono: [+39 07743164015/16/17/18](#)
All'attenzione di:
Posta elettronica: Fax: [+39 0774317711](#)
Indirizzo internet: (URL) www.aslromag.it

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale	Carta d'identità nazionale (se noto):
Indirizzo postale:	
Città	Codice postale
Paese	

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.

Lotto n. : 1 Denominazione : **Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.**

1) Breve descrizione:

Lotto 1/A - Corelab Area siero e sangue comprendente sistema front-end, chimica clinica, immunometria, automazione, ematologia e coagulazione, arredi e realizzazione opere accessorie edili ed impiantistiche, trasporto campioni biologici.

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (<i>se del caso</i>)
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: 23173000.00 Valuta: EUR oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

CIG: 43136253F5

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 2 Denominazione : [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/B - URINE.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [650000.00](#) Valuta: [EUR](#)
oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:*(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 4313713C91](#)

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 3 Denominazione : [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/C - VES.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [360000.00](#) Valuta: [EUR](#)
oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:*(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 4313751BED](#)

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 4 Denominazione : [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/D - EMOGLOBINE GLICATE.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [314000.00](#) Valuta: [EUR](#)
oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:*(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 431378472A](#)

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 5 **Denominazione :** [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/E - SIERO PROTEINE.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [602000.00](#)

Valuta: [EUR](#)

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 431379938C](#)

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 6 Denominazione : [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/F - SIEROLOGIA / VIROLOGIA.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [2030000.00](#) Valuta: [EUR](#)
oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:*(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 43138540F0](#)

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

Lotto n. : 7 Denominazione : [Procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori, fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque rinnovabili di due.](#)

1) Breve descrizione:

[Lotto 1/H - TOSSICOLOGIA.](#)

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	33124110	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [263000.00](#)

Valuta: [EUR](#)

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:*(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

[CIG: 4313876317](#)

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

Categoria n. [1]	Oggetto
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
Categoria n. [7]	Oggetto
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.



AZIENDA USL RM G

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI,
ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE LOCALI DEI LABORATORI E
FORNITURA ARREDI E TRASPORTO CAMPIONI BIOLOGICI PER LA
DURATA DI ANNI CINQUE, EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER
ULTERIORI DUE ANNI.**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Parte generale valida per tutti i lotti

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Indice

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	2
Indice	2
PREMESSA.....	3
Art. 1 - Oggetto della fornitura.	3
Art. 2 – Durata della fornitura.	5
Art. 3 – Importo a base d'asta.	5
Art. 4 - Documentazione Tecnica	6
Art. 5 - Documentazione Economica.....	8
Art. 6 –Prezzi, pagamenti e fatturazioni.	13
Art. 7 – Installazione e collaudo.....	16
Art. 8 – Responsabilità dell'ASL nell'utilizzo della strumentazione.	17
Art. 9 – Servizio di assistenza tecnica.....	18
Art. 10 – Consegne e confezionamento.	18
Art. 11 – Contestazioni.	18
Art. 12 – Direttore dell'esecuzione e verifiche di conformità.	19
Art. 13 – Sicurezza sul lavoro.....	19
Art. 14 – Penali.	20
Art. 15 – Risoluzione del contratto.	20
Art. 16 – Cessione del credito.	20
Art. 17 – Revisione prezzi.....	21
Art. 18 – Cessione e subappalto della fornitura.	21
Art. 19 – Applicazione normative antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari.	22
Art. 20 – Spese.....	23
Art. 21 – Foro competente.....	23

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI, ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE LOCALI DEI LABORATORI E FORNITURA ARREDI E TRASPORTO CAMPIONI BIOLOGICI PER LA DURATA DI ANNI CINQUE, EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER ULTERIORI DUE ANNI.

PREMESSA.

Scopo del presente service è quello di attuare una riorganizzazione dell'area siero dei settori di chimica Clinica ed Immunometria ed in particolare si vuole ottenere:

- consolidamento dei dosaggi di chimica clinica ed immunometria (routine ed urgenze) su sistemi analitici ad elevata prestazione, nuovi di fabbrica, di ultima generazione comprensiva di fase pre-analitica e post-analitica automatizzata, sistemi diagnostici, manutenzione ed assistenza tecnica, reagenti e materiali di consumo;
- l'integrazione dei sistemi analitici e per il collegamento con il sistema informatico di laboratorio;
- avere la massima tracciabilità dei campioni che afferiscono a tali settori;
- ridurre il numero delle provette primarie;
- minimizzare gli errori della fase preanalitica e standardizzare al massimo l'esecuzione delle prestazioni;
- aumentare la sicurezza degli operatori automatizzando le fasi preanalitiche che prevedono la manipolazione dei campioni;
- razionalizzare l'utilizzo degli spazi attualmente a disposizione con la fornitura di un minor numero di sistemi analitici rispetto a quelli attualmente presenti;
- mantenere o migliorare le attuali prestazioni di turn around time;
- rinnovamento tecnologico di alcuni settori del laboratorio;
- progettazione e realizzazione delle opere accessorie edili ed impiantistiche per l'adeguamento a norma del laboratorio analisi Ospedale di Tivoli ed opere edili accessorie per laboratorio analisi Ospedale di Monterotondo e laboratorio analisi Ospedale di Subiaco;
- fornitura arredi per i Laboratori Analisi degli Ospedali di Colleferro, Tivoli, Palestrina, Subiaco e Monterotondo ;
- trasporto campioni biologici.

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Oggetto dell'appalto è la fornitura in service di sistemi diagnostici, come definiti nei successivi paragrafi, lotti 1/A, 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H .

Le apparecchiature proposte nei lotti oggetto di gara, devono essere, nuove di fabbrica, di ultima generazione, conformi alle disposizioni internazionali riconosciute e in generale alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche in tema di biocompatibilità e disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime in tema di sicurezza (es. certificazione

conformità).

Lotto 1/A – Unico ed indivisibile

L'oggetto del presente appalto è la fornitura "chiavi in mano" di una struttura centralizzata incentrata su un Core-Lab per l'esecuzione di esami in service di 1° livello di routine ed urgenza comprensiva di: fase pre-analitica e post-analitica automatizzata, sistemi diagnostici, manutenzione e assistenza tecnica, reagenti e materiale di consumo, progettazione e realizzazione delle opere accessorie edili ed impiantistiche, formazione del personale, software per l'integrazione dei sistemi analitici e per il collegamento con il sistema (Siemens) informatico di laboratorio.

- Area Siero (Chimica Clinica – Immunometria e Sistema di preanalitica).
- Area Sangue (Ematologia e coagulazione).
- Ristrutturazione edile ed impiantistica dei locali destinati ad ospitare il laboratorio dell'Ospedale Tivoli e opere accessorie per Ospedale di Subiaco e Monterotondo come descritto **nell'Allegato Tecnico**.
- Fornitura di banconi da laboratorio e degli arredi per laboratorio analisi Ospedale Tivoli, laboratorio analisi Ospedale Colleferro, laboratorio analisi Ospedale di Palestrina, laboratorio analisi Ospedale di Subiaco, laboratorio analisi Ospedale di Monterotondo.
- Trasporto campioni biologici.

Lotto	DESCRIZIONE	Importo (€) Quinquennale esclusa IVA	LOTTO CIG
1/A	Lotto unico ed indivisibile: Corelab Area siero e Sangue comprendente Sistema Front-End, Chimica Clinica, Immunometria, Automazione, Ematologia e Coagulazione, arredi e realizzazione opere accessorie edili ed impiantistiche, trasporto campioni biologici	€ 23.173.000,00	43136253F5

Lotti 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H, Unici ed indivisibili

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura di service per la esecuzione di indagini di laboratorio divisa nei lotti come sotto elencati e Trasporto campioni biologici:

Lotto	Descrizione	Importo quinquennale a base d'asta (€) esclusa IVA	LOTTO CIG
1/B	URINE	650.000,00	4313713C91
1/C	VES	360.000,00	4313751BED
1/D	EMOGLOBINE GLICATE	314.000,00	431378472A
1/E	SIERO PROTEINE	602.000,00	431379938C
1/F	SIEROLOGIA / VIROLOGIA	2.030.000,00	43138540F0
1/H	TOSSICOLOGIA	263.000,00	4313876317

Art. 2 – Durata della fornitura.

Il contratto di fornitura avrà durata quinquennale, la cui decorrenza sarà riconosciuta dal collaudo positivo dell'ultimo apparecchio installato e collaudato.

L'Azienda USL Roma G si riserva la facoltà di richiedere all'impresa il rinnovo della fornitura per un periodo massimo non superiore ad anni due.

Art. 3 – Importo a base d'asta.

L'importo a base d'asta complessivo quinquennale della fornitura e posa in opera è di € 27.392.000,00 IVA esclusa per:

- sistemi diagnostici (strumentazione, reattivi, calibratori, consumabili, etc.),
- trasporto campioni sangue e biologici,
- arredi,
- lavori edili ed impiantistici.

La realizzazione dei lavori, da considerarsi accessori e riconducibili alle seguenti categorie e classifiche ex. Art.3 del D.P.R. 34/2000 opere edili Cat. OG1 e Cat. OG11, ha una copertura finanziaria da parte della Regione Lazio per un importo € 910.000,00 IVA inclusa. (giusta deliberazione n° 623 del 28.12.2011 della Giunta Regionale del Lazio).

La realizzazione di tali interventi dovrà essere eseguita dall'aggiudicatario del lotto 1/A.

PRESIDIO	CATEGORIA INTERVENTI	IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA <i>(€) IVA inclusa</i>
Ospedale di Tivoli	OG1 – OG11	850.000,00
Ospedale di Subiaco	OG1	35.000,00
Ospedale di Monterotondo	OG1	25.000,00
Totale		910.000,00

Gli importi di cui sopra sono comprensivi degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per un valore di € 25.000,00 IVA compresa.

In riferimento alla fornitura degli arredi, inclusa nel lotto 1/A, si prevedono i seguenti importi ripartiti per presidio ospedaliero, con copertura finanziaria da parte della Regione Lazio per un importo di € 435.000,00 IVA inclusa (giusta deliberazione n° 623 del 28.12.2011 della Giunta Regionale del Lazio).

PRESIDIO	IMPORTO ARREDI PRESUNTO <i>(€) IVA inclusa</i>
Ospedale di Tivoli	150.000,00
Ospedale di Colleferro	150.000,00
Ospedale di Palestrina	60.000,00
Ospedale di Subiaco	50.000,00
Ospedale di Monterotondo	25.000,00
TOTALE	435.000,00

Art. 4 - Documentazione Tecnica

Al fine della valutazione e della conseguente attribuzione del punteggio di qualità, le ditte concorrenti dovranno inserire nella busta B "Documentazione Tecnica", quanto di seguito richiesto:

PER I LOTTI 1/A, 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

Relazione/Schede tecniche sugli strumenti offerti comprensive di:

- manuale operatore, le specifiche di interfacciamento, le schede tecniche e i marchi CE di tutti i moduli, relativi a tutti i sistemi di automazione oggetto della fornitura. Per modulo si intende ogni unità o parte del sistema dedicata ad una funzione sulle provette o sul materiale in esso contenute. La documentazione dovrà essere fornita, in formato elettronico, non modificabile (es. pdf o programmi simili), su CD-ROM o DVD ROM in duplice copia. **La mancanza di questa documentazione comporterà la non ammissibilità dell'offerta**
- manuale operatore, le specifiche di interfacciamento, le schede tecniche e i marchi CE, relativi a tutti gli analizzatori oggetto della fornitura. La documentazione dovrà essere fornita, in formato elettronico, non modificabile (es. pdf o programmi simili), su CD-ROM o DVD ROM in duplice copia. **La mancanza di questa documentazione comporterà la non ammissibilità dell'offerta**
- schede tecniche reagente e i marchi CE di tutti i reagenti, calibratori e controlli oggetto della fornitura. La documentazione dovrà essere fornita, in formato elettronico, non modificabile (es. pdf o programmi simili), su CD-ROM o DVD ROM in duplice copia. **La mancanza di questa documentazione comporterà la non ammissibilità dell'offerta**

PER LOTTO 1/A, 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

1. Assistenza tecnica:

- modalità dell'espletamento dell'assistenza tecnica per tutta la durata del service e della formazione proposta. **La mancanza di questa documentazione comporterà la non ammissibilità dell'offerta**

PER LOTTO 1/A, 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

2. Progetto di layout della strumentazione (sulla base delle allegate planimetria):

- descrizione dettagliata del progetto proposto con planimetrie illustranti la dislocazione della strumentazione offerta.

PER LOTTO 1/A

3. Progetto per i lavori edili ed impiantistici (sulla base delle allegate planimetrie):

- Dichiarazione unica resa ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione, si attesta:
 - a. di aver preso, mediante sopralluoghi diretti, accurata cognizione dello stato del

- fabbricato, dei luoghi stabiliti dall'Amministrazione, dei percorsi all'interno del fabbricato per il trasporto di beni dai luoghi di scarico ai luoghi di immagazzinamento ed ai locali interessati, e di averne tenuto conto nel computo del valore economico dei servizi richiesti nella presente fornitura;
- b.** di aver preso mediante sopralluoghi diretti accurata cognizione dei locali in cui dovranno essere installate le attrezzature da fornire;
 - c.** di aver preso mediante sopralluoghi diretti accurata cognizione delle condizioni strutturali esistenti e delle predisposizioni impiantistiche realizzate nei locali interessati dall'installazione delle attrezzature da fornire, ed in genere di tutte le circostanze ambientali che possano influire sull'installazione e messa in funzione delle attrezzature stesse, e di averne tenuto conto nel computo del valore economico dei servizi richiesti nella presente fornitura;
 - d.** di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, di tutti gli obblighi relativi alle disposizioni in vigore in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza relativi al proprio personale od a terzo nell'ambito del cantiere dell'edificio e dei locali interessati all'installazione delle attrezzature;
 - e.** che l'istallazione è comprensiva dell'adeguamento a tutte le norme tecniche ed igieniche di abitabilità e sicurezza degli ambienti in cui si svolgono le attività ad essa correlate;
 - Progetto definitivo di ristrutturazione del laboratorio analisi di Tivoli e Colleferro, elaborato sulla base delle planimetrie allegate che fungono da progetto guida; in particolare dovranno essere forniti i seguenti documenti:
 - a.** progetto di adeguamento strutturale dei locali destinati a ristrutturazione, con descrizione e caratteristiche dei materiali e degli interventi da realizzare;
 - b.** progetto di adeguamento impiantistico (elettrico/illuminazione, condizionamento, impianto di raffreddamento, impianto gas medicinali, connessione dei sistemi di elaborazione dati alla rete aziendale, impianto antincendio completo di progetto di evacuazione, ecc.);
 - c.** descrizione e caratteristiche dei sistemi di sicurezza da adeguare o realizzare;
 - d.** cronoprogramma dei lavori;
 - e.** computo metrico dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento previsti, in cui ogni indicazione del prezzo è mascherata.

Il progetto definitivo, per quanto non espressamente indicato, dovrà comprendere tutti gli elaborati previsti dalle vigenti normative (D. Lgs.163/2006 e s.m.i. e DPR 207/10).

- Opere accessorie di adeguamento edile presidi di Monterotondo e Subiaco come da Allegato tecnico

Si stabilisce che le opere di smantellamento e smaltimento di ogni materiale che risulta dovrà avvenire a norma di legge e sarà a totale carico della ditta aggiudicataria.

PER LOTTO 1/A

4. Arredi:

- descrizione delle caratteristiche tecniche e funzionali del sistema di arredamento proposto, sicurezza, certificazioni e qualità, specificando le relative caratteristiche in base allo specifico uso, quindi dovranno essere evidenziate le caratteristiche ergonomiche, tipologia e peculiarità sia dei materiali, caratteristiche di protezione e tipologia delle cappe nonché tipologia dei filtri montati

Il dettaglio della fornitura arredi si può rilevare dall'allegato "Elenco Arredi".

PER LOTTO 1/A

5. Servizio trasporto materiale biologico:

- descrizione del servizio proposto;
- pianificazione trasporto;
- sicurezza del personale coinvolto;
- priorità e tempestività del servizio.

Il dettaglio dei punti di conferimento dei campioni biologici si può rilevare dall'allegato "Elenco Distretti di Prelievo".

Art. 5 - Documentazione Economica.

Nel terzo plico, recante all'esterno la scritta "OFFERTA ECONOMICA" le ditte concorrenti dovranno obbligatoriamente presentare, pena esclusione, la seguente documentazione scritta in lingua italiana, che dovrà essere redatta su carta legale o resa legale del valore corrente:

LOTTO 1/A

1. Offerta economica con l'indicazione, in cifre e lettere:

- a. del prezzo complessivo (I.V.A. esclusa) per il quale la ditta concorrente si impegna a fornire, alle condizioni tutte previste nel presente Capitolato, la fornitura delle apparecchiature diagnostiche, dei relativi reagenti e servizi (compreso collegamento on-line), la ristrutturazione edile ed impiantistica del laboratorio e la fornitura degli arredi, trasporto campioni biologici, per l'intera durata dell'appalto;
- b. dei prezzi unitari (I.V.A. esclusa) di tutte le voci che compongono il prezzo complessivo, al massimo livello di dettaglio.

NOTA 1: non è consentita la presentazione di offerte alternative (art. 11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

NOTA 2: per il numero e tipologia di analiti richiesti per laboratorio analisi fare riferimento all'Allegato "Elenco Analiti"

2. le allegate schede E1, E2, E3, E4, E5, E6 e E7, E8, E9 compilate ed in particolare:

- nella scheda E1 devono essere riportati:

- nella colonna C il numero dei test in affidamento annuo totale in gara;

- nella colonna D il costo annuo totale dei reagenti necessari per ciascuno degli analiti in gara (scheda E2, colonna O);
 - nelle colonne E, F il costo annuo totale dei calibratori e reagenti accessori, controlli e consumabili, suddiviso, secondo i criteri che la Ditta ritiene opportuni, per ciascuno degli analiti in gara;
 - nella colonna G la somma dei costi relativi alle colonne D, E e F;
 - nella colonna H il prezzo/test del rapporto della colonna G /C;
 - in fondo alla tabella va compilato il valore totale dell'affidamento quinquennale relativo alla scheda E1
- nella scheda E2 devono essere riportati:
- nella colonna A il codice lotto/riferimento dell'analita, come riportato nella colonna A della scheda E1;
 - nelle colonne B, C, D, rispettivamente, descrizione articolo, il codice del kit, il suo costo;
 - nella colonna E il numero test per kit (se per lo stesso test occorrono diversi reagenti, questi vanno riportati in righe successive, ripetendo nella casella della colonna A di ciascuna riga il medesimo codice lotto/riferimento), descritti nelle colonne precedenti, offerti per la esecuzione dei test in gara, come precisati nel numero indicato nella colonna C della scheda E1;
 - nella colonna F numero di kit;
 - nella colonna G il prezzo dei kit offerti per i test di gara per l'intero affidamento, ottenuto moltiplicando il numero di kit (colonna F) per il costo di ciascun kit (colonna D);
 - nella colonna H il numero totale dei test ottenuto dalla moltiplicazione del numero dei test/kit (colonna E) per il numero dei kit (colonna F);
 - nella colonna I numero di kit per la calibrazione per l'intero affidamento;
 - nella colonna L il prezzo dei kit per la calibrazione offerti per i test di gara per l'intero affidamento, ottenuto moltiplicando il numero di kit (colonna I) per il costo di ciascun kit (colonna D);
 - nella colonna M il numero totale dei test calibrazione ottenuto dalla moltiplicazione del numero dei test/kit (colonna I) per il numero dei kit (colonna E);
 - nella colonna N viene indicato il numero totale dei test e calibrazioni ottenuto sommando il numero test (colonna F) con quello dei calibratori (colonna I);
 - nella colonna O viene indicato il prezzo totale dei test e calibrazioni ottenuto sommando il prezzo totale dei test (colonna G) con quello dei calibratori (colonna L);
- nella scheda E3 (Specificazione dei prezzi offerti per calibratori e controlli) devono essere riportati:
- nella colonna A la descrizione o denominazione dei calibratori o reagenti accessori offerti;

- nella colonna B il codice di ciascun calibratore;
 - nella colonna C il costo per confezione;
 - nella colonna D il numero di confezioni offerte per anno;
 - nella colonna E il costo totale annuo dei calibratori o reagenti accessori (costo riportato nella colonna C moltiplicato il numero di confezioni riportato nella colonna D);
 - nell'ultima riga della colonna E, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga: tale somma deve corrispondere alla somma dei costi riportati nella colonna E della scheda E1 per ciascun calibratore e controllo offerto.
- nella scheda E4 (Specificazione dei prezzi offerti per consumabili) devono essere riportati:
- nella colonna A la descrizione o denominazione dei consumabili offerti;
 - nella colonna B il codice di ciascun consumabile;
 - nella colonna C il costo per confezione;
 - nella colonna D il numero di confezioni offerte per anno;
 - nella colonna E il costo totale annuo dei consumabili (costo riportato nella colonna C moltiplicato il numero di confezioni riportato nella colonna D);
 - nell'ultima riga della colonna E, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga: tale somma deve corrispondere alla somma dei costi riportati nella colonna F della scheda E1 per ciascun analita offerto.
- nella scheda E5 devono essere riportati:
- nella colonna A la denominazione degli strumenti offerti e servizi accessori richiesti;
 - nella colonna B il costo del nolo in cifre e lettere;
 - nella colonna C il costo della assistenza tecnica in cifre e lettere;
 - nella colonna D il costo del collegamento on-line in cifre e lettere;
 - nella colonna E il costo totale annuo ottenuto come somma delle colonne B+C+D;
 - nell'ultima riga di ciascuna colonna, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga.
- nella scheda E6 devono essere riportati:
- nella colonna A la descrizione o la denominazione delle opere edili ed impiantistico - tecnologiche;
 - nella colonna B il costo di ciascuna voce;
 - nella ultima riga della colonna B, dove è presente la voce "Totale prezzo offerto" deve essere inserita la somma totale delle opere richieste in cifre e lettere;
- nella scheda E7 devono essere riportati:

- nella colonna A la voce totale arredi
- nella colonna B il totale in cifre e lettere della fornitura;
- nella scheda E8 devono essere riportati:
 - nella colonna A la voce totale del servizio trasporto campioni biologici
 - nella colonna B il totale in cifre e lettere della fornitura;
- nella scheda E9 devono essere riportati:
 - nella colonna B il costo totale quinquennale di ogni fornitura, scritto in cifre e in lettere:
 - 1) per la voce Reagenti, calibratori, consumabili va indicato il totale Scheda E1
 - 2) per la voce Sistemi diagnostici, va indicato il totale Scheda E5
 - 3) per le Opere edili ed impiantistiche va indicato il totale Scheda E6;
 - 4) per gli arredi va indicato il totale Scheda E7;
 - 5) per il trasporto campioni biologici va indicato il totale Scheda E8;
 - in fondo va indicato il totale dell'intero affidamento quinquennale in cifre e lettere.

LOTTO 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

1. Offerta economica con l'indicazione, in cifre e lettere:

- a. del prezzo complessivo (I.V.A. esclusa) per il quale la ditta concorrente si impegna a fornire, alle condizioni tutte previste nel presente Capitolato la fornitura delle apparecchiature diagnostiche e dei relativi reagenti e servizi;
- b. dei prezzi unitari (I.V.A. esclusa) di tutte le voci che compongono il prezzo complessivo, al massimo livello di dettaglio.

NOTA 1: non è consentita la presentazione di offerte alternative (art. 11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

2. le allegate schede E1, E2, E3, E4, E5 e E6, compilate ed in particolare:

- nella scheda E1 devono essere riportati:
 - nella colonna C il numero dei test in affidamento annuo totale in gara;
 - nella colonna D il costo annuo totale dei reagenti necessari per ciascuno degli analiti in gara (scheda E2, colonna O);
 - nelle colonne E, F il costo annuo totale dei calibratori e reagenti accessori, controlli e consumabili, suddiviso, secondo i criteri che la Ditta ritiene opportuni, per ciascuno degli analiti in gara;
 - nella colonna G la somma dei costi relativi alle colonne D, E e F;
 - nella colonna H i canoni relativi alla strumentazione, arredi e trasporto sangue (scheda E5 colonna E);
 - nella colonna I va indicato il prezzo totale/affidamento sommando i costi da colonne D, E, F, H;

- nella colonna J viene riportato il rapporto prezzo/test ottenuto dividendo il valori di colonna I su quelli di colonna C per ogni voce;
 - in fondo alla tabella va compilato il valore totale dell'affidamento quinquennale relativo alla scheda E1
- nella scheda E2 devono essere riportati:
- nella colonna A il codice lotto/riferimento dell'analita, come riportato nella colonna A della scheda E1;
 - nelle colonne B, C, D , rispettivamente, l'analita, il codice del kit, il suo costo ed il numero di test effettuabili con un kit (se per lo stesso test occorrono diversi reagenti, questi vanno riportati in righe successive, ripetendo nella casella della colonna A di ciascuna riga il medesimo codice lotto/riferimento);
 - nella colonna E il numero test/kit, descritti nelle colonne precedenti, offerti per la esecuzione dei test in gara, come precisati nel numero indicato nella colonna C della scheda E1;
 - nella colonna F numero di kit;
 - nella colonna G il prezzo dei kit offerti per i test di gara per l'intero affidamento, ottenuto moltiplicando il numero di kit (colonna F) per il costo di ciascun kit (colonna D);
 - nella colonna H il numero totale dei test ottenuto dalla moltiplicazione del numero dei test/kit (colonna E) per il numero dei kit (colonna F);
 - nella colonna I numero di kit per la calibrazione per l'intero affidamento;
 - nella colonna L il prezzo dei kit per la calibrazione offerti per i test di gara per l'intero affidamento, ottenuto moltiplicando il numero di kit (colonna I) per il costo di ciascun kit (colonna D);
 - nella colonna M il numero totale dei test calibrazione ottenuto dalla moltiplicazione del numero dei test/kit (colonna I) per il numero dei kit (colonna E);
 - nella colonna N viene indicato il numero totale dei test e calibrazioni ottenuto sommando il numero test (colonna F) con quello dei calibratori (colonna I);
 - nella colonna O viene indicato il prezzo totale dei test e calibrazioni ottenuto sommando il prezzo totale dei test (colonna G) con quello dei calibratori (colonna L);
- nella scheda E3 (Specificazione dei prezzi offerti per calibratori e controlli) devono essere riportati:
- nella colonna A la descrizione o denominazione dei calibratori o reagenti accessori offerti;
 - nella colonna B il codice di ciascun calibratore;
 - nella colonna C il costo per confezione;
 - nella colonna D il numero di confezioni offerte per anno;
 - nella colonna E il costo totale annuo dei calibratori o reagenti accessori (costo riportato

nella colonna C moltiplicato il numero di confezioni riportato nella colonna D);

- nell'ultima riga della colonna E, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga: tale somma deve corrispondere alla somma dei costi riportati nella colonna E della scheda E1 per ciascun calibratore e controllo offerto.

- nella scheda E4 (Specifica dei prezzi offerti per consumabili) devono essere riportati:

- nella colonna A la descrizione o denominazione dei consumabili offerti;
- nella colonna B il codice di ciascun consumabile;
- nella colonna C il costo per confezione;
- nella colonna D il numero di confezioni offerte per anno;
- nella colonna E il costo totale annuo dei consumabili (costo riportato nella colonna C moltiplicato il numero di confezioni riportato nella colonna D);
- nell'ultima riga della colonna E, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga: tale somma deve corrispondere alla somma dei costi riportati nella colonna F della scheda E1 per ciascun analita offerto.

- nella scheda E5 devono essere riportati:

- nella colonna A la denominazione degli strumenti offerti e servizi accessori richiesti;
- nella colonna B il costo del nolo in cifre e lettere;
- nella colonna C il costo della assistenza tecnica in cifre e lettere;
- nella colonna D il costo del collegamento on-line in cifre e lettere;
- nella colonna E il costo totale annuo ottenuto come somma delle colonne B+C+D;
- nell'ultima riga di ciascuna colonna, in corrispondenza della voce TOTALI, deve essere riportata la somma dei costi riportati per ciascuna riga.

- nella scheda E6 devono essere riportati:

- nella colonna B il costo totale quinquennale di ogni fornitura, scritto in cifre e in lettere:
 - 1) per la voce Reagenti, calibratori, consumabili va indicato il totale Scheda E1
 - 2) per la voce Sistemi diagnostici, Scheda E5
- in fondo da indicato il totale dell'intero affidamento quinquennale in cifre e lettere.

Art. 6 –Prezzi, pagamenti e fatturazioni.

Lotto1/A

Il prezzo offerto, indicato nella scheda E9, deve comprendere il costo della fornitura, calcolato come somma del costo dei reagenti, calibratori o reagenti accessori, controlli e consumabili, nolo della strumentazione, costo dell'assistenza tecnica, collegamento on-line al sistema gestionale di

laboratorio, arredi, e opere edili ed impiantistiche e del trasporto campioni biologici.

- costi relativi ai test:

- o Il costo del corrispettivo dovuto all'aggiudicatario per il test sarà composto dal totale della scheda E1, E5, E8.

Il prezzo a test dovrà essere onnicomprensivo di costo dei reagenti, calibratori o reagenti accessori, controlli e consumabili, nolo della strumentazione, costo dell'assistenza tecnica, collegamento on-line al sistema gestionale di laboratorio. L'impresa avrà diritto a pagamenti per test come ordinati dall'Azienda.

Costi relativi al trasporto campioni biologici:

- o Il costo totale relativo alla scheda E8 sarà parte integrante dei costi della somma delle schede E1 ed E5. Essendo però un servizio accessorio non dipendente dal numero dei test eseguiti sarà preso in considerazione il costo totale del servizio per la valutazione economica e l'Impresa avrà diritto a pagamenti suddivisi in quote trimestrali per l'intera durata della fornitura

Costi relativi alla fornitura degli arredi:

- o l'impresa avrà diritto a pagamenti a seguito di forniture effettuate e collaudate;

Costi relativi alle opere edili ed impiantistiche:

- o l'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera, per stati di avanzamento redatti periodicamente, a misura dell'avanzamento dei lavori regolarmente eseguiti. Il pagamento è subordinato all'accertamento del regolare espletamento dell'attività e della corretta esecuzione dei lavori, della verifica della regolarità retributiva e contributiva del personale dell'appaltatore e dei subappaltatori, del pagamento dei subappaltatori, nonché della regolare compilazione di tutti i documenti previsti contrattualmente. Per la emissione di ogni stato avanzamento, in caso di subappalto, dovrà, inoltre, essere consegnata alla Direzione dei lavori una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., con cui l'appaltatore attesti l'ammontare dei lavori eseguiti rispettivamente nel periodo di riferimento, regolarmente controfirmata dalla Direzione dei lavori. L'attività svolta potrà essere considerata come regolarmente eseguita se realizzata a regola d'arte e se per la stessa l'appaltatore ha provveduto al rilascio delle certificazioni e dichiarazioni di legge in materia di sicurezza degli impianti e ha provveduto all'espletamento di tutti gli adempimenti tecnicoamministrativi di legge.
- o termini di pagamento degli acconti e del saldo: Il termine per l'emissione dei certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto non può superare i quarantacinque giorni a decorrere dalla maturazione di ogni stato di stato di avanzamento dei lavori a norma dell'articolo 194 del regolamento del D.P.R. n.207 del 05.10.2010. Il termine per disporre il pagamento degli importi dovuti in base al certificato non può superare i trenta giorni a decorrere dalla data di emissione del certificato stesso. Il termine di pagamento della rata di saldo e di svincolo della garanzia fidejussoria non può superare i

novanta giorni dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'articolo 141, comma 9, del D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni. Nel caso l'Appaltatore non abbia preventivamente presentato garanzia fidejussoria, il termine di novanta giorni decorre dalla presentazione della garanzia stessa.

- Interessi per ritardato pagamento: si applicano gli articoli 29 e 30 del DM 145/2000. Qualora il certificato di pagamento delle rate di acconto non sia emesso entro il termine stabilito ai sensi dell'articolo 29 del D.M. L.P. 19 Aprile 2000 n. 145 per causa imputabile alla Azienda sanitaria spettano all'Appaltatore gli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme dovute, fino alla data di emissione di detto certificato. Qualora il ritardo nell'emissione del certificato di pagamento superi i sessanta giorni, dal giorno successivo sono dovuti gli interessi moratori. Qualora il pagamento della rata di acconto non sia effettuato entro il termine stabilito ai sensi dell'articolo 29 del D.M. L.P. 19 Aprile 2000 n. 145 per causa imputabile alla Azienda sanitaria, spettano all'Appaltatore gli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme dovute. Qualora il ritardo nel pagamento superi i 60 giorni dal giorno successivo e fino all'effettivo pagamento sono dovuti gli interessi moratori. Qualora il pagamento della rata di saldo non intervenga nel termine stabilito dall'art. 29 del D.M. L.P. 19 Aprile 2000 n. 145 per cause imputabile alla Azienda sanitaria, sono dovuti agli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme dovute; sono dovuti gli interessi moratori qualora il ritardo superi i sessanta giorni dal termine stesso. Il saggio degli interessi di mora è fissato per ogni anno con Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici di concerto con il Ministero del Tesoro, del Bilancio, della Programmazione economica. Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'articolo 1224, secondo comma, del Codice Civile.
- Anticipazione: non verrà erogata alcuna anticipazione sull'importo contrattuale, in ragione del divieto disposto dall'art. 5 della Legge 140/97.
- Adeguamento dei prezzi: la revisione dei prezzi non è ammessa e non si applica il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile (Art. 133, c.2 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.), fatto salvo stabilito all'articolo 18 "Elenco dei prezzi unitari degli interventi valutati a misura e in economia", lettera b) del presente capitolato, relativamente alle opere valutate in economia.
- Conto finale: il conto finale dei lavori verrà compilato entro 60 giorni dalla data di ultimazione dei lavori. L'Azienda sanitaria sottoporrà il conto finale all'appaltatore per la firma da effettuarsi entro 30 giorni.
- Collaudo: la visita di collaudo dovrà iniziarsi entro il primo trimestre a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori. Le operazioni di collaudo devono essere concluse entro 6 mesi dalla data di ultimazione. Il certificato di collaudo ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo decorsi due anni dall'emissione del medesimo: decorso tale termine il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia

intervenuto entro ulteriori due mesi (art. 141, comma 3, Dlgs. 163/06). L'appaltatore dovrà firmare per accettazione il certificato di collaudo provvisorio entro 20 giorni da quando gli verrà presentato. L'Azienda sanitaria delibererà sul certificato di collaudo provvisorio, sulle domande dell'appaltatore e sui risultati degli eventuali avvisi ai creditori entro due mesi dalla scadenza per l'ultimazione del collaudo, provvederà, inoltre, allo svincolo della garanzia contrattuale e al pagamento della rata di saldo, da erogarsi entro 90 giorni dalla data del certificato stesso. Il collaudatore potrà ammettere in contabilità variazioni non autorizzate a condizione che si tratti di lavori meritevoli di collaudo, che li riconosca indispensabili all'esecuzione dell'opera, e che siano di ammontare tale che l'importo totale dell'opera, comprensivo delle variazioni, stia entro i limiti delle spese approvate. L'Azienda sanitaria si riserva di nominare il Collaudatore anche all'inizio dei lavori, o in corso d'opera.

LOTTO 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

Il prezzo offerto, indicato nella scheda E6, deve comprendere il costo della fornitura, calcolato come somma del costo dei reagenti, calibratori o reagenti accessori, controlli e consumabili, nolo della strumentazione, costo dell'assistenza tecnica, collegamento on-line al sistema gestionale di laboratorio.

- **costi relativi ai test:**

- o Il costo del corrispettivo dovuto all'aggiudicatario per il test sarà composto dal totale della scheda E1, E5.

Il prezzo a test dovrà essere onnicomprensivo di costo dei reagenti, calibratori o reagenti accessori, controlli e consumabili, nolo della strumentazione, costo dell'assistenza tecnica, collegamento on-line al sistema gestionale di laboratorio.

L'impresa avrà diritto a pagamenti per test come ordinati dall'Azienda.

Art. 7 – Installazione e collaudo.

- In riferimento alle forniture, sistemi diagnostici, arredi.

La consegna dei sistemi analitici dovrà essere effettuata a cura, rischio e spesa di qualsiasi natura dalle imprese aggiudicatrici presso i locali del Laboratorio Analisi degli Ospedali di Tivoli, Colferro, Palestrina, Monterotondo entro un termine massimo di 90 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Il collaudo di accettazione dei sistemi analitici, in contraddittorio con le imprese fornitrici, verrà effettuato da parte del personale incaricato dalla stazione appaltante, che accerterà la corrispondenza dei sistemi analitici stessi alle norme tecniche e di sicurezza elettrica. In fase di collaudo, le imprese fornitrici, nella persona delegata, dovranno dimostrare la rispondenza delle apparecchiature a quanto disposto dalla specifica normativa UE., se prevista, od alle procedure dell'impresa produttrice, e comunque deve dimostrare la funzionalità alle determinazioni richieste nelle procedure aziendali, conformi alle prestazioni dichiarate nella documentazione tecnica presentata a corredo dell'offerta.

La consegna e l'installazione delle apparecchiature avverrà sotto la responsabilità e a cura e spese della ditta fornitrice presso i locali previsti per l'allestimento del Core-Lab.

L'installazione e la messa in servizio dovranno avvenire a carico del fornitore con le seguenti modalità:

- comprensive di trasporto fino al locale in cui è prevista l'installazione per le apparecchiature e per tutti i loro accessori;
- sotto la supervisione dei Servizi Aziendali di Competenza;
- secondo le istruzioni di montaggio e installazione delle apparecchiature;
- comprensiva di tutti gli allacciamenti necessari;
- nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- adottando tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati;
- con pulizia finale e ritiro dei materiali di risulta (imballaggi e residui di lavorazioni, ecc.);
- assicurando la piena compatibilità con gli impianti elettrici, tecnologici, telefonici e speciali nonché la compatibilità elettromagnetica con altri sistemi per una installazione a regola d'arte.

I cavi di alimentazione dovranno essere adeguati (lunghezza e spina) alle prese presenti nel locale di installazione delle apparecchiature.

- In riferimento agli interventi edili ed impiantistici.

A prescindere dai collaudi parziali che potranno essere disposti dall'Amministrazione, le operazioni di collaudo saranno portate a compimento successivamente all'ultimazione dei lavori con l'emissione del relativo certificato e l'invio dei documenti all'Amministrazione, salvo i casi previsti dalla vigente normativa, in presenza di difetti nell'esecuzione dei lavori e di discordanze negli atti contabili. L'Appaltatore dovrà, a propria cura e spese, mettere a disposizione del Collaudatore gli operai ed i mezzi d'opera occorrenti per le operazioni di riscontro, le espropriazioni, gli scandagli, gli esperimenti, compreso quanto necessario al collaudo statico. Rimangono a carico dell'Appaltatore i lavori di ripristino resi necessari dai saggi eseguiti. Qualora l'Appaltatore non ottemperasse a tali obblighi, il Collaudatore disporrà che sia provveduto d'ufficio e la spesa relativa, ivi compresa la penale per l'eventuale ritardo, verrà dedotta dal residuo credito. L'Appaltatore risponde per le difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dall'Amministrazione a norma di Codice civile. Per tutti gli effetti di legge, ed in particolare per quanto attiene al termine di cui all'art. 1669 Codice civile, con l'emissione del certificato di favorevole collaudo e dalla data di approvazione dello stesso, avrà luogo la presa in consegna delle opere da parte dell'Appaltatore o della stazione appaltante.

Art. 8 – Responsabilità dell'ASL nell'utilizzo della strumentazione.

L'attrezzatura fornita in locazione resterà comunque di proprietà dell'Impresa e dovrà essere restituita alla stessa alla scadenza del contratto. L'ASL è tenuta a utilizzare l'attrezzatura nel

rispetto delle istruzioni impartite dal personale tecnico dell'Impresa, oppure contenute nel manuale tecnico in lingua italiana fornito a corredo della attrezzatura.

Art. 9 – Servizio di assistenza tecnica.

La ditta aggiudicataria del service deve garantire l'assistenza full risk sulla strumentazione offerta con risoluzione di ogni problema tecnico sopravvenuto.

Tale assistenza deve essere disponibile telefonicamente (fax) tutti i giorni, sabato compreso con intervento in loco entro 3 ore lavorative dalla chiamata

Devono essere garantiti gli interventi e la necessaria assistenza nell'eventualità che i sistemi installati debbano essere spostati in altra sede, per esigenze organizzative del Laboratorio.

La ditta aggiudicataria del service deve effettuare la necessaria attività di formazione/addestramento per il personale qualificato addetto alla utilizzazione del sistema analitico ed addestramento annuale per i necessari aggiornamenti tecnici o per necessità di turn-over del personale.

Assistenza tecnica deve comprendere : trasporto, installazione e messa in funzione della strumentazione, con fornitura dell'impiantistica tecnologica , di sistemi di stabilizzazione e continuità elettrica, di sistemi di distillazione dell'acqua con fornitura delle resine deionizzatrici necessarie e di sistemi di condizionamento della temperatura(se ritenuti insufficienti quelli attualmente in uso); manutenzione ordinaria e straordinaria, parti di ricambio, installazione di aggiornamenti e nuove versione dei programmi di gestione, disinstallazione del sistema alla fine del periodo contrattuale, da effettuarsi comunque previa comunicazione conforme a cura dell'ASL.

Art. 10 – Consegne e confezionamento.

Le consegne devono essere effettuate a seguito di buono d'ordine emesso dall'ASL, nella quantità, luoghi e modalità descritte nello stesso e ricevuto dall'impresa anche via fax. I prodotti forniti dovranno corrispondere alle caratteristiche qualitative offerte dall'Impresa.

Al momento della consegna, la merce deve essere accompagnata da regolare documento di trasporto (D.D.T.), sul quale deve essere obbligatoriamente indicato:

- luogo di consegna della merce;
- numero e data dell'ordine.

Tutte le copie del D.D.T. dovranno essere firmate per ricevuta da un incaricato dell'ASL, fermo restando che tale firma non impegna l'ASL, quando non è possibile controllare le merci al momento della consegna.

Il tempo di scadenza dei prodotti non dovrà essere inferiore a 90 giorni, salvo il caso di minore validità del prodotto al momento stesso della produzione.

Art. 11 – Contestazioni.

Il giudizio sulla accettabilità dei prodotti forniti è riservato agli operatori ASL del settore competente; pertanto l'Impresa accetta eventuali contestazioni sulla quantità, qualità e

confezionamento delle merci all'apertura dei colli, anche successivamente alla consegna. La firma all'atto del ricevimento dei prodotti indica solo la rispondenza tra il numero di colli ricevuti e quello indicato nella bolla di consegna. In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti qualitativi prescritti, la fornitura sarà rifiutata e l'Impresa dovrà provvedere all'immediata sostituzione, facendosi carico di ogni maggiore spesa. In via di eccezione, la ASL potrà accettare le forniture di prodotti non conformi a quanto prescritto, qualora l'Impresa sia disponibile a concedere una adeguata riduzione del prezzo.

Art. 12 – Direttore dell'esecuzione e verifiche di conformità.

L'Azienda USL provvederà alla nomina del Direttore dell'Esecuzione, per lo svolgimento dei compiti al medesimo attribuiti dal DPR 05.10.2010 n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice Appalti - che fornirà alla ditta/RTI aggiudicataria le informazioni e le modalità organizzative necessarie alla corretta esecuzione dell'appalto. Il Direttore dell'esecuzione ha inoltre la funzione di interfaccia tra la ditta/RTI aggiudicataria e le esigenze dei reparti utilizzatori, tra cui la verifica della corretta esecuzione, la segnalazione di eventuali inadempienze con la relativa proposta di penale contrattuale da detrarsi dalla cauzione definitiva, la validazione aziendale delle fatture e ogni ulteriore attività connessa all'esecuzione del contratto, così come prevista dal Codice Appalti e relativo regolamento attuativo.

Art. 13 – Sicurezza sul lavoro.

L'Offerente è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e deve aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. ed in particolare a quello della redazione del documento valutazione dei rischi inerenti all'attività da svolgere. In tale documento devono essere accuratamente analizzati i rischi relativi alla fornitura in oggetto ed introdotti nel ciclo lavorativo dell'Azienda USL. Committente, definite ed applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione. L'Offerente è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal documento di valutazione dei rischi suddetti. In particolare, è disponibile in allegato al Regolamento di Gara il documento in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che analizza la presenza o meno di rischi in relazione all'oggetto dell'appalto, le eventuali misure individuate per l'eliminazione e/o la riduzione dei rischi da interferenze attese e la conseguente stima dei costi relativi ai fini della cooperazione e coordinamento tra i contraenti. L'Offerente ha la possibilità, se del caso, di proporre modifiche a quanto contenuto nel documento di cui sopra, sia in termini di analisi che di soluzioni evidenziandone chiaramente contenuti e motivazioni. A seguito dell'aggiudicazione, nel caso in cui l'Assuntore in fase di offerta non abbia presentato proposte integrative per meglio garantire la sicurezza del lavoro o non offra servizi aggiuntivi per i quali sia necessario valutare ulteriori interferenze, il documento diviene parte integrante del contratto in oggetto. Ogni variazione o

modifica delle modalità operative, da entrambe le parti, in fase di espletamento dell'appalto dovranno essere tempestivamente comunicate. A tal fine l'ASL Committente si riserva di contattare il Datore di Lavoro dell'Assuntore o il relativo Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Art. 14 – Penali.

In caso di mancata fornitura o qualora il soggetto aggiudicatario non rispettasse i termini concordati, l'ASL applicherà una penale a carico del fornitore inadempiente fino al 5% dell'importo della merce non consegnata. Tale penale sarà detratta dalla cauzione in possesso o dalle fatture in corso di liquidazione. Il soggetto aggiudicatario dovrà reintegrare la cauzione entro il termine fissato dalla ASL.

Art. 15 – Risoluzione del contratto.

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie quelle riflettenti la qualità ed il termine di consegna, l'ASL avrà diritto di dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art. 1454 Cod.Civ., provvedendo come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata che si devolverà a beneficio della ASL. In caso di rinuncia in corso di fornitura da parte del soggetto aggiudicatario, l'ASL avrà diritto di provvedere come meglio crederà per la continuazione della fornitura sino alla scadenza del termine di appalto con obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire i danni economici derivanti dalla rinuncia.

Il contratto è risolto ipso iure (senza necessità di pronuncia giudiziaria) nei seguenti casi:

1. Esito negativo del collaudo;
2. Sospensione della fornitura per fatto degli aggiudicatari;
3. Recidiva nel somministrare prodotti carenti dei requisiti pattuiti;
4. Recidiva nei ritardi delle consegne e nell'effettuare consegne parziali, nonché nelle mancate sostituzioni o mancate consegne, anche ove previste a titolo gratuito.

A seguito della risoluzione del contratto, l'Amministrazione procederà ad incamerare il deposito cauzionale a titolo di penale. Il fornitore sarà tenuto a risarcire l'Azienda Ospedaliera di ogni maggiore spesa ed onere per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo ogni altra azione per gli eventuali maggiori danni.

Il contratto si intenderà risolto ipso iure anche per l'eventuale fallimento dell'aggiudicatario.

Art. 16 – Cessione del credito.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto è ammessa con le modalità previste dall'art. 117 del DLgs n.163/2006 e successive modificazioni. E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Amministrazione debitrice.

Art. 17 – Revisione prezzi.

I prezzi proposti rimarranno fissi per i primi dodici mesi di esecuzione della fornitura, successivamente, su richiesta della Ditta aggiudicataria, potranno essere soggetti ad adeguamento dei prezzi, da effettuarsi ai sensi dell'art. n. 115 del D.Lgs. 163/06.

Art. 18 – Cessione e subappalto della fornitura.

Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 è fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione stessa, salvo quanto previsto all'art. 116 in caso di cessioni di azienda, atti di trasformazione, fusione e scissione relativi ai soggetti esecutori di contratti pubblici. In caso la ditta aggiudicataria si veda revocata la concessione di vendita da parte del fabbricante del prodotto/i oggetto della fornitura, l'ASL non avrà alcun obbligo di acquistare i prodotti forniti in sostituzione di quelli aggiudicati. L'ASL potrà, in questo caso, se economicamente e tecnicamente conveniente, stipulare un contratto col nuovo distributore del prodotto/i in questione salvo la verifica inerente al possesso dei requisiti soggettivi. In caso di cessazione dell'esclusiva commerciale del prodotto aggiudicato, l'Azienda si riserva di stipulare il contratto con il nuovo esclusivista alle medesime condizioni o migliorative. La cessione fa sorgere nel Committente il diritto di risolvere il contratto senza ricorso ad atti giudiziari ed effettuare l'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione presentata e fatto salvo il diritto al risarcimento di ogni ulteriore danno conseguente.

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di quanto subappaltato. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la ditta aggiudicataria dovrà rispondere, sia verso l'Azienda USL sia verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del Regolamento di gara e/o del Capitolato Tecnico compiute dal subappaltante. In tale ipotesi l'Azienda USL può procedere alla risoluzione del contratto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve dichiarare le attività che intende eventualmente subappaltare; in ogni caso l'importo complessivamente subappaltato non può essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto;
- b) l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate; con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere:
 - 1) la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs n. 163/2006;
 - 2) il certificato di iscrizione alla CCIAA con nullaosta antimafia, del subappaltatore;
 - 3) il DURC in corso di validità, del subappaltatore;
 - 4) la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento,

ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con il titolare del subappalto;

c) In caso di subappalto l'Azienda provvederà a corrispondere l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dai subappaltatori, direttamente all'aggiudicatario, pertanto, quest'ultimo dovrà trasmettere quanto indicato all'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006.

d) l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Il subappalto dovrà comunque essere formalmente autorizzato. Ai sensi dell'art. 118 comma 11 del D.Lgs. 163/2006, non è considerato subappalto qualsiasi contratto, stipulato per l'esecuzione dell'appalto, avente ad oggetto attività con impiego di manodopera inferiore al 50% oppure avente importo, per singola attività, inferiore al 2% dell'importo complessivo del contratto (se inferiore a EUR 100.000). In tal caso l'aggiudicatario dovrà comunicare all'Azienda USL:

- 1) il nome del sub-contraente;
- 2) l'importo del contratto;
- 3) l'oggetto del lavoro o servizio o fornitura affidato.

I contratti di subappalto e i sub-contratti dovranno contenere l'impegno ad ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 e dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni con L. 217 del 17/12/2010.

Art. 19 – Applicazione normative antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari.

La validità dell'aggiudicazione della fornitura è subordinata all'esito negativo degli accertamenti di cui all'applicazione della normativa antimafia (D. Lgs. 490/94 e DPR 252/98). La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione della fornitura, si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13.8.2010, n. 136 e dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari; dovrà, in particolare, utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi esclusivamente presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a, dedicati, anche in via non esclusiva, a tutti i movimenti finanziari ed a tutte le transazioni relativi alla fornitura in oggetto, che devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati dovranno essere comunicati a questa Azienda USL prima della sottoscrizione del contratto e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente servizio. Entro gli stessi termini dovranno essere comunicati le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvederanno, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il mancato utilizzo, da parte della ditta aggiudicataria del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto relativo alla fornitura in contesto ed il risarcimento del danno subito, da detrarsi dalla cauzione definitiva di cui all'art. 14 del presente documento. E' fatto obbligo all'aggiudicatario, di inserire, nei

contratti stipulati con subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. Al fine della verifica di tale adempimento ed in ottemperanza a quanto disposto dall'AVCP con propria determinazione n. 8/2010, è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di trasmettere alla stazione appaltante copia conforme all'originale di tali contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub-contraenti a qualsiasi titolo interessati alla fornitura oggetto della presente gara. Le ditte aggiudicatarie sono altresì obbligate ad informare l'ASL e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente, in merito ad eventuali inadempimenti della propria controparte (subappaltatore e/o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché della conseguente risoluzione del rapporto contrattuale prevista, come da comma 8 art. 3 L. 136 del 13.8.2010. Al fine dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ogni bonifico bancario o postale o in ogni altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, deve essere riportato, in relazione a ciascuna transazione finanziaria legata ai prodotti di cui al presente appalto, il codice CIG identificativo della presente procedura di gara. In caso di aggiudicazione ad imprese raggruppate in RTI ciascun componente del RTI è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali sub-contraenti, gli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i., anche al fine di non interrompere la concatenazione dei flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli sub-contraenti. Le medesime condizioni valgono in relazione ai consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del Codice dei Contratti.

Art. 20 – Spese.

Sono a carico della ditta aggiudicataria, senza possibilità di rivalsa nei confronti della ASL, tutte le spese relative al contratto, sia maturate all'atto dell'aggiudicazione, che successivamente.

L'Azienda si riserva di revocare, non aggiudicare, non sottoscrivere il contratto senza sostenere alcun costo aggiunto in qualsiasi momento in cui la Regione Lazio comunichi diverse indicazioni.

L'Azienda si riserva comunque di adottare ogni qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca dell'aggiudicazione, non sottoscrizione del contratto, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che la ditta partecipante e/o aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Art. 21 – Foro competente.

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'A.USL Roma G e la ditta aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto sarà competente esclusivamente il Tribunale di Tivoli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Nazareno Renzo Brizioli



AZIENDA USL RM G

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI,
ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE LOCALI DEI LABORATORI E
FORNITURA ARREDI E TRASPORTO CAMPIONI BIOLOGICI PER LA
DURATA DI ANNI CINQUE, EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER
ULTERIORI DUE ANNI.**

DISCIPLINARE DI GARA

Parte generale valida per tutti i lotti

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

DISCIPLINARE DI GARA.....	2
INDICE.....	2
Art. 1 – Normativa di riferimento.....	3
Art. 2 – Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione.....	3
Art. 3 – Modalità di presentazione del plico offerta	9
Art. 4 – Criteri di aggiudicazione.....	10
Art. 5 – Svolgimento della procedura di gara.	20
Art. 6 – Non ammissibilità delle offerte	21
Art. 7 – Adempimenti dopo l'aggiudicazione	21
Art. 8 – Trattamento dati personali	23
Art. 9 – Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate	23
Art. 10 – Informazioni complementari.....	23
Art. 11 – Norme di rinvio	24

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della deliberazione n. 444 del 22 maggio 2012 dell'Azienda USL Roma G viene indetta una **“procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori e fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque, eventualmente rinnovabili per ulteriori due anni”**.

L'importo stimato di gara è di € 27.392.000,00 Iva esclusa (come dettagliato e specificato nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati).

La gara, suddivisa in sette lotti (1/A, 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H) verrà espletata nel rispetto delle procedure stabilite dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e sarà aggiudicata per ogni singolo lotto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo Decreto Legislativo.

I codici CIG sono riportati nel Capitolato Speciale di Appalto (articolo 1).

Art. 1 – Normativa di riferimento.

La gara verrà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento alle procedure previste:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.
- dal D.P.R. n° 207/2010 e successive modifiche
- dal presente regolamento di gara;
- dall'allegato capitolato speciale;
- dalle norme sulla Contabilità Generale dello Stato, R.D 18 novembre 1923 n. 2440 e R.D 23 maggio 1924 n. 827;

Art. 2 – Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione.

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire l'offerta redatta in lingua italiana in un plico unico, non trasparente, chiuso e sigillato con strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico da presentare secondo le disposizioni indicate al successivo articolo 3, dovrà contenere, pena l'esclusione, le seguenti buste:

- 1 - Busta 1 “Documentazione amministrativa” (un unico plico per tutti i lotti);**
- 2 - Busta 2 “Documentazione tecnica” (un plico per ogni lotto di partecipazione);**
- 3 - Busta 3 “Offerta economica” (un plico per ogni lotto di partecipazione);**

Ciascuna delle suddette buste, non trasparenti, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno contenere e riportare quanto di seguito indicato:

BUSTA 1 “Documentazione Amministrativa”:

Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura “Busta 1 - Documentazione Amministrativa”, l'oggetto della gara e gli estremi del concorrente e contenere, a pena esclusione, quanto segue:

- 1 il presente disciplinare di gara firmato per accettazione in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma dell'impresa partecipante;
- 2 il capitolato speciale di fornitura, firmato per accettazione in ogni pagina dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma dell'impresa partecipante;
- 3 dichiarazioni originali, rilasciate da due diversi Istituti Bancari o intermediari autorizzati, in merito alla capacità economica e finanziaria dell'impresa; se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare due dichiarazioni bancarie dovrà allegarne almeno una, unitamente a copia conforme all'originale del bilancio approvato dell'ultimo anno;
- 4 la cauzione provvisoria che deve essere pari al 2% del valore complessivo della fornitura per ogni lotto a cui si intende partecipare posto a base di gara non superabile, per l'intera durata dell'appalto (5 anni) e deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine previsto dal bando per la scadenza della offerta. L'offerta deve essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta è altresì corredata, a pena esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui articolo 34, comma 1, D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio. Le garanzie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Aggiudicatrice. Ai sensi di quanto disposto dall'art.75, comma 7, del D. Lgs. 163/06, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare –a pena esclusione- la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione conforme all'originale sottoscritta dal legale rappresentante e corredata

da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere presentata, a pena esclusione, da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

- 5 A pena di esclusione, documentazione comprovante il pagamento del contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, allegando originale o copia autenticata della ricevuta di pagamento rilasciata dal servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line mediante carta di credito), così come previsto dalla delibera del 3 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici inerente le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati".

Il nuovo Servizio di Riscossione prevede che gli operatori economici tenuti al versamento del contributo devono preventivamente richiedere le proprie credenziali iscrivendosi online al nuovo servizio, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritti al vecchio servizio di riscossione:

Per la presente gara, suddivisa in sette lotti, le imprese sono tenute a versare il contributo corrispondente al valore di ogni singolo lotto per il quale presentano offerta.

- 6 dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. n. 136 del 13.08.2010, del legale rappresentante, con la quale la ditta partecipante si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge stessa
- 7 modulo di autocertificazione ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 di cui **all'Allegato "W"** del presente regolamento di gara, debitamente compilato e sottoscritto, dal Legale Rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di Legge), accompagnato da copia del documento di identità valido del firmatario, dal quale risultino i requisiti minimi di ammissibilità, attestanti:
- a) a pena esclusione, la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lettere da a) a m-ter) del D. Lgs. n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni; la dichiarazione dovrà riguardare per ogni singola lettera il relativo soggetto cui si riferisce così come indicato nell'art. 38 medesimo;
 - b) la dichiarazione, ai sensi del DPR 445/00, di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-quater del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, con il quale il concorrente attesta, alternativamente:
 - 1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - 3) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- c) a pena esclusione, che nei confronti della ditta non sono stati emanati provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche, di cui all'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 81/2008;
- d) a pena esclusione, l'iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di Residenza se si tratta di un altro Stato dell'U.E., in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. n° 163/2006;
- e) l'importo, al netto dell'IVA, del fatturato per forniture di attrezzature, servizi ed opere del settore di attività oggetto della gara, realizzato nell'ultimo triennio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo la suddetta autodichiarazione dovrà essere resa da tutte le Società partecipanti al raggruppamento temporaneo con firma dei Legali Rappresentanti (o Procuratori autorizzati a norma di Legge), con inclusa l'allegazione di copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità dei soggetti firmatari.

L'Azienda ASL RMG si riserva di effettuare controlli, nei modi previsti dalle norme vigenti in materia e nelle sedi opportune, per la verifica delle dichiarazioni ivi rese.

Ai sensi dell'art. 41 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., se il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste per dimostrare la propria capacità economica e finanziaria e l'importo relativo ai servizi e forniture nel settore oggetto della gara, potrà fare esplicita domanda alla stazione appaltante indicando i motivi per i quali non è in grado di presentare le citate referenze; la stazione appaltante valuterà gli eventuali documenti che potranno essere presentati in quanto ritenuti idonei.

8 in caso di RTI o Consorzio.

Già costituito:

- a) copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- b) dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs, 163/2006, le quote di partecipazione che saranno eseguite dalle singole imprese;

Non costituito:

dichiarazione (singola o congiunta) firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:

- a) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del RTI, ovvero: in caso di associazione temporanea di concorrenti inoltre: copia della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di costituzione dell'associazione ovvero dichiarazione di

impegno ad associarsi formalmente in caso di aggiudicazione; tutte dovranno comunque contenere l'indicazione dell'impresa "mandataria capogruppo" cui spetterà, nei confronti dell'ente appaltante e per tutti gli atti di qualunque natura dipendenti dal contratto, la rappresentanza esclusiva delle imprese mandanti, le quali, comprese la mandataria non potranno concorrere alla gara in oggetto, né singolarmente né come facenti parte di altre associazioni, pena l'esclusione dalla gara. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di partecipazione, richiesti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 (cause d'esclusione), devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e la documentazione richiesta dovrà essere prodotta da ciascuna impresa.

I requisiti relativi alla capacità tecnica e finanziaria possono essere posseduti anche cumulativamente. La domanda di partecipazione dovrà essere unica e firmata in caso di RTI formalmente costituite prima della presentazione dell'offerta dall'impresa mandataria; in caso di RTI non formalmente costituite la domanda dovrà essere firmata al momento della presentazione dell'offerta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Le imprese facenti parte del raggruppamento a pena esclusione non possono presentare offerta come ditte singole o come aderenti ad altro raggruppamento o consorzio ai sensi dell'art 11 comma 6 del D. Lgs 163/2006, pertanto non è ammessa la presentazione di offerte alternative

In riferimento alle opere edili e tecnologiche la/e ditta/e in RTI o consorzianda deve presentare anche l'attestazione di qualificazione SOA in originale o copia fotostatica. La copia dell'attestazione SOA accompagnata da dichiarazione di conformità dell'originale resa dal legale rappresentante dell'Impresa o da copia di documento di identità del medesimo

- b) dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs, 163/2006, le quote di partecipazione che saranno eseguite dalle singole imprese;

9 in caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 di cui al precedente punto 7, lett. a), b);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'ASL RMG a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente, per tutta la durata del contratto;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con la quale attesta di non partecipare alla gara in proprio o raggruppata/anda o consorziata/anda;

e) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie all'esecuzione della fornitura, per tutta la durata del contratto;

f) in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto.

Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito.

10 in caso di subappalto:

dichiarazione in merito alle parti di fornitura che si intende subappaltare a norma e nei limiti fissati dall'art. 118 comma 2 punto 1) del D.Lgs. 163/2006;

11 la ditta dovrà inoltre dichiarare il domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, comprese quelle di cui all'art. 79 medesimo, con impegno a fornire tempestivamente conferma di ricevimento. Nel caso in cui la ditta offerente possieda una casella di posta elettronica certificata (PEC) dovrà essere indicato l'indirizzo della PEC.

12 copia autentica dell'Atto o documento che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, nel caso in cui non sia il Legale Rappresentante;

13 fotocopia di attestazione SOA in corso di validità, relativa all'esecuzione di lavori ed impianti per le categorie OG1 e OG11, nonché, per quanto riguarda l'esecuzione della fornitura, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 41, comma 1, lett. C) e 42, comma 1, lett.a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

14 dichiarazione di avvenuto sopralluogo obbligatorio, (vedi scheda di presa visione allegata);

15 Modello DUVRI compilato e firmato.

Nella "Documentazione Amministrativa" non dovranno esservi riferimenti ai prezzi dell'offerta.

BUSTA 2 "Documentazione tecnica" (un plico per ogni lotto di partecipazione):

Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante la dicitura "Busta 2 - Documentazione tecnica", l'oggetto della gara e gli estremi del concorrente, **contenente la documentazione indicata nell'articolo 4 del Capitolato Speciale di gara.**

BUSTA 3 "Offerta Economica" (un plico per ogni lotto di partecipazione):

Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante la dicitura esterna "Busta 3 - Offerta Economica", l'oggetto della gara e gli estremi del concorrente, redatta su carta resa legale, in conformità al Capitolato Speciale di gara, l'offerta, da presentare come da schede allegate, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona abilitata a rappresentare la ditta concorrente con firma leggibile apposta per esteso.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa e/o consorziande, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal rappresentante legale o dal procuratore autorizzato di ciascuna ditta partecipante. L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni decorrenti dalla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte superiori agli importi indicati nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti gli allegati.

Non sono inoltre ammesse offerte parziali condizionate, o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta.

Art. 3 – Modalità di presentazione del plico offerta

Le Ditte interessate a partecipare alla procedura aperta dovranno far pervenire la propria migliore offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 25 luglio 2012**, a pena di esclusione dalla gara, all'Ufficio Protocollo dell'**AZIENDA USL ROMA "G" Via Tiburtina n. 22/a – 00019 Tivoli (Rm)** inserita all'interno del plico unico di cui al precedente articoli, perfettamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta. Il Plico dovrà riportare, oltre la denominazione e ragione sociale, telefono e fax della ditta, la seguente dicitura:

“procedura aperta per la fornitura di sistemi diagnostici, adeguamento e ristrutturazione locali dei laboratori e fornitura arredi e trasporto campioni biologici per la durata di anni cinque, eventualmente rinnovabili per ulteriori due anni”.

Il recapito del plico rimarrà, comunque, ad esclusivo rischio della Ditta concorrente e potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale
- b) con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata
- c) a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalla ore 08:30 alle ore 13:00. Inoltre il martedì e giovedì anche dalle 14:30 alle ore 16:30.

Dopo tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse offerte per telegramma o telefax né altre condizionate o espresse in modo indeterminato.

I rischi per il mancato recapito della busta o per la sua ricezione oltre i termini prescritti, sono ad esclusivo carico del concorrente, pertanto non saranno ammessi reclami per la mancata consegna delle buste entro i termini stabiliti

Non saranno ammessi documenti presentati oltre i termini di scadenza fissati per la presentazione delle offerte o le offerte presentate in maniera difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale di gara.

Il PLICO UNICO, dovrà contenere tre distinte buste riportanti, oltre le indicazioni sopra descritte, le seguenti diciture:

BUSTA N. 1 sigillata e controfirmata dal legale rappresentante la ditta sui lembi di chiusura e riportante la dicitura **"Documentazione Amministrativa" (un plico unico per tutti i lotti);**

BUSTA N. 2 sigillata e controfirmata dal legale rappresentante la ditta sui lembi di chiusura e riportante la dicitura - **"Offerta Tecnica" (per ogni lotto di partecipazione, con l'indicazione dello stesso)**

BUSTA N. 3 sigillata e controfirmata dal legale rappresentante la ditta sui lembi di chiusura e riportante la dicitura - **Offerta Economica. (per ogni lotto di partecipazione, con l'indicazione dello stesso)**

Le diciture sopra indicate dovranno essere riportate integralmente nelle relative buste a pena di esclusione.

Art. 4 – Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per singolo lotto, intero e non divisibile, a favore della ditta o RTI o Consorzio che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.ei, e del D.P.R. 207/2010, in base al seguente metodo, basato sull'attribuzione discrezionale del punteggio tecnico da parte della commissione giudicatrice e sulla base dei seguenti criteri: ai parametri della qualità e del prezzo, riservando alla qualità un punteggio massimo pari a 60/100 e riservando al prezzo un punteggio massimo pari a 40/100, secondo il metodo basato sull'attribuzione discrezionale del punteggio tecnico e sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri.

a) QUALITA': punteggio max punti 60/100

Per ciascun parametro di valutazione degli elementi tecnico/qualitativi, l'attribuzione discrezionale dei singoli punteggi avverrà applicando i seguenti coefficienti di valutazione:

non valutabile/non conforme/ insufficiente	0,00
Scarso	0,25
Sufficiente	0,50
Buono	0,75
Ottimo	1,00

CRITERIO DI VALUTAZIONE

Il punteggio relativo alla qualità, cioè 60 punti, sarà attribuito dalla commissione giudicatrice, in relazione alle specifiche del capitolato speciale, tenendo conto dei seguenti parametri valutativi e secondo i coefficienti di seguito indicati:

Tabella A – LOTTO 1/A

Parametri	Fattori ponderali (P)	
Progetto organizzativo proposto: relazionare	Pa	Punti max. 6
Sistema di Automazione Front End	Pb	Punti max. 7
Sistema di automazione integrato area siero	Pb	Punti max. 10
Sistema per analisi Immunometria	Pb	Punti max. 11
Sistema per analisi di Chimica Clinica	Pb	Punti max. 8
Sistema per analisi Ematologia	Pb	Punti max. 4
Sistema per analisi Coagulazione	Pb	Punti max. 5
Assistenza Tecnica	Pb	Punti max. 1
Interventi edili ed impiantistico-tecnologici ed arredi	Pc	Punti max. 6
Efficienza del modello di trasporto sangue e campioni biologici proposto (progetto).	Pd	Punti max. 2

Criteri di valutazione altri lotti:

In riferimento ai parametri di valutazione nella tabella sotto indicata si tiene conto di: tipologia strumenti analitici, grado di automazione, middleware, assistenza tecnica etc, come espressamente indicato nei sub criteri/subpesi relativi ad ogni lotto

Tabella B – LOTTO 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H

Parametri	Fattori ponderali (P)	
Progetto organizzativo proposto: relazionare	Pa	Punti max. 6
Caratteristiche delle apparecchiature proposte	Pb	Punti max. 52
Assistenza tecnica, formazione del personale	Pc	Punti max. 2

PER TUTTI I LOTTI

Per i Parametri Qualitativi:

I punteggi verranno attribuiti per ciascuna offerta secondo la seguente formula:

$$P_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c \dots$$

dove:

- P_i è il punteggio totale al concorrente esaminato (esimo);

- Ai, Bi, Ci,... sono i coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti al concorrente esaminato (esimo);
 - Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta
 - Il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta
 - il coefficiente viene espresso fino al secondo decimale con troncamento;
- Pa, Pb, Pc.... sono i fattori ponderali espressi nelle Tabelle A e B sopra riportate.

I coefficienti sono determinati per i parametri sub-Pa, Pb, Pc... (natura qualitativa), attraverso il calcolo della media aritmetica dei coefficienti, compresi tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della commissione (ai sensi del punto II, lettera a) punto 4 dell'Allegato P del D.P.R. 207/2010) il cui giudizio sarà insindacabile

Qualora per ciascun parametro nessun concorrente abbia acquisito il massimo coefficiente, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti e di calcolo della media aritmetica degli stessi, si procederà a trasformare i valori dei coefficienti attribuiti (in relazione a ciascuna offerta) da parte della commissione in coefficienti definitivi, riportando ad 1 il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori delle offerte prima calcolate (Riparametrazione).

Non saranno ammesse alla successiva valutazione economica le offerte che otterranno un punteggio qualitativo totale "P" inferiore a 31/60 (calcolato sui punteggi attribuiti prima della riparametrazione).

PREZZO : COEFFICIENTE MAX PUNTI 40

Il punteggio relativo al prezzo verrà così attribuito:

al concorrente il cui prezzo complessivo della fornitura (totale scheda E9 per il lotto 1/A e totale scheda E6 per i restanti lotti) è il più basso tra quelli offerti, inteso come costo annuale omnicomprensivo (IVA esclusa), sarà attribuito il punteggio massimo cioè 40 punti.

Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale con la seguente formula:

$$40 \times \text{prezzo più basso} / \text{prezzo di altro concorrente}$$

I PUNTEGGI VERRANNO APPREZZATI FINO AL SECONDO DECIMALE PER TRONCAMENTO.

La migliore offerta verrà individuata a favore della ditta la cui proposta avrà conseguito il più alto punteggio complessivo, risultante dalla somma del punteggio prezzo più punteggio qualità "P".

RIPARTIZIONE SUB CRITERI**Progetto - Lotto 1/A***Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione		Sub Criteri	Punteggio Massimo
1	Compatibilità dell'organizzazione proposta con la struttura organizzativa attuale.	Sub Pa	3
2	Ingombro e adattabilità del modello operativo proposto rispetto alla logistica, ai percorsi e al modello organizzativo dei Laboratori Core di TIVOLI e COLLEFERRO, SUBIACO, MONTEROTONDO e PALESTRINA (Layout, Arredi tecnici, Impiantistica Elettrica e Meccanica, Opere Edili).	Sub Pa	1,5
4	Uniformità della gestione informatica mediante l'utilizzo dello stesso middleware di area su tutti i presidi oggetto di gara, con conseguente standardizzazione delle modalità di validazione tecnica, della gestione dei CQ e della garanzia di continuità dello storico dei risultati.	Sub Pa	1,5
TOTALE			6

Sistema di Automazione Front End - Lotto 1/A*Elementi di valutazione per i soli presidi di Tivoli e Colleferro (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione		Sub Criteri	Punteggio Massimo
1.	Unico punto di carico campioni	Sub Pb	1
2.	Possibilità di cambio configurazione dell'area di output mentre il sistema lavora	Sub Pb	2
3.	Possibilità di tracciare il colore del tappo rilevando il colore dell'anello posto sulla parte superiore del tappo della provetta	Sub Pb	2
4.	Flessibilità di personalizzazione delle area di carico e smistamento (Relazionare)	Sub Pb	2
TOTALE			7

Sistema di Automazione Integrata Area Siero - Lotto 1/A*Elementi di valutazione per i soli presidi di Tivoli e Colleferro (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione		Sub Criteri	Punteggio Massimo
1.	Modalità di Collegamento del sistema di automazione al LIS / Middleware: a. Host Query b. Download dinamico c. Altro	Sub Pb	1,5
2.	Modalità di caricamento delle provette in centrifuga: a. Diretto b. Con trasferimento di Bascule c. Altro	Sub Pb	2,5
3.	Flusso di lavoro interno al sistema di automazione basato sulla condivisione della provetta primaria, con possibilità di passaggio su tutti gli analizzatori connessi. (Relazionare)	Sub Pb	2
4.	Unità di stoccaggio a temperatura controllata (2 – 8 °C): a. Presente b. Assente	Sub Pb	2
5.	Interfacciamento e dialogo in continuo con il LIS del	Sub Pb	2

laboratorio, garantendo la continuità informatica del sistema che gestisce l'automazione e la strumentazione. (Relazionare)		
TOTALE		10

Sistema per analisi di immunometria - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
1. Modalità di campionamento del fluido biologico, da distinguersi tra (Relazionare): a. Campionamento in un'unica soluzione di tutti i test indipendentemente dal pannello programmato. b. Campionamento multiplo dipendente dal pannello programmato. Per campionamento multiplo si intende un'aspirazione per ogni test programmato.	Sub Pb	1
2. Velocità operativa superiore alla soglia minima richiesta.	Sub Pb	3
3. Modalità di esecuzione di Rerun, Reflex test e Test aggiunti: a. in tempo reale senza ricircolare la provetta b. in tempo reale ricircolando la provetta	Sub Pb	2
4. Modalità di scarico delle confezioni reagenti esaurite: a. Automatico senza l'intervento dell'operatore b. Manuale con l'intervento dell'operatore	Sub Pb	2,5
5. Utilizzo della medesima metodologia analitica sulle piattaforme offerte nei presidi di Subiaco, Monterotondo, Palestrina rispetto a quella utilizzata a Tivoli e Colleferro (Relazionare)	Sub Pb	0,5
6. Numero di metodiche in linea per modulo analitico, costituente il sistema, oltre la soglia minima richiesta	Sub Pb	2
TOTALE		11

Sistema per analisi di Chimica Clinica - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
1. Performance analitiche dei vari test, in termini di precisione, accuratezza, specificità e sensibilità analitiche.	Sub Pb	0,5
2. Flessibilità del reagentario utilizzabile attraverso la possibilità di alloggiare metodica definite dall'utente. Numero di metodiche libere alloggiabili per singolo analizzatore: a. Fino a 25 metodi b. Più di 25 metodi	Sub Pb	1,5
3. Possibilità di visualizzare graficamente la reazione in tempo reale (calibratori, controlli, test)	Sub Pb	0,5
4. Facilità di intervento dell'utilizzatore nella gestione delle varie componenti del sistema (cuvette di reazione, aghi di campionamento, sistema di lavaggio e modulo ISE): (Relazionare)	Sub Pb	3
5. Modalità di termostatazione del piatto di reazione e tipologia di cuvette di reazione utilizzate: Relazionare	Sub Pb	1

6. Utilizzo della medesima metodologia analitica sulle piattaforme offerte nei presidi di Subiaco, Monterotondo, Palestrina rispetto a quella utilizzata a Tivoli e Colleferro (Relazionare)	Sub Pb	1,5
TOTALE		8

Sistema per analisi di Ematologia - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
1. Eventuale esecuzione delle ripetizioni in base a regole impostabili; eventuale ampliamento del profilo analitico a seguito di regola di validazione, con rianalisi del campione in automatico.	Sub Pb	2
2. Estensione automatica delle conte in caso di campioni citopenici ed estensione del numero di eventi analizzati anche per le formule leucocitarie	Sub Pb	2
TOTALE		4

Sistema per analisi di Coagulazione - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
1. Indicazione in tempo reale del tempo di completamento della sessione analitica completa e di ogni singolo campione	Sub Pb	2
2. Albero decisionale delle regole reflex (sino a 100) con configurazione basata su risultati numerici, e segnalazioni strumentali per qualunque test	Sub Pb	2
3. Identificazione positiva del campione tramite codice a barre durante l'inserimento del rack	Sub Pb	0,5
4. Visualizzazione e stampa di tutte le curve di reazione relative ai campioni analizzati su tutti i canali di lettura	Sub Pb	0,5
TOTALE		5

Assistenza Tecnica - Lotto 1/A*Elementi di valutazione*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
1. Teleassistenza in continuo da punto remoto dell'intero sistema	Sub Pb	0,5
2. Servizio di assistenza tecnica post vendita (Relazionare)	Sub Pb	0,5
TOTALE		1

Interventi edili ed impiantistico-tecnologici ed arredi - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Qualità strutturale delle tecnologie costruttive e tipologia degli impianti tecnologici	Sub Pc	3,5
Programma esecutivo e tempi di realizzazione	Sub Pc	0,5

Estensione della garanzia oltre i termini di legge richiesti senza onere per la committente a copertura della totalità o di parte degli apparati, sistemi, impianti offerti e realizzati	Sub Pc	0,5
Qualità degli arredi tecnici proposti (relazionare)	Sub Pc	1,5
TOTALE		6

Servizio di trasporto campioni biologici - Lotto 1/A*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Modalità di garanzia della tracciabilità del materiale biologico durante tutto il tragitto, controllando tutte le variabili critiche (Tipologia di sistema di controllo delle temperature, ...)	Sub Pd	1
Rispetto delle normative CLSI in termini di trasporto, regolamentazione e mantenimento dei massimi livelli di sicurezza	Sub Pd	1
TOTALE		2

Progetto - Lotto 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Punteggio Massimo
1 Compatibilità dell'organizzazione proposta con la struttura organizzativa attuale.	4,5
2 Ingombro e adattabilità del modello operativo proposto	1,5
TOTALE	6

STRUMENTAZIONE URINE – Lotto 1/B*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Caricamento in continuo campioni senza interruzione della routine per sistema automatico esame chimico fisico e sedimento	Sub Pb	3
Caricamento in continuo reagenti esame chimico fisico senza interruzione della routine e necessità di calibrazione	Sub Pb	4
Autonomia reagenti e/o materiale di consumo esame chimico fisico e sedimento senza interruzione della routine > 400 test	Sub Pb	3
Compensazione delle cinetiche di reazione per esame chimico fisico in funzione della T° di lavoro	Sub Pb	2
Compensazione per la determinazione del Peso Specifico in funzione della concentrazione di glucosio e proteine e della T° di lavoro	Sub Pb	1
Memoria del software gestionale del sistema chimico fisico e sedimento urinario superiore a 10000 pazienti comprensivo dell'immagine acquisita	Sub Pb	3
Verifica e controllo avvenuta dispensazione dei campioni per sistema esame chimico fisico	Sub Pb	2
Sensore presenza reagenti per sistema esame chimico fisico	Sub Pb	1
Disponibilità funzioni nel software sistema per evidenziazione incongruenze tra esame chimico fisico e sedimento urinario parametrizzabili a cura dell'operatore	Sub Pb	1

Esame del sedimento condotto in automatico da urina nativa senza centrifugazioni e colorazioni né esterne né interne allo strumento	Sub Pb	6
Disponibilità funzioni nel software sistema per gestione e valutazione QC esame chimico fisico e sedimento urinario	Sub Pb	2
Collegamento al sistema gestionale in modalità Host Query	Sub Pb	2
Funzionalità in linea (su sistema gestionale) a supporto della lettura del sedimento urinario (Atlante Sedimenti Urinari)	Sub Pb	2
TOTALE		32

REAGENTI E MATERIALE ACCESSORIO - Lotto 1/B*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Sensibilità dosaggio glicosuria $< / = 100$ mg	Sub Pb	3
Sensibilità dosaggio proteinuria $< / = 30$ mg	Sub Pb	3
dosaggio dell'acido ascorbico	Sub Pb	2
Numero "scansioni" (valori refertati) dosaggio semi quantitativo proteinuria > 12	Sub Pb	2
Stabilità reagenti dopo apertura confezione $> / = 30$ gg	Sub Pb	2
Numero classi sedimento identificate $> / = 12$	Sub Pb	2
Possibilità di refertare sottoclassi sedimento urinario a cura dell'operatore si/no	Sub Pb	3
Screening microalbumina, creatinina e rapporto microalbumina/creatinina	Sub Pb	3
TOTALE		20

STRUMENTAZIONE VES – Lotto 1/C*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Termostatazione costante del campione di sangue ($37^{\circ}\text{C} \pm 0,5^{\circ}\text{C}$)	Sub Pb	9
Miscelazione secondo norme internazionali CLSI (per capovolgimento)	Sub Pb	6
Indipendenza dei risultati dal livello di riempimento della provetta	Sub Pb	6
Risultati indipendenti dal livello di ematocrito del campione analizzato	Sub Pb	10
Numero installazioni in Italia del sistema offerto (produrre elenco)	Sub Pb	6
Pubblicazioni scientifiche relative al sistema offerto	Sub Pb	7
Possibilità di determinare il fattore di anemia	Sub Pb	2
Gestione del campione urgente	Sub Pb	3
Possibilità di eseguire il QC statistico	Sub Pb	3
TOTALE		52

STRUMENTAZIONE EMOGLOBINA GLICATA E PATOLOGICHE – Lotto 1/D*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Determinazione di HbA1c, HbA2, HbF e delle principali Hb varianti nella stessa corsa cromatografica senza sostituzione di colonna ed eluenti	Sub Pb	15

Netta separazione cromatografica tra HbA1c stabile ed HbA1c labile senza l'utilizzo di algoritmi matematici per il ricalcolo delle aree	Sub Pb	15
Presenza di sensore di livello all'interno di ciascun flacone degli eluenti	Sub Pb	10
Numero test per singola colonna	Sub Pb	2
Disponibilità di rack dedicati ai calibratori, ai controlli, ai campioni prediluiti, ai campioni anemici per il loro riconoscimento automatico	Sub Pb	10
TOTALE		52

STRUMENTAZIONE ELETTROFORESI - Lotto 1/E*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Cadenza analitica richiesta per l'analisi di sieroproteine non inferiore a 80 test ora	Sub Pb	7
La strumentazione proposta per l'esecuzione delle analisi di secondo livello, in gel di agarosio, dovrà necessariamente avere la stazione di trattamento del gel (colorazione, soluzione di lavaggio e decolorazione) integrata nella strumentazione stessa.	Sub Pb	5
Possibilità di effettuare multi applicazioni su gel	Sub Pb	4
Camera di migrazione a secco e a 3 elettrodi per assicurare una migrazione più standardizzata ed omogenea	Sub Pb	6
Possibilità di quantificare le componenti monoclonali automaticamente, attraverso un algoritmo matematico che renda la quantificazione indipendente dall'operatore	Sub Pb	6
Software neurale	Sub Pb	3
Coloranti pronti all'uso	Sub Pb	5
Dispensazione degli antisieri standardizzata ed indipendente dall'operatore	Sub Pb	2
Utilizzo di un dispositivo esterno per l'incubazione degli antisieri nelle analisi di immunofissazione che permetta di liberare lo strumento per processare altri campioni o altre metodiche	Sub Pb	6
Campionatore / diluitore integrato nello strumento dedicato alle analisi di secondo livello (in gel di agarosio)	Sub Pb	8
TOTALE		52

STRUMENTAZIONE E REAGENTI SIEROLOGIA VIROLOGIA - Lotto 1/F*Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Sistema completamente automatico ad accesso continuo, sempre pronto all'uso, in grado di operare sia a batch sia random con gestione dei campioni urgenti.	Sub Pb	1
Utilizzo di tecnologia in chemiluminescenza potenziata con segnale amplificato e stabilizzato nel tempo.	Sub Pb	1
Elevata cadenza analitica	Sub Pb	3
Reagenti pronti all'uso caricabili in continuo senza interruzione della routine con riconoscimento positivo.	Sub Pb	2
Reagenti mantenuti on-board in scomparto refrigerato a temperatura controllata	Sub Pb	2
Gestione automatica dell'inventario per evitare qualsiasi spreco di reattivi.	Sub Pb	1
Stabilità e frequenza delle calibrazioni	Sub Pb	2
Sistema di segnalazione immediato in caso di insufficienza	Sub Pb	2

del campione o del reagente, di presenza di bolle, coaguli e fibrina nelle fasi di campionamento e processo		
Utilizzo dei puntali monouso a garanzia di totale assenza di Carry-over.	Sub Pb	4
In caso di utilizzo puntali monouso il sistema deve essere provvisto di caricatore automatico	Sub Pb	2
Riconoscimento positivo dei campioni.	Sub Pb	2
Volumi minimi del campione	Sub Pb	2
Lettura di emolisi-ittero-torbidità specificando l'impatto sulla sessione di lavoro in termini di tempo, e possibilità di segnalare il grado di interferenza per singolo test	Sub Pb	2
Rack portacampioni in grado di ospitare contemporaneamente provette primarie, secondarie o microcuvette.	Sub Pb	2
Software in grado di controllare tutta la fase analitica dalla dispensazione dei campioni e reagenti alla fase di lettura finale con tracciabilità dei controlli effettuati.	Sub Pb	1
Possibilità di collegamento a computer gestionale centrale.	Sub Pb	1
Gestione automatica del controllo di qualità su differenti sieri di controllo per ciascun analita con possibilità di stampa delle elaborazioni statistiche.	Sub Pb	2
Manutenzione giornaliera e settimanale gestita automaticamente dal sistema.	Sub Pb	2
Caratteristiche dei Reagenti		
Test anti-HCV di 3° generazione con antigeni ricombinanti delle zone Core (relazionare)	Sub Pb	1
Sensibilità clinica ed in sieroconversione, riproducibilità e specificità dei metodi (HIV, HBsAg, HCV).	Sub Pb	2
Test anti-HIV 1/HIV 2 con antigeni ricombinanti e/o peptidi sintetici delle zone Envelope e Core dei virus HIV 1 ed HIV 2.	Sub Pb	1
Possibilità di riconoscere il sottotipo HIV 1-O	Sub Pb	2
Test HBsAg con anticorpi monoclonali rivolti verso entrambi i sottotipi "ad" e "ay".	Sub Pb	1
Sensibilità del test HBsAg quantitativo (relazionare)	Sub Pb	4
Toxo Anticorpi IgM e Virus Rosolia anticorpi IgM a cattura	Sub Pb	2
Relazionare la modalità della determinazione dell'antigene e dell'anticorpo per HIV 1-2 (se risposta unica o separata)	Sub Pb	5
TOTALE		52

STRUMENTAZIONE TOSSICOLOGIA: Determinazione della %CDT(HPLC) – Lotto 1/H
Elementi di valutazione (il concorrente dovrà opportunamente relazionare su tutti i punti)

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Preparatore dei campioni con dispositivo residente per la lettura automatica dei codici a barre delle provette primarie	Sub Pb	10
Tracciabilità completa del campione tramite riconoscimento del barcode e interfacciamento a LIS	Sub Pb	10
Tempo di lavaggio non inferiore a 5 minuti per ogni corsa cromatografica	Sub Pb	8
Test solution liquida e pronta all'uso per testare le prestazioni strumentali	Sub Pb	8
Procedura del kit più conforme alle raccomandazioni dell'IFCC-CDT-WG	Sub Pb	6
Partecipazione ad una VEQ internazionale	Sub Pb	3
Semplicità nella fase preparativa del campione (monoreattivo pronto uso)	Sub Pb	7

TOTALE		52
---------------	--	-----------

Assistenza Tecnica - Lotto 1/B, 1/C, 1/D, 1/E, 1/F, 1/H*Elementi di valutazione*

Descrizione	Sub Criteri	Punteggio Massimo
Teleassistenza in continuo da punto remoto dell'intero sistema	Sub Pc	1
Servizio di assistenza tecnica post vendita (Relazionare)	Sub Pc	1
TOTALE		2

Art. 5 – Svolgimento della procedura di gara.

La commissione di gara, procederà in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata alle ditte che avranno presentato offerta, alla verifica dell'integrità e della chiusura dei plichi pervenuti entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte, e successivamente all'apertura dei plichi stessi per la verifica, limitatamente alla busta 1 "Documentazione Amministrativa", della regolarità della documentazione amministrativa presentata e la verifica dei requisiti minimi di ammissibilità gara.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'ASL, il concorrente verrà invitato a regolarizzare i documenti e/o fornire i chiarimenti opportuni. La Commissione di gara nella stessa seduta procederà inoltre ai sensi dell'art 48 del D.Lgs 163/06 al sorteggio pubblico per un numero non inferiore al 10% dei concorrenti al fine comprovare le capacità economico finanziarie e tecnico organizzative.

Successivamente la Commissione in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata alle ditte partecipanti alla gara, procederà all'apertura della busta 2 "Documentazione Tecnica", delle ditte ammesse al prosieguo della gara al fine di verificare la completezza della documentazione prodotta. In seguito, in sedute riservate, la commissione valuterà l'aspetto qualitativo delle offerte presentate attribuendo al termine dei propri lavori i relativi punteggi.

Al termine dei lavori, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata alle ditte partecipanti alla gara, letto il punteggio di qualità, procederà all'apertura della busta 3, "Offerta Economica", dei concorrenti ammessi al prosieguo della gara e darà lettura delle offerte, all'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo sulla base dei criteri indicati nel presente regolamento e alla somma dei punteggi emersi per prezzo e qualità.

L'aggiudicazione provvisoria sarà pronunciata a favore della ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa art. 83 del D.Lgs 163/06.

L'Azienda ASL si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione della fornitura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta economicamente conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, agli obiettivi ed alle esigenze che con la fornitura si intendono raggiungere e soddisfare, senza che la ditta miglior offerente possa reclamare indennità di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa venga ritenuta congrua;
- motivatamente, di sospendere e/o non aggiudicare e/o aggiudicare parzialmente la gara;
- di trattenere le offerte presentate senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Nel caso di ditte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio, l'Amministrazione inviterà le stesse ad esperimento di miglioria.

Qualora alcune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, si procederà ai sensi degli artt. 86,87,88,89, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. con le modalità di cui all'art. 284 del D.P.R. 207/2010.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere o fra i valori indicati nell'offerta globale e quelli indicati nell'offerta dettagliata, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Azienda.

L'aggiudicazione della fornitura è immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.

Art. 6 – Non ammissibilità delle offerte

Non verranno ammesse alla prosecuzione della gara le offerte che saranno presentate dopo la scadenza nè accettate altre offerte anche se sostitutive od aggiuntive di altra offerta precedente.

Si avverte pertanto che le offerte non saranno ammesse se:

- pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- sottoposte a condizioni, ovvero modificanti la proposta dell'amministrazione aggiudicatrice;
- espresse in modo indeterminato o incompleto;
- espresse con riferimento ad altra offerta;
- redatte e/o confezionate in modi diversi da quelli prescritti;
- prive della sottoscrizione del legale rappresentante o del procuratore o di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa.

Art. 7 – Adempimenti dopo l'aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva avverrà con l'adozione di specifico atto amministrativo dell'Azienda.

Al fine di procedere alla aggiudicazione definitiva la stazione appaltante chiederà:

- alla Ditta provvisoriamente aggiudicataria, ai sensi dell'art. 48 comma 2, di fornire la documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta in merito alla capacità economica e finanziaria e in merito alla capacità tecnica professionale. Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara riformulando la graduatoria non tenendo conto del soggetto escluso. Procederà altresì all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità, per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006.
- ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006, certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (CCIAA) recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione (per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente) ovvero dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza.
- ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, certificazione di regolarità contributiva o in alternativa i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

In seguito all'aggiudicazione definitiva l'ASL RM G chiederà - ai sensi degli art. 38 comma 3 D. Lgs. 163/06 - la seguente documentazione:

A) Deposito cauzionale definitivo

La Ditta aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, infruttifero, fissato nella misura del 10% dell'ammontare dell'importo contrattuale, al netto dell'I.V.A., riducibile del 50% sulla base di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 113 comma 1° e 75 comma 7° del Codice Appalti, qualora la Ditta sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; in tal caso la Ditta dovrà allegare copia valida della certificazione.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere effettuato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa (in conformità a quanto disposto al punto c – art. 1 della Legge 10/6/1982 n. 348) o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e dovrà avere una durata pari al periodo contrattuale. Detta cauzione deve inoltre espressamente prevedere:

- la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta” obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta di questa Amministrazione ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile.
- l'indirizzo del garante al quale dovranno essere inviate le richieste di escussione della cauzione ed ogni altra comunicazione da parte della Stazione Appaltante;
- l'impegno del garante e dell'aggiudicatario a comunicare alla Stazione Appaltante, entro 10 giorni, eventuali cambi di indirizzo del fidejussore, fermo restando che questi ultimi sono validi e produttivi di effetti solo se portati a conoscenza della Stazione Appaltante. Eventuali cambi di indirizzo non notificati alla Stazione Appaltante non costituiscono ostacolo alla riscossione della cauzione, in quanto in tale ipotesi rimane sospeso il decorso dei termini previsti per l'escussione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria (art. 75 D.lgs n. 163/2006) da parte dell'Azienda U.S.L., nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di risoluzione del contratto, la cauzione definitiva sarà incamerata. In caso di applicazione delle penali previste nel presente disciplinare, l'Azienda USL avrà diritto di rivalersi sulla cauzione.

La garanzia opera per tutta la durata del contratto e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal medesimo.

In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta dall'ASL.

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Azienda U.S.L..

B) Documentazione antimafia

L'aggiudicazione è inoltre subordinata all'accertamento da parte dell'ASL RM G dell'insussistenza di cause impedenti in capo all'impresa aggiudicataria previste dalla L. n. 55/90 e s.m., dal D.Lgs 490/94 e dal D.P.R 252/98 recante norme per la semplificazione delle procedure antimafia. La Ditta aggiudicataria dovrà inviare la prevista documentazione antimafia – MODELLO GAP

C) Tracciabilità dei flussi finanziari

Dovrà essere compilato e consegnato alla stazione appaltante apposito modulo che contenga i dati necessari all'adempimento dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'3 della L. 13.8.2010, n. 136 ed agli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, ossia gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

D) Mandato di rappresentanza / atto costitutivo.

Dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta per essere l'RTI o il Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

Art. 8 – Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 in particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza.

Art. 9 – Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

L'ASL si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 10 – Informazioni complementari

Eventuali comunicazioni circa la presentazione dell'offerta saranno pubblicate sul sito web dell'ASL RM G (www.aslromag.it) entro il termine previsto dal bando di gara.

Le ditte che intendono presentare offerta debbono continuamente verificare il sito dell'Azienda USL Roma G al fine di venire a conoscenza delle novità, aggiornamenti, chiarimenti o semplici quesiti che la stessa Stazione Appaltante ritiene di dover divulgare.

La Stazione appaltante si esonera da qualsivoglia responsabilità circa la mancata presa visione di indicazioni e aggiornamenti pubblicati sul sito aziendale.

Art. 11 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si intendono richiamate le norme del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. nonché le norme del Codice Civile e la normativa vigente in materia di patrimonio e di contabilità generale

L'Azienda si riserva di revocare, non aggiudicare, non sottoscrivere il contratto senza sostenere alcun costo aggiunto in qualsiasi momento in cui la Regione Lazio comunichi diverse indicazioni.

L'Azienda si riserva comunque di adottare ogni qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca dell'aggiudicazione, non sottoscrizione del contratto, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che la ditta partecipante e/o aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Nazareno Renzo BRIZIOLI