



URP e Comunicazione

REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE ROMA G
Via Tiburtina n. 22/A - 00019 Tivoli (Roma)

AVVISO
DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE
EVENTO DI COMUNICAZIONE ESTERNA 2011
"La G..... per i giovani"

Si rende noto che questa Azienda U.S.L. intende procedere alla ricerca di uno o più "sponsor" ai sensi dell'art. 43 della legge 449 /1997 per l'evento di comunicazione esterna 2011 "la G ...per i giovani" si terrà a Tivoli ai sensi della Deliberazione n. del 16.11.2011

999

1. Allo SPONSOR

Si darà possibilità di avere

- indicazione del logo con un banner sul sito aziendale –contenente gli atti e documenti aziendali che verranno poi pubblicati riferiti all'evento prima della data e dopo, comunque non oltre mesi uno ;
- indicazione del logo dello sponsor sugli inviti che verranno spediti a tutti gli operatori del settore sanitario che presenzieranno l'evento nonché sui comunicati stampa aziendali per l'evento ;

2. Condizioni contrattuali

Oggetto del presente avviso sono riportate nello schema di contratto allegato alla deliberazione n. 999 del 16.11.2011

3. Ogni soggetto interessato alla sponsorizzazione della partecipazione della Asl Roma g/.....2011 , può far pervenire un offerta in forma scritta contenuta in un plico chiuso sul quale deve essere apposta la dicitura relativa al Progetto al quale si partecipa " **OFFERTA PER LA SPONSORIZZAZIONE PER L'EVENTO DI COMUNICAZIONE ESTERNA 2011 "la G...per i Giovani"** "e l'indicazione del mittente completa di indirizzo , secondo quanto indicato successivamente,

mla

specificando di accettare le condizioni di cui sopra e impegnandosi ad assumere le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni al trattamento dei dati personali (art. 13 del D.Lgs n. 196 del 2003) così come previsto nel Regolamento delle sponsorizzazioni di cui alla deliberazione n. ¹⁷⁴ del ^{14.08.2011} **entro e non oltre** il giorno ^{3.12} 2011.... presso il seguente indirizzo **ASL ROMA G- VIA TIBURTINA 22 / A TIVOLI (ROMA) 00019** non saranno prese in considerazione le buste pervenute oltre le 14.00 del giorno ^{2.12} 2011....

IL PLICO DEVE CONTENERE :

A. OFFERTA ECONOMICA con indicazione dell'importo (unico o parziale) di partecipazione alla sponsorizzazione del Progetto espresso in cifre e lettere al netto dell'i.v.a , sottoscritta dal legale rappresentante con apposizione della firma leggibile per esteso. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere sarà tenuto valido quello più conveniente per l'azienda e la dichiarazione dell'accettazione del regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni della Asl Roma g.:

Detta offerta dovrà essere collocata in una busta chiusa con la dicitura " offerta economica" e quindi inserita nel plico;

B. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e AUTOCERTIFICAZIONE che si allega al presente Avviso da consegnare con la fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità ;

Lo spazio pubblicitario oggetto della sponsorizzazione sarà assegnato al soggetto in relazione **all'entità economica dell' offerta** .

L'azienda si riserva il diritto di assegnare lo spazio pubblicitario anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua , ovvero di non assegnarlo ad alcuna impresa.

Sarà data apertura dei plichi presentati entro il termine indicato , nello stesso giorno del ^{2.12} 2011.. alle ore 16.00 presso l'azienda alla presenza del Direttore Coordinamento Gestione risorse materiali e strumentali o suo Delegato.

Ogni eventuale cambiamento sarà tempestivamente comunicato. Potranno presenziare i rappresentanti dei soggetti che avranno formulato la propria offerta.

Nel caso in cui ci siano più offerte a totale copertura del Progetto si procederà a richiedere in forma scritta ai soggetti interessati un miglioramento dell'offerta presentate entro un nuovo termine; in caso di ulteriore parità , si procederà per sorteggio.

Aut

Ogni decisione in merito all'assegnazione della sponsorizzazione spetta al Direttore Generale della Asl Roma g e la valutazione delle offerta/e pervenute da una commissione appositamente costituita .

Il soggetto o i soggetti che avranno formulato le offerte/o economica a totale copertura del Progetto saranno invitati/o a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

E' vietata in modo assoluto la cessione del Contratto in oggetto.

Il pagamento dell'importo connesso all'intervento della Sponsorizzazione verrà effettuato entro 30 dalla scadenza del presente bando e con le modalità che verranno comunicate via email dalla UOC Urp e comunicazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Potranno essere richieste via email all'indirizzo di posta elettronica urp@aslromag.it via fax allo 06 .95322820-UOC Urp e comunicazione - .

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa MARIA BUTTINELLI
Responsabile U.O.C. URP E COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Nazzareno Renzo BRIZIOLI

Handwritten signature